

إتقان إدارة معلومات الأصول الرقمية: دورة تدريبية متقدمة

24 – 28 مايو 2027

كوالالمبور

AGILE LEADERS
Training Center

AGILE LEADERS
Training Center

إتقان إدارة معلومات الأصول الرقمية: دورة تدريبية متقدمة

المرجع: 21553_36287 **التاريخ:** 24 – 28 مايو 2027 **المكان:** كوالالمبور **الرسوم:** 5200 Euro

نظرة عامة على الدورة التدريبية:

صُممت هذه الدورة التدريبية لتزويد المحترفين بالمعرفة والمهارات المتقدمة في إدارة الأصول الرقمية باستخدام نمذجة معلومات البناء BIM. يركز هذا التدريب المتقدم في إدارة الأصول على دمج BIM في إدارة الأصول، وتعظيم استخدام أنظمة BIM السحابية، وتعزيز تكامل أنظمة إدارة المرافق. سيتعلم المشاركون التقاط وتوثيق معلومات الأصول باستخدام التصوير المساحي والمسح بالليزر، وتطوير خطط تسليم معلومات الأصول، ومعالجة متطلبات بيانات إدارة المرافق لنماذج BIM المنفذة. بنهاية هذه الدورة، سيكون لدى الحاضرين فهم شامل لإدارة معلومات الأصول الرقمية وسيكونون مجهزين لتنفيذ إدارة الأصول القائمة على BIM بفعالية.

الجمهور المستهدف:

- مديرو المرافق
- منسقو BIM
- مديرو الأصول
- مهندسو الصيانة
- متخصصو تكنولوجيا المعلومات في إدارة الأصول
- مديرو المشاريع في قطاعي التشييد وإدارة المرافق. تعالج هذه الدورة الفجوات في المهارات المتعلقة بإدارة الأصول الرقمية والمحطات المهنية الرئيسية في تنفيذ وتحسين BIM لإدارة الأصول.

AGILE LEADERS
Training Center

الإدارات التنظيمية المستهدفة:

- إدارة المرافق
- إدارة الأصول
- تكنولوجيا المعلومات وإدارة البيانات
- إدارة المشاريع
- الصيانة والعمليات. ستستفيد هذه الإدارات من الإدارة المعززة لمعلومات الأصول والتكامل مع أنظمة إدارة المرافق.

القطاعات المستهدفة:

- التشييد
- العقارات
- إدارة المرافق
- إدارة البنية التحتية
- التصنيع. تواجه هذه القطاعات تحديات ومتطلبات تنظيمية تجعل إدارة معلومات الأصول الرقمية أمراً حيوياً لتحقيق الكفاءة التشغيلية والامتثال.

مخرجات الدورة التدريبية:

بنهاية هذه الدورة، سيتمكن المشاركون من:

- تنفيذ إدارة الأصول القائمة على BIM.
- تطوير وتنفيذ خطط تسليم معلومات الأصول.
- استخدام التصوير المساحي والمسح بالليزر لتوثيق الأصول.
- دمج التوثيق التقليدي مع إدارة الأصول الرقمية.
- تحسين نماذج BIM لإدارة المرافق.

AGILE LEADERS
Training Center

منهجية التدريب:

تعتمد هذه الدورة على مزيج من دراسات الحالة، والعمل الجماعي، والجلسات التفاعلية، وحلقات التغذية الراجعة لضمان الفهم والتطبيق العملي. سيشارك المتدربون في أنشطة عملية لتطوير وتنفيذ خطط تسليم معلومات الأصول، والتقاط بيانات الأصول باستخدام التصوير المساحي والمسح بالليزر، ودمج نماذج BIM في أنظمة إدارة المرافق.

أدوات الدورة التدريبية:

- كتيبات عمل شاملة
- الوصول إلى برامج BIM
- أدوات التصوير المساحي والمسح بالليزر
- موارد عبر الإنترنت لإدارة الأصول
- قوائم تحقق وقوالب لدمج BIM وإدارة المرافق

AGILE LEADERS
Training Center

جدول أعمال الدورة التدريبية:

اليوم الأول: مقدمة في إدارة معلومات الأصول الرقمية

- **الموضوع 1:** مقدمة في إدارة معلومات الأصول الرقمية
- **الموضوع 2:** نظرة عامة على إدارة الأصول القائمة على BIM
- **الموضوع 3:** استكشاف أنظمة إدارة الأصول الحالية
- **الموضوع 4:** تحديد متطلبات معلومات الأصول
- **الموضوع 5:** مطابقة معلومات الأصول مع المعايير المفتوحة
- **الموضوع 6:** تطوير خطة تسليم معلومات الأصول
- **تأمل ومراجعة:** تأمل في أهمية معلومات الأصول والخطوات الأولية لتنفيذ إدارة الأصول القائمة على BIM

