إتقان برنامج Jira: من الأساسيات إلى تحسين سير العمل المتقدم

5 – 9 يوليو 2027

جاكرتا

AGILE LEADERS
Training Center

AGILE LEADERS
Training Center

إتقان برنامج Jira: من الأساسيات إلى تحسين سير العمل المتقدم

المرجع: 80222_103600272 **التاريخ:** 5 – 9 يوليو 2027 **المكان:** جاكرتا **الرسوم:** Euro 5700

نظرة عامة على الدورة:

هذه الدورة مصممة خصيصًا للفرق التي تسعى إلى تعزيز قدراتها في إدارة المشاريع باستخدام أدوات متطورة تدعم منهجيات Agile. في ظل التحول الرقمي المتسارع، أصبح Jira Software أحد أبرز أدوات إدارة المشاريع التي تجمع بين المرونة العالية والقدرة على تخصيص جميع عناصر المشروع بدءًا من المهام البسيطة إلى إدارة مشاريع واسعة النطاق. تقدم هذه الدورة للمشاركين رحلة تدريبية تبدأ من أساسيات إنشاء المشاريع وتتبع القضايا وتصل إلى تخصيص سير العمل وأتمتة المهام المتكررة، مما يضمن تحقيق الكفاءة وتحسين أداء الفرق.

ستركز الدورة على تقديم تدريب عملي تطبيقي يدمج بين المفاهيم النظرية والتطبيقات الفعلية داخل بيئة Jira الحقيقية، مع التركيز على استخدام لوحات Kanbang Scrum، وإنشاء تقارير دقيقة باستخدام JQL. كما تغطي الدورة كيفية دمج Jira مع أدوات Atlassian الأخرى مثل Bitbucketg Confluence.

تم تصميم الدورة لتناسب مختلف القطاعات، من تطوير البرمجيات والخدمات المالية إلى الصحة والتجارة الإلكترونية، مما يجعلها أداة قوية لرفع كفاءة المشاريع وتعزيز الشفافية في الأداء.

الجمهور المستهدف:

- مدراء المشاريع
- أعضاء فرق أجايل
- متخصصو تكنولوجيا المعلومات
- مدراء المنتجات

الأقسام المستهدفة:

- فرق تطوير البرمجيات
- مكاتب إدارة المشاريع PMO
- فرق تكنولوجيا المعلومات والدعم الفني
- أقسام إدارة المنتجات
- أقسام تحسين العمليات التشغيلية
- أقسام ضمان الجودة والاختبار

AGILE LEADERS
Training Center

القطاعات المستهدفة:

- قطاع تطوير البرمجيات وتكنولوجيا المعلومات
- القطاع المالي والمصرفي
- قطاع الرعاية الصحية والأدوية
- قطاع الاتصالات
- قطاع التجارة الإلكترونية والتجزئة

أهداف الدورة:

في نهاية هذه الدورة سيتمكن المشاركون من:

- إعداد وتكوين Jira Software لإدارة المشاريع
- إنشاء وتتبع وإدارة القضايا
- تخصيص سير العمل والشاشات والحقول لتناسب احتياجات الأعمال
- استخدام لوحات Kanbang Scrum لإدارة المشاريع
- تنفيذ استعلامات JQL لإنشاء تقارير مخصصة
- إعداد أتمتة المهام لتحسين الأداء
- دمج Jira مع Bitbucketg Confluence وأدوات Atlassian الأخرى
- إدارة الأذونات والأدوار بفعالية
- استخدام التقارير المتقدمة ولوحات المعلومات لاتخاذ قرارات قائمة على البيانات

AGILE LEADERS
Training Center

منهجية التدريب:

تعتمد منهجية التدريب في هذه الدورة على الدمج بين التعليم النظري والتطبيق العملي في بيئة تدريبية تحاكي الواقع العملي الذي تواجهه الفرق في المؤسسات المختلفة. يتم تقديم الدورة من خلال عروض توضيحية حية تستعرض ميزات ووظائف Jira خطوة بخطوة مع التركيز على الأمثلة العملية لمشاريع Agile.

يتضمن التدريب جلسات تطبيقية تفاعلية حيث يتمكن المشاركون من إنشاء مشاريعهم وإدارة القضايا وضبط سير العمل باستخدام حسابات تدريبية توفر بيئة تجريبية كاملة.

كما تعتمد المنهجية على دراسات الحالة الواقعية من مختلف القطاعات، مع تنظيم جلسات نقاش جماعية لحل التحديات العملية وتبادل الخبرات بين المشاركين.

تتخلل الدورة جلسات مخصصة للأسئلة والأجوبة لمعالجة التحديات الخاصة التي يواجهها المشاركون داخل فرقهم. في نهاية كل يوم تدريبي، يتم تنظيم جلسة مراجعة تفاعلية لتعزيز المفاهيم الأساسية وضمان استيعاب المتدربين لأهم النقاط. بالإضافة إلى ذلك، يحصل المشاركون على توجيهات عملية حول كيفية تحسين إعدادات Jira الخاصة بمؤسساتهم بعد انتهاء التدريب.

