

دورة تدريبية في تحضير لامتحان المحاسب الإداري المعتمد (CMA)

31 مايو – 4 يونيو 2027

لندن

AGILE LEADERS
Training Center

AGILE LEADERS
Training Center

دورة تدريبية في تحضير لامتحان المحاسب الإداري المعتمد (CMA)

المرجع: 19650_36261 **التاريخ:** 31 مايو – 4 يونيو 2027 **المكان:** لندن **الرسوم:** Euro 5700

نظرة عامة على الدورة:

هذه الدورة مصممة بعناية لتقديم الدعم الكامل للمهنيين للحصول على شهادة المحاسب الإداري المعتمد. تشمل الدورة كافة الجوانب الحيوية التي يتعين على المشاركين إتقانها للتحضير لاختبار CMA، من التخطيط المالي، وإدارة الأداء، إلى الإدارة المالية الاستراتيجية والأخلاقيات المهنية. يضمن البرنامج للمشاركين تحضيرًا شاملاً للاختبار، مع التركيز على الجوانب العملية مثل التحليل المالي، إدارة التكاليف، والتحضير للضوابط الداخلية. يعتمد التدريب على أساليب تفاعلية تشمل تمارين عملية، ودراسات حالة، مما يسمح للمشاركين بتطبيق ما يكتسبوه في حالات عملية.

الجمهور المستهدف:

- مدراء المالية
- محللو المالية
- المحاسبون
- المدققون في الحسابات

الأقسام المستهدفة:

- المالية والمحاسبة
- التدقيق الداخلي
- التخطيط المؤسسي
- تحليل الاستثمار
- إدارة التكاليف

القطاعات المستهدفة:

- التصنيع
- الخدمات
- المؤسسات العامة والخاصة
- المنظمات غير الربحية

AGILE LEADERS
Training Center

أهداف الدورة:

في نهاية هذه الدورة سيتمكن المشاركون من:

- إتقان تخطيط وتحليل CMA المالي
- تنفيذ استراتيجيات إدارة أداء CMA
- استخدام تقنيات CMA المتقدمة للتحليل والتكنولوجيا
- إجراء تحليل مالي كامل لـ CMA
- تطبيق مهارات اتخاذ القرارات الاستراتيجية
- التنقل في تعقيدات التمويل المؤسسي مع CMA

منهجية التدريب:

تعتمد هذه الدورة على مزيج من الأساليب المختلفة لضمان تقديم تدريب شامل وفعال. يشمل التدريب دراسات حالة واقعية لتحليل الوضع المالي للشركات، جلسات تفاعلية لتحفيز التعاون بين المشاركين، وتمارين عملية لتعزيز الفهم التطبيقي للمفاهيم النظرية. كما تتضمن الدورة جلسات تغذية راجعة من المدربين، مما يتيح للمشاركين فرصة لتحسين أدائهم. يركز البرنامج على تزويد المشاركين بالمعرفة اللازمة لمواجهة اختبار CMA بنجاح، مع التأكد من استيعابهم لجميع المفاهيم الرئيسية.

أدوات الدورة:

- دليل دراسة CMA
- دفاتر عمل وقوالب تفاعلية
- موارد عبر الإنترنت للتعلم المستمر

AGILE LEADERS
Training Center

محتوى الدورة:

اليوم 1: التخطيط المالي، الأداء، والتحليل

- **الموضوع 1:** مقدمة في هيكل الاختبار ونظام الدرجات
- **الموضوع 2:** قرارات التقارير المالية الخارجية
- **الموضوع 3:** التخطيط، إعداد الميزانية، والتنبؤ
- **الموضوع 4:** إدارة الأداء
- **الموضوع 5:** إدارة التكاليف
- **الموضوع 6:** الضوابط الداخلية
- **المراجعة:** مراجعة مواضيع اليوم 1

