

دورة الممارسة المهنية للعمل الشرطي القائم على الاستخبارات

22 – 26 مارس 2027

كوالالمبور

AGILE LEADERS
Training Center

AGILE LEADERS
Training Center

دورة الممارسة المهنية للعمل الشرطي القائم على الاستخبارات

المرجع: 232119_1758 **التاريخ:** 22 – 26 مارس 2027 **المكان:** كوالالمبور **الرسوم:** Euro 5200

نظرة عامة

دورة الممارسة المهنية للعمل الشرطي القائم على الاستخبارات مدتها أسبوع لمحللي الاستخبارات والمحققين وقادة العمليات ومديري المعلومات وشركاء السلامة العامة، ويعود المشاركون منها بملف قرار وتكليف استخباراتي. تطبق الدورة دورة الاستخبارات والتحليل الجنائي ومتطلبات الاستخبارات والإحاطة الاستخباراتية التشغيلية وتقييم التهديد والضرر لترتيب إجراءات متناسبة مع توثيق المصدر والثقة والبدائل والتفويض. تقدم أجايل للتدريب دورة في قرارات العمل الشرطي القائم على الاستخبارات.

الفئة المستهدفة

- وظائف الاستخبارات المسؤولة عن جمع المعلومات وتقييمها وتنظيمها وتحليلها ونشرها
- وظائف التحقيق المسؤولة عن تحويل فجوات المعلومات إلى أنشطة جمع مشروعة
- وظائف قيادة العمليات المسؤولة عن تحديد الأولويات وتخصيص الموارد واعتماد الإجراءات
- وظائف تحليل الجريمة المسؤولة عن تقييم الروابط والأنماط والمشكلات والتهديدات
- وظائف إدارة المعلومات المسؤولة عن المصدر والتداول والوصول والاحتفاظ والمراجعة
- وظائف الشراكات المسؤولة عن التبادل المشروع للمعلومات وتنسيق استجابات السلامة العامة

تفترض الدورة أن المشاركين يستخدمون المعلومات لدعم قرارات العمل الشرطي، ولا تتناول تقنيات المصادر السرية أو الرأي القانوني الخاص بنظام بعينه أو التنبؤ الآلي بسلوك الأفراد.

الإدارات والقطاعات المستهدفة

تدعم الدورة الإدارات التي تجمع المعلومات وتحللها وتحكم استخدامها في أجهزة إنفاذ القانون والسلامة العامة وحماية البنية المؤسسية.

- الاستخبارات والتحليل الجنائي
- التحقيق والعمليات الميدانية
- القيادة وإدارة المخاطر والموارد
- إدارة المعلومات والأمن المؤسسي
- الشراكات المجتمعية وخدمات الطوارئ

AGILE LEADERS
Training Center

أهداف التعلم

بنهاية هذه الدورة، سيتمكن المشاركون من:

- تطبيق نموذج العمل الشرطي القائم على الاستخبارات في دعم القرار
- تقييم موثوقية المصدر وصحة المعلومات وصلتها واحتياجات تداولها
- تحليل الروابط والأنماط والفرضيات والتهديدات والمخاطر والأضرار
- بناء ملفات الجريمة والمشكلات مع بيان الفجوات ومستوى الثقة
- ترتيب الخيارات المتناسبة من خلال التوجيه والتنسيق
- استخدام الإحاطات وسجلات القرار والتغذية الراجعة ومقاييس المراجعة

جدول الدورة

اليوم 1: توجيه الاستخبارات وسياق القرار

- نموذج إدارة العمل الشرطي القائم على الاستخبارات ودعم القرار
- تصنيف المعلومات والاستخبارات والأدلة والتقارير غير المتحقق منها
- خريطة الأولويات الاستراتيجية ومتطلبات الاستخبارات
- اختبار قرار التفويض والضرورة والتناسب
- سجل فجوات الاستخبارات وأولويات الجمع

اليوم 2: الجمع المشروع ودورة الاستخبارات

- خطة الجمع وسجل منشأ المصدر
- مصفوفة تقدير موثوقية المصدر وصحة المعلومات
- قائمة جودة البيانات وصلتها وضوابط تداولها
- مسار ضبط التنظيم والاسترجاع والنشر
- حلقة التغذية الراجعة ومراجعة دورة الاستخبارات

AGILE LEADERS
Training Center

اليوم 3: التحليل الاستخباراتي الجنائي

- جدول الفرضيات المتنافسة والتفسيرات البديلة
- مخطط تحليل الارتباط والروابط والشبكات
- مصفوفة الأنماط الزمنية والجغرافية والسلوكية
- هيكل ملف الجريمة وملف المشكلة
- بيان الحكم التحليلي والثقة والتحفظات

