دورة المعايير المهنية في الحفظ وإعداد ملف الأدلة

26 – 30 أبريل 2027

أديس أبابا

AGILE LEADERS
Training Center

AGILE LEADERS
Training Center

دورة المعايير المهنية في الحفظ وإعداد ملف الأدلة

المرجع: 223673_455 **التاريخ:** 26 – 30 أبريل 2027 **المكان:** أديس أبابا **الرسوم:** 4500 Euro

نظرة عامة

دورة المعايير المهنية في الحفظ وإعداد ملف الأدلة هي دورة مهنية مدتها أسبوع للمرممين وأخصائيي صون المقتنيات والعاملين في التراث والمتاحف والراغبين في تنظيم شواهد كفاءتهم المهنية. تربط الدورة أخلاقيات الممارسة بقيمة الأصل الثقافي وتقييم حالته ومخاطره واختيار تدخل الحفظ وتخطيط المعالجة والتوثيق وإدارة العمل والتواصل والتأمل المهني والتطوير المستمر. وينجز المشاركون ملف أدلة للممارسة المهنية من دون أن تمثل الدورة اعتمادا خارجيا أو بديلا عن إجراءات أي جهة مانحة. تقدم أجايل للتدريب هذه الدورة لتطوير ممارسة الحفظ المهني.

الفئة المستهدفة

- المرممون وأخصائيو الحفظ المسؤولون عن فحص التراث أو معالجته أو توثيقه
- أخصائيو صون المقتنيات والحفظ الوقائي الذين يديرون مخاطر المجموعات
- العاملون في المتاحف والأرشيف والمكتبات والمعارض والمواقع التراثية
- الممارسون المستقلون الراغبون في توثيق حكمهم المهني ومسؤولياتهم
- المشرفون وقادة المشاريع المسؤولون عن الجودة والموارد والسجلات والتواصل
- المهنيون الذين يعدون ملف أدلة أو مراجعة تأملية أو خطة تطوير مستمر

يفضل أن يمتلك المشاركون خبرة عملية أولية في التراث أو المقتنيات أو أعمال الحفظ. تساعد الدورة على الإعداد والتقييم الذاتي، أما الاعتراف أو الاعتماد المهني فتمنحه الجهة الخارجية المختصة وحدها وفق شروطها وآلية تقييمها.

الإدارات والقطاعات المستهدفة

تخدم الدورة الجهات التي تحمي التراث الثقافي أو تدرسه أو تديره أو تعرضه أو تنقله أو تعالجه.

- المتاحف والمعارض والأرشيفات والمكتبات والمراكز الثقافية
- هيئات التراث والمشاريع الأثرية والمباني التاريخية
- استوديوهات الحفظ والمقاولون المتخصصون والممارسات المستقلة
- إدارات المجموعات والتسجيل والتوثيق والإعارات
- فرق المعارض والتخزين والمرافق والأمن والاستجابة للطوارئ
- الجامعات ومراكز البحث والمؤسسات والمجموعات الخاصة

AGILE LEADERS
Training Center

أهداف التعلم

بنهاية الدورة سيكون المشاركون قادرين على:

- تفسير المعايير المهنية في صورة مسؤوليات وقرارات وأدلة قابلة للمراجعة
- تقييم قيمة الأصل الثقافي وحالته المادية وسياقه وبيئته ومخاطره
- مقارنة بدائل الحفظ وتبرير الاستراتيجية المتناسبة مع الحالة
- تخطيط تدابير الحفظ وتنفيذها وضبطها وتوثيقها وتقييمها
- إظهار الحكم الأخلاقي والتواصل مع أصحاب المصلحة والمساءلة المهنية
- إعداد ملف أدلة للممارسة المهنية وخطة للتطوير المستمر

جدول الدورة

اليوم 1: المعايير المهنية والأخلاقيات والأدلة

- خريطة المعايير المهنية وشواهد الكفاءة
- حدود الحفظ الوقائي والحفظ العلاجي والترميم
- مراجعة الواجبات الأخلاقية والقيم وتعارض المصالح
- سجل الحكم المهني وأسباب القرار
- هيكل ملف الأدلة ومعايير اختيار الشواهد

اليوم 2: تقييم التراث وإدارة المخاطر

- ملف القيمة الثقافية وسياق أصحاب المصلحة
- تقييم المواد والبنية والحالة الراهنة
- مراجعة البيئة والتغير وعوامل التلف
- سجل مخاطر عوامل التلف العشرة
- مصفوفة نتائج عدم التدخل وترتيب الأولويات

AGILE LEADERS
Training Center

اليوم 3: بدائل الحفظ وتخطيط المعالجة

- صياغة هدف الحفظ وتقييم البدائل
- اعتبارات الحد الأدنى من التدخل وإمكان التراجع
- خطة مقترح المعالجة والاختبارات والموافقات
- ضوابط الموارد والسلامة والاستدامة والطوارئ
- تشاور أصحاب المصلحة ومبررات القرار

