

# دورة تدريبية شاملة في إتقان فعالية المنظمة باستخدام مؤشرات الأداء الرئيسية

22 – 26 فبراير 2027

كوالالمبور

AGILE LEADERS
Training Center

AGILE LEADERS
Training Center

# دورة تدريبية شاملة في إتقان فعالية المنظمة باستخدام مؤشرات الأداء الرئيسية

**المرجع:** 53_37152 **التاريخ:** 22 – 26 فبراير 2027 **المكان:** كوالالمبور **الرسوم:** Euro 5200

## نظرة عامة على الدورة:

تهدف الدورة إلى تمكين المشاركين من استخدام المؤشرات الرئيسية للأداء كأداة استراتيجية لإدارة الأداء واتخاذ القرار المؤسسي. تغطي الدورة مفاهيم التخطيط الاستراتيجي، إدارة الأداء، السلوك التنظيمي، إدارة التغيير، والمسؤوليات القيادية، مع التركيز على التطبيقات العملية والتكامل مع الأهداف المؤسسية.

## الجمهور المستهدف:

- المدراء وقادة الفرق
- مخططو الاستراتيجيات
- مسؤولو الأداء المؤسسي
- مستشارو تطوير المنظمات

## الأقسام المستهدفة:

- إدارة الاستراتيجية
- إدارة الموارد البشرية
- إدارة الأداء المؤسسي
- مكتب إدارة المشاريع PMO
- إدارة تطوير المنظمات
- إدارة المالية وإعداد الميزانيات
- إدارة المبيعات

AGILE LEADERS
Training Center

## القطاعات المستهدفة:

- القطاع الحكومي
- قطاع الموارد البشرية
- قطاع التعليم والتدريب
- قطاع الرعاية الصحية
- قطاع الخدمات المالية
- قطاع الاتصالات والتكنولوجيا
- قطاع النفط والطاقة
- قطاع الصناعات التحويلية
- الهيئات الحكومية وما في حكمها

## أهداف الدورة:

في نهاية هذه الدورة سيتمكن المشاركون من:

- فهم المفهوم العملي للمؤشرات الرئيسية للأداء واستخداماتها في السياقات المؤسسية المختلفة
- استخدام المؤشرات الرئيسية للأداء في دعم اتخاذ القرار وتحقيق الأهداف الاستراتيجية
- تطوير مهارات إدارة الوقت وتحسين الإنتاجية القيادية
- تطبيق استراتيجيات تعزيز التفاعل الوظيفي باستخدام مؤشرات الأداء
- تحليل تطبيقات حقيقية للمؤشرات وربطها بالتحسين المؤسسي
- قيادة التغيير المؤسسي من خلال استخدام مؤشرات الأداء

## منهجية التدريب:

تعتمد الدورة على منهج تفاعلي عملي يشمل دراسات حالة حقيقية، أنشطة جماعية، محاكاة مواقف مهنية، وتحليل بيانات أداء مؤسسي. تهدف المنهجية إلى تحويل النظرية إلى ممارسة واقعية من خلال التمارين التطبيقية والتغذية الراجعة المباشرة من المدرب.

## أدوات الدورة:

- كتيبات وأوراق عمل تحتوي على نماذج وأمثلة حقيقية للمؤشرات
- قوالب لقياس وتحليل الأداء
- مصادر قراءة ومراجع موصى بها لتعزيز المعرفة المخصصة

AGILE LEADERS
Training Center

## محتوى الدورة:

### اليوم 1: المؤشرات الرئيسية للأداء ونظرية الإدارة الاستراتيجية

- الموضوع 1: مفهوم المؤشرات الرئيسية للأداء
- الموضوع 2: مقدمة في الإدارة الاستراتيجية
- الموضوع 3: المؤشرات ودورها في التخطيط الاستراتيجي
- الموضوع 4: المؤشرات وعلاقتها بإدارة الأداء
- الموضوع 5: السلوك التنظيمي وتأثيره على اختيار المؤشرات
- الموضوع 6: دراسة حالات أولية
- المراجعة: مراجعة اليوم الأول من خلال مناقشات تفاعلية

