

# دورة إدارة تحقيق المنافع للمشاريع والبرامج

7 – 11 فبراير 2027

المنامة

AGILE LEADERS
Training Center

# دورة إدارة تحقيق المنافع للمشاريع والبرامج

**المرجع:** 254033_2103 **التاريخ:** 7 – 11 فبراير 2027 **المكان:** المنامة **الرسوم:** Euro 4700

## نظرة عامة

دورة إدارة تحقيق المنافع للمشاريع والبرامج هي دورة متوسطة لمدة أسبوع لفرق المحافظ والبرامج والرعاة ومكاتب إدارة المشاريع ومالكي المنافع، ويعود المشاركون منها بملف إدارة تحقيق المنافع. تربط الدورة النتائج الاستراتيجية بخرائط المنافع وملفات تعريفها وملكيتها وخطوط الأساس والمقاييس والتبعيات والآثار السلبية والانتقال والمراجعات والإجراءات التصحيحية والاستدامة بعد التسليم. تقدم أجايل للتدريب هذه الدورة في إدارة تحقيق المنافع.

## الفئة المستهدفة

- فرق المحافظ المسؤولة عن مواءمة استثمارات التغيير مع القيمة المقصودة
- فرق البرامج المسؤولة عن تنسيق النتائج والتبعيات وتحقيق المنافع
- الرعاة المسؤولون عن المساءلة عن القيمة بعد التسليم
- فرق مكاتب إدارة المشاريع المسؤولة عن منهجيات المنافع وتقاريرها وضمانها
- مالكو المنافع التشغيليون المسؤولون عن الانتقال والقياس والاستدامة

تفترض الدورة أن المشاركين يعملون مع حالات الأعمال أو مبادرات التغيير أو مقاييس الأداء أو مراجعات الحوكمة، ولا تشمل الجدولة العامة للمشاريع أو تقييم الاستثمار المالي أو أساليب اختيار المحافظ.

## الإدارات والقطاعات المستهدفة

تخدم الدورة الإدارات التي تحكم التغيير والقيمة التشغيلية في البيئات العامة والمالية والصحية والبنية التحتية والخدمات.

- مكاتب إدارة المحافظ والبرامج والمشاريع
- الاستراتيجية والتحول وتغيير الأعمال
- المالية والأداء وضمان القيمة
- الرعاية الصحية والخدمات المالية والخدمات العامة
- البنية التحتية والمرافق والخدمات المهنية

AGILE LEADERS
Training Center

## أهداف التعلم

بنهاية هذه الدورة، سيتمكن المشاركون من:

- تحليل المنافع المتوقعة مقابل النتائج الاستراتيجية.
- بناء خرائط المنافع وملفات تعريفها وسجلات ملكيتها.
- استخدام خطوط الأساس والمؤشرات وجداول التقارير.
- تقييم التبعيات والآثار السلبية والمخاطر والإسناد.
- تطبيق قرارات الانتقال ومراجعة المنافع.
- بناء خطط الاستدامة والإجراءات التصحيحية.

## جدول الدورة

### اليوم 1: تحديد المنافع وتعريفها

- خريطة مواءمة النتائج الاستراتيجية والمنافع
- مصفوفة تصنيف المنافع الملموسة وغير الملموسة
- اختبار المنفعة مقابل المخرج والنتيجة
- سجل الآثار السلبية والنتائج غير المقصودة
- ورقة عمل تحديد المنافع وترتيب أولوياتها

### اليوم 2: رسم الملكية والتبعيات

- خريطة شبكة تبعيات المنافع
- قالب ملف تعريف المنفعة وتحديدها
- مصفوفة مساءلة مالك المنفعة والراعي
- شبكة تقييم الإسناد والمساهمة
- سجل المنافع وضبط التغيير

AGILE LEADERS
Training Center

## اليوم 3: تخطيط القياس والتحقيق

- ورقة تحديد خط الأساس والمستهدف
- مصفوفة اختيار المؤشرات القائدة والمتأخرة
- خطة مصادر البيانات ودورية القياس والأدلة
- خارطة طريق تحقيق المنافع وجدول المعالم
- إطار حدود التقارير والتصعيد

