



الشهادة المهنية في إشراك أصحاب المصلحة وإدارة العلاقات



AGILE LEADERS
Training Center



الشهادة المهنية في إشراك أصحاب المصلحة وإدارة العلاقات

نظرة عامة

يتطلب العمل في البيئات المؤسسية المعقدة التوفيق بين المصالح المتباينة وترسيخ المصداقية وتأسيس شراكات مثمرة بين مختلف الأطراف الداخلية والخارجية. تركز هذه الدورة الممتدة لخمسة أيام على إشراك أصحاب المصلحة وإدارة العلاقات بأساليب عملية تساعد القادة على تحليل موازين التأثير والتعامل مع المقاومة وتحقيق التوافق المؤسسي. يستكشف المشاركون أدوات منهجية مثل تخطيط أصحاب المصلحة ووضع استراتيجيات إشراك أصحاب المصلحة وتفعيل استشارات أصحاب المصلحة التشاركية وأساليب التأثير دون سلطة رسمية، مما يثري ممارسات التطوير القيادي ويدعم التواصل الاستراتيجي لتطبيق إدارة أصحاب المصلحة وتعزيز إدارة العلاقات بنجاح مستدام. تقدم هذه الدورة بواسطة أجايل للتدريب.

الفئة المستهدفة

- المديرون في الإدارة الوسطى والعليا الساعون إلى موازنة الاستراتيجية مع توقعات الشركاء والجهات المعنية.
- مديرو المشاريع والبرامج المسؤولون عن موازنة الأولويات المتنافسة خلال مراحل التنفيذ المختلفة.
- محللو الأعمال ومستشارو الإدارة المكلفون بقيادة مبادرات التغيير والتواصل الاستشاري المؤسسي.
- أخصائيو ومسؤولو العلاقات العامة والتواصل المؤسسي المعنيون بالتواصل الخارجي وإدارة السمعة.
- رؤساء الأقسام وقادة الفرق المشرفون على مبادرات تتطلب تحقيق إجماع متعدد الأطراف.

الإدارات والقطاعات المستهدفة

تدعم هذه الدورة فرق القيادة ومختصي التواصل والمديرين التشغيليين عبر مختلف مؤسسات القطاعين العام والخاص.

- إدارات الاستراتيجية المؤسسية والتخطيط الاستراتيجي
- وحدات العلاقات العامة والشؤون المؤسسية والتواصل
- مكاتب إدارة المشاريع وفرق تسليم البرامج
- أقسام العلاقات الحكومية وإشراك المجتمع
- إدارات الموارد البشرية والتطوير المؤسسي

أهداف التعلم

بنهاية هذه الدورة، سيكون المشاركون قادرين على:



- تحديد وتحليل توقعات أصحاب المصلحة وأنماط نفوذهم وأولوياتهم المؤسسية.
- تصميم خطط إشراك موجهة تراعي المخاطر التشغيلية والاعتبارات الثقافية.
- تطبيق نماذج تواصل معتمدة لتيسير الحوار البناء ومعالجة أشكال مقاومة الشركاء.
- ممارسة التأثير دون صلاحيات رسمية لبناء الإجماع والشراكات التعاونية.
- إدارة جلسات استشارية منظمة تدمج مرئيات الأطراف المعنية في صناعة القرارات التنفيذية.
- قياس جودة العلاقات المؤسسية بالاعتماد على مؤشرات أداء ولوحات متابعة متخصصة.

جدول الدورة

اليوم 1: أسس إدارة أصحاب المصلحة

- مبادئ نفوذ أصحاب المصلحة وتوزيع القوى وحوكمة العلاقات المؤسسية
- التخطيط المنظم للأطراف المعنية باستخدام أدوات تصنيف الاهتمام ومستوى التأثير
- أساليب تحليل احتياجات وتوقعات ودوافع أصحاب المصلحة غير المعلنة
- إعداد مبررات الأعمال الاستباقية لتنظيم عمليات إشراك الشركاء
- معايير المشاركة الأخلاقية وممارسات الشفافية لتعزيز الثقة المؤسسية
- تطبيق عملي: تحليل ديناميكيات شبكة أصحاب المصلحة في الواقع المهني الحالي

