# دورة الممارسة المهنية في إدارة الوجهات السياحية

30 نوفمبر – 4 ديسمبر 2026

أمستردام

AGILE LEADERS
Training Center

AGILE LEADERS
Training Center

# دورة الممارسة المهنية في إدارة الوجهات السياحية

**المرجع:** 1605_218495 **التاريخ:** 30 نوفمبر – 4 ديسمبر 2026 **المكان:** أمستردام **الرسوم:** Euro 5700

## نظرة عامة

دورة الممارسة المهنية في إدارة الوجهات السياحية هي دورة مهنية لمدة أسبوع لمتخصصي إدارة الوجهات وفرق هيئات السياحة ومنظمات تسويق الوجهات ومخططي اقتصاد الزوار ومديري الشراكات ومنسقي البرامج، ويغادر المشاركون ومعهم حزمة عمل لإدارة الوجهة. تبني الدورة ضوابط مترابطة للحوكمة وتنسيق أصحاب المصلحة والاستراتيجية والمنتجات والتجارب والاستدامة ومصالح الزوار والسكان والشراكات وقياس الأداء. تطور أجايل للتدريب قدرات الممارسة المهنية في إدارة الوجهات السياحية.

## الفئة المستهدفة

- فرق منظمات إدارة الوجهات وهيئات ومجالس السياحة
- موظفو شركات إدارة الوجهات والسياحة الوافدة
- متخصصو استراتيجية اقتصاد الزوار وتخطيط الوجهات
- منسقو المنتجات والتجارب والشراكات والتسويق السياحي
- فرق الاستدامة والبحوث والأداء وإشراك المجتمع

تفترض الدورة أن المشاركين ينسقون خدمات أو شراكات أو برامج أو منتجات أو خطط وجهات سياحية، وتستبعد ترخيص الإرشاد السياحي وتأهيل وكلاء السفر وإنتاج الحملات الترويجية.

## الإدارات والقطاعات المستهدفة

تدعم الدورة إدارة الوجهات لدى الجهات السياحية العامة ومنظمات الوجهات وشركات السفر ووكالات التنمية وشراكات اقتصاد الزوار.

- وزارات وهيئات ومجالس السياحة وفرق الوجهات البلدية
- منظمات إدارة الوجهات وشركات إدارة الوجهات السياحية
- شركات السياحة الوافدة ومنظمو الرحلات ومقدمو خدمات الزوار
- الضيافة والمعالم والفعاليات والنقل والمنظمات الثقافية
- التنمية الاقتصادية والحفاظ على الموارد والمجتمع والاستثمار

AGILE LEADERS
Training Center

## أهداف التعلم

بنهاية هذه الدورة، سيتمكن المشاركون من:

- تطبيق ترتيبات حوكمة الوجهة وتنسيق أصحاب المصلحة
- بناء هيكل لاستراتيجية الوجهة وخطة عملها
- تقييم الأصول والتجارب واحتياجات الزوار ومصالح السكان
- تحليل المخاطر وآثار الاستدامة وقدرة التنفيذ
- تصميم ضوابط الشراكات والمنتجات وتجربة الزائر
- تقييم مؤشرات أداء الوجهة والإجراءات التصحيحية

## جدول الدورة

### اليوم 1: حوكمة الوجهة وسياق التشغيل

- خريطة غرض الوجهة ونظام إدارتها
- مصفوفة أدوار ومسؤوليات منظمة الوجهة
- سجل أصحاب المصلحة من القطاع العام والخاص والمجتمع
- قائمة تدقيق مواءمة سياسات الوجهة واختصاصاتها
- سجل قرارات الحوكمة والتصعيد

### اليوم 2: أدلة الوجهة واتجاهها الاستراتيجي

- حصر الأصول والخدمات والتجارب السياحية
- صحيفة أدلة شرائح الزوار ورحلاتهم
- خريطة مصالح السكان وآثار السياحة على المجتمع
- تقييم فرص الوجهة وقيودها ومخاطرها
- إطار نتائج استراتيجية الوجهة

