دورة أسس المحاسبة المالية وتطبيق الدورة المحاسبية

4 – 8 أكتوبر 2027

كوالالمبور

AGILE LEADERS
Training Center

AGILE LEADERS
Training Center

دورة أسس المحاسبة المالية وتطبيق الدورة المحاسبية

المرجع: 1039_176606 **التاريخ:** 4 – 8 أكتوبر 2027 **المكان:** كوالالمبور **الرسوم:** Euro 5200

نظرة عامة

دورة أسس المحاسبة المالية وتطبيق الدورة المحاسبية هي دورة تأسيسية لمدة أسبوع لموظفي المحاسبة الجدد ومساعدي المالية والعاملين في تسجيل المعاملات، ويعود المشاركون منها بدفتر عمل محاسبي من المعاملة إلى القوائم. تتبع الدورة مستندات الإثبات وتحليل المعاملات والقيد المزدوج واليومية والأستاذ وميزان المراجعة والتسويات والقوائم المالية الأساسية والإقفال. وتركز على قابلية التتبع وتوازن القيود واكتشاف الأخطاء. تطور أجايل للتدريب أسس المحاسبة المالية.

الفئة المستهدفة

- فرق المحاسبة الجديدة المسؤولة عن تسجيل المعاملات المالية الروتينية والتحقق منها
- فرق دعم المالية المسؤولة عن المستندات واليومية والأستاذ وكشوف الحسابات
- الفرق الإدارية المسؤولة عن الفواتير والإيصالات والمدفوعات وأدلة المعاملات
- فرق العمليات التي تقدم البيانات المالية وتحتاج إلى تفسير أثرها المحاسبي
- المهنيون في بداية المسار المستعدون لمسؤوليات المحاسبة والمالية

تفترض الدورة عدم وجود خبرة محاسبية سابقة، وتترك معايير التقارير المتقدمة والمشورة الضريبية وممارسة المراجعة والتوحيد وتهيئة الأنظمة خارج نطاقها.

الإدارات والقطاعات المستهدفة

تدعم الدورة الجهات التي ينشئ موظفوها المعلومات المحاسبية الروتينية أو يسجلونها أو يراجعونها أو يستخدمونها.

- المحاسبة وعمليات المالية والإدارة والمشتريات والخدمات المشتركة
- التجزئة والضيافة والخدمات اللوجستية والرعاية الصحية والتعليم
- التصنيع والإنشاءات والطاقة والمرافق والعمليات العقارية
- التقنية والخدمات المهنية والاتصالات والإعلام
- فرق مالية المنشآت الصغيرة والجهات غير الربحية والخدمات المجتمعية

أهداف التعلم

بنهاية هذه الدورة، سيكون المشاركون قادرين على:

- تحليل المعاملات باستخدام المعادلة المحاسبية
- تطبيق قواعد المدين والدائن على قيود اليومية
- بناء حسابات الأستاذ وميزان مراجعة قبل التسوية
- استخدام قيود التسوية لتحديث أرصدة الفترة
- إعداد القوائم المالية الأساسية من السجلات المعدلة
- تشخيص أخطاء التسجيل وإكمال إقفال الفترة

AGILE LEADERS
Training Center

جدول الدورة

اليوم 1: المعاملات والمنطق المحاسبي

- قائمة تحقق مستندات الإثبات وأدلة المعاملات
- شبكة تحليل أثر المعادلة المحاسبية
- خريطة تصنيف الأصول والالتزامات وحقوق الملكية والدخل والمصروفات
- قواعد اتخاذ قرار المدين والدائن
- ورقة ترميز دليل الحسابات

اليوم 2: اليومية والأستاذ

- نموذج قيد اليومية العامة
- منهج تحليل القيد المركب
- إجراء الترحيل إلى دفتر الأستاذ العام
- ورقة تتبع أرصدة حسابات T
- ضبط الإحالة المتبادلة بين اليومية والأستاذ

