



دورة اتخاذ القرار وتحسين أداء الأعمال بمساعدة الذكاء الاصطناعي



دورة اتخاذ القرار وتحسين أداء الأعمال بمساعدة الذكاء الاصطناعي

المرجع: 123385_273 التاريخ: 13 - 24 سبتمبر 2027 المكان: كوالالمبور الرسوم: Euro 9000

نظرة عامة

دورة اتخاذ القرار وتحسين أداء الأعمال بمساعدة الذكاء الاصطناعي هي دورة تأسيسية لمدة عشرة أيام لقادة الأعمال والمديرين الموظفين وفرق الاستراتيجية ومديري الأداء وقادة التحول ومحلي القرار، ويعود المشاركون منها بنظام اتخاذ القرار وأداء الأعمال بمساعدة الذكاء الاصطناعي. توطر الدورة القرارات وتقيم الأدلة وتقارن السيناريوهات والبدائل وتحدد مؤشرات الأداء والتجارب والإشراف البشري ومراجعات النتائج وروتين التبني. تقدم أجايل للتدريب دورة في اتخاذ القرار وتحسين أداء الأعمال بمساعدة الذكاء الاصطناعي.

الفئة المستهدفة

- قادة الأعمال المسؤولين عن القرارات والنتائج المشتركة بين الوظائف
- المديرون الموظفون المسؤولون عن الأولويات والأداء
- فرق الاستراتيجية المسؤولة عن البدائل والمبادرات والمواءمة
- فرق الأداء المسؤولة عن الأهداف والمقاييس والمراجعات
- فرق التحول المسؤولة عن التبني وتغيير التشغيل
- محللو القرار المسؤولون عن الأدلة والسيناريوهات والتوصيات

تفترض الدورة مساهمة المشاركين في القرارات الإدارية أو مراجعات الأداء، ولا تتناول برمجة علم البيانات أو تطوير النماذج أو التنبؤ التقني أو نظريات القيادة التنفيذية أو اعتماد هندسة العمليات.

الإدارات والقطاعات المستهدفة

تدعم الدورة القرارات الإدارية المبنية على الأدلة وتحسين أداء الأعمال في مختلف الجهات.

- وظائف الاستراتيجية المؤسسية والتحول
- فرق المالية والتخطيط وإدارة الأداء
- عمليات التجارة والعاملات والخدمات
- جهات الطاقة والتصنيع والبنية التحتية
- جهات المالية والرعاية الصحية والخدمات المهنية
- جهات الحكومة والتعليم والقطاع غير الربحي



أهداف التعلم

بنهاية هذه الدورة سيكون المشاركون قادرين على:

- تطبيق التأطير المنظم على القرارات الإدارية
- تحليل جودة الأدلة وعدم اليقين والافتراضات
- مقارنة السيناريوهات والتنبؤات وبدائل الأعمال
- بناء الأهداف ومؤشرات الأداء وروتين المراجعة
- تقييم التجارب والنتائج والإجراءات التصحيحية
- بناء نظام اتخاذ القرار وأداء الأعمال بمساعدة الذكاء الاصطناعي

جدول الدورة

اليوم 1: سياق القرار والقيمة

- لوحة نطاق القرار الإداري
- خريطة أصحاب المصلحة ونتائج القيمة
- مصفوفة نوع القرار وتكراره
- سجل القيود والتبعيات والمخاطر
- مخطط مالك القرار وحقوق المراجعة

اليوم 2: الأدلة وجودة البيانات

- قائمة أدلة القرار
- قائمة مصدر البيانات وجودتها
- سجل الافتراضات وعدم اليقين
- مراجعة التحيز والأدلة المفقودة
- بوابة كفاية الأدلة للقرار



اليوم 3: حالات استخدام الذكاء الاصطناعي والإشراف البشري

- مصفوفة حالات استخدام دعم القرار
- خريطة التنبؤ والتوصية والتصنيف
- ورقة تصميم الإنسان داخل حلقة القرار
- جدول متطلبات التفسير والاعتراض
- بروتوكول التجاوز والتصعيد والمساءلة

اليوم 4: السيناريوهات والتنبؤات

- خريطة محركات الأعمال وإشاراتها
- أداة بناء السيناريو الأساسي والبدائل
- جدول افتراضات التنبؤ ونطاقاته
- مصفوفة الحساسية واختبار الضغط
- سجل آثار السيناريو على القرار

اليوم 5: البدائل والأولويات

- بطاقة تصميم بديل الأعمال
- بطاقة تقييم البدائل متعددة المعايير
- مصفوفة المنفعة والتكلفة والمخاطر والجدوى
- شبكة أولويات المحفظة والموارد
- سجل توصية القرار

