

دورة كبير مسؤولي تطبيق نظام إدارة الامتثال

ISO 37301

25 – 29 أبريل 2027

كيب تاون

AGILE LEADERS
Training Center

دورة كبير مسؤولي تطبيق نظام إدارة الامتثال ISO 37301

المرجع: 108172_103600628 **التاريخ:** 25 – 29 أبريل 2027 **المكان:** كيب تاون **الرسوم:** Euro 6000

نظرة عامة

تزود دورة كبير مسؤولي تطبيق نظام إدارة الامتثال ISO 37301 المشاركين بالمهارات العملية اللازمة لتأسيس وتخطيط وتنفيذ ومتابعة وتطوير نظام إدارة الامتثال في المنظمات. يركز البرنامج على ترسيخ حوكمة الامتثال، وتقييم مخاطر الامتثال، وتفعيل الضوابط التشغيلية للامتثال، وإدارة قنوات الإبلاغ عن المخالفات، وتحقيق الجاهزية للتدقيق ضمن سياق العمل اليومي للمؤسسة. تسهم هذه المنهجيات في تقليل المخاطر القانونية والتشغيلية وحماية السمعة المؤسسية وتعزيز السلوك الأخلاقي في بيئات الأعمال المعقدة. تقدم هذه الدورة بواسطة أجايل للتدريب.

الفئة المستهدفة

- مديرو ومسؤولو الامتثال وقادة الالتزام الأخلاقي المعنيون ببناء أنظمة إدارة الامتثال.
- أخصائيو الحوكمة وإدارة المخاطر والرقابة الداخلية المنسقون للمتطلبات التنظيمية مع العمليات التشغيلية.
- المستشارون القانونيون ومسؤولو الشؤون التنظيمية المشرفون على العقود والالتزامات النظامية.
- مدققو الحسابات والمراجعون الداخليون ومسؤولو توكيد الجودة المجهزون لمنظماتهم لعمليات التدقيق الخارجي.
- الاستشاريون الإداريون وخبراء تطبيق النظم الموجهون للمنظمات في تبني مواصفات الامتثال.

الإدارات والقطاعات المستهدفة

يناسب البرنامج قيادات الامتثال والمسؤولين التنفيذيين عبر القطاعات الحيوية المنظمة رقابيا.

- إدارات الامتثال والشؤون القانونية والحوكمة المؤسسية
- قطاعات إدارة المخاطر ووظائف الرقابة الداخلية
- فرق التدقيق الداخلي وتوكيد الجودة المؤسسية
- إدارات المشتريات وإدارة الموردين والعمليات التجارية
- قطاعات الخدمات المالية، والطاقة، والرعاية الصحية، والتصنيع، وتقنية المعلومات

أهداف التعلم

بنهاية هذه الدورة، سيكون المشاركون قادرين على:

- تحويل متطلبات معيار ISO 37301 إلى نظام إدارة الامتثال عملي ومنظم داخل المؤسسة.
- التمييز بين برامج الامتثال المنفصلة ونظام الإدارة المتكامل القائم على الحوكمة.
- قيادة مشاريع تطبيق الامتثال بدءا من إعداد دراسة الجدوى حتى مرحلة الجاهزية للتدقيق النهائي.
- تنفيذ عمليات تقييم مخاطر الامتثال وتحليل مستوياتها المتأصلة والمتبقية وترتيب أولوياتها.
- تأسيس الضوابط التشغيلية للامتثال وتصميم قنوات الإبلاغ ومسارات التحقيق الداخلي.
- إعداد برامج التدقيق الداخلي وجلسات مراجعة الإدارة لضمان التحسين المستمر للنظام.

جدول الدورة

اليوم 1: أسس المعيار وإطلاق المشروع

- مبادئ معيار ISO 37301 والمصطلحات الأساسية وهيكل حوكمة الامتثال
- التزامات الامتثال، والتشريعات النظامية، والشروط التعاقدية، ومدونات السلوك الداخلية
- الفروق بين أنشطة الامتثال المتفرقة ونظام إدارة الامتثال المتكامل
- خطوات إطلاق مشروع التطبيق وتحديد نموذج التنفيذ المؤسسي الأنسب
- صياغة دراسة الجدوى التشغيلية، وميثاق المشروع، وهياكل إدارة التنفيذ
- مسؤوليات القيادة، وإشراف الجهات الحاكمة، وأدوار فريق الامتثال التنفيذي

اليوم 2: تحليل السياق والتخطيط التنفيذي

- تحليل السياق الداخلي والخارجي للمنظمة واستيعاب توقعات أصحاب المصلحة
- إنشاء وتحديث سجلات التزامات الامتثال التنظيمية والتعاقدية
- إجراء تحليل الفجوات الأولي لتحديد نطاق وحدود تطبيق النظام المؤسسي
- تنفيذ إجراءات تقييم مخاطر الامتثال، وتحليل التبعات، وتصنيف درجات الخطورة
- صياغة أهداف امتثال قابلة للقياس وتخصيص الموارد البشرية والمادية لتنفيذها
- إعداد خطط العمل التنفيذية، وهندسة المعلومات الموثقة، وبرامج التدريب الداخلي

