

دورة متابعة أوامر الشراء وضبط تسليم الموردين

AGILE LEADERS
Training Center

10 – 14 أكتوبر 2027

بانكوك

دورة متابعة أوامر الشراء وضبط تسليم الموردين

المرجع: 234072_1784 **التاريخ:** 10 – 14 أكتوبر 2027 **المكان:** بانكوك **الرسوم:** Euro 6000

نظرة عامة

دورة متابعة أوامر الشراء وضبط تسليم الموردين هي دورة متقدمة تمتد أسبوع لفرق المشتريات والعقود وسلسلة الإمداد للمشروعات وأداء الموردين واللوجستيات، ويعود المشاركون بحزمة متابعة أوامر الشراء وضبط التسليم. تربط الدورة أولوية الأمر والمراحل والأدلة والفحص ومعالجة التأخير وجاهزية الشحن وسجلات التسليم. تفصل الدورة متابعة ما بعد الترسية عن التوريد الاستراتيجي والاستشارات القانونية والشحن. تقدم أجايل للتدريب دورة في متابعة أوامر الشراء.

الفئة المستهدفة

- الفرق المسؤولة عن تقدم أوامر الشراء ومتابعة المورد بعد الترسية
- الوظائف المسؤولة عن مراحل العقد والمستندات والتغييرات والتصعيد
- الفرق المنسقة بين التصنيع والفحص واللوجستيات والتسليم للموقع
- الوظائف المسؤولة عن أدلة أداء المورد وإجراءات المعالجة
- فرق المشروعات المسؤولة عن جاهزية الشحن والاستلام وسجلات التسليم

تفترض الدورة خبرة في أوامر الشراء أو مخرجات الموردين، ولا تشمل التوريد الاستراتيجي أو التفسير القانوني أو تشغيل الشحن أو إعداد الأنظمة.

الإدارات والقطاعات المستهدفة

تدعم الدورة ضبط تسليم الموردين في بيئات المشروعات والإنتاج والخدمات والأصول.

- المشتريات والعقود وسلسلة الإمداد وأداء الموردين
- ضبط المشروعات والهندسة والجودة والفحص واللوجستيات
- التصنيع والإنشاء والطاقة والخدمات الصناعية
- الرعاية الصحية والتقنية والتجزئة والمنتجات الاستهلاكية
- المالية والمخاطر والمستودعات وعمليات المواقع

AGILE LEADERS
Training Center

أهداف التعلم

بنهاية هذه الدورة، سيتمكن المشاركون من:

- تحليل أولوية الأمر وتحديد مستوى المتابعة.
- بناء ضوابط المراحل والمستندات والأدلة.
- تقييم تقدم المورد ومخاطر التسليم.
- تطبيق مسارات المعالجة والتصعيد والتغيير.
- التحقق من جاهزية الشحن وسجلات التسليم.
- بناء حزمة متابعة أوامر الشراء وضبط التسليم.

جدول الدورة

اليوم 1: نطاق المتابعة وأولوية الأمر

- خريطة التزامات أمر الشراء ومخرجاته
- مصفوفة أولوية الأمر ومستويات المتابعة
- جدول اجتماع بدء العمل مع المورد وسجل الإجراءات
- مصفوفة المسؤوليات والواجهات وجهات الاتصال
- خطة متابعة أمر الشراء وتقويم التقارير

اليوم 2: المراحل والمستندات وأدلة التقدم

- جدول مراحل المورد ومراجعة خط الأساس
- منهج ضبط سجل المستندات والمخرجات
- قائمة تحقق أدلة تقدم التصنيع
- متتبع واجهات الفحص والاختبار
- لوحة حالة التقدم وتقرير الاستثناءات

AGILE LEADERS
Training Center

اليوم 3: مخاطر التأخير وضبط المعالجة

- سجل مخاطر التسليم والإنذار المبكر
- مراجعة انحراف الجدول وأثر المسار الحرج
- تحليل أسباب تأخير المورد والقيود
- متتبع خطة المعالجة والمالك والتعهدات
- حدود التصعيد ومسار الإجراء التصحيحي

اليوم 4: التغيير وجاهزية الشحن والتسليم

- سجل تغيير أمر الشراء وضبط الأثر
- سجل الاستثناءات والانحرافات والقرارات المعلقة
- قائمة مراجعة جاهزية الشحن
- ملف التعبئة والمستندات وإذن الإرسال
- سجل الاستلام والنقص والضرر والتسليم

اليوم 5: تطبيق المتابعة وتكاملها

- تمرين: تصنيف الأوامر وتحديد مستويات المتابعة
- تمرين: التحقق من المراحل والمستندات والأدلة
- تمرين: تشخيص التأخير وبناء خطة المعالجة
- تمرين: إجراء مراجعة جاهزية الشحن والتسليم
- المهمة الختامية: بناء حزمة متابعة أوامر الشراء وضبط التسليم

التمارين التطبيقية

تستخدم الدورة أنشطة مقترحة لربط متابعة المورد بأدلة التقدم وقرارات التسليم.

- نشاط مقترح: تصنيف أوامر معدات وخدمات وفق أثر التسليم وكثافة المتابعة.
- نشاط مقترح: اختبار تقرير تقدم المورد مقابل المراحل والمستندات والفحص وأدلة التصنيع.
- نشاط مقترح: تحويل حالة تأخير إلى تعهدات معالجة وملاك وحدود تصعيد ومواعيد متابعة.
- نشاط مقترح: تقرير جاهزية شحنة باستخدام الإذن والتعبئة والمستندات وسجلات التسليم.

AGILE LEADERS
Training Center

الأسئلة الشائعة

لمن تناسب متابعة أوامر الشراء، وما الذي تفترضه؟

تناسب متابعة أوامر الشراء فرق المشتريات والعقود وسلسلة الإمداد للمشروعات وأداء الموردين والجودة واللوجستيات والمواقع، وتفترض تعرضا عمليا لأوامر الشراء أو مخرجات الموردين.

كيف تختلف متابعة أوامر الشراء عن تدريب المشتريات العام؟

تركز متابعة أوامر الشراء على مراحل ما بعد الترسية والأدلة والتأخير والجاهزية والتسليم، بينما يغطي تدريب المشتريات العام المتطلبات والتوريد والتقييم والترسية وإدارة الموردين على نطاق أوسع.

ما الأدلة التي تدعم ضبط تسليم الموردين؟

يعتمد ضبط تسليم الموردين على إقرار الأمر وخط أساس المراحل وسجل المستندات وسجلات التصنيع وحالة الفحص وأدلة التقدم وتعهدات المعالجة ومستندات إذن الشحن وسجلات الاستلام.

متى تصبح خطة معالجة تأخير أمر الشراء مطلوبة؟

تصبح خطة معالجة التأخير مطلوبة عندما تبين الأدلة الموثوقة تعرض مرحلة أو موعد تسليم للخطر، وتحتاج الإجراءات الوقائية أو التصحيحية إلى ملاك ومواعيد وتبعيات وتصعيد محدد.

الخاتمة

يعود المشاركون بحزمة متابعة أوامر الشراء وضبط التسليم. تربط الحزمة الأولوية والمراحل وأدلة المورد وحالة المستندات وواجهات الفحص ومعالجة التأخير والتصعيد وجاهزية الشحن وسجلات التسليم. تغير الحزمة المتابعة غير الرسمية للمورد إلى عملية موثقة لما بعد الترسية تدعم قرارات التسليم ودروس الأداء.