

# تدريب المدربين: صياغة برامج تدريب مهني للقيادات المستقبلية

14 – 18 فبراير 2027

الكويت

AGILE LEADERS
Training Center

AGILE LEADERS
Training Center

# تدريب المدربين: صياغة برامج تدريب مهني للقيادات المستقبلية

**المرجع:** 59991_36041 **التاريخ:** 14 – 18 فبراير 2027 **المكان:** الكويت **الرسوم:** Euro 5500

## نظرة عامة على دورة تدريب المدربين:

عزز براعتك كأخصائي في التدريب المؤسسي من خلال دورة "تدريب المدربين" TOT الشاملة. صُمم هذا البرنامج بدقة ليس فقط لرفع مستوى خبرتك في تدريب الموظفين، بل أيضًا لصقل مهاراتك في صياغة وتقديم مبادرات تدريبية رفيعة المستوى. بصفتك مشاركًا، ستتعمق في الدور الحيوي للموارد البشرية ضمن إطار العمل التجاري، وستكتسب رؤى حول الدور المحوري لبرامج تدريب القيادات في دفع نجاح الشركة. تسلط الدورة الضوء على الأهمية القصوى للتواصل التدريبي، وتزودك بحلول عملية لإدارة مرافق التدريب بفعالية. علاوة على ذلك، تقدم الدورة تعمقًا في مقاييس وتحليلات عمليات الموارد البشرية، وتوضح استخدامها الاستراتيجي في تخصيص أساليب التدريب لتحقيق أقصى تأثير.

تستهدف دورة "تدريب المدربين" مجموعة متنوعة من المهنيين الذين يسعون إلى تطوير مهاراتهم أو إعادة تأهيلهم بصفتهم شركاء أعمال للموارد البشرية، أو مديري موارد بشرية، أو منسقي تدريب. بحلول الوقت الذي تكمل فيه هذا البرنامج، لن تكون مجهزًا لتنظيم تدريب فعال فحسب، بل ستساهم أيضًا بشكل هادف في نمو رأس المال البشري لمؤسستك.

## الجمهور المستهدف:

- مدربون مؤسسيون
- أخصائيو الموارد البشرية
- مديرو التعلم والتطوير
- المشرفون
- قادة الفرق
- كل من يتولى مهام تدريب الموظفين وتطويرهم

AGILE LEADERS
Training Center

## الإدارات التنظيمية المستهدفة:

- الموارد البشرية
- التدريب والتطوير
- خدمات التعلم والتعليم
- العمليات
- الإنتاج
- المبيعات والتسويق

## الصناعات المستهدفة:

- التكنولوجيا والبرمجيات
- التصنيع
- الرعاية الصحية
- التعليم
- التجزئة
- المنظمات غير الربحية
- الهيئات الحكومية
- الخدمات المالية
- الضيافة

## مخرجات الدورة:

عند الانتهاء من هذه الدورة، سيتمكن المشاركون مما يلي:

1. صياغة وتقديم برامج تدريب فعالة للموظفين وبرامج تدريب القيادات.
2. تحسين مرافق التدريب وتعزيز التواصل التدريبي.
3. فهم وتطبيق المقاييس والتحليلات في عمليات الموارد البشرية.
4. أداء دور شريك أعمال فعال للموارد البشرية.
5. المساهمة في رأس المال البشري من خلال التدريب الاستراتيجي لإدارة الموارد البشرية.

## منهجية التدريب:

ستعتمد هذه الدورة منهجية التعلم المدمج، باستخدام دراسات الحالة، والعمل الجماعي، والجلسات التفاعلية، وجلسات التقييم. سينصب التركيز على التطبيق العملي وإتقان المهارات المتعلقة بعمليات الموارد البشرية، وإدارة مرافق التدريب، ومقاييس وتحليلات الموارد البشرية. ستساعد تمارين لعب الأدوار المتدربين على فهم التحديات والسيناريوهات العملية في التدريب المؤسسي، وستساهم جلسات التقييم الفوري في التحسين المستمر.

