

دورة إدارة المشاريع الاحترافية باستخدام P6 Primavera

23 – 27 نوفمبر 2026

دبي

AGILE LEADERS
Training Center

AGILE LEADERS
Training Center

دورة إدارة المشاريع الاحترافية باستخدام Primavera P6

المرجع: 1024_1756 **التاريخ:** 23 – 27 نوفمبر 2026 **المكان:** دبي **الرسوم:** 4500 Euro

نظرة عامة

تتطلب المبادرات المؤسسية متابعة دقيقة للجداول الزمنية وتحسين استخدام الموارد وتحقيق التنسيق الفعال بين الفرق في بيئات التنفيذ المعقدة. تركز دورة إدارة المشاريع الاحترافية باستخدام Primavera P6 على تزويد الممارسين بتقنيات منهجية لحوكمة محافظ المشاريع وتحليل طريقة المسار الحرج والحفاظ على خط الأساس. يتعلم المشاركون كيفية بناء هيكل تجزئة العمل وتخصيص الموارد وتتبع التقدم المنجز ودمج مسارات العمل الرشيقة ضمن عمليات مكتب إدارة المشاريع. تقدم هذه الدورة بواسطة أجايل للتدريب.

الفئة المستهدفة

- محترفو إدارة المشاريع الساعون لاكتساب قدرات متقدمة في الجدولة الزمنية بالبرمجيات التخصصية.
- مديرو المشاريع الرشيقة المعنيون بدمج الدورات التكرارية مع خطوط الأساس للجدولة المؤسسية.
- منسقو ومحللو المشاريع المسؤولون عن تتبع محافظ المشاريع وإعداد تقارير الانحرافات.
- قادة الفرق ومحللو الأعمال المكلفون بتعريف حزم العمل وتوزيع المهام.
- مديرو العمليات ومطورو البرمجيات المشاركون في فرق المشاريع متعددة التخصصات.

الإدارات والقطاعات المستهدفة

تخدم هذه الدورة فرق تخطيط وتسليم المشاريع في مختلف القطاعات الهندسية والتشغيلية الكبرى.

- مكاتب إدارة المشاريع وأقسام تقنية المعلومات في قطاع الاتصالات والبرمجيات
- إدارات الهندسة والعمليات في قطاع النفط والغاز والمرافق والطاقة
- وحدات التخطيط وضبط المشاريع في قطاع الإنشاءات والبنية التحتية
- مجموعات تطوير المنتجات وضمان الجودة في التصنيع والسيارات
- وحدات الأبحاث وإدارة التسليم في قطاع الصناعات الدوائية

أهداف التعلم

بنهاية هذه الدورة، سيكون المشاركون قادرين على:

- بناء هياكل مشاريع المؤسسة وأطر هيكل تجزئة العمل باستخدام Primavera P6.
- صياغة وثائق ميثاق المشروع الرسمية لتحديد حدود النطاق ومسؤوليات مدير المشروع.
- نمذجة الجداول الزمنية للمشاريع بالاعتماد على طريقة المسار الحرج وتقنيات المخططات التتابعية.
- توزيع موارد العمالة والمواد والمعدات مع موازنة قيود الطاقة الاستيعابية للفرق.
- تأسيس خطوط الأساس للمشروع وتحديث التقدم لتقييم مؤشرات أداء الجدول الزمني.
- دمج مبادئ إدارة المشاريع الرشيقة ضمن عمليات مكتب إدارة المشاريع.

جدول الدورة

اليوم 1: هياكل محافظ المشاريع والحوكمة

- عمليات مكتب إدارة المشاريع وبروتوكولات مواءمة المحافظ الاستثمارية
- إعداد هيكل مشاريع المؤسسة EPS وتعريف هيكل التجزئة التنظيمية OBS
- اعتماد ميثاق المشروع وتأسيس خط الأساس للنطاق
- تطوير هيكل تجزئة العمل WBS وترميز حزم العمل
- مراجعة وتأمل ختامي حول أساسيات إدارة المشاريع

