

# دورة متطلبات الأعمال والتوثيق الفني

25 – 29 أبريل 2027

بانكوك

AGILE LEADERS
Training Center

AGILE LEADERS
Training Center

# دورة متطلبات الأعمال والتوثيق الفني

**المرجع:** 131_112933 **التاريخ:** 25 – 29 أبريل 2027 **المكان:** بانكوك **الرسوم:** Euro 6000

## نظرة عامة

دورة متطلبات الأعمال والتوثيق الفني هي دورة لمدة أسبوع لمحللي الأعمال والنظم وملاك المنتجات ومهنيي المشاريع والكتاب الفنيين واختصاصيي العمليات، ويخرج منها المشاركون بحزمة متطلبات الأعمال والتوثيق الفني. تطبق الدورة استنباط المتطلبات ونمذجة العمليات ومعايير القبول وتتبع المتطلبات لتحويل احتياجات أصحاب المصلحة إلى مواصفات قابلة للاستخدام. وتعالج الغموض بين نتائج الأعمال وفرق التنفيذ عبر حالة مترابطة. تقدم أجايل للتدريب دورة متطلبات الأعمال والتوثيق الفني.

## الفئة المستهدفة

- وظائف تحليل الأعمال المسؤولة عن تحديد الاحتياجات والمتطلبات وقيمة الحل
- وظائف تحليل النظم المسؤولة عن تحويل الاحتياجات التشغيلية إلى مواصفات فنية
- وظائف المنتجات المسؤولة عن قرارات قائمة العمل وقصص المستخدم ومعايير القبول
- وظائف المشاريع المسؤولة عن النطاق وأصحاب المصلحة وتبعيات التنفيذ وضبط التغيير
- وظائف الكتابة الفنية المسؤولة عن المواصفات المنظمة والمخططات والمواد المرجعية
- وظائف تحسين العمليات المسؤولة عن تحليل الوضع الحالي وتصميم الوضع المستقبلي

تفترض الدورة أن المشاركين يسهمون بالفعل في المشاريع أو المنتجات أو العمليات أو تغييرات النظم، ولا تتناول مبادئ إدارة المشاريع أو برمجة البرمجيات.

## الإدارات والقطاعات المستهدفة

تدعم الدورة تحديد المتطلبات وتوثيقها في البيئات الخدمية والتقنية والتشغيلية.

- إدارات تحليل الأعمال وإدارة المنتجات وتنفيذ المشاريع
- إدارات تقنية المعلومات وتطوير النظم والخدمات الرقمية
- قطاعات المصارف والتأمين والخدمات المهنية
- قطاعات الرعاية الصحية والتعليم والخدمات العامة
- قطاعات التصنيع والطاقة والخدمات اللوجستية
- إدارات الجودة والتحول وتحسين العمليات

AGILE LEADERS
Training Center

## أهداف التعلم

بنهاية الدورة سيكون المشاركون قادرين على:

- تحليل احتياجات الأعمال والنتائج وأصحاب المصلحة وتصنيفات المتطلبات
- تطبيق المقابلات والجلسات التشاركية والملاحظة وتحليل الوثائق
- بناء نماذج العمليات وحالات الاستخدام وقصص المستخدم وقواعد الأعمال
- استخدام معايير القبول ومواصفات المتطلبات الوظيفية وغير الوظيفية
- ترتيب أولويات المتطلبات والتحقق منها مع أصحاب المصلحة
- بناء التتبع وخطوط الأساس وضبط تغييرات المتطلبات

## جدول الدورة

### اليوم 1: سياق المتطلبات وتخطيطها

- لوحة احتياج الأعمال والنتائج
- خريطة تحليل أصحاب المصلحة وإشراكهم
- نموذج تصنيف المتطلبات
- خطة نطاق الاستنباط وأنشطته
- مسرد مصطلحات المتطلبات

### اليوم 2: الاستنباط والاكتشاف

- دليل المقابلة وتسلسل الأسئلة
- خطة تيسير جلسة استنباط المتطلبات
- منهج الملاحظة وتحليل الوثائق
- سجل ملاحظات الاستنباط ومصادرها
- قائمة فحص تأكيد نتائج الاستنباط

