دورة أسس إدارة العقود للممارسين الجدد

23 – 27 أغسطس 2027

أديس أبابا

AGILE LEADERS
Training Center

دورة أسس إدارة العقود للممارسين الجدد

المرجع: 223821_603 **التاريخ:** 23 – 27 أغسطس 2027 **المكان:** أديس أبابا **الرسوم:** Euro 4500

نظرة عامة

دورة أسس إدارة العقود للممارسين الجدد لمدة أسبوع للمهنيين الذين يبدأون مسؤوليات عقدية، ويعود المشاركون بحقيبة التنقل الأول في العقد. يتعلم المشاركون تحديد الأطراف والنطاق والواجبات والمخرجات والتواريخ الرئيسة ونقاط الدفع ومسارات التغيير والسجلات ومتابعة الأداء ومتطلبات الإغلاق. تعالج الدورة صعوبة التعامل الأول مع عقد نشط باستخدام خرائط وقوائم تحقق مبسطة. تقدم أجايل للتدريب أسس إدارة العقود عبر التنقل العملي في الوثائق وإجراءات دورة الحياة الأساسية.

الفئة المستهدفة

- الموظفون الجدد المسؤولون عن دعم سجلات العقود وإجراءات المتابعة
- وظائف المشتريات التي تبدأ تنسيق أعمال ما بعد الترسية
- فرق دعم المشاريع التي تتبع المخرجات والتواريخ الرئيسة
- فرق العمليات التي تتابع واجبات الموردين والقبول
- وظائف الدعم المالي التي تطابق معلومات الدفع مع شروط العقد

تفترض الدورة خبرة عمل أساسية مع الوثائق أو الموردين أو المشاريع أو العمليات أو المالية، ولا تتناول الصياغة القانونية أو التفاوض أو الضوابط المتقدمة أو المطالبات أو المنازعات.

الإدارات والقطاعات المستهدفة

تدعم الدورة الإدارات والقطاعات التي يبدأ موظفوها مسؤوليات مرتبطة بالعقود.

- المشتريات ودعم العقود والمالية والإدارة
- المشاريع والعمليات وتنسيق الموردين وتقديم الخدمات
- التقنية والاتصالات والخدمات المهنية
- التصنيع والخدمات اللوجستية والنقل
- الرعاية الصحية والمنشآت والطاقة والبنية التحتية

AGILE LEADERS
Training Center

أهداف التعلم

بنهاية هذه الدورة، سيتمكن المشاركون من:

- تحليل الهيكل الأساسي للعقد ومعلوماته الرئيسة
- استخدام خرائط الأطراف والنطاق والواجبات والمخرجات
- بناء أدوات تتبع للتواريخ والمدفوعات والسجلات والإجراءات
- تطبيق مسارات أساسية للتغييرات ومتابعة الأداء
- تقييم معلومات الإنجاز مقابل متطلبات الإغلاق
- إنشاء حقيبة التنقل الأول في العقد

جدول الدورة

اليوم 1: قراءة هيكل العقد

- خريطة التنقل في وثائق العقد
- ورقة تحديد الأطراف والأدوار
- أداة البحث عن التعريفات والإحالات
- قائمة تحقق حدود النطاق
- بطاقة ملخص معلومات العقد

اليوم 2: الواجبات والمخرجات والتواريخ

- جدول إسناد الواجبات الأساسية
- سجل أوصاف المخرجات
- تقويم تتبع التواريخ الرئيسة
- مخطط التبعيات والتسلسل
- قائمة أسئلة توضيح المسؤوليات

AGILE LEADERS
Training Center

اليوم 3: المدفوعات والسجلات والمتابعة

- دليل قراءة نقاط الدفع
- فهرس حفظ السجلات المطلوبة
- أداة تتبع إجراءات الاجتماعات
- ورقة متابعة الأداء الروتينية
- سجل اتصالات العقد

اليوم 4: التغييرات والإغلاق الأساسي

- مخطط مسار طلب التغيير
- فحص التعليمات والموافقات
- لوحة حالة الإجراءات المفتوحة
- قائمة تحقق أدلة الإنجاز
- قائمة الإغلاق الأساسي للعقد

اليوم 5: ممارسة التنقل الأول في العقد

- تمرين: تحديد الأطراف والنطاق والتعريفات
- تمرين: رسم الواجبات والمخرجات والتواريخ
- تمرين: فحص مسار الدفع والسجلات
- تمرين: توجيه إجراء تغيير وإنجاز
- المشروع الختامي: حقيبة التنقل الأول في العقد

التمارين التطبيقية

تستخدم الدورة أنشطة مقترحة لممارسة التنقل الأساسي في العقود ضمن سياقات عمل مختلفة.

- نشاط مقترح: تحديد الأطراف والنطاق في اتفاقية دعم تقني.
- نشاط مقترح: رسم المخرجات والتواريخ في عقد خدمات لوجستية.
- نشاط مقترح: فحص معلومات الدفع لخدمة منشآت.
- نشاط مقترح: إعداد إجراءات الإغلاق لاتفاقية توريد بسيطة.

AGILE LEADERS
Training Center

الأسئلة الشائعة

لمن تناسب دورة أسس إدارة العقود للممارسين الجدد، وماذا تفترض؟

تناسب المهنيين الذين يبدأون مسؤوليات مرتبطة بالعقود، وتفترض خبرة عمل أساسية مع الوثائق أو الموردين أو المشاريع أو العمليات أو المالية.

كيف تختلف أسس إدارة العقود عن إدارة العقود المتقدمة؟

تركز أسس إدارة العقود على التنقل في الوثائق وأدوار دورة الحياة والأدوات البسيطة والإجراءات الروتينية، بينما تعالج الإدارة المتقدمة الحوكمة المعقدة وتوزيع المخاطر والمطالبات والمنازعات والقرارات الاستراتيجية.

ما حقيبة التنقل الأول في العقد؟

حقيبة التنقل الأول في العقد مجموعة بداية من الخرائط وقوائم التحقق للأطراف والنطاق والواجبات والمخرجات والتواريخ والمدفوعات والسجلات والتغييرات والمتابعة والإغلاق.

كيف يقرأ الممارس الجديد عقدا نشطا؟

يبدأ الممارس الجديد بتحديد الوثائق الحاكمة والأطراف والتعريفات والنطاق والواجبات والمخرجات والتواريخ وشروط الدفع ومسار التغيير ومتطلبات السجلات وشروط القبول والإغلاق.

ما مخرج تدريب أسس إدارة العقود؟

ينشئ المشاركون حقيبة التنقل الأول في العقد لتنظيم المعلومات والإجراءات الروتينية اللازمة لدعم عقد نشط.

الخاتمة

يعود المشاركون بحقيبة التنقل الأول في العقد لمسؤولياتهم العقدية الأولى. تحول الحقيبة الاتفاقية الكثيفة إلى خرائط وأدوات تتبع وقوائم تحقق سهلة الاستخدام. يستخدمها الممارسون الجدد للعثور على المعلومات الأساسية ومتابعة الإجراءات الروتينية وحفظ السجلات وتحديد المسائل التي تحتاج إلى دعم مخول.