



تدريب المدربين: صياغة برامج تدريب مهني للقيادات المستقبلية



AGILE LEADERS
Training Center

تدريب المربين: صياغة برامج تدريب مهني للقيادات المستقبلية

المرجع: 3850_36041 التاريخ: 15 19 مارس 2027 المكان: ميلان الرسوم: Euro 5700



نظرة عامة على دورة تدريب المربين:

عزز براعتك كأخصائي في التدريب المؤسسي من خلال دورة 'تدريب المربين' TOT الشاملة. صُمم هذا البرنامج بدقة ليس فقط لرفع مستوى خبرتك في تدريب الموظفين، بل أيضاً لصقل مهاراتك في صياغة وتقديم مبادرات تدريبية رفيعة المستوى. بصفتك مشاركاً، ستتعمق في الدور الحيوي للموارد البشرية ضمن إطار العمل التجاري، وستكتسب رؤى حول الدور المحوري لبرنامج تدريب القيادات في دفع نجاح الشركة. تسلط الدورة الضوء على الأهمية القصوى للتواصل التدريبي، وتزودك بحلول عملية لإدارة مرافق التدريب بفعالية. علاوة على ذلك، تقدم الدورة تعهّداً في مقاييس وتحليلات عمليات الموارد البشرية، وتوضح استخدامها الاستراتيجي في تخصيص أساليب التدريب لتحقيق أقصى تأثير.

تستهدف دورة 'تدريب المربين' مجموعة متنوعة من المهنيين الذين يسعون إلى تطوير مهاراتهم أو إعادة تأهيلهم بصفاتهم شركاء أعمال للموارد البشرية، أو مديري موارد بشرية، أو منسقي تدريب. بحلول الوقت الذي تكمل فيه هذا البرنامج، لن تكون مجهّزاً لتنظيم تدريب فعال فحسب، بل ستساهم أيضاً بشكل هادف في نهج رأس المال البشري لمؤسستك.

الجمهور المستهدف:

- مدربون مؤسسيون
- أخصائيو الموارد البشرية
- مديرو التعلم والتطوير
- المشرفون
- قادة الفرق
- كل من يتولى مهام تدريب الموظفين وتطويرهم

الإدارات التنظيمية المستهدفة:

- الموارد البشرية
- التدريب والتطوير
- خدمات التعلم والتعليم
- العمليات
- الإنتاج
- المبيعات والتسويق



الصناعات المستهدفة:

- التكنولوجيا والبرمجيات
- التصنيع
- الرعاية الصحية
- التعليم
- التجزئة
- المنظمات غير الربحية
- الهيئات الحكومية
- الخدمات المالية
- الضيافة

مخرجات الدورة:

عند الانتهاء من هذه الدورة، سيتوكن المشاركون مما يلي:

1. صياغة وتقديم برامج تدريب فعالة للموظفين وبرامج تدريب القيادات.
2. تحسين مرافق التدريب وتعزيز التواصل التدريبي.
3. فهم وتطبيق المقاييس والتحليلات في عمليات الموارد البشرية.
4. أداء دور شريك أعمال فعال للموارد البشرية.
5. المساهمة في رأس المال البشري من خلال التدريب الاستراتيجي لإدارة الموارد البشرية.

منهجية التدريب:

ستتعهد هذه الدورة منهجية التعلم المدمج، باستخدام دراسات الحالة، والعمل الجماعي، والجلسات التفاعلية، وجلسات التقييم. سينصب التركيز على التطبيق العملي وإتقان المهارات المتعلقة بعمليات الموارد البشرية، وإدارة مرافق التدريب، ومقاييس وتحليلات الموارد البشرية. ستساعد تمارين لعب الأدوار المتدربين على فهم التحديات والسيناريوهات العملية في التدريب المؤسسي، وستساهم جلسات التقييم الفوري في تحسين المستثمر.