AGILE LEADERS
Training Center

## اليوم 3: التحليل والنمذجة

- نموذج عمليات الوضع الحالي والمستقبلي
- فهرس قواعد الأعمال
- نموذج حالات الاستخدام وقالب السيناريو
- نمط قصة المستخدم ومعايير القبول
- مصفوفة المتطلبات الوظيفية وغير الوظيفية

## اليوم 4: التوثيق والضبط

- هيكل وثيقة متطلبات الأعمال
- قالب مواصفات المتطلبات الفنية
- قائمة فحص جودة المتطلبات
- مصفوفة تتبع المتطلبات
- سجل خط الأساس وضبط التغيير

## اليوم 5: تطبيق المتطلبات والتمرين الختامي

- تمرين سيناريو استنباط احتياجات أصحاب المصلحة
- تمرين نمذجة العمليات والمتطلبات
- تمرين المواصفات ومعايير القبول
- تمرين التتبع وتحليل أثر التغيير
- التمرين الختامي لحزمة متطلبات الأعمال والتوثيق الفني

## التمارين التطبيقية

تستخدم الدورة أنشطة مقترحة تربط اكتشاف احتياجات أصحاب المصلحة بالتحليل والتوثيق والضبط.

- نشاط مقترح: إجراء مقابلة وجلسة استنباط لتغيير في خدمة رعاية صحية
- نشاط مقترح: نمذجة عملية لوجستية وتحويل احتياجاتها إلى حالات استخدام وقصص مستخدم وقواعد أعمال
- نشاط مقترح: مراجعة المواصفات الوظيفية وغير الوظيفية مقابل معايير الجودة والقبول
- نشاط مقترح: بناء التتبع وتحليل أثر تغيير مقترح في أحد المتطلبات

AGILE LEADERS
Training Center

## الأسئلة الشائعة

### لمن تناسب دورة متطلبات الأعمال والتوثيق الفني وما متطلباتها؟

تناسب الدورة المهنيين في المستوى المتوسط الذين يسهمون في تغيير الأعمال أو المنتجات أو العمليات أو النظم، ويعملون بالفعل مع أصحاب المصلحة أو معلومات المشاريع أو الاحتياجات التشغيلية.

### كيف تختلف متطلبات الأعمال والتوثيق الفني عن التدريب العام على إدارة المشاريع؟

تركز متطلبات الأعمال والتوثيق الفني على اكتشاف الاحتياجات ونمذجتها وتحديدها والتحقق منها وتتبعها، بينما يركز التدريب العام على إدارة المشاريع على التخطيط والموارد والجداول والمخاطر وحوكمة التنفيذ.

### ماذا تتضمن وثيقة متطلبات الأعمال؟

تتضمن وثيقة متطلبات الأعمال الاحتياج والنتائج والنطاق وأصحاب المصلحة وتصنيفات المتطلبات وقواعد الأعمال والنماذج والأولويات والافتراضات ومعايير القبول والتبعيات والتتبع وأساس الاعتماد.

### كيف تحسن معايير القبول التوثيق الفني؟

تحسن معايير القبول التوثيق الفني بجعل السلوك المتوقع قابلا للاختبار عبر شروط قابلة للملاحظة يجب أن يحققها الحل أو الخاصية أو العملية قبل قبول أصحاب المصلحة.

### لماذا يعد تتبع المتطلبات مهما؟

يربط تتبع المتطلبات الاحتياجات بالمواصفات والتصميمات والاختبارات والقرارات والمكونات المنفذة، مما يتيح تقييم التغطية وأثر التغيير والفجوات والاتساق مع نتائج الأعمال.

### الخاتمة

يأخذ المشاركون إلى العمل حزمة متطلبات الأعمال والتوثيق الفني، وتتضمن لوحة النتائج وخريطة أصحاب المصلحة والنماذج والمواصفات ومعايير القبول وفحوص الجودة والتتبع وسجلات التغيير. تنشئ الحزمة مرجعا مشتركا لفرق الأعمال والتنفيذ. وتساعد المؤسسات على تقليل الغموض واختبار جودة المتطلبات وتقييم أثر التغيير والحفاظ على اتساق الاحتياج مع التنفيذ.