

دورة تدريبية في الإعداد للامتحان الاحترافي في الموارد البشرية - الدولية (PHRI)

19 – 23 سبتمبر 2027

كيب تاون

AGILE LEADERS
Training Center

دورة تدريبية في الإعداد للامتحان الاحترافي في الموارد البشرية - الدولية (PHRI)

المرجع: 84954_36269 **التاريخ:** 19 – 23 سبتمبر 2027 **المكان:** كيب تاون **الرسوم:** 4500 Euro

نظرة عامة

تتطلب إدارة الموارد البشرية المعاصرة مواءمة العمليات التشغيلية مع المعايير الوظيفية المعتمدة دوليا لتحسين كفاءة استقطاب المواهب وإدارة الأداء والمكافآت. تقدم دورة تدريبية في الإعداد للامتحان الاحترافي في الموارد البشرية - الدولية PHRI منهجا عمليا يركز على إدارة الخدمات المشتركة، وتخطيط القوى العاملة، وتصميم سلالم الرواتب، وتطبيق بروتوكولات علاقات الموظفين والسلامة المهنية. يكتسب المشاركون أدوات تطبيقية لقياس مؤشرات الموارد البشرية وبناء سياسات مؤسسية متوافقة مع متطلبات الامتثال التشغيلي والحوكمة. تقدم هذه الدورة المهنية بواسطة أجايل للتدريب.

الفئة المستهدفة

- المسؤولون عن إدارة العمليات اليومية للموارد البشرية وتحديث سجلات الموظفين ومتابعة الخدمات المشتركة.
- المختصون بعمليات استقطاب الكفاءات وتصميم المقابلات السلوكية وإجراءات التهيئة الميدانية.
- القائمون على تخطيط برامج التعلم المؤسسي وتحديد الاحتياجات التدريبية وتقييم العائد التدريبي.
- المشرفون على إدارة هياكل الأجور والرواتب ومراجعة مسيرات المستحقات وتوزيع المزايا الإجمالية.
- المكلفون بمعالجة التظلمات وإدارة إجراءات التأديب التدريجي وتحليل مخاطر بيئة العمل.

الإدارات والقطاعات المستهدفة

تستهدف الدورة الكوادر الإدارية والتنفيذية المعنية بتطوير رأس المال البشري عبر قطاعات اقتصادية متنوعة.

- إدارات الموارد البشرية والشؤون الإدارية
- أقسام استقطاب المواهب والتوظيف
- إدارات التطوير التنظيمي والتدريب
- قطاع الخدمات المالية والمصرفية
- قطاع الرعاية الصحية والخدمات الطبية
- قطاع الاتصالات والتقنية

أهداف التعلم

بنهاية هذه الدورة، سيكون المشاركون قادرين على:

- بناء إجراءات التشغيل القياسية لخدمات الموارد البشرية بالاعتماد على نماذج المستويات المتعددة.
- تطبيق المقابلات القائمة على الأحداث السلوكية ومصفوفات استقطاب الكفاءات لفرز المرشحين بدقة.
- تحليل الاحتياجات التدريبية وتصميم الحقائب التطويرية باستخدام نموذج الأنظمة التعليمية ADDIE.
- تقييم الوظائف وتصميم هياكل سلم الرواتب باستخدام منهجية تحليل النقاط Hay Point.
- تشخيص النزاعات العمالية وإدارة التظلمات وفق مسارات تسوية الخلافات البديلة ADR.
- مقارنة مؤشرات أداء رأس المال البشري وإعداد تقارير الحوكمة طبقا لمعايير ISO 30414.

جدول الدورة

اليوم 1: إدارة العمليات والخدمات المشتركة للموارد البشرية

- توثيق إجراءات التشغيل القياسية عبر نماذج مستويات تقديم خدمات الموارد البشرية HR Service Delivery Tier Models
- حوكمة سجلات العاملين وفق معايير الإفصاح عن رأس المال البشري ISO 30414
- تطوير بطاقات الوصف الوظيفي بالاعتماد على أطر التحليل الوظيفي الوظيفي Functional Job Analysis
- تحسين جدولة القوى العاملة باستخدام أوراق حسابات التوزيع القياسي Erlang Staffing Worksheets
- التكامل الرقمي لبيانات الموظفين عبر معماريات نظم معلومات الموارد البشرية HRIS Data Architectures

اليوم 2: استقطاب الكفاءات والتوظيف والتهيئة

- بناء قنوات استقطاب المواهب بالاعتماد على مصفوفة سمات المرشحين Candidate Persona Matrix
- فرز واختيار المتقدمين باستخدام نماذج المقابلات القائمة على الأحداث السلوكية Behavioural Event Interview
- التحقق من عقود التوظيف وتدقيق مسوغات التعيين عبر قوائم الفحص الأولي السابقة للتشغيل
- دمج الموظفين الجدد عبر مسارات خطط التهيئة المهنية المهيكلة لمدة تسعين يوما
- تدقيق كفاءة استقطاب المواهب عبر قياس معدلات تكلفة التوظيف وزمن شغل الوظائف الشاغرة

