

# دورة الاتجاهات المتقدمة في إدارة المشتريات والمناقصات والعقود

23 نوفمبر – 4 ديسمبر 2026

فيينا

AGILE LEADERS
Training Center

# دورة الاتجاهات المتقدمة في إدارة المشتريات والمناقصات والعقود

**المرجع:** 33844_103600327 **التاريخ:** 23 نوفمبر – 4 ديسمبر 2026 **المكان:** فيينا **الرسوم:** 10000 Euro

## نظرة عامة

تتطلب عمليات الشراء مواءمة منهجية بين خطط التوريد وإجراءات الطرح الرسمي والرقابة القانونية على العقود التجارية. تقدم هذه الدورة الممتدة لعشرة أيام أطرا تحليلية وأدوات عملية للتعامل مع أسواق الموردين المعقدة والواجبات التعاقدية ومتابعة أداء المتعاقدين. يدرس المشاركون أساليب التقييم الفني للعروض واستراتيجيات صياغة العقود التجارية وتقنيات خفض التكاليف المالية وتوزيع المخاطر التشغيلية والتعاقدية. ومن خلال التحليل المنظم ودراسة الحالات، يكتسب المهنيون المهارات اللازمة لإدارة مسارات إدارة المشتريات والمناقصات والعقود بوضوح ودقة عالية. تقدم هذه الدورة بواسطة أجايل للتدريب.

## الفئة المستهدفة

- مديرو المشتريات وأخصائيو التوريد المسؤولون عن عمليات التوريد الاستراتيجي وإدارة سلاسل الإمداد.
- أعضاء لجان المناقصات ومقيمو العروض في عمليات الشراء التنافسية للقطاعين العام والخاص.
- مديرو العقود والمسؤولون التجاريون المعنيون بالحد من النزاعات ومتابعة الوفاء بالالتزامات.
- المستشارون القانونيون المعنيون بصياغة الشروط التجارية واتفاقيات مستوى الخدمة وبنود المسؤولية.
- مهنيو سلاسل الإمداد والخدمات اللوجستية والمالية المشرفون على نفقات الموردين وضوابط الامتثال.

## الإدارات والقطاعات المستهدفة

تدعم هذه الدورة فرق العمل التجارية في القطاعات ذات المشتريات الرأسمالية والإنفاق التشغيلي المرتفع.

- إدارات المشتريات وسلاسل الإمداد
- الشؤون القانونية وإدارة العقود
- إدارات المالية وإدارة المخاطر المؤسسية
- إدارات الجودة والتميز المؤسسي
- إدارات المشتريات الحكومية والجهات العامة
- قطاعات البنية التحتية والتصنيع والطاقة

## أهداف التعلم

بنهاية هذه الدورة، سيكون المشاركون قادرين على:

- تطبيق نماذج توريد الفئات المهيكلة لتحسين دورات الشراء المؤسسية.
- إعداد وثائق مناقصات متوافقة مع الأنظمة وصياغة مواصفات فنية واضحة للطرح التنافسي.
- تنفيذ مصفوفات التقييم الفني والمالي الموزونة أثناء فحص وتحليل العطاءات.
- صياغة شروط تعاقدية منضبطة تحد من المسؤوليات المؤسسية وتضمن دقة المخرجات.
- متابعة أداء الموردين باستخدام مؤشرات الأداء الرئيسية واتفاقيات مستوى الخدمة.
- تقييم النماذج المالية وهياكل التكاليف وشروط تعديل الأسعار في العقود طويلة الأجل.
- إعداد سجلات منهجية لرصد المخاطر والتعامل مع تعثر الموردين وضمان استمرارية التوريد.

## جدول الدورة

### اليوم 1: أسس إدارة المشتريات

- الدور الاستراتيجي لوظائف الشراء ضمن بيئات الأعمال التجارية الحديثة
- الهياكل التنظيمية للمشتريات وأثرها التشغيلي على مسارات العمل المؤسسي
- حوكمة المشتريات والسياسات المؤسسية ومحددات الامتثال التنظيمي
- مدونات السلوك الأخلاقي في الشراء وبروتوكولات النزاهة وضوابط تعارض المصالح
- معالجة المعوقات التشغيلية في دورات الشراء ومسارات التدخل التصحيحي
- تطور النماذج التشغيلية للمشتريات والتموضع الاستراتيجي لإدارة الفئات