### اليوم 2: المؤشرات في اتخاذ القرار وإدارة الفرق

- الموضوع 1: المؤشرات في اتخاذ القرار الإداري
- الموضوع 2: توظيف المؤشرات في إدارة الفرق
- الموضوع 3: المهارات الشخصية للإدارة الفعالة باستخدام المؤشرات
- الموضوع 4: تحليل أداء الفرق بناءً على البيانات
- الموضوع 5: تحديات التواصل المرتبط بالأداء
- الموضوع 6: أدوات دعم القرار المبني على مؤشرات الأداء
- المراجعة: مراجعة المفاهيم عبر تمارين تحليل موقف

### اليوم 3: المؤشرات في إدارة التغيير المؤسسي

- الموضوع 1: نظريات إدارة التغيير
- الموضوع 2: المؤشرات كمحفزات للتغيير المؤسسي
- الموضوع 3: دمج مؤشرات الأداء في عمليات التحول المؤسسي
- الموضوع 4: استراتيجيات التغلب على مقاومة التغيير
- الموضوع 5: متابعة نتائج التغيير باستخدام المؤشرات
- الموضوع 6: حالات دراسية واقعية
- المراجعة: تحليل حالة واقعية وربطها بالمفاهيم التدريبية

## اليوم 4: تطبيقات عملية على المؤشرات

- الموضوع 1: عرض حالات صناعية من قطاعات مختلفة
- الموضوع 2: المؤشرات في سلسلة التوريد والشراء الاستراتيجي
- الموضوع 3: أدوات بناء المؤشرات من الصفر
- الموضوع 4: تحليل البيانات وربطها بالمؤشرات
- الموضوع 5: التنبؤ والتحسين المستمر باستخدام المؤشرات
- الموضوع 6: نماذج قياس الأداء العالمية
- المراجعة: مشروع تطبيقي جماعي

## اليوم 5: النقاش النهائي والتقييم

- الموضوع 1: استعراض النقاط المحورية للدورة
- الموضوع 2: تقديم مشاريع المشاركين
- الموضوع 3: تقييم الأداء والتحليل الجماعي
- الموضوع 4: كيفية تطبيق ما تم تعلمه في بيئة العمل
- الموضوع 5: تصميم خطة تنفيذ KPI شخصية
- الموضوع 6: التوصيات المهنية المستقبلية
- المراجعة: التقييم الشامل وتغذية راجعة فردية

# التساؤلات المكررة: :

### ما هي المؤهلات أو المتطلبات اللازمة للمشاركين قبل التسجيل في الدورة؟

لا توجد متطلبات مسبقة محددة، ولكن يُفضل أن يكون لدى المشاركين معرفة أساسية بمفاهيم الإدارة والأداء المؤسسي.

### كم تستغرق مدة الجلسة اليومية، وما هو العدد الإجمالي لساعات الدورة؟

كل جلسة يومية تستغرق 4-5 ساعات تقريبًا، مع فترات راحة ونشاطات تفاعلية. مدة الدورة الإجمالية تمتد إلى أسبوع، بإجمالي 20-25 ساعة.

AGILE LEADERS
Training Center

### هل استخدام مصطلحات مثل "السلوك التنظيمي" و"الإدارة الاستراتيجية" يتطلب معرفة أكاديمية مسبقة؟

لا، حيث أن الدورة تشرح هذه المفاهيم بأسلوب مبسط عملي، مع التركيز على التطبيقات المباشرة في بيئة العمل، مما يسهل على غير الأكاديميين فهمها وتطبيقها.

## كيف تختلف هذه الدورة عن الدورات الأخرى:

تتميز هذه الدورة بدمجها بين النظرية والتطبيق العملي في مجال مؤشرات الأداء، حيث تقدم محتوى مصمم خصيصًا ليلائم التحديات المعاصرة التي تواجه المؤسسات في إدارة الأداء والتخطيط الاستراتيجي. على عكس الدورات التقليدية التي تركز فقط على التعريفات أو النماذج النظرية، توفر هذه الدورة تدريبًا تفاعليًا مبنيًا على دراسات حالة حقيقية وتمارين تطبيقية تعزز التفكير التحليلي واتخاذ القرار.

كما تنفرد الدورة بربط مؤشرات الأداء بإدارة التغيير، وتطوير التفاعل الوظيفي، وإدارة الفرق بفعالية، مما يجعلها شاملة وذات قيمة مضافة للمدراء والمختصين في مختلف المجالات. بالإضافة إلى ذلك، يتم تزويد المشاركين بأدوات ونماذج جاهزة للاستخدام الفوري في بيئة العمل، مما يختصر الوقت ويزيد من فاعلية التنفيذ.