

# الدورة التدريبية الشاملة في إدارة المرافق و المنشآت

15 – 19 مارس 2027

دبي

AGILE LEADERS
Training Center

AGILE LEADERS
Training Center

# الدورة التدريبية الشاملة في إدارة المرافق و المنشآت

**المرجع:** 19857_36264 **التاريخ:** 15 – 19 مارس 2027 **المكان:** دبي **الرسوم:** Euro 6500

## نظرة عامة على الدورة:

تم تصميم هذه الدورة لتوفير المعرفة الكاملة والمهارات العملية الأساسية لإدارة المرافق بفعالية. تشمل هذه الدورة مجموعة واسعة من الموضوعات الحيوية، بما في ذلك الامتثال للسلامة والصحة، تقييم المخاطر في إدارة المرافق، أفضل الممارسات لصيانة المباني، والصحة والسلامة المهنية. سيكتسب المشاركون فهماً معمقاً لسلامة إدارة الإنشاءات، لوائح السلامة من الحرائق، وتحسين رفاهية مكان العمل. العناية البيئة في إدارة المرافق وسياسات العمل المرنة هي أيضًا مكونات رئيسية في المنهاج.

## الجمهور المستهدف:

- مُديرو المرافق
- مُديرو العمليات
- مسؤولو الصحة والسلامة
- مُديرو الممتلكات
- مشرفو الصيانة
- مُديرو البناء والإنشاءات
- مسؤولو الصحة البيئية

## الأقسام المستهدفة:

- العمليات
- الصحة والسلامة
- إدارة الممتلكات
- الصيانة
- الخدمات البيئية
- تكنولوجيا المعلومات والأمن

AGILE LEADERS
Training Center

## القطاعات المستهدفة:

- العقارات
- الإنشاءات
- التصنيع
- الرعاية الصحية
- التعليم
- الهيئات الحكومية وما في حكمها

## أهداف الدورة:

في نهاية هذه الدورة سيتمكن المشاركون من:

- تطوير وتنفيذ استراتيجيات إدارة المرافق الشاملة.
- ضمان الامتثال للوائح الصحة والسلامة.
- إجراء تقييمات فعالة للمخاطر وتطبيق تقنيات التخفيف.
- إدارة برامج صيانة المباني بكفاءة.
- تعزيز رفاهية وسلامة مكان العمل.
- فهم وتطبيق قانون القتل الغير العمد للشركات
- دمج ممارسات حماية البيئة في إدارة المرافق.
- تطبيق سياسات العمل المرنة وإدارة الامتثال لقانون الملكية.
- تحسين الإدارة المالية ضمن عمليات المرافق.
- تطوير خطط استمرارية الأعمال القوية وإدارة الاستعانة بمصادر خارجية بفعالية.

## منهجية التدريب:

تستخدم هذه الدورة مزيجًا من أساليب التدريب التفاعلية، بما في ذلك دراسات الحالة، المناقشات الجماعية، التمارين العملية، وجلسات التغذية الراجعة. سيشارك المشاركون في سيناريوهات واقعية لتطبيق ما أكتسبنه وتطوير مهارات حل المشاكل.

## أدوات الدورة:

- كتب العمل الكاملة
- مواد القراءة وأدلة المرجعية
- دراسات حالة تفاعلية وسيناريوهات واقعية

AGILE LEADERS
Training Center

## محتوى الدورة:

### اليوم الأول: مقدمة في إدارة المرافق والامتثال

- **الموضوع 1:** الامتثال لقوانين السلامة والصحة والحرائق والبيئة
- **الموضوع 2:** لجنة الصحة والسلامة والتنفيذ
- **الموضوع 3:** اللوائح: قانون الصحة والسلامة في العمل لعام 1974
- **الموضوع 4:** قانون القتل الغير العمد للشركات
- **الموضوع 5:** قيادة الصحة والسلامة في العمل: سياسة الصحة والسلامة الناجحة
- **الموضوع 6:** اللوائح الأساسية المتعلقة بالصحة والسلامة
- **المراجعة:** مراجعة مواضيع اليوم الأول