اليوم 2: التخطيط المالي المتقدم والتكنولوجيا

- **الموضوع 1:** التكنولوجيا والتحليلات
- **الموضوع 2:** نظرة عامة على تحليل الأعمال
- **الموضوع 3:** تقنيات المحاسبة الإدارية
- **الموضوع 4:** أساسيات الإدارة الاستراتيجية
- **الموضوع 5:** أساسيات تحليل القرارات
- **الموضوع 6:** التخطيط المالي والتحكم
- **المراجعة:** مراجعة دراسات الحالة والتمارين العملية

AGILE LEADERS
Training Center

اليوم 3: الإدارة المالية الاستراتيجية

- **الموضوع 1:** تحليل البيانات المالية
- **الموضوع 2:** التمويل المؤسسي
- **الموضوع 3:** تحليل القرارات
- **الموضوع 4:** إدارة المخاطر
- **الموضوع 5:** القرارات الاستثمارية
- **الموضوع 6:** الأخلاقيات المهنية
- **المراجعة:** تلخيص المفاهيم الأساسية والمناقشة

اليوم 4: التحضير للامتحان والممارسة

- **الموضوع 1:** دليل دراسة CMA وتقنيات التحضير
- **الموضوع 2:** ممارسة الأسئلة متعددة الخيارات
- **الموضوع 3:** تقنيات وممارسة الأسئلة المقالية
- **الموضوع 4:** استراتيجيات إدارة الوقت لاختبار CMA
- **الموضوع 5:** مراجعة محتوى الامتحان: الجزء 1
- **الموضوع 6:** مراجعة محتوى الامتحان: الجزء 2
- **المراجعة:** جلسة أسئلة وأجوبة تفاعلية وتعليقات

AGILE LEADERS
Training Center

اليوم 5: امتحان تجريبي ومراجعة نهائية

- **الموضوع 1:** امتحان تجريبي: الجزء 1 - التخطيط المالي، الأداء، والتحليل
- **الموضوع 2:** امتحان تجريبي: الجزء 2 - الإدارة المالية الاستراتيجية
- **الموضوع 3:** مراجعة تفصيلية لنتائج الامتحان التجريبي
- **الموضوع 4:** المتابعة الفردية والتوجيه
- **الموضوع 5:** التدريب المهني المستمر CPE
- **الموضوع 6:** تطوير والنمو المهني مع CMA
- **المراجعة:** معالجة أي أسئلة متبقية، واختتام الدورة

التساؤلات المكررة:

- **ما هي المؤهلات أو المتطلبات اللازمة للمشاركين قبل التسجيل في الدورة؟**

ليس هناك متطلبات خاصة للتسجيل في هذه الدورة، لكن يُفضل أن يكون المشاركون في وظائف في مجال المالية أو المحاسبة.

- **كم تستغرق مدة الجلسة اليومية، وما هو العدد الإجمالي لساعات الدورة؟**

كل جلسة يومية تستغرق 4-5 ساعات تقريبًا، مع فترات راحة ونشاطات تفاعلية. مدة الدورة الإجمالية تمتد إلى أسبوع، بإجمالي 20-25 ساعة.

- **كيف يتم تحضير المشاركين لاختبار CMA في هذه الدورة؟**

ستتم تغطية كافة المواضيع الأساسية لاختبار CMA من خلال مواد شاملة، دراسات حالة واقعية، جلسات تفاعلية، واختبارات تجريبية تساعد المشاركين على تعزيز مهاراتهم.

كيف تختلف هذه الدورة عن الدورات الأخرى:

تتميز هذه الدورة بتقديم تدريب شامل يغطي كافة جوانب اختبار CMA، مع التركيز على التحليل المالي المتقدم، إدارة الأداء، وتطبيقات تكنولوجيا التحليل. كما تتضمن الدورة ممارسة حقيقية للأسئلة المتعددة الخيارات والمواضيع المقالية، مما يضمن للمشاركين التحضير الكامل للامتحان. تقدم الدورة أيضًا جلسات تدريبية تفاعلية ودراسات حالة تساهم في تعزيز الفهم التطبيقي للمفاهيم النظرية، مما يجعلها دورة متميزة في التحضير لاختبار CMA.