



الدورة التدريبية الشاملة لتطوير القيادة (برنامج 10 أيام)



الدورة التدريبية الشاملة لتطوير القيادة (برنامج 10 أيام)

المرجع: 103600359_51018 التاريخ: 26 يوليو - 6 أغسطس 2027 المكان: ميلان الرسوم: Euro 10000

نظرة عامة على الدورة

يفخر مركز قادة أجابل للتدريب بتقديم هذه الدورة التدريبية الشاملة لتطوير القيادة برنامج 10 أيام المصممة لتحويل المديرين والمهنيين إلى قادة واثقين، يتمتعون بالذكاء العاطفي، وموجهين نحو تحقيق النتائج. ينمي هذا البرنامج الطيف الكامل للقدرات القيادية من خلال التركيز على قيادة الذات، والرؤساء، والزملاء، والفرق — مدعوماً بتدريب عميق في الذكاء العاطفي، والإقناع، والتوجيه، والتفاوض، واتخاذ القرار، وحل النزاعات.

من خلال مزيج ديناميكي من المحاضرات التفاعلية، والممارسة القائمة على المحاكاة، وأدوات التأمل الذاتي، سيكتسب المشاركون استراتيجيات عملية للتغلب على تحديات القيادة الحديثة. تركز كل جلسة على الأهمية الواقعية، وتتوافق مع أهداف الأداء التنظيمي، وتسترشد بمنهجية تطوير القيادة التي تم اختبارها عبر الصناعات.

الدورة مثالية للمنظمات التي تسعى إلى تنمية خط قيادي قوي قادر على التفكير الاستراتيجي، وإدارة الأفراد، والتأثير الأخلاقي عبر مستويات متعددة من المنظمة.

الجمهور المستهدف

- كبار المديرين التنفيذيين والمدراء
- مدراء المشاريع ورؤساء الأقسام
- متخصصو الموارد البشرية والتطوير التنظيمي
- قادة الفرق ومدراء المستوى المتوسط
- المشرفون والقادة المستقبليون ذوو الإمكانيات العالية

الإدارات التنظيمية المستهدفة

- فرق القيادة المؤسسية
- وحدات رأس المال البشري والتعلم والتطوير
- مكاتب التخطيط الاستراتيجي والحوكمة
- وحدات إدارة المشاريع والعمليات



الصناعات المستهدفة

- شركات القطاع الخاص والشركات متعددة الجنسيات
- الوزارات الحكومية ومنظمات القطاع العام
- المؤسسات غير الحكومية ومؤسسات المجتمع المدني
- الرعاية الصحية، التعليم، الطاقة، البنية التحتية، والعقارات

مخرجات الدورة

بنهاية البرنامج، سيتمكن المشاركون من:

- إظهار القيادة الذاتية من خلال الوعي الذاتي ومواءمة الأهداف
- تطبيق الذكاء العاطفي في التواصل بين الأفراد وديناميكيات الفريق
- قيادة الرؤساء والزملاء والفرق من خلال التأثير والثقة والتعاطف
- استخدام نماذج التوجيه الاحترافي لدعم نمو الموظفين ومساءلتهم
- إدارة المفاوضات، وحل النزاعات، وبناء علاقات عالية الأداء
- اتخاذ قرارات منظمة ومبنية على الأدلة باستخدام أدوات التفكير الاستراتيجي
- بناء خطة عمل قيادية شخصية للتنفيذ بعد البرنامج

منهجية التدريب

تجمع الدورة بين استراتيجيات تعليمية متعددة، منها:

- العروض التقديمية والتيسير بقيادة المدرب
- المناقشات الجماعية وحلقات التغذية الراجعة
- محاكاة قيادية واقعية وتمثيل الأدوار
- تحليل دراسات الحالة
- تمارين التوجيه بين الأقران ودوائر التأمل

صندوق أدوات الدورة

سيتملقى كل مشارك:



- مجموعة أدوات تطوير القيادة
- أدوات التقييم الذاتي
- أطر التوجيه والتغذية الراجعة
- قوالب التأثير والتفاوض
- نماذج اتخاذ القرار وحل المشكلات
- سيناريوهات إدارة النزاعات
- قوالب خطة العمل والتقييم

جدول أعمال الدورة:

اليوم الأول: قيادة الذات

- **الموضوع 1:** القيادة الشخصية والوعي الذاتي
- **الموضوع 2:** تحديد الأهداف والانضباط الذاتي
- **الموضوع 3:** إدارة الإجهاد وبناء المرونة
- **الموضوع 4:** تقييم 16 شخصية – فهم السمات الشخصية
- **الموضوع 5:** إدارة الوقت وتركيز الطاقة
- **الموضوع 6:** عقلية القيادة والتحفيز الذاتي
- **تأمل ومراجعة:** تعزيز القيادة الشخصية



