دورة مكثفة في الإكسل: استخدام الوظائف المتقدمة وتحليل البيانات بإحترافية

14 – 18 فبراير 2027

المنامة

AGILE LEADERS
Training Center

AGILE LEADERS
Training Center

دورة مكثفة في الإكسل: استخدام الوظائف المتقدمة وتحليل البيانات بإحترافية

المرجع: 14950_36190 **التاريخ:** 14 – 18 فبراير 2027 **المكان:** المنامة **الرسوم:** Euro 4700

نظرة عامة على الدورة:

هي دورة على مستوى الخبراء مصمم لتحويل المحترفين إلى مستخدمين متقدمين لبرنامج "Excel". تتعمق هذه الدورة في تفاصيل مهارات "Excel" المتقدمة، تقدم رؤى حول توصيات رسوم "Excel" البيانية وتقنيات تحليل بيانات "Excel". سيستعرض المشاركون تعقيدات "PivotTable" في "Excel"، تصور البيانات في "Excel"، و"Excel Power Pivot". مع التركيز على التطبيق العملي، تغطي الدورة أيضاً تصميم الرسوم البيانية في "Excel"، تنسيق تسميات البيانات في "Excel"، وميزات مبتكرة مثل "Excel Flash Fill".

الجمهور المستهدف:

- محللو البيانات
- مديرو المالية
- المحترفون في التسويق
- محللو الأعمال
- مديرو المشاريع

الأقسام المستهدفة:

- المالية
- التسويق
- العمليات
- الموارد البشرية

AGILE LEADERS
Training Center

القطاعات المستهدفة:

- البنوك والمصارف
- الرعاية الصحية
- التجزئة
- تكنولوجيا المعلومات
- الهيئات الحكومية ومافي حكمها

أهداف الدورة:

في نهاية هذه الدورة سيتمكن المشاركون من:

- استخدام توصيات رسوم "Excel" البيانية وتقنيات تحليل بيانات "Excel".
- إنشاء تقارير متطورة باستخدام التقارير التفاعلية في "Excel" والرسوم البيانية والتصورات في "Excel".
- دمج "Excel Power BI" وإدارة مجموعات البيانات المعقدة باستخدام "Excel" لنمذجة البيانات عبر الإنترنت.
- إتقان توصيات وتصميم رسوم "Excel" البيانية.
- اكتساب تقنيات متقدمة في "PivotTable" و"Power Pivot".
- الكفاءة في تصور البيانات وتحليلها في "Excel".
- اتقان استخدام تكامل "Excel Power BI" ونمذجة البيانات.

منهجية التدريب:

تعتمد الدورة على مزيج من التدريب النظري والتطبيق العملي، بما في ذلك دراسات الحالة، العمل الجماعي، الجلسات التفاعلية، وجلسات التغذية الراجعة. سيتفاعل المشاركون مع المادة بواسطة تمارين عملية، لضمان فهم شامل للميزات المتقدمة في "Excel".

أدوات الدورة:

- قوالب "Excel" مخصصة
- كتب عمل تفاعلية
- دروس وموارد عبر الإنترنت
- قوائم مراجعة وأدلة عملية
- الوصول إلى أحدث برامج "Excel" مع وظائف وميزات جديدة

AGILE LEADERS
Training Center

محتوى الدورة:

اليوم 1: أساسيات رسوم "Excel" البيانية

- **الموضوع 1:** مقدمة في "Excel" - توصيات الرسوم البيانية
- **الموضوع 2:** استكشاف أنواع الرسوم البيانية والتوصيات
- **الموضوع 3:** تقنيات لضبط الرسوم البيانية بسرعة
- **الموضوع 4:** اختيار وعدم اختيار عناصر الرسم البياني
- **الموضوع 5:** أنماط التنسيق والألوان في الرسوم البيانية
- **المراجعة:** مناقشة تصميم الرسوم البيانية الفعال والتخصيص

اليوم 2: تنسيق متقدم وتصميم الرسوم البيانية

- **الموضوع 1:** التعمق في "Excel" - تنسيق الرسوم البيانية
- **الموضوع 2:** إتقان تنسيق محور الرسم البياني
- **الموضوع 3:** استخدام الرسوم البيانية المركبة لتمثيل البيانات بشكل معزز
- **الموضوع 4:** استكشاف أدوات تصميم الرسم البياني في "Excel"
- **الموضوع 5:** تطبيق التخطيطات السريعة وتغييرات الألوان في الرسوم البيانية
- **المراجعة:** مراجعة تقنيات تصميم وتنسيق الرسوم البيانية

اليوم 3: تسميات البيانات، خطوط القيادة، ووظائف "Excel"

- **الموضوع 1:** تنسيق متقدم لتسميات البيانات في "Excel"
- **الموضوع 2:** تخصيص مظهر وشكل تسميات البيانات
- **الموضوع 3:** مقدمة في "Excel" - خطوط القيادة
- **الموضوع 4:** استكشاف وظائف جديدة في "Excel 2013"
- **الموضوع 5:** تنفيذ وظائف محددة من المستخدم ووظائف الويب
- **المراجعة:** التأمل في تخصيص تسميات البيانات ووظائف "Excel" الجديدة

AGILE LEADERS
Training Center

اليوم 4: "PivotTables" وتحليل البيانات

- **الموضوع 1:** تحليل البيانات الفوري باستخدام ميزات "Excel"
- **الموضوع 2:** تقنيات فعالة لفرز البيانات واستخدام الشرائح
- **الموضوع 3:** "Flash Fill" - "Excel" لكفاءة البيانات
- **الموضوع 4:** دليل شامل لتوصيات "PivotTable" في "Excel"
- **الموضوع 5:** ربط "PivotTables" بمصادر بيانات خارجية
- **المراجعة:** تحليل البيانات باستخدام "PivotTables" وأدوات التحليل السريع

اليوم 5: أدوات القوة وإدارة البيانات المتقدمة

- **الموضوع 1:** التنقل في نموذج بيانات "Excel" للتحليل المتقدم
- **الموضوع 2:** "Power Pivot"- "Excel" لعلاقات البيانات المعقدة
- **الموضوع 3:** إدارة اتصالات البيانات الخارجية في "Excel"
- **الموضوع 4:** استخدام أدوات "Pivot Table" المتقدمة في "Excel"
- **الموضوع 5:** إنشاء وتحليل "PivotCharts" المستقلة
- **المراجعة:** مراجعة أدوات إدارة البيانات والتصور المتقدمة

كيف تختلف هذه الدورة عن دورات الإتقان الأخرى في Excel:

تبرز الدورة بسبب منهجها الشامل الذي يغطي أحدث وأكثر ميزات "Excel" تقدمًا. على عكس الدورات الأخرى، تتجاوز الوظائف الأساسية، مقدمة رؤى حول أقوى أدوات "Excel" مثل "Power Pivot" و"Power BI" وتقنيات تحليل البيانات المتقدمة. تم تصميم الدورة ليس فقط لاكتساب المعرفة فقط بل لتحويل كيفية استخدام المحترفين لـ "Excel" في عملهم اليومي، مما يجعلها استثمارًا لا يقدر بثمن للتقدم الوظيفي.