اليوم الثاني: التقاط وتوثيق معلومات الأصول

- **الموضوع 1:** مراجعة وتقييم معلومات الأصول
- **الموضوع 2:** التقاط معلومات الأصول الحالية التي تفتقر إلى التوثيق
- **الموضوع 3:** تقنيات التصوير المساحي لتوثيق الأصول
- **الموضوع 4:** المسح بالليزر لتوثيق الأصول
- **الموضوع 5:** التوثيق التقليدي كمصدر لمعلومات الأصول
- **الموضوع 6:** تكييف نماذج BIM لإدارة الأصول
- **تأمل ومراجعة:** مراجعة تقنيات الالتقاط ودمج أساليب التوثيق التقليدية والرقمية

AGILE LEADERS
Training Center

اليوم الثالث: التكامل المتقدم لـ BIM في إدارة الأصول

- **الموضوع 1:** فجوات النمذجة بين الهندسة المعمارية والهندسة والتشييد وإدارة المرافق
- **الموضوع 2:** تطور BIM من التصميم إلى إدارة المرافق
- **الموضوع 3:** التكامل مع أنظمة إدارة المرافق
- **الموضوع 4:** تنظيم المعلومات داخل نماذج BIM
- **الموضوع 5:** نقل المعلومات مقابل التكامل
- **الموضوع 6:** فوائد أنظمة BIM وإدارة المرافق السحابية
- **تأمل ومراجعة:** مناقشة تطور وتكامل BIM مع أنظمة إدارة المرافق

اليوم الرابع: تحسين إدارة الأصول من خلال BIM

- **الموضوع 1:** المساحة كمنظم أساسي لبيانات المرافق
- **الموضوع 2:** الأصول كحجر زاوية في BIM وصيانة المرافق
- **الموضوع 3:** متطلبات بيانات إدارة المرافق لنماذج BIM المنفذة
- **الموضوع 4:** المشكلات التي تواجه نماذج BIM المقدمة للتحويل إلى BIM-FM
- **الموضوع 5:** الإعداد المسبق لـ BIM لتحسين البيانات والاستخدام التشغيلي في نظام إدارة المرافق
- **الموضوع 6:** تعظيم استخدام BIM لإدارة الأصول
- **تأمل ومراجعة:** مراجعة تقنيات التحسين ومعالجة المشكلات الشائعة في تحويل BIM-FM

AGILE LEADERS
Training Center

اليوم الخامس: التطبيقات العملية والاتجاهات المستقبلية في إدارة معلومات الأصول الرقمية

- **الموضوع 1:** دراسات حالة حول تطبيقات ناجحة لإدارة الأصول القائمة على BIM
- **الموضوع 2:** ورشة عمل تطبيقية: تطوير خطة تسليم معلومات الأصول
- **الموضوع 3:** جلسة تفاعلية: التصوير المساحي والمسح بالليزر في الممارسة العملية
- **الموضوع 4:** حلقة نقاش: الاتجاهات المستقبلية في إدارة معلومات الأصول الرقمية
- **الموضوع 5:** عمل جماعي: حل تحديات تكامل BIM الشائعة
- **الموضوع 6:** جلسة تغذية راجعة: تطبيق ما تم تعلمه في الدورة على سيناريوهات واقعية
- **تأمل ومراجعة:** تأمل في مكتسبات الدورة والتطبيقات العملية والتوجهات المستقبلية في إدارة معلومات الأصول الرقمية

كيف تختلف هذه الدورة عن دورات إدارة معلومات الأصول الرقمية الأخرى:

تتميز هذه الدورة بتقديمها تحليلاً معمقاً للتطبيق العملي لـ BIM في إدارة الأصول، مع تركيز قوي على تحديات الصناعة الحالية والتطورات التكنولوجية. على عكس الدورات الأخرى، توفر هذه الدورة تدريباً عملياً على التصوير المساحي والمسح بالليزر، والتكامل مع الأنظمة السحابية، ومنهجيات مفصلة لتطوير وتنفيذ خطط تسليم معلومات الأصول. سيغادر المشاركون الدورة وهم مزودون بمهارات وأدوات قابلة للتنفيذ لتطبيق إدارة الأصول القائمة على BIM بفعالية، مما يضمن تمكين مؤسساتهم من تحسين دورات حياة الأصول ورفع الكفاءة التشغيلية.