أدوات الدورة:

- دليل تدريبي شامل حول أفضل ممارسات Jira
- قوالب مشاريع Jira جاهزة للاستخدام
- ملخص لاستعلامات JQL المتقدمة
- دليل تخصيص سير العمل والشاشات والحقول
- تسجيلات الجلسات التدريبية للمراجعة اللاحقة
- بيئة تدريب عملية تحتوي على مشاريع وهمية
- موارد إضافية من مجتمع Atlassian لدعم التعلم المستمر

AGILE LEADERS
Training Center

محتوى الدورة:

اليوم 1: مقدمة إلى Jira Software

- **الموضوع 1:** فهم Jira ونظام Atlassian البيئي
- **الموضوع 2:** التنقل في واجهة Jira
- **الموضوع 3:** إنشاء وإدارة المشاريع في Jira
- **الموضوع 4:** إعداد أنواع القضايا والحالات والأولويات
- **الموضوع 5:** مقدمة إلى منهجيات Agile في Jira
- **الموضوع 6:** إعداد Jira لتعاون الفريق
- **المراجعة:** مراجعة وتقييم

اليوم 2: إدارة المشاريع في Jira

- **الموضوع 1:** إعداد لوحات Kanbang Scrum
- **الموضوع 2:** إدارة قوائم المهام والسباقات
- **الموضوع 3:** إنشاء وتعيين القضايا
- **الموضوع 4:** استخدام قصص المستخدم والمهام
- **الموضوع 5:** تتبع التقدم باستخدام التقارير
- **الموضوع 6:** إعداد فلاتر لوحات Agile
- **المراجعة:** مراجعة وتقييم

AGILE LEADERS
Training Center

اليوم 3: تخصيص Jira لتلبية احتياجات الأعمال

- **الموضوع 1:** تعديل سير العمل والانتقالات
- **الموضوع 2:** تخصيص الشاشات والحقول والإشعارات
- **الموضوع 3:** تنفيذ استعلامات JQL للبحث المتقدم
- **الموضوع 4:** أتمتة المهام باستخدام قواعد الأتمتة
- **الموضوع 5:** إدارة الأذونات والأدوار
- **الموضوع 6:** إعداد لوحات معلومات مخصصة
- **المراجعة:** مراجعة وتقييم

اليوم 4: ميزات Jira المتقدمة والأتمتة

- **الموضوع 1:** الأتمتة المتقدمة والمحفزات
- **الموضوع 2:** دمج Jira مع Bitbucketg Confluence
- **الموضوع 3:** إدارة المشاريع واسعة النطاق
- **الموضوع 4:** تحسين Jira للفرق عن بعد
- **الموضوع 5:** تخصيص الإشعارات والاشتراكات
- **الموضوع 6:** تحسين الأداء والصيانة
- **المراجعة:** مراجعة وتقييم

AGILE LEADERS
Training Center

اليوم 5: التقارير والتحليلات في Jira

- **الموضوع 1:** إنشاء التقارير ولوحات المعلومات
- **الموضوع 2:** مقاييس Agile والتقارير المتقدمة
- **الموضوع 3:** اتخاذ القرارات المستندة إلى البيانات
- **الموضوع 4:** معالجة التحديات الشائعة
- **الموضوع 5:** مشروع التخرج وتقييم الشهادات
- **الموضوع 6:** أفضل الممارسات لاستمرارية النجاح
- **المراجعة:** مراجعة وتقييم

التساؤلات المكررة:

- **ما هي المؤهلات أو المتطلبات اللازمة للمشاركين قبل التسجيل في الدورة؟**

لا يشترط وجود خبرة مسبقة في Jira، لكن يفضل وجود معرفة أساسية بإدارة المشاريع أو منهجيات Agile.

- **كم تستغرق مدة الجلسة اليومية، وما هو العدد الإجمالي لساعات الدورة؟**

كل جلسة يومية تستغرق 4-5 ساعات تقريبًا، مع فترات راحة ونشاطات تفاعلية. مدة الدورة الإجمالية تمتد إلى أسبوع، بإجمالي 20-25 ساعة.

- **ما الفرق بين Jira ولوحات Trello أو Asana في بيئة Agile؟**

Jira يوفر إمكانيات تخصيص متقدمة تناسب المشاريع التقنية الكبيرة والمعقدة، بينما Asanag Trello مناسبان أكثر للفرق الصغيرة والمشاريع ذات التعقيد المنخفض، كما يتميز Jira بتكامله العميق مع أدوات Atlassian الأخرى.

كيف تختلف هذه الدورة عن الدورات الأخرى:

تتميز هذه الدورة بتركيزها على التطبيق العملي داخل بيئة تدريب تحاكي الواقع اليومي للفرق، مع التركيز على إعداد المشاريع وتخصيصها بناءً على احتياجات الأعمال. كما تشمل الدورة تغطية لاستعلامات JQL وأتمتة المهام والدمج مع Confluence Bitbucketg.