## اليوم 4: الانتقال والمراجعة والاستدامة

- خطة الانتقال التشغيلي والتسليم
- سجل اجتماع مراجعة المنافع والقرارات
- تشخيص الانحراف والتبعيات والمخاطر
- سجل الإجراءات التصحيحية وإعادة التنبؤ
- خطة استدامة المنافع واستمرارية الملكية

## اليوم 5: ممارسة قرارات المنافع

- تمرين مقترح: بناء خريطة منافع استراتيجية
- تمرين مقترح: استكمال ملفات المنافع والملكية
- تمرين مقترح: تصميم المقاييس وخطوط الأساس
- تمرين مقترح: مراجعة أدلة الانحراف والانتقال
- التمرين الختامي: استكمال ملف إدارة تحقيق المنافع

## التمارين التطبيقية

تستخدم الدورة أنشطة مقترحة بحالات افتراضية للتحول والرعاية الصحية والبنية التحتية وتحسين الخدمات.

- نشاط مقترح: فصل المخرجات والنتائج والمنافع والآثار السلبية لتغيير في خدمة رقمية.
- نشاط مقترح: رسم الملكية والتبعيات لمبادرة تحسين في الرعاية الصحية.
- نشاط مقترح: اختيار المؤشرات وخطوط الأساس لاستثمار في البنية التحتية.
- نشاط مقترح: مراجعة أدلة الانتقال والإجراءات التصحيحية لبرنامج خدمي.

AGILE LEADERS
Training Center

## الأسئلة الشائعة

### لمن يناسب تدريب إدارة تحقيق المنافع، وماذا يفترض؟

يناسب تدريب إدارة تحقيق المنافع فرق المحافظ والبرامج والرعاة ومكاتب إدارة المشاريع ومالكي المنافع التشغيليين. ويفترض خبرة في حالات الأعمال أو مبادرات التغيير أو مقاييس الأداء أو مراجعات الحوكمة.

### كيف تختلف إدارة تحقيق المنافع عن تدريب إدارة المشاريع؟

تركز إدارة تحقيق المنافع على القيمة الناتجة من المخرجات والنتائج قبل التسليم وخلاله وبعده، بينما يركز تدريب إدارة المشاريع بصورة أوسع على تنظيم العمل الذي ينتج المخرجات وضبطه.

### ماذا تتضمن خريطة المنافع وملف تعريف المنفعة؟

تربط خريطة المنافع التغييرات والقدرات والمخرجات والنتائج والمنافع والتبعيات. ويسجل ملف تعريف المنفعة تعريفها ومالكها وخط أساسها ومستهدفها ومقاييسها ومصادر بياناتها وتوقيتها ومخاطرها ومسؤوليات استدامتها.

### كيف تختار مقاييس تحقيق المنافع؟

تختار مقاييس تحقيق المنافع بربط القصد الاستراتيجي بالتغيير القابل للملاحظة والأدلة المتاحة وخطوط الأساس والمستهدفات والتوقيت والملكية واحتياجات القرار، مع الجمع بين المؤشرات القائدة والمتأخرة عند الحاجة.

### كيف تستدام المنافع بعد انتقال المشروع؟

تستدام المنافع عبر ملكية تشغيلية محددة وأدلة تسليم ومقاييس مستمرة وجداول مراجعة ومراقبة للمخاطر وإجراءات تصحيحية ومساءلة عن المحافظة على القدرة المتغيرة بعد إغلاق المشروع أو البرنامج.

## الخاتمة

يعود المشاركون إلى العمل بملف إدارة تحقيق المنافع. يجمع الملف خرائط المنافع وملفات تعريفها والملكية وخطوط الأساس والمؤشرات والتبعيات والآثار السلبية وخطط الانتقال والمراجعات والإجراءات التصحيحية والاستدامة. يساعد الملف الفرق على ربط استثمار التغيير بقيمة قابلة للقياس وقرارات خاضعة للمساءلة بعد التسليم.