AGILE LEADERS
Training Center

## اليوم 3: تطوير المنتجات والتجارب والشراكات

- مصفوفة محفظة منتجات الوجهة وتجاربها
- قائمة تدقيق جودة التجربة وإمكانية الوصول
- تقييم قدرات الشركاء والاعتماد المتبادل
- خريطة واجهات التوزيع والتسويق ومعلومات الزوار
- صحيفة اتفاق الشراكة وضبط التنفيذ

## اليوم 4: الاستدامة وإدارة الأداء

- سجل الآثار الاقتصادية والاجتماعية والثقافية والبيئية
- مصفوفة الموسمية والطاقة الاستيعابية وتدفق الزوار
- متابعة إجراءات استدامة الوجهة
- دليل مؤشرات أداء الوجهة
- لوحة المتابعة والتقارير والإجراءات التصحيحية

## اليوم 5: استراتيجية الوجهة وخطة العمل

- محاكاة حوكمة الوجهة وأصحاب المصلحة
- تمرين محفظة الأصول والتجارب والشراكات
- تمرين مراجعة مخاطر الاستدامة والأداء
- خطة عمل الوجهة وجدول المسؤوليات
- تطبيق ختامي لحزمة عمل إدارة الوجهة

## التمارين التطبيقية

تستخدم الدورة أنشطة مقترحة لتحويل متطلبات إدارة الوجهة إلى ضوابط منسقة للتخطيط والتنفيذ.

- نشاط مقترح: رسم الحوكمة والاختصاصات ومسؤوليات أصحاب المصلحة
- نشاط مقترح: تقييم الأصول ورحلات الزوار ومصالح السكان ومخاطر التنمية
- نشاط مقترح: ترتيب المنتجات والتجارب والشراكات وإجراءات الاستدامة
- نشاط مقترح: عرض حزمة عمل إدارة الوجهة ولوحة الأداء

AGILE LEADERS
Training Center

## الأسئلة الشائعة

### لمن تناسب دورة إدارة الوجهات السياحية المهنية، وماذا تفترض؟

تناسب فرق منظمات الوجهات وهيئات السياحة ومخططي اقتصاد الزوار ومديري الشراكات ومنسقي البرامج ممن يعملون بالفعل مع خدمات أو أصحاب مصلحة أو منتجات أو خطط سياحية.

### كيف تختلف إدارة الوجهة عن تسويق الوجهة؟

تنسق إدارة الوجهة الحوكمة والاستراتيجية والمنتجات والخدمات وواجهات البنية الأساسية والاستدامة ومصالح السكان وتجربة الزائر والشراكات والأداء، بينما يمثل التسويق واجهة تنفيذ واحدة ضمن هذا النظام الأوسع.

### ماذا تتضمن استراتيجية الوجهة وخطة العمل؟

تربط الخطة العملية الأدلة ونتائج الوجهة والأصول والمخاطر ومسؤوليات أصحاب المصلحة والإجراءات الممولة والجداول والمؤشرات ومسارات التقارير والإجراءات التصحيحية.

### كيف تمثل مصالح السكان والزوار في قرارات الوجهة؟

تستخدم الفرق أدلة التشاور وملاحظات السكان والزوار وتحليل الرحلات وسجلات الآثار ومراجعات إمكانية الوصول ومنتديات أصحاب المصلحة والقرارات الشفافة وإجراءات الاستجابة الموثقة.

### كيف تتم متابعة أداء الوجهة؟

تتابع فرق الوجهة القيمة الاقتصادية والتوظيف والموسمية ورضا الزوار واتجاهات السكان وإمكانية الوصول والآثار الثقافية والبيئية وتقدم التنفيذ وأداء الشراكات والإجراءات التصحيحية.

### الخاتمة

يأخذ المشاركون حزمة عمل لإدارة الوجهة. يدمج المخرج الحوكمة والأدلة واستراتيجية الوجهة وخطة العمل والأصول والتجارب والشراكات والاستدامة ومصالح الزوار والسكان والمؤشرات والتقارير، ويدعم قرارات منسقة وتنفيذا قابلا للتتبع عبر اقتصاد الزوار.