اليوم 2: التخطيط الاستراتيجي للإشراك

- أطر التخطيط الاستراتيجي وأدوات تنظيم التفاعل المؤسسي المنهجي
- صياغة أهداف قابلة للقياس تتوافق مع التوجهات الاستراتيجية العامة
- الموازنة بين الأولويات المتعارضة لمجموعات أصحاب المصلحة داخليا وخارجيا
- تحديد مخاطر التواصل والحوافز الثقافية والحساسيات المؤسسية المحتملة
- تصميم جداول زمنية متوازنة للإشراك تتناسب مع مختلف البيئات التشغيلية
- تطبيق عملي: بناء خطة إشراك لمشروع مؤسسي قائم في بيئة العمل

اليوم 3: أساليب التواصل والاستشارة

- نماذج الاتصال الاستراتيجي لترسيخ المصداقية وتحقيق التوافق المستمر
- مهارات تيسير الجلسات الاستشارية متعددة الأطراف وإدارة الحوارات البناءة
- طرق إدارة ورش العمل التشاركية الافتراضية والهجينة مع الجهات المعنية
- إدارة المحادثات الصعبة واحتواء الخلافات الفردية ومقاومة أصحاب المصلحة
- تطبيق أساليب الإقناع المهني للتأثير الإيجابي دون الاعتماد على سلطة رسمية
- تطبيق عملي: محاكاة جلسة تفاوض واستشارة حوارية مع أطراف متعددة المصالح



اليوم 4: الدور القيادي في علاقات أصحاب المصلحة

- سلوكيات القيادة التنفيذية الداعمة لبناء ثقافة الشراكة المؤسسية المتبادلة
- دمج المبرئيات النوعية والكمية لأصحاب المصلحة في عمليات التخطيط الاستراتيجي
- نماذج اتخاذ القرارات التشاركية لضمان تأييد الإدارات والأطراف المتداخلة
- تأسيس تحالفات مستدامة والحفاظ على شراكات استراتيجية طويلة الأجل
- تقييم كفاءة العلاقات ومؤشرات الثقة ومستوى التعاون المشترك
- تطبيق عملي: تقييم الأسلوب القيادي الفردي في إدارة شبكات العلاقات المعقدة

اليوم 5: الرصد والتقييم والاستدامة

- تحديد مؤشرات الأداء الرئيسية لقياس التفاعل وتحقيق معالم العلاقات المستهدفة
- استخدام لوحات متابعة أصحاب المصلحة وأدوات الرصد التشغيلي المستمر
- آليات إعداد التقارير الشفافة لترسيخ المساءلة وتعزيز موثوقية الشركاء
- حماية رصيد العلاقات المؤسسية أثناء فترات التحول والأزمات والنزاعات
- عرض استراتيجيات الإشراف النهائية أمام لجان تنفيذية لتقييمها منهجيا
- محاكاة ختامية: معالجة أزمة تفاعلية عالية الأهمية بين أطراف متعددة

حقيبة الأدوات التدريبية

يصل المشاركون على نماذج وأدوات تحليلية قابلة للتطبيق المباشر داخل مؤسساتهم.

- مصفوفة قياس وتصنيف نفوذ واهتمام أصحاب المصلحة
- قائمة تدقيق تنظيمية لإعداد خطط إشراك متكاملة
- استبانة تقييم ذاتي للأساليب التواصل وإدارة الاستشارات
- ورقة عمل مخصصة لتقييم المخاطر ودرجات التأثير
- نموذج لوحة متابعة لقياس مؤشرات صحة العلاقات المؤسسية

الأسئلة الشائعة

ما المؤهلات المحددة أو المتطلبات المسبقة المطلوبة من المشاركين قبل التسجيل في الدورة؟

لا تتطلب الدورة شروطا مسبقة إلزامية، إلا أن امتلاك خبرة سابقة في مجالات الإدارة أو تسليم المشاريع أو الشؤون العامة أو قيادة الفرق يمنح أساسا مفيدا للتفاعل مع التطبيقات العملية.