اليوم الثاني: قيادة الرؤساء

- **الموضوع 1:** بناء علاقات فعالة مع الرؤساء
- **الموضوع 2:** الإدارة التصاعدية: التأثير ودعم الإدارة العليا
- **الموضوع 3:** التنقل في التسلسلات الهرمية التنظيمية
- **الموضوع 4:** التواصل التصاعدي وإدارة توقعات أصحاب المصلحة
- **الموضوع 5:** الفطنة السياسية ورسم الخرائط التنظيمية
- **الموضوع 6:** الثقة والمصادقية في العلاقات العمودية
- **تأمل ومراجعة:** القيادة التصاعدية بثقة

اليوم الثالث: قيادة التابعين

- **الموضوع 1:** تحفيز وإلهام أعضاء الفريق
- **الموضوع 2:** تقديم التغذية الراجعة البناءة والتقدير
- **الموضوع 3:** تطوير الموظفين وتوجيههم
- **الموضوع 4:** موازنة الأهداف الفردية مع أهداف الفريق
- **الموضوع 5:** بناء ثقافة المساءلة
- **الموضوع 6:** التواصل الفريقي ووضوح الأدوار
- **تأمل ومراجعة:** القيادة الفعالة للتابعين



اليوم الرابع: قيادة الزملاء

- **الموضوع 1:** التعاون وبناء الشراكات مع الزملاء
- **الموضوع 2:** التأثير وإقناع الزملاء
- **الموضوع 3:** إدارة علاقات الزملاء وديناميكيات الفريق
- **الموضوع 4:** حل النزاعات بين المتساوين
- **الموضوع 5:** القيادة بدون سلطة رسمية
- **الموضوع 6:** بناء الثقة بين الإدارات
- **تأمل ومراجعة:** قيادة الزملاء والتعاون

اليوم الخامس: الذكاء العاطفي في القيادة

- **الموضوع 1:** فهم وتطبيق الذكاء العاطفي دانيال جولمان
- **الموضوع 2:** تعزيز التعاطف والمهارات الشخصية
- **الموضوع 3:** إدارة العواطف وبناء المرونة
- **الموضوع 4:** المحفزات العاطفية والتحكم في بيئة العمل
- **الموضوع 5:** العلاقة بين الذكاء العاطفي وأداء القيادة
- **الموضوع 6:** قياس وتطوير كفاءات الذكاء العاطفي
- **تأمل ومراجعة:** الاستفادة من الذكاء العاطفي



اليوم السادس: الإقناع والتأثير

- **الموضوع 1:** تقنيات الإقناع الفعال
- **الموضوع 2:** التأثير على النتائج التنظيمية
- **الموضوع 3:** الاعتبارات الأخلاقية في التأثير
- **الموضوع 4:** السلطة مقابل التأثير في القيادة
- **الموضوع 5:** السرد القصصي كأداة للإقناع
- **الموضوع 6:** تطبيق مبادئ سيالديني للتأثير
- **تأمل ومراجعة:** إتقان الإقناع والتأثير

اليوم السابع: التوجيه والتطوير

- **الموضوع 1:** تقنيات التوجيه وأفضل الممارسات
- **الموضوع 2:** إنشاء خطط التطوير وفرص النمو
- **الموضوع 3:** قياس فعالية التوجيه
- **الموضوع 4:** مصفوفة "اسأل-أخبر" - محادثات التوجيه الفعالة
- **الموضوع 5:** نموذج GROW في الممارسة
- **الموضوع 6:** بناء ثقافة التوجيه في الفرق
- **تأمل ومراجعة:** تعزيز مهارات التوجيه



اليوم الثامن: مهارات التفاوض

- **الموضوع 1:** استراتيجيات وتكتيكات التفاوض المتقدمة
- **الموضوع 2:** أنماط التفاوض باستخدام أداة توماس-كيلمان لوضع النزاع TKI
- **الموضوع 3:** التحضير للمفاوضات وإجرائها
- **الموضوع 4:** تحقيق نتائج مربحة للطرفين
- **الموضوع 5:** فهم المصالح مقابل المواقف
- **الموضوع 6:** الذكاء الثقافي في التفاوض
- **تأمل ومراجعة:** إتقان التفاوض

اليوم التاسع: اتخاذ القرار وحل المشكلات

- **الموضوع 1:** عمليات اتخاذ القرار الاستراتيجي
- **الموضوع 2:** تقنيات حل المشكلات
- **الموضوع 3:** مخطط إيشيكاوا عظم السمكة، قاعدة باريتو، تحليل السبب الجذري
- **الموضوع 4:** قبعات التفكير الست لإدوارد دي بونو
- **الموضوع 5:** التفكير السريع والبطيء دانيال كانيمان
- **الموضوع 6:** التفكير التباعدي مقابل التفكير التقاربي في القيادة
- **تأمل ومراجعة:** اتخاذ القرار الفعال