أدوات الدورة:

- أدوات تقييم الاحتياجات التدريبية
- نظريات وتقنيات تعلم الكبار
- أدوات تقييم أسلوب التدريب
- أدوات كتابة الأهداف والخطط التعليمية
- أساليب وتقنيات التدريب النشط
- دليل إنشاء واستخدام الوسائل البصرية
- أدوات إدارة وتيسير المجموعات
- نهج وأدوات تقييم التدريب
- أداة الحساسية الثقافية والشمولية
- تقنيات سرد القصص
- إرشادات استخدام التكنولوجيا في التدريب
- أساليب تكييف التدريب للنواقص الصعبة

جدول أعمال الدورة:

اليوم الأول: فهم أساسيات التدريب

- الموضوع 1: ما هو تدريب TOT؟
- الموضوع 2: إجراء تقييم للاحتياجات
- الموضوع 3: تطوير خطة عمل
- الموضوع 4: فهم المتعلمين الكبار
- الموضوع 5: النموذج النندراغوجي مقابل النموذج البيداغوجي
- الموضوع 6: أنماط التعلم
- تأمل ومراجعة



اليوم الثاني: تبني أساليب التدريب

- الموضوع 1: خصائص وكفاءات المدرب
- الموضوع 2: أسلوب التدريب
- الموضوع 3: المناهج المتمحورة حول المتعلم مقابل المناهج المتمحورة حول المعلومات
- الموضوع 4: عناصر أسلوب المدرب
- الموضوع 5: فهم متعلمي اليوم
- الموضوع 6: قضايا التنوع في التدريب
- تأمل ومراجعة

اليوم الثالث: كتابة أهداف وخطط التدريب

- الموضوع 1: كتابة الأهداف التعليمية
- الموضوع 2: ما هي أهداف التعلم؟
- الموضوع 3: كتابة خطة تعليمية
- الموضوع 4: نظرة عامة على الخطة التعليمية
- الموضوع 5: المكونات الرئيسية للتصميم
- الموضوع 6: تطوير مواد التدريب
- تأمل ومراجعة



اليوم الرابع: تنفيذ وتقديم التدريب

- الموضوع 1: اختيار وتصميم وتطوير أساليب التدريب النشط
- الموضوع 2: تقديم التدريب بفعالية
- الموضوع 3: استخدام الوسائل البصرية في التدريب
- الموضوع 4: العمل مع المجموعات
- الموضوع 5: تشجيع المشاركة
- الموضوع 6: استخدام الإبداع في التدريب
- تأمل ومراجعة

اليوم الخامس: تقييم وتكييف التدريب

- الموضوع 1: تقييم التدريب
- الموضوع 2: نموذج المستويات الأربعة لتقييم التدريب
- الموضوع 3: التدريب عبر الثقافات
- الموضوع 4: سرد القصص كتقنية تدريب
- الموضوع 5: استخدام التكنولوجيا في التدريب
- الموضوع 6: التدريب خلال النوبات الصعبة
- تأمل ومراجعة



كيف تختلف هذه الدورة عن دورات تدريب المربين الأخرى:

تتميز دورة 'تدريب المربين' TOT عن المشهد المعتاد لبرامج التدريب المؤسسي. على عكس الدورات التقليدية التي قد تنحصر فقط حول المفاهيم النظرية، فإن دورتنا هي مزيج متناغم من الرؤى العملية والفهم الأساسي المتين. ما يميزنا هو تفانينا في تمكين المشاركين من التعامل مع التعقيدات الديناميكية للموارد البشرية والتدريب المؤسسي.

تتجاوز دورتنا الأساسية من خلال دمج منهجيات تعتمد على البيانات. نحن نهكّن المشاركين من استخدام مقاييس وتحليلات الموارد البشرية لاتخاذ قرارات مستنيرة بشأن استراتيجيات التدريب وتصميم البرامج. وهي مهارة ذات قيمة عالية في مشهد عمليات الموارد البشرية الحديث اليوم. أكثر من مجرد تدريب، نقدم توجيهاً شاملاً للاستيعاب الفروق الدقيقة في شراكة أعمال الموارد البشرية، وفن إدارة مرافق التدريب، والحرفة الدقيقة لتعزيز التواصل التدريبي المثمر.

