

دورة أسس المحاسبة الإدارية للتخطيط والرقابة

25 – 29 يناير 2027

ميلان

AGILE LEADERS
Training Center

دورة أسس المحاسبة الإدارية للتخطيط والرقابة

المرجع: 1149_184861 **التاريخ:** 25 – 29 يناير 2027 **المكان:** ميلان **الرسوم:** Euro 5700

نظرة عامة

دورة أسس المحاسبة الإدارية للتخطيط والرقابة هي دورة مدتها أسبوع لفرق المالية والمحاسبة والموازنات ومديري العمليات، ويأخذ المشاركون حقيبة أسس المحاسبة الإدارية. تطبق الدورة المحاسبة الإدارية ومحاسبة التكاليف عبر تحليل سلوك التكلفة ونموذج الموازنة التشغيلية وتحليل الانحرافات ولوحة تقارير الأداء. وتربط الموازنات وقياس الأداء بالقرارات الداخلية القابلة للتتبع. تطور أجايل للتدريب أسس المحاسبة الإدارية.

الفئة المستهدفة

- الفرق المسؤولة عن معلومات التكاليف والإدارة الداخلية
- الوظائف المسؤولة عن الموازنات والتوقعات وتقارير الانحرافات
- المديرون المسؤولون عن استخدام الموارد والقرارات التشغيلية
- المشرفون المسؤولون عن نتائج التكلفة والأداء في الإدارات
- المحللون المسؤولون عن التقارير الإدارية ودعم القرار

تفترض الدورة قدرة المشاركين على استخدام القوائم المالية الأساسية وحسابات الجداول الإلكترونية، ولا تتناول معايير التقارير الخارجية أو تقييم الاستثمارات المتقدم.

الإدارات والقطاعات المستهدفة

تخدم الدورة الإدارات والقطاعات التي تخطط للموارد وتراقب التكاليف وتقيم الأداء التشغيلي.

- المالية والمحاسبة والموازنات والتخطيط المالي
- التصنيع والخدمات اللوجستية وسلاسل الإمداد
- التجزئة والضيافة وعمليات خدمة العملاء
- الرعاية الصحية والتعليم وإدارة الجهات غير الربحية
- الطاقة والمرافق ووظائف دعم المشاريع

أهداف التعلم

بنهاية هذه الدورة، سيتمكن المشاركون من:

- تحليل تصنيفات التكاليف وأنماط سلوكها
- تطبيق حسابات التكلفة الكلية والتكلفة الحدية
- بناء جداول الموازنات التشغيلية والمرنة
- تشخيص انحرافات التكاليف المعيارية وأسبابها التشغيلية
- تقييم قرارات المساهمة والتكاليف ذات الصلة
- بناء تقارير الأداء المالي وغير المالي

AGILE LEADERS
Training Center

جدول الدورة

اليوم 1: المعلومات الإدارية وسلوك التكلفة

- خريطة غرض المعلومات الإدارية ومستخدميها
- شجرة قرار تصنيف التكاليف
- مخطط سلوك التكاليف الثابتة والمتغيرة
- ورقة تحديد مسببات التكلفة
- نموذج علاقة التكلفة والحجم والربح

اليوم 2: تكلفة المنتجات والخدمات

- شبكة تخصيص التكاليف المباشرة وغير المباشرة
- نموذج سجل تكاليف الأوامر
- جدول تدفق تكاليف المراحل
- ورقة حساب التكلفة الكلية
- قائمة مساهمة التكلفة الحدية

اليوم 3: الموازنات والرقابة على التوقعات

- سجل افتراضات الموازنة
- نموذج موازنة المبيعات والتشغيل
- جدول إعداد الموازنة النقدية
- منهجية تعديل الموازنة المرنة
- تقويم تنسيق الموازنة ومراجعتها

اليوم 4: الانحرافات والقرارات والأداء

- تصميم بطاقة التكلفة المعيارية
- ورقة تحليل انحرافات المواد والعمل
- نموذج نقطة التعادل وهامش الأمان
- مصفوفة قرار التكاليف ذات الصلة
- بطاقة قياس الأداء المالي وغير المالي

اليوم 5: تطبيق المحاسبة الإدارية

- تمرين: تصنيف تكاليف عملية خدمية
- تمرين: بناء موازنة مرنة لإدارة
- تمرين: تشخيص انحراف تكلفة إنتاج
- تمرين: مقارنة قرار طلب خاص
- التمرين الختامي: حقيبة أسس المحاسبة الإدارية

التمارين التطبيقية

تستخدم الدورة أنشطة مقترحة لتحويل بيانات التكلفة والأداء إلى قرارات داخلية موثقة.

- نشاط مقترح: رسم سلوك التكاليف لعملية لوجستية
- نشاط مقترح: إعداد موازنة مرنة لإدارة خدمات
- نشاط مقترح: تسوية انحرافات المواد والعمل لمنشأة صناعية
- نشاط مقترح: مقارنة التكاليف ذات الصلة لقرار تشغيلي

الأسئلة الشائعة

لمن تناسب دورة أسس المحاسبة الإدارية؟

تناسب الدورة فرق المالية والمحاسبة والموازنات والعمليات والإشراف، وتفترض استخدامهم للمعلومات المالية الأساسية وحسابات الجداول الإلكترونية.

AGILE LEADERS
Training Center

كيف تختلف دورة المحاسبة الإدارية عن دورة المحاسبة المالية؟

تدعم المحاسبة الإدارية التخطيط والرقابة والقرارات الداخلية بمعلومات التكلفة والموازنة والأداء، بينما تركز المحاسبة المالية على تسجيل المعاملات التاريخية وإعداد التقارير للمستخدمين الخارجيين.

كيف تصنف المحاسبة الإدارية التكاليف وتحللها؟

تصنف المحاسبة الإدارية التكاليف حسب إمكانية التتبع والسلوك وملاءمتها للقرار، ثم تربط مسببات التكلفة وأحجام التشغيل بالآثار المالية المطلوب تقييمها.

كيف تستخدم الموازنات والانحرافات في المحاسبة الإدارية؟

تحدد الموازنات توقعات الموارد، وتعدل الموازنات المرنة تلك التوقعات وفق النشاط الفعلي، ويفصل تحليل الانحرافات آثار السعر والاستخدام والمعدل والكفاءة للتحقيق فيها.

ماذا تتضمن حقيبة أسس المحاسبة الإدارية؟

تتضمن حقيبة أسس المحاسبة الإدارية خرائط التكلفة وجداولها ونماذج الموازنات وبطاقات التكلفة المعيارية وأوراق الانحرافات ومصفوفات القرار وبطاقة قياس الأداء.

الخاتمة

يأخذ المشاركون حقيبة أسس المحاسبة الإدارية بما تتضمنه من مخرجات للتكلفة والموازنة والانحراف والقرار والأداء. تحول الحقيبة الحسابات المنفصلة إلى عملية متكررة للتقارير الداخلية. وتساعد فرق المالية والعمليات على تفسير النتائج واختبار البدائل وتوثيق القرارات الإدارية اليومية.