

دورة التحضير لامتحان محترف إدارة المشاريع من معهد إدارة المشاريع

18 – 29 يناير 2027

لندن

AGILE LEADERS
Training Center

AGILE LEADERS
Training Center

دورة التحضير لامتحان محترف إدارة المشاريع من معهد إدارة المشاريع

المرجع: 8771_36151 **التاريخ:** 18 – 29 يناير 2027 **المكان:** لندن **الرسوم:** 10000 Euro

نظرة عامة على الدورة:

تعتبر الدورة دورة تحضيرية مدتها أسبوعين مصممة بعناية لإرشاد المحترفين نحو الحصول على شهادة "PMP". تشمل الدورة على منهجية تدريب شاملة تتضمن التحضير للحصول على شهادة "PMP" مع التوافق مع متطلبات "35 وحدة تطوير مهني" PDU، والتكامل مع أحدث منهاج تدريبي مستوحى من المؤسسة PMI. يتم التركيز بشكل خاص على محتوى دورة "PMP"، والتي تشمل تدريب واسع على إدارة المشاريع، جلسات تحضيرية تفاعلية، وتطبيقات عملية معتمدة من "PMI" لدورة التحضير للامتحان. يضمن النهج العملي المتوافق مع المعايير العالمية لـ "PMI" بتقديم دورة "PMP" شاملة مصممة لزيادة فرص النجاح في امتحان الحصول على الشهادة.

الجمهور المستهدف:

- مديرو المشاريع
- مديرو المشاريع المساعدين
- منسقو المشاريع
- محللو المشاريع.

الأقسام التنظيمية المستهدفة:

- إدارة المشاريع
- العمليات
- تطوير تكنولوجيا المعلومات
- ضمان الجودة.

AGILE LEADERS
Training Center

القطاعات المستهدفة:

- تكنولوجيا المعلومات
- الإنشاءات
- الرعاية الصحية
- المالية
- الانتاج
- الهيئات الحكومية و ما في حكمها.

أهداف الدورة:

في نهاية هذه الدورة سيتمكن المشاركين من:

- فهم عميق لدليل "PMBOK®"
- الاستعداد لامتحان شهادة PMP
- 35 ساعة تواصل PDUs في دورة PMP
- اكتساب الخبرة من التجارب التفاعلية من PMI PMP

منهجية التدريب:

تعتمد دورة التحضير لامتحان PMI PMP على مبادئ التعلم النشط. يستخدم التدريب مزيجاً من المحاضرات التقليدية، دراسات الحالة، العمل الجماعي، الجلسات التفاعلية، تدريب إدارة المشاريع PMP، وجلسات التغذية الراجعة. سيشارك المشاركون في أنشطة دورة التحضير PMP، التي يديرها خبراء في تدريب PMI PMP. والتركيز على التطبيق العملي لضمان إتقان المفاهيم الرئيسية.

أدوات الدورة:

- دليل PMBOK® الإصدار السابع
- موارد دورة التحضير PMP عبر الإنترنت
- محاكاة امتحان PMP لتقييم المشاركين
- كتاب تدريب PMP تفاعلي
- قوائم تحقق، قوالب، وأسئلة تدريبية لدورة PMP

AGILE LEADERS
Training Center

محتوى الدورة:

اليوم 1: مقدمة في PMP

- **الموضوع 1:** نظرة عامة على PMP
- **الموضوع 2:** التحضير لـ PMP، تدريب إدارة المشاريع PMP
- **الموضوع 3:** إطار عمل PMI PMP
- **المراجعة:** تلخيص تدريب PMP PMI، رؤى تدريب الحصول على شهادة PMI PMP

اليوم 2: مجال أداء أصحاب المصلحة والفريق

- **الموضوع 1:** فهم مجال أداء أصحاب المصلحة
- **الموضوع 2:** مجال أداء الفريق، القيادة والثقافة
- **الموضوع 3:** تكييف أساليب القيادة وفحص النتائج
- **المراجعة:** رؤى حول تفاعل أصحاب المصلحة، إدارة الفريق