### اليوم 2: تخطيط المشتريات واستراتيجيات التوريد

- خطوات إعداد وتطوير الخطط السنوية العامة للمشتريات المؤسسية
- أبحاث أسواق الموردين وتقسيم قواعد التوريد وجمع المعلومات التجارية
- مبادئ التوريد الاستراتيجي ونماذج محافظ إدارة الفئات الشرائية
- الموازنة بين السعر ومعايير الجودة الفنية وجداول التسليم المحددة
- استراتيجيات التوريد القائمة على المخاطر وتحليل ملفات الإنفاق المبكرة
- الأدوات الرقمية للمشتريات وتحليلات بيانات الإنفاق وأنظمة التوريد الإلكتروني

AGILE LEADERS
Training Center

## اليوم 3: أساليب وإجراءات طرح المناقصات

- آليات الطرح التنافسي: المناقصات العامة والمحدودة وذات المرحلتين والشراء بالتفاوض
- إعداد كراسات الشروط والمواصفات والمتطلبات الفنية ونطاقات العمل
- أنظمة التأهيل المسبق للموردين ومعايير فحص السجلات التجارية والقدرات المالية
- محددات الامتثال التنظيمي وضمان العدالة الإجرائية في المنافسات العامة
- التحديات الإجرائية في الطرح التنافسي والوقاية من الاعتراضات والطعون
- هياكل اختيار الموردين المثلى لمشاريع الخدمات المعقدة والتعاقدات الكبرى

## اليوم 4: تقييم العروض والترسية

- المبادئ الأساسية لفتح المظاريف وتوثيق المحاضر الإجرائية بشفافية
- أطر التقييم الفني الموزون ومقارنتها بالتقييم المالي لتكلفة دورة الحياة الكلية
- استبعاد العروض غير المطابقة ومعالجة التحيزات التقييمية لفرق الفحص
- هيكلية لجان تقييم العروض وتحديد صلاحياتها وبروتوكولات اتخاذ القرار
- التحديات الأخلاقية والمحددات النظامية خلال مراحل تسجيل درجات التقييم
- إجراءات طلب الإيضاحات اللاحقة للتقييم وإصدار إشعارات الترسية الرسمية

## اليوم 5: إبرام العقود والأطر القانونية

- الأركان القانونية الجوهرية اللازمة لإنفاذ العقود التجارية وإلزاميتها
- البنية الهيكلية للعقد: الشروط التشغيلية والأحكام العامة وبنود الضمان
- تحديد المخاطر التعاقدية وتوزيع المسؤوليات بين المشتري والمتعاقد
- المبادئ النظامية الحاكمة للالتزامات التجارية والإخلال العقدي والتعويضات
- تخطيط المفاوضات التجارية وتطبيق أساليب التفاوض القائم على المبادئ
- مسارات تصعيد النزاعات التعاقدية وآليات الوساطة وشروط التحكيم

## اليوم 6: الإدارة المالية في المشتريات

- تحليل التكلفة الإجمالية للملكية TCO وإعداد موازنات الشراء التقديرية
- نماذج تسعير العقود: السعر الثابت والتكلفة المستهدفة واسترداد التكاليف ومؤشرات التعديل
- دفعات الإنجاز المرحلية وسندات الاحتجاز المالي وضمانات الدفعة المقدمة
- ضبط تسرب الإنفاق وإجراءات المطابقة والتدقيق التشغيلي للفواتير
- مؤشرات المخاطر المالية وتقلبات العملات ومتابعة مخاطر تعثر الموردين
- مؤشرات الكفاءة المالية ولوحات قياس الإنفاق الخاضع للإدارة المؤسسية

AGILE LEADERS
Training Center

## اليوم 7: إدارة علاقات الموردين

- تصنيف الموردين باستخدام مصفوفات الأهمية النسبية ومحورية حجم الإنفاق
- تقييم أداء المتعاقدين بموضوعية عبر بطاقات القياس الكمية المعتمدة
- مبادرات التطوير المشترك وأطر التعاون المؤسسي مع الموردين الاستراتيجيين
- مصفوفات الحد من مخاطر الموردين وخطط الطوارئ البديلة لضمان الاستمرارية
- إنفاذ شروط الأداء عبر اتفاقيات مستوى الخدمة SLA وغرامات التأخير والتعويضات الاتفاقية
- المنصات الرقمية التشاركية لتبادل بيانات التوريد وتتبع مراحل التسليم

