دورة متقدمة في موازنة البرامج والأداء وإدارة النتائج

11 – 15 يناير 2027

كوالالمبور

AGILE LEADERS
Training Center

AGILE LEADERS
Training Center

دورة متقدمة في موازنة البرامج والأداء وإدارة النتائج

المرجع: 1168_186265 **التاريخ:** 11 – 15 يناير 2027 **المكان:** كوالالمبور **الرسوم:** Euro 5200

نظرة عامة

دورة متقدمة في موازنة البرامج والأداء وإدارة النتائج هي دورة مدتها أسبوع لمديري الموازنات والمالية العامة والبرامج والتخطيط والأداء والتحليل والتدقيق والسياسات، ويأخذ المشاركون منها حقيبة قرار موازنة البرامج والأداء. تبني الدورة هياكل البرامج، وتربط الموارد بالأنشطة والمخرجات والنتائج، وتصمم المؤشرات والمستهدفات، وتحلل التكاليف، وتختبر مقترحات الموازنة، وتتابع التنفيذ، وتجري مراجعات الإنفاق، وتوثق المساءلة. تطور أجايل للتدريب ممارسة موازنة برامج وأداء مستنيرة بالنتائج.

الفئة المستهدفة

- فرق الموازنة المسؤولة عن الصياغة والتحدي والتخصيص ومتابعة التنفيذ
- فرق البرامج والخدمات المسؤولة عن المخرجات والنتائج والتكاليف وأدلة التنفيذ
- فرق التخطيط والسياسات المسؤولة عن الأولويات وهياكل البرامج وسلاسل النتائج
- فرق الأداء والتقييم المسؤولة عن المؤشرات والمستهدفات والبيانات والتقارير
- فرق التدقيق والرقابة المسؤولة عن المساءلة والكفاءة وجودة الأدلة

تفترض الدورة معرفة بدورات الموازنة والقياس الأساسي للأداء، ولا تتناول المحاسبة التمهيدية أو قوانين الاعتماد الخاصة بنطاق قضائي محدد.

الإدارات والقطاعات المستهدفة

تدعم الدورة الجهات العامة والجهات ذات الرسالة التي تخصص الموارد للبرامج والخدمات القابلة للقياس.

- إدارات المالية والموازنة والخزانة والتخطيط والسياسات
- فرق إدارة البرامج وتقديم الخدمات والمتابعة والتقييم
- الجهات العامة والسلطات المحلية ومؤسسات الخدمة العامة
- جهات الرعاية الصحية والتعليم والبنية التحتية والخدمات الاجتماعية
- جهات تمويل التنمية والمؤسسات غير الربحية والبحث والرقابة

أهداف التعلم

بنهاية هذه الدورة، سيتمكن المشاركون من:

- بناء هياكل برامج متوافقة مع أهداف السياسات والخدمات
- تحليل المدخلات والأنشطة والمخرجات والنتائج والافتراضات السببية
- تصميم مؤشرات وخطوط أساس ومستهدفات تخدم القرار
- استخدام تكاليف الأنشطة والمخرجات في مقترحات الموازنة
- تقييم أدلة الأداء في قرارات الموازنة ومراجعات الإنفاق
- بناء تقارير متابعة ومساءلة شفافة

AGILE LEADERS
Training Center

جدول الدورة

اليوم 1: معمار موازنة البرامج والأداء

- خريطة غرض موازنة البرامج والأداء وخيارات التصميم
- مصفوفة مواءمة السياسات والبرامج
- هيكل البرنامج والبرنامج الفرعي والنشاط والمشروع
- ميثاق الأدوار والحوافز والمساءلة
- مراجعة جاهزية إصلاح موازنة البرامج والأداء

اليوم 2: النتائج ومعلومات الأداء

- سلسلة النتائج من المدخلات إلى النتائج
- تعريف المخرجات ومواصفات جودة الخدمة
- بيان النتائج وسجل الافتراضات السببية
- اختبار جودة المؤشر وملاءمته للقرار
- ورقة خط الأساس والمستهدف والدورية ومالك البيانات