اليوم 3: مجال أداء النهج التطويري ودورة الحياة

- **الموضوع 1:** التطوير، التناغم، وعلاقة دورة الحياة
- **الموضوع 2:** اختيار ومحاذاة نهج التطوير
- **الموضوع 3:** قياس النتائج والتفاعل مع مجالات أداء أخرى
- **المراجعة:** نهج التطوير، النظر في دورة الحياة

اليوم 4: مجال أداء التخطيط

- **الموضوع 1:** نظرة عامة على التخطيط، المتغيرات، وتكوين الفريق
- **الموضوع 2:** الاتصال، الموارد المادية، والتوريد
- **الموضوع 3:** التغييرات، المقاييس، الموازنة، وفحص النتائج
- **المراجعة:** رؤى حول عملية التخطيط، الأدوات، والتقنيات

AGILE LEADERS
Training Center

اليوم 5: مجال أداء العمل والتسليم في المشروع

- **الموضوع 1:** موازنة القيود، إدارة الموارد، مراقبة العمل
- **الموضوع 2:** الاتصالات في المشروع، التفاعل، والجودة
- **الموضوع 3:** النتائج الفرعية، المخرجات، وفحص النتائج
- **المراجعة:** إدارة عمل المشروع، التسليم، والاتصال

اليوم 6: مجال أداء القياس

- **الموضوع 1:** إنشاء قياسات فعالة وما يجب قياسه
- **الموضوع 2:** تقديم المعلومات، مخاطر القياس، تحسين الأداء
- **الموضوع 3:** النمو، التفاعل مع مجالات أداء أخرى، فحص النتائج
- **المراجعة:** تقنيات المقاييس والقياس، التحسين المستمر

اليوم 7: الأداء في مجال عدم اليقين

- **الموضوع 1:** الشكوك العامة، الغموض، التعقيد، التقلب
- **الموضوع 2:** إدارة المخاطر والتفاعل مع مجالات أداء أخرى
- **الموضوع 3:** فحص النتائج وفهم الشكوك في المشاريع
- **المراجعة:** إدارة الشكوك، المخاطر، والتعقيدات

اليوم 8: التخصيص في إدارة المشاريع

- **الموضوع 1:** لماذا التخصيص؟ ماذا نخصص؟ اختيار دورة الحياة ونهج التطوير
- **الموضوع 2:** تخصيص العمليات، مجالات الأداء، التشخيصات
- **الموضوع 3:** ملخص مفاهيم وتقنيات التخصيص
- **المراجعة:** تخصيص إدارة المشاريع لتلبية احتياجات المؤسسة

AGILE LEADERS
Training Center

اليوم 9: النماذج، الأساليب، والمستندات

- **الموضوع 1:** النماذج المستخدمة بشكل شائع، القيادة الموقفية، الاتصال
- **الموضوع 2:** التقدير، الاجتماعات، والأحداث، الأساليب المطبقة عبر المجالات
- **الموضوع 3:** المستندات، الاستراتيجية، السجلات، الخطط، العقود
- **المراجعة:** استخدام النماذج، الأساليب، والمستندات في إدارة المشاريع

اليوم 10: التأملات النهائية والمراجعة

- **الموضوع 1:** مراجعة مفاهيم PMP، المجالات، ومقاييس الأداء
- **الموضوع 2:** التطبيقات العملية والتحضير لامتحان شهادة PMP
- **الموضوع 3:** التأملات النهائية، الأسئلة، والخطوات التالية
- **المراجعة:** تلخيص تدريب PMP PMI، الرؤى، والاستعداد للشهادة

كيف تختلف هذه الدورة عن دورات PMP الأخرى:

تتميز دورة التحضير لامتحان PMI PMP بمزيج فريد من محتوى الدورة النظري وتطبيقات دورة التحضير لـ PMP العملية. يتضمن ذلك كتاب تدريب PMP كامل مع تدريب الحصول على شهادة PMP مع "35 وحدة تطوير مهني"، وتدريب عملي على إدارة المشاريع PMP. بالإضافة إلى ذلك، تقدم الدورة تجارب تفاعلية لامتحان PMP، متوافقة مع منهجيات تدريب PMP PMI ومعايير PMI.