AGILE LEADERS
Training Center

اليوم 3: ميزان المراجعة والتسويات

- ورقة إعداد ميزان المراجعة قبل التسوية
- قائمة تحقق تقصي فروق ميزان المراجعة
- جدول تسويات الاستحقاقات والتأجيلات
- ورقة قيود الإهلاك والتقديرات
- ضبط ميزان المراجعة المعدل

اليوم 4: القوائم وإقفال الفترة

- ورقة إعداد قائمة الدخل
- جسر قائمة التغيرات في حقوق الملكية
- خريطة تجميع قائمة المركز المالي
- جدول قيود الإقفال والحسابات المؤقتة
- قائمة تحقق ميزان المراجعة بعد الإقفال

اليوم 5: محاكاة الدورة المحاسبية

- تمرين: تحليل معاملات من مستندات الإثبات
- تمرين: تسجيل القيود وترحيلها إلى الأستاذ
- تمرين: تصحيح أخطاء ميزان المراجعة والتسويات
- تمرين: إعداد القوائم الأساسية والتحقق المتبادل منها
- المشروع الختامي: دفتر عمل محاسبي من المعاملة إلى القوائم

التمارين التطبيقية

تستخدم الدورة أنشطة مقترحة تربط المستندات والقيود والأرصدة والتسويات والقوائم والإقفال.

- نشاط مقترح: تصنيف معاملات المصدر وتسجيل آثارها في المعادلة المحاسبية
- نشاط مقترح: تسجيل المعاملات في اليومية وترحيلها إلى الأستاذ وتتبع الإحالات
- نشاط مقترح: تقصي فرق في ميزان المراجعة وإعداد قيود التسوية
- نشاط مقترح: تجميع القوائم وإتمام فحوص الإقفال من مجموعة بيانات واحدة

الأسئلة الشائعة

لمن يناسب تدريب أسس المحاسبة المالية؟

يناسب التدريب موظفي المحاسبة الجدد ومساعدي المالية والعاملين في معالجة المعاملات والمهنيين في بداية المسار. ولا يفترض دورا محاسبيا سابقا، لكنه يتطلب التعامل المريح مع الحساب الأساسي ومستندات العمل.

كيف يختلف تدريب أسس المحاسبة المالية عن تدريب التقارير المتقدم؟

يطور تدريب أسس المحاسبة المالية تحليل المعاملات والقيد المزدوج واليومية والأستاذ وميزان المراجعة والتسويات والقوائم والإقفال، بينما يتناول التدريب المتقدم المعايير المعقدة والإفصاحات والأحكام والتوحيد والتفسير.

لماذا قد يتوازن ميزان المراجعة مع بقاء أخطاء محاسبية؟

قد يتوازن ميزان المراجعة عند تسجيل مبلغي المدين والدائن في حسابين خاطئين أو حذف قيد كامل أو تكراره أو وجود أخطاء متقابلة. لذلك تبقى مراجعة الأدلة وتحليل الحسابات ضروريين.

كيف تكمل قيود التسوية الدورة المحاسبية؟

تحدث قيود التسوية الأرصدة للمبالغ المكتسبة أو المتكبدة والتخصيصات والتقديرات وفروق التوقيت قبل إعداد القوائم، وتربط الأرصدة المسجلة بالفترة المالية دون أن تستبدل أدلة المعاملات.

ما الحسابات التي تقفل في نهاية الفترة المحاسبية؟

تقفل حسابات الدخل والمصروفات والتوزيعات المؤقتة في حقوق الملكية وفق إجراء الجهة، بينما تستمر أرصدة الأصول والالتزامات وحقوق الملكية إلى الفترة التالية.

الخاتمة

يعود المشاركون بدفتر عمل محاسبي من المعاملة إلى القوائم يربط المستندات والتحليل والقيود والأستاذ وموازين المراجعة والتسويات والقوائم والإقفال. يجعل الدفتر كل خطوة في الدورة المحاسبية قابلة للتتبع. وتستخدمه الفرق لتحسين اتساق التسجيل وتقصي الأخطاء والتواصل بين مالكي المعاملات وموظفي المالية.