اليوم العاشر: حل النزاعات والتكامل

- **الموضوع 1:** استراتيجيات حل النزاعات
- **الموضوع 2:** الوساطة وإدارة نزاعات مكان العمل
- **الموضوع 3:** دمج المهارات القيادية لتحقيق النجاح التنظيمي
- **الموضوع 4:** المراجعة النهائية وتخطيط العمل
- **الموضوع 5:** القيادة في أوقات الأزمات أو التغيير
- **الموضوع 6:** محاكاة القيادة ومناقشة الحالة
- **تأمل ومراجعة:** تأثير القيادة والخطوات التالية

الأسئلة الشائعة

ما هي المؤهلات أو المتطلبات المسبقة المحددة المطلوبة للمشاركين قبل التسجيل في الدورة؟

لا تتطلب هذه الدورة أي متطلبات أكاديمية رسمية. ومع ذلك، فهي مصممة للمهنيين الذين يشغلون حالياً أو يستعدون لأدوار قيادية عبر مختلف الصناعات. يشمل المشاركون المثاليون كبار المديرين، ورؤساء الأقسام، ومتخصصي الموارد البشرية، وقادة الفرق، والموظفين ذوي الإمكانيات العالية. المعرفة بدinاميكيات المنظمة وإدارة الأفراد مفيدة ولكنها ليست إلزامية.

كم مدة جلسة كل يوم، وهل هناك عدد إجمالي من الساعات المطلوبة للدورة بأكملها؟

تصمم جلسة كل يوم عادةً لتستمر حوالي 4-5 ساعات، مع فترات استراحة وتمارين ومناقشات متضمنة. تمتد الدورة بأكملها على مدار 10 أيام، لتصل إلى ما يقرب من 40 إلى 50 ساعة من تطوير القيادة المكثف من خلال التعلم النظري والتطبيق العملي.

أليس الذكاء العاطفي مجرد اسم آخر لمهارات التواصل الجيدة؟

ليس تمامًا. بينما يدعم الذكاء العاطفي EI التواصل الفعال، إلا أنه أوسع بكثير. في هذه الدورة، يتم تقديم الذكاء العاطفي باستخدام أطر عمل مثل نموذج دانيال جولمان، والذي يشمل الوعي الذاتي، والتنظيم الذاتي، والتحفيز، والتعاطف، والمهارات الاجتماعية. تؤثر هذه العناصر ليس فقط على كيفية تواصلك، بل على كيفية قيادتك، وتوجيهك، وتفاوضك، وحل النزاعات. الذكاء العاطفي هو الأساس للقيادة المستدامة والأخلاقية، وليس مجرد الطلاقة اللفظية.



كيف تختلف هذه الدورة عن دورات تطوير القيادة الأخرى

تتميز الدورة التدريبية الشاملة لتطوير القيادة بكونها فريدة من نوعها لأنها تتعامل مع القيادة كإطار متعدد الأبعاد. على عكس العديد من الدورات العامة التي تركز فقط على إدارة الفرق، يوسع هذا البرنامج القيادة إلى أربعة مجالات مترابطة: قيادة الذات، والرؤساء، والتابعين، والزملاء. يدمج أدوات قيادية واقعية مثل مصفوفة "اسأل-أخبر"، وأداة توماس-كيلمان لوضع النزاع، وتقييم 16 شخصية، وقبعات التفكير الست لإدوارد دي بونو، مما يزيد المشاركين بمجموعة أدوات قيادية عملية وقابلة للقياس.

طوال البرنامج الذي يستغرق 10 أيام، لا يتعلم المشاركون كيفية القيادة فحسب، بل يتعلمون أيضًا كيفية توجيه الآخرين، والتأثير أخلاقياً، والتفاوض لتحقيق نتائج مربحة للطرفين، واتخاذ قرارات استراتيجية باستخدام نماذج مثل تحليل السبب الجذري، ومخططات عظم السمكة، وتقنيات التفكير التباعدي.

بالإضافة إلى ذلك، تركز هذه الدورة بشكل كبير على الذكاء العاطفي، وحل النزاعات، وتكامل القيادة، مما يجعلها مثالية للمنظمات التي تتطلع إلى تأمين مستقبل خطها القيادي. تضمن المنهجية التفاعلية — بما في ذلك المحاكاة، وتمثيل الأدوار، والتخطيط القيادي المخصص — الاحتفاظ بالتعلم، وتطبيقه، وتوسيع نطاقه عبر الفرق.