اليوم 4: التهديد والتكليف والإحاطة التشغيلية

- شبكة تقييم التهديد والمخاطر ونقاط الضعف والضرر
- أداة اختيار المنتج الاستخباراتي الاستراتيجي والتشغيلي
- حزمة اجتماع التوجيه والتنسيق
- مصفوفة أولوية الموارد وخيارات الاستجابة
- الإحاطة الاستخباراتية التشغيلية وسجل القرار

اليوم 5: تطبيق القرار الاستخباراتي

- تمرين: تقدير المصادر والتحقق من المعلومات
- تمرين: اختبار الفرضيات المتنافسة وفجوات المعلومات
- تمرين: بناء ملف الجريمة وملف المشكلة
- تمرين: عرض خيارات تكليف متناسبة
- المهمة الختامية: ملف القرار والتكليف الاستخباراتي

التمارين التطبيقية

تستخدم الدورة أنشطة مقترحة لربط أساليب العمل الشرطي القائم على الاستخبارات بقرارات تشغيلية قابلة للتتبع.

- نشاط مقترح: فصل المعلومات والاستخبارات والأدلة والتقارير غير المتحقق منها قبل تقدير المصدر والموثوقية والصحة والصلة وضوابط التداول.
- نشاط مقترح: اختبار فرضيات متنافسة عبر مخطط الروابط ومصفوفة الأنماط ثم بيان الفجوات والافتراضات والبدائل والثقة والتحفظات.
- نشاط مقترح: مقارنة التهديد والضرر والتناسب وآثار الموارد قبل اختيار خيارات التكليف.
- نشاط مقترح: تقديم إحاطة تشغيلية وتوثيق التفويض والرأي المخالف والإجراء والتغذية الراجعة ومقاييس المراجعة.

AGILE LEADERS
Training Center

الأسئلة الشائعة

لمن تناسب دورة العمل الشرطي القائم على الاستخبارات، وما الذي تفترضه؟

تناسب دورة العمل الشرطي القائم على الاستخبارات المهنيين الذين يجمعون المعلومات أو يحللونها أو يحكمون استخدامها أو يقدمون الإحاطات أو ينفذون القرارات. وتفترض مساهمتهم في تحديد الأولويات أو القرارات التشغيلية، ولا تتناول تقنيات المصادر السرية أو الرأي القانوني الخاص.

كيف تختلف دورة العمل الشرطي القائم على الاستخبارات عن دورة التحقيق الجنائي؟

تركز دورة العمل الشرطي القائم على الاستخبارات على الأولويات والمتطلبات والمنتجات التحليلية والتكليف وقرارات الموارد والتغذية الراجعة. ويركز تدريب التحقيق الجنائي عادة على استراتيجية القضية وتطوير الأدلة والمقابلات والإجراءات المرتبطة بواقعة محددة.

ما الذي يحول المعلومات إلى استخبارات في العمل الشرطي القائم على الاستخبارات؟

تتحول المعلومات إلى استخبارات عندما تجمع بصورة مشروعة، وتقيم، وتوضع في سياقها، وتحلل مقابل متطلب محدد، ويبين مستوى الثقة وحدودها، ثم تقدم في صورة تدعم القرار.

كيف يعالج العمل الشرطي القائم على الاستخبارات عدم اليقين والتحيز؟

يعالج العمل الشرطي القائم على الاستخبارات ذلك بتوثيق المصدر واختبار البدائل وطلب معلومات مناقضة والتمييز بين الملاحظة والحكم وبيان الثقة والتحفظات وفحص الأثر غير المتناسب واشتراط التفويض والمراجعة.

ما الذي تتضمنه الإحاطة الاستخباراتية التشغيلية؟

تتضمن الإحاطة الاستخباراتية التشغيلية المتطلب والحقائق المتحقق منها والأحكام التحليلية والفجوات والثقة والمخاطر والخيارات المشروعة واعتبارات التناسب وحدود التداول والتكليف المقترح ومسار التفويض ومقاييس المراجعة.

الخاتمة

يعود المشاركون إلى العمل بملف القرار والتكليف الاستخباراتي. ويجمع الملف المتطلبات وسجلات الجمع وتقدير الجودة والملفات واختبارات الفرضيات وتقييمات التهديد والضرر ومذكرات الإحاطة والتفويض ومقاييس التغذية الراجعة. ويحول الملف المعلومات المتفرقة إلى أساس قابل للتتبع لترتيب الإجراءات الشرطية المتناسبة وتكليفها وتنسيقها ومراجعتها وتعديلها.