## أدوات الدورة:

- أدوات تقييم الاحتياجات التدريبية
- نظريات وتقنيات تعلم الكبار
- أدوات تقييم أسلوب التدريب
- أدوات كتابة الأهداف والخطط التعليمية
- أساليب وتقنيات التدريب النشط
- دليل إنشاء واستخدام الوسائل البصرية
- أدوات إدارة وتيسير المجموعات
- نماذج وأدوات تقييم التدريب
- أدلة الحساسية الثقافية والشمولية
- تقنيات سرد القصص
- إرشادات استخدام التكنولوجيا في التدريب
- أساليب تكييف التدريب للأوقات الصعبة

AGILE LEADERS
Training Center

## جدول أعمال الدورة:

### اليوم الأول: فهم أساسيات التدريب

- الموضوع 1: ما هو تدريب TOT؟
- الموضوع 2: إجراء تقييم للاحتياجات
- الموضوع 3: تطوير خطة عمل
- الموضوع 4: فهم المتعلمين الكبار
- الموضوع 5: النموذج الأندراغوجي مقابل النموذج البيداغوجي
- الموضوع 6: أنماط التعلم
- تأمل ومراجعة

### اليوم الثاني: تبني أساليب التدريب

- الموضوع 1: خصائص وكفاءات المدرب
- الموضوع 2: أسلوب التدريب
- الموضوع 3: المناهج المتمحورة حول المتعلم مقابل المناهج المتمحورة حول المعلومات
- الموضوع 4: عناصر أسلوب المدرب
- الموضوع 5: فهم متعلمي اليوم
- الموضوع 6: قضايا التنوع في التدريب
- تأمل ومراجعة

### اليوم الثالث: كتابة أهداف وخطط التدريب

- الموضوع 1: كتابة الأهداف التعليمية

- الموضوع 2: ما هي أهداف التعلم؟
- الموضوع 3: كتابة خطة تعليمية
- الموضوع 4: نظرة عامة على الخطة التعليمية
- الموضوع 5: المكونات الرئيسية للتصميم
- الموضوع 6: تطوير مواد التدريب
- تأمل ومراجعة

## اليوم الرابع: تنفيذ وتقديم التدريب

- الموضوع 1: اختيار وتصميم وتطوير أساليب التدريب النشط
- الموضوع 2: تقديم التدريب بفعالية
- الموضوع 3: استخدام الوسائل البصرية في التدريب
- الموضوع 4: العمل مع المجموعات
- الموضوع 5: تشجيع المشاركة
- الموضوع 6: استخدام الإبداع في التدريب
- تأمل ومراجعة

## اليوم الخامس: تقييم وتكييف التدريب

- الموضوع 1: تقييم التدريب
- الموضوع 2: نموذج المستويات الأربعة لتقييم التدريب
- الموضوع 3: التدريب عبر الثقافات
- الموضوع 4: سرد القصص كتقنية تدريب
- الموضوع 5: استخدام التكنولوجيا في التدريب
- الموضوع 6: التدريب خلال الأوقات الصعبة

AGILE LEADERS
Training Center

- تأمل ومراجعة

## كيف تختلف هذه الدورة عن دورات تدريب المدربين الأخرى:

تتميز دورة 'تدريب المدربين' TOT عن المشهد المعتاد لبرامج التدريب المؤسسي. على عكس الدورات التقليدية التي قد تتمحور فقط حول المفاهيم النظرية، فإن دورتنا هي مزيج متناغم من الرؤى العملية والفهم الأساسي المتين. ما يميزنا هو تفانينا في تمكين المشاركين من التعامل مع التعقيدات الديناميكية للموارد البشرية والتدريب المؤسسي.

تتجاوز دورتنا الأساسيات من خلال دمج منهجيات تعتمد على البيانات. نحن نمكّن المشاركين من استخدام مقاييس وتحليلات الموارد البشرية لاتخاذ قرارات مستنيرة بشأن استراتيجيات التدريب وتصميم البرامج، وهي مهارة ذات قيمة عالية في مشهد عمليات الموارد البشرية الحديث اليوم. أكثر من مجرد تدريب، نقدم توجيهًا شاملاً لاستيعاب الفروق الدقيقة في شراكة أعمال الموارد البشرية، وفن إدارة مرافق التدريب، والحرفة الدقيقة لتعزيز التواصل التدريبي المثمر.

بينما تميل العديد من برامج التدريب إلى إغفال الدور المحوري للقيادات في المنظومة التدريبية، فإننا نقدم محتوى جوهريًا حول برامج تدريب القيادات. وهذا يزودك بالأدوات اللازمة لتسهيل تجارب تعلم تحويلية للقيادات، مما يرتقي بمهاراتهم القيادية والتوجيهية.

في نهاية المطاف، هدفنا هو تمكينك من تصميم وتنفيذ برامج تدريبية مؤثرة تجلب قيمة جوهرية لمؤسستك. إن 'تدريب المدربين' هو أكثر من مجرد دورة تدريبية؛ إنه استثمار في مسيرتك المهنية، برنامج يرتقي بقدراتك كأخصائي موارد بشرية.