



دورة أنظمة التوزيع العالمية وإصدار تذاكر الطيران



دورة أنظمة التوزيع العالمية وإصدار تذاكر الطيران

المرجع: 216258_1577 التاريخ: 27 - 31 ديسمبر 2026 المكان: بانكوك الرسوم: Euro 6000

نظرة عامة

دورة أنظمة التوزيع العالمية وإصدار تذاكر الطيران برنامج تأسيسي لمدة أسبوع لمستشاري السفر وموظفي الحجز وفرق دعم شركات الطيران الذين يحتاجون إلى فهم محايد لسير العمل. يتدرب المشاركون على التسلسل من مراجعة الجداول والتوافر إلى إنشاء ملف الحجز وعرض الأسعار وتسعير خط السير وترتيبات إصدار التذكرة وسجلات التذاكر الإلكترونية وقرارات الخدمة اللاحقة. تستخدم التمارين سجلات محاكاة ومنطق أوامر محايدا دون وعد بالوصول إلى منصة خاصة. ويغادر كل مشارك ومعه قائمة فحص لجودة الحجز وإصدار التذاكر. تقدم أجايل للتدريب هذه الدورة لبناء ممارسة دقيقة ومنضبطة للحجز والتذاكر.

الفئة المستهدفة

- مستشارو السفر وموظفو الحجوزات
- موظفو مراكز اتصال شركات الطيران ودعم التذاكر
- منسقي الرحلات والسفر المؤسسي
- الموظفون الجدد العاملون على ملفات الحجز وخطوط السير الجوية
- المشرفون المسؤولون عن فحص جودة الحجوزات

الإدارات والقطاعات المستهدفة

- وكالات السفر ومنظمو الرحلات
- شركات الطيران ومؤسسات خدمات المسافرين
- إدارات السفر والتنقل المؤسسي
- فرق الحجوزات والتذاكر والمبيعات وخدمة العملاء
- وظائف تقنية السفر ودعم التوزيع



أهداف التعلم

- شرح دور أنظمة التوزيع العالمية في البحث والحجز والتسعير وإصدار التذاكر
- بناء ملف حجز محاكى وفحص جودته
- تفسير الجداول والتوافر وعروض الأسعار وقواعدها والضرائب والرسوم ونتائج التسعير
- تحديد المهل الزمنية للإصدار ومعلومات الاعتماد وبيانات التذكرة الإلكترونية
- تقييم طلبات الاستبدال وإعادة الإصدار والاسترداد على المستوى التأسيسي
- تطبيق قائمة فحص متكاملة لجودة الحجز وإصدار التذاكر

جدول الدورة

اليوم 1: أنظمة التوزيع وتوافر الرحلات الجوية

1. رسم أطراف توزيع الطيران وسير عمل نظام التوزيع العالمي
2. تفسير رموز المطارات والمدن والناقلات والدرجات وأنواع المسافرين
3. قراءة الجداول والربط والزمن المستغرق وشاشات التوافر
4. مقارنة خيارات الرحلات المباشرة والمتصلة والبديلة
5. توثيق قرارات البحث في ورقة تقييم التوافر

اليوم 2: سجلات المسافرين وبناء خط السير

1. هيكل أسماء المسافرين وبيانات الاتصال ومعلومات الخدمة
2. بيع مقاطع جوية محاكاة وتجميع خط السير
3. تطبيق رموز الحالة ومعلومات الخدمات الخاصة والملاحظات
4. تحديد ترتيبات إصدار التذكرة ومواعيد المتابعة
5. استكمال قائمة فحص جودة ملف الحجز

اليوم 3: عروض الأسعار والقواعد وتسعير خط السير

1. التمييز بين الأسعار المنشورة والعادية والخاصة وأسعار فئات المسافرين
2. قراءة عروض الأسعار ودرجات الحجز ومعلومات الصلاحية
3. تفسير فئات قواعد الأسعار الرئيسة وقيود السفر
4. مراجعة الضرائب والرسوم والأمتعة ومعلومات الناقل المعتمد
5. مقارنة نتائج التسعير باستخدام ورقة قرار السعر



اليوم 4: التذاكر الإلكترونية وقرارات الخدمة

1. تتبع سير الإصدار من خط السير المسعر إلى جاهزية التذكرة
2. تفسير قسائم التذكرة الإلكترونية وحالاتها وبياناتها
3. فحص معلومات الدفع والتظهير وإصدار التذكرة
4. تصنيف حالات الاستبدال وإعادة الإصدار والإلغاء والاسترداد
5. استخدام شجرة قرار لخدمة ما بعد الإصدار

اليوم 5: سير عمل الحجز وإصدار التذاكر المتكامل

1. معالجة طلب محاكي من التوافر إلى ملف الحجز
2. تطبيق قواعد السعر واختيار خيار تسعير مناسب
3. إتمام فحوص الجودة والمهلة الزمنية قبل الإصدار
4. تشخيص أخطاء الحجز والتسعير باستخدام سجل الأخطاء
5. عرض قائمة فحص مكتملة لجودة الحجز وإصدار التذاكر

التمارين التطبيقية

- مقارنة خيارات الجداول والتوافر
- بناء ملف حجز مسافر محاكي ومراجعته
- تفسير قواعد الأسعار ونتائج التسعير
- تصنيف طلبات خدمة ما بعد الإصدار
- إتمام حالة متكاملة للحجز وإصدار التذكرة

الأسئلة الشائعة

هل تتيح الدورة الدخول إلى نظام خاص يعمل مباشرة؟

لا. تبني الدورة فهما محايدا لسير العمل من خلال سجلات محاكاة ومنطق أوامر عام وتمارين لضبط الجودة.

هل تمنح الدورة شهادة مهنية متخصصة؟

لا. إنها دورة مهارات مهنية ولا تدعي منح اعتماد أو التحضير لاختبار.

هل تغطي الاستبدال والاسترداد بالتفصيل؟

تقدمهما على مستوى تأسيسي يساعد المشاركين على تصنيف الطلبات وتحديد الفحوص المطلوبة ومعرفة متى تلزم المساندة المتخصصة.



الخاتمة

ينهي المشاركون الدورة بفهم منظم للتوافر المدعوم بأنظمة التوزيع وملفات الحجز وتفسير الأسعار وتسعير خطوط السير وضوابط التذاكر وقرارات الخدمة اللاحقة، تدعمه قائمة فحص قابلة لإعادة الاستخدام.