اليوم 6: الأهداف ومقاييس الأداء

- خريطة الأهداف الاستراتيجية والسبب والأثر
- مجموعة مقاييس النتائج والمحركات والحماية
- ورقة تعريف مؤشر الأداء وحسابه
- جدول الهدف والحدود ونطاق التحمل
- سجل ملكية بيانات الأداء



اليوم 7: التجارب والتعلم

- بطاقة فرضية القرار واختبارها
- لوحة تصميم التجربة والتطبيق التجريبي
- معايير النجاح والتوقف والتكيف
- سجل أدلة التجربة والتعلم
- بوابة قرار التوسع أو التعديل أو التوقف

اليوم 8: المراجعات والإجراءات التصحيحية

- هيكل اجتماع مراجعة الأداء
- ورقة تحليل الانحراف والسبب الجذري
- متتبع تحقق منافع المبادرات
- سجل الإجراءات التصحيحية ومالكه
- حلقة تغذية نتائج القرار المراجعة

اليوم 9: الحوكمة والتبني

- خريطة حوكمة قرار الذكاء الاصطناعي وضوابطه
- خطة تقارير الأداء والاتصال
- مصفوفة تبني المديرين وقدراتهم
- خطة دمج روتين القرار في مسار العمل
- جدول المتابعة والتدقيق وضبط التغيير

اليوم 10: ممارسة القرار والأداء

- تمرين مقترح: تأطير قرار مشترك بين الوظائف
- تمرين مقترح: مقارنة السيناريوهات وتقييم البدائل
- تمرين مقترح: بناء مؤشرات الأداء وتجربة
- تمرين مقترح: تصميم المراجعات والإشراف والتبني
- المشروع الختامي: نظام اتخاذ القرار وأداء الأعمال بمساعدة الذكاء الاصطناعي

التمارين التطبيقية

تستخدم الدورة أنشطة مقترحة تربط الأدلة المدعومة بالذكاء الاصطناعي بالقرارات الإدارية وروتين الأداء.



- نشاط مقترح: تأطير قرار وتحديد الملاك وأصحاب المصلحة وحصر الأدلة وتوثيق عدم اليقين والافتراضات
- نشاط مقترح: إنشاء السيناريوهات والتنبؤات واختبار الحساسية وتقييم البدائل وتسجيل توصية
- نشاط مقترح: رسم الأهداف وتعريف المؤشرات ووضع الأهداف والحدود وتصميم تجربة قرار
- نشاط مقترح: إنشاء المراجعات والإجراءات التصحيحية والإشراف البشري وروتين التبني والمتابعة وضبط التغيير

الأسئلة الشائعة

لمن تناسب دورة اتخاذ القرار وأداء الأعمال بالذكاء الاصطناعي؟

تناسب الدورة القادة والمديرين وفرق الاستراتيجية والأداء والتحول والتحليل، وتفترض مسؤولية عن خيارات الأعمال أو نتائجها ولا تتطلب البرمجة.

كيف يختلف اتخاذ القرار بالذكاء الاصطناعي عن تدريب علم البيانات؟

يركز اتخاذ القرار على التأطير والأدلة والسيناريوهات والبدائل والمراجعة البشرية والمؤشرات والتجارب والتبني، بينما يركز علم البيانات على إعداد البيانات والخوارزميات والبرمجة وبناء النماذج وتقييمها تقنياً.

كيف يحسن الذكاء الاصطناعي اتخاذ القرارات الإدارية؟

ينظم الذكاء الاصطناعي الأدلة ويكشف الأنماط وينشئ التنبؤات ويقارن السيناريوهات ويدعم تقييم البدائل، مع بقاء مسؤولية الأهداف والسياق وعدم اليقين والمفاضلات والاعتماد لدى المديرين.

كيف يرتبط أداء الأعمال بالقرارات؟

يرتبط الأداء بكل قرار عبر الأهداف والنتائج المتوقعة ومقاييس النتائج والمحركات والحماية والأهداف والملاك وتوقيت المراجعة والتجارب والإجراءات التصحيحية والتعلم من النتائج الفعلية.

ما نظام اتخاذ القرار وأداء الأعمال بمساعدة الذكاء الاصطناعي؟

يربط النظام لوحات القرار ومعايير الأدلة والسيناريوهات وتقييم البدائل والمراجعة البشرية والأهداف والمؤشرات والتجارب ومراجعات الأداء والإجراءات التصحيحية والحوكمة وروتين التبني.



الخاتمة

يعود المشاركون بنظام اتخاذ القرار وأداء الأعمال بمساعدة الذكاء الاصطناعي يربط الأدلة والبدايل والمقاييس والتجارب والإشراف والمراجعات. يجعل النظام الافتراضات والمفاضلات والملكية وتوقعات الأداء والتعلم ظاهرة بين الوظائف. ويدعم خيارات إدارية قابلة للتتبع وروتين أداء منسقا وتعديلا في الوقت الملائم عند تغير الأدلة أو النتائج.