اليوم 3: نظم التعلم والتطوير وإدارة الأداء

- تحديد الاحتياجات التدريبية باستخدام مصفوفات تحليل الفجوات في المهارات التنظيمية
- تصميم البرامج التدريبية استنادا إلى نموذج تطوير النظم التعليمية ADDIE Framework
- قياس فاعلية التدريب عبر بطاقات تقييم نموذج كيركباتريك للمستويات الأربعة Kirkpatrick Scorecards
- معايرة نظم تقييم الأداء بالاعتماد على مقاييس التصنيف البياني ومقاييس BARS المرتكزة سلوكيا
- تخطيط مسارات النمو الوظيفي باستخدام نماذج خطط التطوير الفردية IDP

اليوم 4: هيكلة المكافآت الإجمالية والتعويضات والمزايا

- تقييم وتصنيف الوظائف باستخدام منهجية عوامل النقاط Hay Point Factor Method
- بناء هياكل نطاقات الرواتب ومقارنتها عبر نماذج التناسب مع السوق Compa-Ratio Benchmarking
- مواءمة الحوافز والتعويضات المتغيرة بالاعتماد على بطاقات قياس مؤشرات الأداء الوظيفي
- إدارة بروتوكولات المزايا الإلزامية والاختيارية عبر بيانات حزمة المكافآت الإجمالية Total Remuneration
- تدقيق ومطابقة مسيرات الرواتب الدورية باستخدام سجلات التحقق للرقابة الداخلية

اليوم 5: علاقات الموظفين والسلامة المهنية وإدارة المخاطر

- معالجة النزاعات العمالية عبر تطبيق إجراءات التأديب التدريجي الموثقة
- إدارة تظلمات العاملين بالاعتماد على بروتوكولات التسوية البديلة للنزاعات ADR Protocols
- إجراءات السلامة والصحة المهنية باستخدام أطر تقييم هرم تدابير التحكم في المخاطر
- تدقيق السلامة وسلوكيات العمل عبر قوائم مراجعة تحليل الأسباب الجذرية للحوادث
- محاكاة تطبيقية ختامية للعمليات التشغيلية للموارد البشرية ومراجعة السياسات المؤسسية

التمارين التطبيقية

تتضمن الدورة أنشطة عملية تركز على ممارسة الإجراءات المهنية للموارد البشرية داخل بيئة العمل.

- نشاط مقترح: تصميم بطاقة وصف وظيفي متكاملة ومواءمتها مع نموذج التحليل الوظيفي الوظيفي.
- نشاط مقترح: حساب تكلفة الاستقطاب ومعدل سرعة التعيين لمجموعة وظائف تشغيلية متنوعة.
- نشاط مقترح: بناء هيكل درجات وظيفية ونطاقات رواتب باستخدام حسابات التناسب Compa-Ratio.
- نشاط مقترح: معالجة حالة تظلم وظيفي وتطبيق خطوات التحقيق الميداني والتأديب التدريجي.

الأسئلة الشائعة

ما المجالات الوظيفية الدولية التي يغطيها هذا البرنامج التدريبي؟

يغطي البرنامج خمسة مجالات رئيسية تشمل العمليات التشغيلية، واستقطاب المواهب، وتطوير الكفاءات وإدارة الأداء، وهندسة المكافآت والتعويضات، بالإضافة إلى علاقات العمل وإدارة المخاطر المهنية.

كيف يتم تناول أنظمة التقييم الوظيفي والتعويضات في المنهج؟

يتم دراستها من خلال تمارين على تسعير الوظائف بنظام النقاط وتحديد الدرجات وبناء سلالم الأجور المتوافقة مع مؤشرات السوق ونسب التنافسية لضمان العدالة الداخلية والتنافسية الخارجية.

هل ترتبط الأطر التنظيمية بنظام عمل محدد في دولة معينة؟

يركز البرنامج على الممارسات المهنية الدولية المعيارية المشتركة ونماذج الحوكمة المطبقة عالميا في إدارة رأس المال البشري، مما يجعل الأدوات صالحة للتطبيق عبر مختلف البيئات التنظيمية.

هل يتضمن التدريب استخدام البيانات ومؤشرات القياس الرقمية؟

نعم، تتضمن المحاور تطبيقات لقياس تكلفة التوظيف، ونسب استقرار الكفاءات، ومعايير تقارير رأس المال البشري ISO 30414، وحسابات مؤشرات التناسب المالي للرواتب.

الخاتمة

تزود هذه الدورة المشاركين بمنهجية متكاملة لربط إدارة العمليات اليومية للموارد البشرية بالأطر المهنية المعترف بها دوليا. يساعد المحتوى التطبيقي في تحسين دقة القرارات الإدارية، وتطوير كفاءة توظيف الكوادر، وضبط نظم التعويضات وتقييم الأداء، بما يعزز جاهزية الفرق للمساهمة في تحقيق الامتثال المؤسسي واستدامة الإنتاجية في قطاعات الأعمال.