بينما تهيل العديد من برامج التدريب إلى إغفال الدور المحوري للقيادات في المنظومة التدريبية، فإننا نقدم محتوى جوهرياً حول برامج تدريب القيادات. وهذا يزودك بالندوات اللازمة لتسهيل تجارب تعلم تحويلية للقيادات، مما يرتقي بمهاراتهم القيادية والتوجيهية.

في نهاية المطاف، هدفنا هو تمكينك من تصميم وتنفيذ برامج تدريبية مؤثرة تجلب قيمة جوهريّة لمؤسستك. إن 'تدريب المربين' هو أكثر من مجرد دورة تدريبية؛ إنه استثمار في مسيرتك المهنية، برنامج يرتقي بقدراتك كأخصائي موارد بشرية.



فئات الدورات التدريبية

دورات إدارة الجودة وتطوير العمليات	الدورات التدريبية في مجال البيئة والاستدامة
دورات إدارة و تطوير الموارد البشرية	دورات إدارة و تحليل البيانات ودورات علم البيانات
دورات الاتصال الجماهيري و السياسات والعلاقات العامة	دورات الذهن السيرياني ودورات تقنية المعلومات
دورات التسويق وإدارة علاقات العملاء وإدارة المبيعات	دورات التدريب القانوني والهشتريات والتعاقدات
دورات السكرتارية و إدارة المكاتب	دورات الحوكمة وإدارة المخاطر والامتثال
دورات الصيانة ودورات المجالات الهندسية المتنوعة	دورات الصحة والسلامة والذهن المهني
دورات المهارات الشخصية وتطوير الذات	دورات المحاسبة و التحويل و دورات الإدارة المالية
دورات معتمدة من قبل هيئات دولية	دورات في مجالات القيادة والإدارة
	دورات مكتب إدارة المشاريع وإدارة المشاريع الرشيقية



مدن التدريب

أهستردام هولندا	أكرا غانا	أثينا اليونان
الدار البيضاء المغرب	الجبيل الهولكة العربية السعودية	استنبول تركيا
القاهرة مصر	الرياض الهولكة العربية السعودية	الدوحة قطر
باريس فرنسا	الهناوة هولكة البحرين	الكويت الكويت
براغ جمهورية التشيك	بانكوك تايلاند	باكو أذربيجان
بورتو البرتغال	برلين ألمانيا	برشلونة إسبانيا
تورنتو كندا	تيليسي جورجيا	بوكيت تايلاند
جوهانسبرغ جنوب إفريقيا	جنيف سويسرا	جاكرتا جمهورية اندونيسيا
زنجرار تنزانيا	روما إيطاليا	دلي الامارات العربية المتحدة
سيول كوريا الجنوبية	سنغافورة سنغافورة	سان دييغو الولايات المتحدة الأمريكية
طرابزون تركيا	شيكاغو الولايات المتحدة الأمريكية	شرم الشيخ مصر
عمان الهولكة النردنية الهاشمية	طوكيو اليابان	طشقند أوزبكستان



مدن التدريب

فيينا النمسا	فرانكفورت ألمانيا	عن بعد منصة زووم
لانكاوي ماليزيا	كيب تاون جنوب إفريقيا	كوالالامبور ماليزيا
ماربيا إسبانيا	لندن المملكة المتحدة	لشبونة البرتغال
مونترال سويسرا	مسقط سلطنة عمان	مدريد إسبانيا
نيرروي كينيا	هيونج ألمانيا	ميلان إيطاليا
		نيويورك الولايات المتحدة الأمريكية