اليوم 4: التنفيذ والتوثيق وإدارة العمل

- سجل تنفيذ تدابير الحفظ
- سجل التغيير والاستثناء والتصعيد
- حزمة التوثيق المصور والكتابي والتقني
- ضوابط النطاق والجدول والتكلفة والجودة
- متطلبات التسليم والتخزين والعرض والمتابعة

اليوم 5: الممارسة التأملية وإعداد الملف

- تمرين مقترح لربط أدلة العمل بالمعايير المهنية
- تمرين مقترح للدفاع عن بديل حفظ وقرار أخلاقي
- تمرين مقترح لمراجعة جودة سجل المعالجة
- تمرين مقترح لبناء خطة تطوير مهني مستمر
- التمرين الختامي لإعداد ملف أدلة الممارسة المهنية

التمارين التطبيقية

تستخدم الدورة أنشطة مقترحة تحول أعمال الحفظ اليومية إلى شواهد واضحة على المسؤولية والحكم المهني.

- نشاط مقترح لتقييم حالة أصل أو مجموعة وتسجيل القيمة والحالة وتأثير البيئة والمخاطر والشكوك والأولويات.
- نشاط مقترح لمقارنة عدم التدخل والحفظ الوقائي والعلاجي والترميم وتوثيق المبرر الأخلاقي والعملي للتوصية.
- نشاط مقترح لإعداد حزمة معالجة وضبط مشروع تشمل الاختبارات والموافقات والموارد والسلامة والاستدامة والتوثيق والتغييرات والمتابعة.
- نشاط مقترح لاختيار شواهد عمل منزوعة البيانات الحساسة وشرح المساهمة الشخصية وربطها بالمعايير وتجميع الملف الختامي.

AGILE LEADERS
Training Center

الأسئلة الشائعة

هل تمنح دورة المعايير المهنية في الحفظ اعتمادا مهنيا؟

لا. تساعد الدورة على فهم المعايير وتنظيم الشواهد والتدرب على شرح القرارات والتأمل فيها. ولا يمنح الاعتراف أو الاعتماد المهني إلا الجهة الخارجية المختصة من خلال شروط الأهلية والتقديم والمراجعة والتقييم التابعة لها.

ما الذي يندرج في ملف أدلة الممارسة المهنية؟

قد يضم الملف تقييمات الحالة والقيمة، ومقارنات البدائل، ومقترحات المعالجة، وسجلات القرار، والصور والملاحظات التقنية، وضوابط المخاطر، ومراسلات أصحاب المصلحة، وسجلات المشروع، والتقييمات، والتأملات، وأدلة التطوير المستمر، مع بيان مساهمة المشارك بوضوح.

كيف يدعم تقييم حالة التراث الحكم المهني؟

يربط التقييم بين قيمة الأصل ومواده ومظاهر التلف والبيئة والاستخدام والإتاحة وقيم أصحاب المصلحة والشكوك ونتائج التدخل أو عدمه قبل اقتراح استراتيجية الحفظ.

ما الفرق بين الحفظ الوقائي والحفظ العلاجي والترميم؟

يحد الحفظ الوقائي من المخاطر المستقبلية من دون معالجة الأصل مباشرة، ويتدخل الحفظ العلاجي لإيقاف عملية تلف أو تدعيم الأصل، بينما يهدف الترميم إلى تحسين فهم الأصل أو استخدامه مع احترام قيمته والأدلة المتاحة.

كيف توثق الممارسة التأملية؟

يوثق التأمل سياق العمل وهدفه وأدلته وبدائله وقراره والمساهمة الشخصية والنتيجة والقيود والتغذية الراجعة والدروس والتغييرات المطلوبة في العمل اللاحق، وبذلك يربط النشاط بالتعلم المهني.

كيف تبنى خطة التطوير المهني المستمر؟

تحدد الخطة فجوات الكفاءة وأولويات التعلم والأنشطة المناسبة والنتائج المتوقعة في الممارسة وأدلة التطبيق ومواعيد المراجعة والتأمل في أثر التعلم على القرارات والنتائج.

AGILE LEADERS
Training Center

الخاتمة

يعود المشاركون بملف أدلة للممارسة المهنية يضم خريطة المعايير وتقييم القيمة والحالة وسجل المخاطر ومقارنة البدائل وخطة المعالجة والتوثيق وسجل القرار الأخلاقي وضوابط المشروع والتأمل ومراجعة فجوات الأدلة وخطة التطوير المستمر. يحول الملف السجلات المتفرقة إلى عرض منظم للممارسة المهنية. ويدعم قرارات أوضح وتوثيقا أقوى وتواصلا مسؤولا واستعدادا أفضل لأي عملية تقييم خارجية من دون الإيحاء بمنح نتيجة محددة.