اليوم 2: التكامل الرشيق وحوكمة الأدوار

- مبادئ إدارة المشاريع الرشيقة ضمن منظومة الجدولة المؤسسية
- نمذجة التنفيذ الهجين وتتبع المهام التكرارية في Primavera P6
- مسؤوليات مدير المشروع عبر الفرق متعددة الوظائف
- مصفوفات التواصل مع أصحاب المصلحة وتحديد المحطات الرئيسية للمشروع
- مراجعة وتأمل ختامي حول مسارات العمل الرشيقة وضوابط الحوكمة

اليوم 3: تطوير الجداول الزمنية ومنطق الشبكات

- تسلسل الأنشطة وتحديد أنواع العلاقات الاعتمادية
- تقدير الفترات الزمنية وحسابات طريقة المسار الحرج
- تعيين التقويمات وتحديد قيود أوقات العمل الرسمية
- تحليل فترات السماحية في الجداول الزمنية وتحديد التواريخ المبكرة والمتأخرة
- مراجعة وتأمل ختامي حول تخطيط المشاريع والتحقق من المنطق الشبكي

اليوم 4: تخصيص الموارد وتنسيق الفرق

- إنشاء قاموس الموارد للعمالة والمواد والمعدات غير البشرية
- إسناد الموارد للأنشطة وتوزيع المهام بناء على الأدوار الوظيفية
- اكتشاف التخصيص الزائد للموارد واستراتيجيات تسوية الموارد
- تتبع أداء الفرق وتنسيق مشاركة أصحاب المصلحة
- مراجعة وتأمل ختامي حول تحسين استغلال الموارد وتدفقات عمل الفرق

اليوم 5: ضبط خط الأساس وتحديثات التقدم وخطوات الشهادة

- إدارة خط الأساس المستهدف وتقييم أداء القيمة المكتسبة
- مسارات عمل تحديث الجداول الزمنية وإعداد تقارير عتبات الانحراف
- الخطوات الإجرائية لإتمام دورة الشهادة في إدارة المشاريع
- تطبيق برمجيات المشاريع التعاونية ولوحات متابعة التقارير
- مراجعة وتأمل ختامي حول ضبط المشاريع وخطط العمل اللاحقة للتدريب

التمارين التطبيقية

يشارك المتدربون في أنشطة تطبيقية لترسيخ مهارات إنشاء الجداول وضبط خط الأساس.

- تطوير هيكل تجزئة العمل المفصل لدراسة حالة مشروع بنية تحتية.
- بناء شبكات منطق الأنشطة لتحديد تسلسلات المسار الحرج وهوامش السماحية.
- تخصيص الموارد ومعالجة التخصيص الفائض باستخدام معايير تسوية الموارد في Primavera P6.
- تحديث حالة الجدول الزمني واستخراج تقارير الانحراف مقارنة بتواريخ خط الأساس المعتمدة.

الأسئلة الشائعة

كيف تدمج هذه الدورة الممارسات الرشيقة مع Primavera P6؟

يتعرف المشاركون على طرق مواءمة دورات السبرنت التكرارية ومخرجات المنهجيات الرشيقة مع المحطات الرئيسية للمشروع وحوكمة محافظ المشاريع داخل برمجية Primavera P6.

ما تقنيات الجدولة الزمنية المطبقة خلال الجلسات؟

تغطي الدورة طريقة المسار الحرج وشبكات علاقات الأنشطة وحساب فترات التقدم والتأخير وتكوين التقويمات وتطبيق تسوية الموارد.

ما الخطوات المغطاة بشأن الحصول على الشهادة؟

يوضح البرنامج الخطوات الإجرائية ومتطلبات الجاهزية العملية اللازمة لإتمام دورة الشهادة في إدارة المشاريع الاحترافية باستخدام Primavera P6.

الخاتمة

يكتسب المشاركون مهارات منضبطة في تطوير الجداول الزمنية للمشاريع وصيانتها وضبطها باستخدام الأدوات البرمجية المؤسسية. ومن خلال الربط بين أساسيات التخطيط والتطبيق العملي على برمجية Primavera P6، تتمكن فرق التنفيذ من حماية سلامة خط الأساس وتحسين توظيف الموارد وتحقيق الأهداف الاستراتيجية للمنظمة.