دورة متقدمة في عمليات تموين الفعاليات وإدارة الولائم

27 – 31 ديسمبر 2026

بانكوك

AGILE LEADERS
Training Center

AGILE LEADERS
Training Center

دورة متقدمة في عمليات تموين الفعاليات وإدارة الولائم

المرجع: 1561_215277 **التاريخ:** 27 – 31 ديسمبر 2026 **المكان:** بانكوك **الرسوم:** Euro 6000

نظرة عامة

دورة متقدمة في عمليات تموين الفعاليات وإدارة الولائم هي دورة لمدة أسبوع لمديري الولائم ومشرفي التموين ومنسقي المواقع وقادة الأغذية والمشروبات، ويخرج المشاركون منها بدفتر ضبط عمليات تموين الفعاليات. تربط الدورة أمر تشغيل الحفل BEO بتصميم القائمة والعدد المؤكد والتكاليف والطاقم واللوجستيات والموردين وسلامة الغذاء والقيادة المباشرة والإقفال. تحول الفرق متطلبات العميل إلى قرارات تشغيلية منسقة. تقدم أجايل للتدريب دورة عمليات تموين الفعاليات وإدارة الولائم.

الفئة المستهدفة

- الفرق المسؤولة عن تخطيط الولائم ومواصفات الحفل وتسليم متطلبات العميل
- القادة الذين يضبطون إنتاج تموين الفعاليات والخدمة والطاقم
- فرق المواقع التي تنسق تجهيز القاعات والوصول والمعدات والتوقيت
- الفرق التجارية المسؤولة عن العروض والعدد المؤكد والتكاليف والمصالحة
- فرق الجودة المسؤولة عن سلامة الغذاء وضبط الخدمة

تفترض الدورة أن المشاركين ينسقون فعاليات ممونة أو حفلات ولائم بالفعل، ولا تتناول مهارات الطهي التمهيدية أو الترويج العام للفعاليات.

الإدارات والقطاعات المستهدفة

تخدم الدورة الإدارات والقطاعات المسؤولة عن تقديم الأغذية والمشروبات المخطط له في الفعاليات.

- الولائم الفندقية وخدمات المؤتمرات
- تموين الفعاليات وخدمات الأغذية التعاقدية
- تشغيل المؤتمرات والمعارض والمواقع
- الضيافة المؤسسية ومهام المراسم
- إنتاج الأغذية والمشتريات واللوجستيات

AGILE LEADERS
Training Center

أهداف التعلم

بنهاية هذه الدورة، سيكون المشاركون قادرين على:

- تحليل متطلبات العميل والقيود التشغيلية للفعالية
- بناء أمر تشغيل حفل BEO مضبوط
- تقييم قرارات القائمة ونمط الخدمة والعدد المؤكد
- تطبيق ضوابط الطاقم واللوجستيات والموردين وسلامة الغذاء
- استخدام أدوات التكلفة والانحراف للضبط التجاري
- تشخيص مشكلات الخدمة المباشرة وتحسين مراجعات الإقفال

جدول الدورة

اليوم 1: النطاق وضبط أمر التشغيل

- قائمة فحص استفسار العميل ونطاق الحفل
- هيكل ضبط أمر تشغيل الحفل BEO
- خريطة مساحة الفعالية والتدفق والسعة
- سجل العدد المؤكد وضبط التغييرات
- سجل مخاطر الحفل والاعتماديات

اليوم 2: تصميم القائمة والخدمة والجوانب التجارية

- مصفوفة هندسة القائمة والمتطلبات الغذائية
- أداة اختيار نمط خدمة الولائم
- نموذج مردود الحصص وكميات الإنتاج
- ورقة تكلفة تموين الفعالية ومراجعة المساهمة
- جدول ضبط العرض والدفعة المقدمة والإلغاء

AGILE LEADERS
Training Center

اليوم 3: الطاقم والموردون واللوجستيات

- خطة نسبة طاقم الفعالية وتوزيع الأدوار
- الجدول الزمني من الإنتاج إلى الخدمة والمسار الحرج
- ورقة مواصفات المورد وضبط التسليم
- قائمة تحميل المعدات والبياضات والأدوات الصغيرة
- خريطة لوجستيات دخول الموقع والتجهيز والتفكيك