## اليوم 8: إدارة مخاطر المشتريات

- تحديد المخاطر المنهجية خلال مراحل الشراء والترسية وما بعد توقيع العقد
- سجلات المخاطر: تقييم درجات الاحتمالية والأثر للتعثر التعاقدي والتشغيلي
- تدقيق الامتثال للأنظمة وفحص قوائم الحظر وإجراءات مكافحة الرشوة
- بروتوكولات كشف الاحتيال ومؤشرات التواطؤ في العطاءات والعلامات التحذيرية
- تخطيط استمرارية الأعمال وضوابط التعافي من الأزمات للموردين الحرجين
- تحليل نزاعات العقود التاريخية والإخفاقات التشغيلية في دورات الشراء السابقة

## اليوم 9: قياس الأداء والتحسين المستمر

- تحديد مؤشرات الأداء الرئيسية KPI وبطاقات الأداء المتوازن للمشتريات
- قياس العائد على الاستثمار في المشتريات واحتساب نسب التوفير المحققة
- المقارنات المعيارية في قطاع الشراء لتقليص مدة الدورات وتكاليف المعاملات
- أتمتة الإجراءات وتطبيقات الذكاء الاصطناعي لتبسيط دورات العمل التعاقدية
- ممارسات المشتريات المستدامة ومعايير الحوكمة البيئية والاجتماعية ESG في العقود
- التحسين المستمر للعمليات عبر عمليات التدقيق التجاري اللاحقة للمشاريع

## اليوم 10: استراتيجية المشتريات والتوجهات المستقبلية

- دمج استراتيجيات التعاقد التجاري ضمن التخطيط الاستراتيجي العام للمؤسسة
- التقنيات التشغيلية الناشئة: دفاتر الحسابات الموزعة والتحليلات التنبؤية للإنفاق والأتمتة
- متطلبات الاستدامة البيئية والأخلاقية عبر سلاسل التوريد والطبقات التوريدية
- أساليب التكيف التعاقدي المرن أثناء تقلبات الأسواق ونقص المواد الخام
- محاكاة متقدمة للتفاوض التجاري في النزاعات المعقدة متعددة الأطراف
- تطوير خارطة طريق المشتريات المؤسسية وخطط العمل التنفيذية للتطبيق الميداني

## حقيبة أدوات الدورة

- نماذج موحدة لتقييم العروض وجداول حسابية للتقييم الفني والمالي الموزون
- صيغ تعاقدية نموذجية تغطي بنود الضمانات وحدود المسؤولية وحقوق الإنهاء
- مصفوفة سجل مخاطر المشتريات بمعادلات قياس الأثر والاحتمالية
- بطاقة تقييم أداء الموردين ونماذج متابعة اتفاقيات مستوى الخدمة SLA
- قوائم الفحص المرجعية للتأهيل المسبق وتدقيق امتثال المتعاقدين

## الأسئلة الشائعة

### ما المتطلبات الأساسية أو المؤهلات المحددة المطلوبة للتسجيل في الدورة؟

يفضل أن يمتلك المشاركون خبرة عملية لا تقل عن سنتين في مجالات المشتريات أو المناقصات أو إدارة العقود. كما يفيد الإلمام بالمسارات الأساسية للشراء التجاري والمبادئ القانونية العامة في تعظيم الاستفادة من المحتوى.

### كم تبلغ مدة الجلسات اليومية وما هو إجمالي الساعات التدريبية للدورة؟

تتضمن الدورة يوميا من 4 إلى 5 ساعات من المحاضرات والمناقشات المهيكلة والتمارين التطبيقية، وبإجمالي يتراوح بين 45 و50 ساعة تدريبية معتمدة على مدار الأيام العشرة للبرنامج.

### ما هي أكبر المخاطر القانونية في إدارة المشتريات والعقود؟

تتمثل أبرز المخاطر في عدم الامتثال للأنظمة القانونية وغموض المواصفات وصعوبة إنفاذ غرامات التأخير وإخلال الموردين بالالتزامات ونزاعات التقييم. وتوفر الدورة نماذج لصياغة الشروط والتقييم للحد من هذه المخاطر التعاقدية.

### ما يميز هذه الدورة

يغطي هذا البرنامج دورة الشراء والتعاقد بالكامل من خلال الربط المنهجي بين استراتيجيات التوريد والضوابط النظامية للمناقصات والإدارة القانونية للعقود في مسار عمل متكامل. وبدلا من فصل الشؤون القانونية عن الممارسات التشغيلية، تزود الدورة المهنيين بنماذج عملية للصياغة ومعادلات دقيقة للتقييم المالي ومصفوفات للمخاطر تضمن تحقيق الرقابة المؤسسية الفعالة فور العودة للعمل.