### اليوم الثاني: تقييم المخاطر والصحة المهنية

- **الموضوع 1:** تقييم المخاطر: تحديد الأخطار والسيطرة على المخاطر
- **الموضوع 2:** تسجيل النتائج، المراجعة والتعديل
- **الموضوع 3:** مناسبة وكافية: العقوبات الجنائية والتعويض المدني
- **الموضوع 4:** تعزيز الصحة المهنية: تجنب آلام الظهر ومنع اضطرابات الأطراف العلوية المرتبطة بالعمل
- **الموضوع 5:** تقليل الضوضاء والأمراض المرتبطة بالأسبستوس
- **المراجعة:** مراجعة مواضيع اليوم الثاني

AGILE LEADERS
Training Center

## اليوم الثالث: سلامة مكان العمل وسياسات العمل المرنة

- **الموضوع 1:** تجنب الحوادث
- **الموضوع 2:** منع الانزلاقات والسقوط: تهيئة مكان عمل آمن
- **الموضوع 3:** سلامة المعدات والمركبات غير المركبات الآلية على الطرق العامة
- **الموضوع 4:** سياسات العمل المرن، العمل من المنزل وسياسات المكتب المشترك
- **الموضوع 5:** قضايا سلامة إدارة البناء والمباني
- **الموضوع 6:** لوائح البناء التصميم والإدارة لعام 2007
- **المراجعة:** مراجعة مواضيع اليوم الثالث

## اليوم الرابع: السلامة من الحرائق وحماية البيئة

- **الموضوع 1:** السلامة من الحرائق: تقييم المخاطر ووسائل الإخلاء
- **الموضوع 2:** إشعارات الحريق، المعدات، ومسؤوليات الموظفين
- **الموضوع 3:** الكفاءة في السلامة من الحرائق والتمييز ضد ذوي الاحتياجات الخاصة
- **الموضوع 4:** حماية البيئة والمسؤولية: إدارة النفايات
- **الموضوع 5:** المسؤولية الاجتماعية للشركات في إدارة المرافق
- **الموضوع 6:** إدارة سلسلة التوريد: ضمان الامتثال
- **المراجعة:** مراجعة مواضيع اليوم الرابع

## اليوم الخامس: ممارسات إدارة المرافق المتقدمة

- **الموضوع 1:** الإدارة المالية في المرافق: السيطرة على الميزانية ومراكز التكلفة
- **الموضوع 2:** الميزانية الصفرية وتحديد تكاليف المرافق
- **الموضوع 3:** استراتيجيات إدارة المخاطر: تحليل المخاطر، تقييمها، و الحد منها
- **الموضوع 4:** التخطيط لاستمرارية الأعمال: تطوير وتنفيذ الاستراتيجيات
- **الموضوع 5:** الاستعانة بمصادر خارجية لإدارة المرافق: اختيار المتعاقدين واتفاقيات مستوى الخدمة
- **الموضوع 6:** تكنولوجيا المعلومات في إدارة المرافق: البنية التحتية لتكنولوجيا المعلومات والمخاطر الرقمية
- **المراجعة:** مراجعة مواضيع اليوم الخامس

## كيف تختلف هذه الدورة عن دورات إدارة المرافق الأخرى:

تتميز هذه الدورة بتقديم نهج شامل ومتكامل لإدارة المرافق. على عكس الدورات الأخرى، تغطي هذه الدورة مجموعة واسعة من الموضوعات، بدءًا من الامتثال للسلامة والصحة إلى البنية التحتية لتكنولوجيا المعلومات المتقدمة في المرافق. تركز هذه الدورة على التطبيق العملي، مع دراسات حالة واقعية وجلسات تفاعلية تضمن قدرة المشاركين على تطبيق ما اكتسبنه. يضمن التركيز على الاتجاهات الحديثة في القطاع، مثل حماية البيئة وإدارة المرافق المستدامة، كما تضمن الدورة استعداد المشاركين لمواجهة التحديات المعاصرة بكفاءة.