كم تبلغ مدة جلسة كل يوم، وهل هناك إجمالي محدد للساعات المطلوبة للدورة كاملة؟

تمتد جلسات كل يوم بين 4 إلى 5 ساعات تدريبية تفاعلية، بإجمالي يتراوح بين 20 إلى 25 ساعة تدريبية معتمدة على مدار الأيام الخمسة.

ماذا لو كان لدى أصحاب المصلحة مصالح متضاربة ويبدون مقاومة لعملية الإشراف؟

تتضمن الدورة محاور متخصصة في معالجة المقاومة والتفاوض حول الأولويات المتعارضة وتطبيق أساليب التواصل الدبلوماسي لبناء الثقة والوصول إلى إجماع عملي دون حاجة لسلطة رسمية مفروضة.

الخاتمة

يكتسب المشاركون الجاهزية اللازمة لقيادة التفاعلات المعقدة مع الأطراف المعنية بوضوح استراتيجي وثقة دبلوماسية. ومن خلال إتقان أدوات التحليل والتواصل الهادف والمتابعة المستمرة للأداء، يتمكن القادة من حماية السمعة المؤسسية واحتواء المعارضة وبناء شراكات تساهم بفاعلية في نجاح الأعمال على المدى الطويل.



فئات الدورات التدريبية

دورات إدارة الجودة وتطوير العمليات	الدورات التدريبية في مجال البيئة والاستدامة
دورات إدارة و تطوير الموارد البشرية	دورات إدارة و تحليل البيانات ودورات علم البيانات
دورات الاتصال الجماهيري و السياسات والعلاقات العامة	دورات الأمن السيبراني ودورات تقنية المعلومات
دورات التسويق وإدارة علاقات العملاء وإدارة المبيعات	دورات التدريب القانوني والمشتريات والتعاقدات
دورات السكرتارية و إدارة المكاتب	دورات الحوكمة وإدارة المخاطر والامتثال
دورات الصيانة ودورات المجالات الهندسية المتنوعة	دورات الصحة والسلامة والأمن المهني
دورات المهارات الشخصية وتطوير الذات	دورات المحاسبة و التمويل و دورات الإدارة المالية
دورات قطاع النفط والغاز ودورات تقنية متنوعة	دورات في مجالات القيادة والإدارة
دورات مكتب إدارة المشاريع وإدارة المشاريع الرشيقية	دورات معتمدة من قبل هيئات دولية



مدن التدريب

أكرا غانا	أثينا اليونان	أبوظبي الإمارات العربية المتحدة
الجبيل المملكة العربية السعودية	اسطنبول تركيا	أمستردام هولندا
الرياض المملكة العربية السعودية	الدوحة قطر	الدار البيضاء المغرب
المنامة مملكة البحرين	الكويت الكويت	القاهرة مصر
بالي جمهورية إندونيسيا	باكو أذربيجان	باريس فرنسا
برشلونة إسبانيا	براغ جمهورية التشيك	بانكوك تايلاند
بوكيت تايلاند	بورتو البرتغال	برلين ألمانيا
جاكرتا جمهورية إندونيسيا	تورنتو كندا	تبليسي جورجيا
دبي الإمارات العربية المتحدة	جوهانسبرغ جنوب إفريقيا	جنيف سويسرا
سان دييغو الولايات المتحدة الأمريكية	زنجبار تنزانيا	روما إيطاليا
شم الشيخ مصر	سيول كوريا الجنوبية	سنغافورة سنغافورة
طشقند أوزبكستان	طرابزون تركيا	شيكاغو الولايات المتحدة الأمريكية



مدن التدريب

عن بعد منصة زووم	عمان المملكة الأردنية الهاشمية	طوكيو اليابان
كوالالمبور ماليزيا	فيينا النمسا	فرانكفورت ألمانيا
لشبونة البرتغال	لانكاوي ماليزيا	كيب تاون جنوب إفريقيا
مدريد إسبانيا	ماريبا إسبانيا	لندن المملكة المتحدة
ميلان إيطاليا	مونترو سويسرا	مسقط سلطنة عمان
نيس فرنسا	نيروبي كينيا	ميونخ ألمانيا
		نيويورك الولايات المتحدة الأمريكية