AGILE LEADERS
Training Center

اليوم 3: التكاليف وصياغة الموازنة

- نموذج تكاليف الأنشطة والمخرجات
- تحليل تكلفة الوحدة والكفاءة والطاقة الاستيعابية
- ملف تقديم موازنة البرنامج وأدلته
- مصفوفة سيناريوهات الموارد والمفاضلات
- بطاقة تحدي الموازنة وترتيب الأولويات

اليوم 4: المتابعة ومراجعة الإنفاق

- لوحة الأداء المالي وغير المالي
- مراجعة الانحراف والتنفيذ وجودة البيانات
- حقيبة اجتماع مراجعة أداء البرنامج
- إطار أسئلة مراجعة الإنفاق وأدلتها
- سجل الإجراءات التصحيحية وتعديل الموارد

اليوم 5: محاكاة القرار والمساءلة

- تمرين: إصلاح هيكل برنامج ونتائجه
- تمرين: بناء المؤشرات وخطوط الأساس والمستهدفات
- تمرين: حساب تكاليف المخرجات وتحدي مقترح موازنة
- تمرين: إجراء مراجعة إنفاق مستنيرة بالأداء
- التمرين الختامي: حقيبة قرار موازنة البرامج والأداء

التمارين التطبيقية

تستخدم الدورة أنشطة مقترحة تربط تصميم البرامج بمعلومات التكاليف وأدلة الأداء وقرارات الموارد.

- نشاط مقترح: التمييز بين الأنشطة والمخرجات والنتائج الوسيطة والنتائج النهائية
- نشاط مقترح: اختبار قابلية المؤشر للإسناد والقياس وفائدته للقرار
- نشاط مقترح: مقارنة تكاليف المخرجات وتفسير فروق الكفاءة
- نشاط مقترح: التوصية باستجابة للموارد مع توثيق عدم اليقين والمفاضلات

الأسئلة الشائعة

لمن تناسب دورة موازنة البرامج والأداء المتقدمة؟

تناسب فرق الموازنة والمالية والبرامج والتخطيط والأداء والتقييم والتدقيق والسياسات، وتفترض معرفة بدورة الموازنة والقياس الأساسي للأداء.

كيف تختلف موازنة البرامج والأداء عن موازنة البنود؟

تضيف موازنة البرامج والأداء أهداف البرامج ومخرجاتها ونتائجها وتكاليفها ومؤشراتها وأدلة أدائها إلى قرارات الموارد، بينما تركز موازنة البنود أساسا على ضبط الإنفاق حسب فئات المدخلات الاقتصادية.

هل تحدد معلومات الأداء مخصصات الموازنة تلقائيا؟

تسترشد القرارات بمعلومات الأداء إلى جانب أولويات السياسات والالتزامات القانونية والطلب والعدالة والجدوى والمخاطر والقيود المالية، ولا ينبغي أن تحدد نتائج المؤشرات المخصصات آليا.

ما الذي يجعل مؤشر موازنة البرامج والأداء مفيدا؟

يحتاج المؤشر المفيد إلى تعريف واضح وغرض قرار وخط أساس ومستهدف ومصدر بيانات ومالك ودورية وضوابط جودة وعلاقة مناسبة بمخرج أو نتيجة يستطيع البرنامج التأثير فيها.

كيف تستخدم مراجعة الإنفاق أدلة الأداء؟

تفحص مراجعة الإنفاق الأهداف والطلب والتنفيذ والتكاليف والكفاءة والنتائج والبدائل والمخاطر والقدرة على التنفيذ لتحديد خيارات الاستمرار أو إعادة التصميم أو تغيير الأولوية أو التوسع أو الخفض.

الخاتمة

يأخذ المشاركون حقيبة قرار موازنة البرامج والأداء، وتضم خرائط البرامج وسلاسل النتائج وتعريفات المخرجات والمؤشرات وخطوط الأساس والمستهدفات ونماذج التكاليف وملفات الأدلة ولوحات المتابعة وأطر المراجعة وسجلات الإجراءات. تربط الحقيبة الموارد بالخدمات والنتائج دون تبسيط السببية. كما توضح الافتراضات وجودة البيانات والمفاضلات والمساءلة لصناع القرار.