اليوم 4: السلامة وقيادة الخدمة المباشرة

- سجل ضبط الوقت ودرجة الحرارة
- بروتوكول التواصل بشأن مسببات الحساسية والحمية الخاصة
- خطة تجديد البوفيه ومنع التلوث
- إحاطة قيادة الولائم وشجرة التصعيد
- سجل قرارات استعادة الخدمة والحوادث

اليوم 5: محاكاة التنفيذ والإقفال

- تمرين مقترح لمراجعة دقة أمر التشغيل BEO
- محاكاة مقترحة للطاقم والجدول الزمني
- تمثيل أدوار مقترح لتعطل الخدمة المباشرة
- مراجعة مقترحة لانحراف التكلفة وأداء المورد
- تمرين ختامي لدفتر ضبط عمليات تموين الفعاليات

التمارين التطبيقية

تستخدم الدورة أنشطة مقترحة لتحويل متطلبات الفعالية إلى قرارات مضبوطة للتموين والولائم.

- نشاط مقترح: تحويل موجز العميل إلى أمر تشغيل يحدد التوقيت والعدد والتجهيز والقائمة والخدمة والمسؤوليات.
- نشاط مقترح: حساب كميات الإنتاج واحتياجات الطاقم والتكلفة المتوقعة عند تغير عدد الضيوف.
- نشاط مقترح: قيادة إحاطة تشغيلية ومعالجة تعطل في التسليم أو السلامة أو الخدمة.
- نشاط مقترح: عرض دفتر ضبط عمليات تموين الفعاليات ومراجعة الإقفال.

AGILE LEADERS
Training Center

الأسئلة الشائعة

لمن تناسب دورة عمليات تموين الفعاليات وإدارة الولائم المتقدمة؟

تناسب فرق الولائم والتموين والمواقع والأغذية والمشروبات والجوانب التجارية واللوجستية ذات الخبرة. وينبغي أن ينسق المشاركون فعاليات ممونة أو حفلات ولائم لأن الدورة لا تعلم الطهي التمهيدي.

كيف يختلف تدريب عمليات تموين الفعاليات وإدارة الولائم عن إدارة الفعاليات العامة؟

يركز تدريب التموين والولائم على أمر التشغيل والقوائم والعدد المؤكد والإنتاج والطاقم واللوجستيات وسلامة الغذاء والتنفيذ والتكاليف والمصالحة، بدلا من دورة حياة الفعالية الأوسع.

ما أمر تشغيل الحفل BEO في عمليات تموين الفعاليات؟

أمر تشغيل الحفل BEO هو السجل التشغيلي المضبوط الذي يوائم تجهيز القاعة والأغذية والمشروبات والتوقيت والعدد المؤكد ومتطلبات الخدمة والمسؤوليات والتعليمات الخاصة.

كيف تضبط فرق تموين الفعاليات تغير أعداد الضيوف؟

تضبط الفرق العدد المؤكد ومواعيد الاعتماد وافتراضات الإنتاج وتأثير الطاقم وتغييرات المورد والأثر التجاري وأحدث عدد معتمد داخل وثائق خاضعة للضبط.

كيف تراجع انحرافات تكلفة الولائم بعد الفعالية؟

تراجع الانحرافات بمقارنة الإيراد والحصص والعمل ورسوم الموردين والهدر والحوادث والتنازلات وإجراءات الاستعادة المخطط لها والفعلي منها، ثم تعيين التحسينات.

الخاتمة

يعود المشاركون إلى أعمالهم بدفتر ضبط عمليات تموين الفعاليات الذي يربط أمر التشغيل والقائمة والعدد والتكاليف والطاقم واللوجستيات والسلامة والموردين والقيادة. يمنح الدفتر الإدارات خط أساس تشغيليا واحدا للتحضير والتنفيذ المباشر. كما ينشئ مسارا متكررا للإقفال ومصالحة النتائج وتوثيق الحوادث وتحسين الحفلات اللاحقة.