اليوم 3: الضوابط التشغيلية والإبلاغ عن المخالفات

- وضع الضوابط التشغيلية الوقائية وإجراءات الرقابة عبر الأنشطة الأساسية
- صياغة ونشر سياسة الامتثال المؤسسية ومدونة قواعد السلوك المهني
- دمج متطلبات فحص الامتثال في عمليات المشتريات والتعاقد وتأهيل الموردين
- إدارة مخاطر الأطراف الخارجية، ومقدمي الخدمات المسندة، والشركاء التجاريين
- تصميم آليات الإبلاغ السري، ومسارات الإفصاح الآمن، وضمانات حماية المبلغين
- إدارة التحقيقات الداخلية، وحوادث عدم الامتثال، وتطبيق التدابير التصحيحية المؤسسية

اليوم 4: المراقبة والتدقيق الداخلي والمراجعة

- متابعة المؤشرات التشغيلية، وتتبع سجلات البيانات، وقياس كفاءة النظام
- تصميم لوحات مؤشرات أداء الامتثال وآليات تقديم التقارير للإدارة العليا
- تأسيس برامج التدقيق الداخلي المتوافقة مع معايير أنظمة الإدارة المعتمدة
- عقد جلسات مراجعة الإدارة الدورية لتقييم ملاءمة النظام وفاعليته المؤسسية
- التحقيق في حالات عدم المطابقة، وتحليل الأسباب الجذرية، وتطبيق الإجراءات التصحيحية
- تجهيز السجلات التشغيلية والوثائق وفرق العمل لعمليات التدقيق الخارجي للامتثال

اليوم 5: ترسيخ الكفاءات والجاهزية للتدقيق

- مراجعة وتلخيص مبادئ الامتثال الجوهرية وأطر القيادة والمسؤولية المؤسسية
- تقييم مسارات بدء مشاريع التطبيق وتقنيات التخطيط المنهجي للمنظومة
- توحيد وتثبيت الضوابط التشغيلية، وحوكمة الأطراف الخارجية، وبروتوكولات التحقيق
- مراجعة مقاييس الأداء، وممارسات التدقيق الداخلي، ومنهجيات التحسين المستمر
- استكمال متطلبات التحقق من الجاهزية للتدقيق وإجراءات تقديم الأدلة والوثائق
- مراجعة عملية متكاملة لسيناريوهات التطبيق وتقييم الكفاءة المهنية للمشاركين

التمارين التطبيقية

تتضمن الدورة أنشطة عملية لتطوير وثائق وأدوات التحكم الخاصة بنظام الامتثال.

- بناء مصفوفة لتحليل سياق المنظمة وتحديد توقعات أصحاب المصلحة في جانب الامتثال.
- إعداد سجل تشغيلي يوثق الالتزامات النظامية والرقابية والبنود التعاقدية للمؤسسة.
- تطبيق مصفوفة تقييم مخاطر الامتثال لقياس احتمالية الحدوث والأثر وضوابط المعالجة.
- تصميم مسار إجرائي لتصعيد حالات عدم الامتثال وتطبيق الخطوات التصحيحية المناسبة.

الأسئلة الشائعة

ما المؤهلات أو المتطلبات المسبقة المطلوبة للتسجيل في الدورة؟

ينبغي أن يمتلك المشارك فهما عاما لمبادئ الحوكمة، أو إدارة المخاطر، أو الرقابة الداخلية، أو الشؤون التنظيمية، أو أنظمة الإدارة العامة. وتعد الخبرة السابقة بأطر نظم الإدارة القياسية مفيدة للمشارك لكنها ليست شرطا إلزاميا للالتحاق.

كم تبلغ مدة الجلسات اليومية، وما هو إجمالي الساعات التدريبية للبرنامج؟

تمتد الجلسة التدريبية يوميا بين أربع إلى خمس ساعات تشمل الشرح والتمارين والأنشطة التطبيقية، بإجمالي يتراوح بين عشرين إلى خمس وعشرين ساعة تدريبية موزعة على الأيام الخمسة.

ما الفرق بين برنامج الامتثال ونظام إدارة الامتثال وفق ISO 37301؟

يقتصر برنامج الامتثال التقليدي غالبا على سياسات معزولة ودورات توعوية متقطعة ومراجعات دورية محدودة، بينما يوفر نظام إدارة الامتثال ISO 37301 إطارا تشغيليا متكاملا يربط مساءلة القيادة، وتقييم المخاطر، والضوابط التشغيلية، وقياس الأداء، والتدقيق الداخلي، والتحسين المستمر بحوكمة المؤسسة.

الخاتمة

تمكن هذه الدورة الكوادر المهنية من اكتساب المنهجيات وأدوات الحوكمة اللازمة لقيادة تطبيق نظام إدارة الامتثال بكفاءة. يكتسب الخريجون القدرة على وضع آليات فعالة للتعامل مع الالتزامات النظامية، والحد من التعرض للمخاطر التشغيلية، وترسيخ معايير النزاهة المؤسسية عبر كافة قطاعات المنظمة.