

دورة شهادة المعرفة الأساسية لمعيار 17025 ISO/IEC لمختبرات الفحص والمعايرة

14 – 18 فبراير 2027

جوهانسبرغ

AGILE LEADERS
Training Center

AGILE LEADERS
Training Center

دورة شهادة المعرفة الأساسية لمعيار ISO/IEC 17025 لمختبرات الفحص والمعايرة

المرجع: 107274_103600606 **التاريخ:** 14 – 18 فبراير 2027 **المكان:** جوهانسبرغ **الرسوم:** Euro 6000

نظرة عامة

تتطلب المختبرات التي تقدم خدمات الفحص والمعايرة ضوابط تشغيلية دقيقة لضمان نزاهة البيانات والحيادية والكفاءة الفنية. تقدم دورة شهادة المعرفة الأساسية لمعيار ISO/IEC 17025 مدخلا تفصيليا للمبادئ الجوهرية وبنية ومتطلبات نظام إدارة المختبرات المعياري. يستكشف المشاركون العناصر الهيكلية ومتطلبات الموارد والعمليات التشغيلية دون الخوض في تعقيدات التنفيذ المتقدمة. يوضح المحتوى دور إجراءات العمل القياسية والسجلات الفنية وتتبع الأجهزة في استخراج نتائج قياس موثوقة. تقدم هذه الدورة بواسطة أجايل للتدريب.

الفئة المستهدفة

- فنيو المختبرات ومحللو الفحص الساعون لاكتساب فهم أساسي لمتطلبات المعيار الدولي.
- مسؤولو الجودة ومنسقو الامتثال المشاركون في إعداد وتحديث وثائق المختبر الداخلية.
- رؤساء الأقسام ومشرفو المختبرات المعنيون بإدارة مسارات الفحص والمعايرة اليومية.
- الكوادر المساندة لأنشطة ضبط الجودة ومراجعة الإدارة داخل بيئات الفحص الفني.
- المهنيون الجدد في بيئات المختبرات الراغبون في استيعاب أطر حوكمة الامتثال.

الإدارات والقطاعات المستهدفة

يناسب هذا البرنامج الكوادر التحليلية والتشغيلية والتنظيمية في بيئات الفحص الفني المتنوعة.

- مختبرات الفحص التحليلي والمعايرة والمترولوجيا
- إدارات توكيد الجودة وأقسام ضبط الجودة
- منشآت التصنيع الدوائي والتقنية الحيوية
- مختبرات السلامة الغذائية والفحص الزراعي
- وحدات الرصد البيئي والتحليل الصناعي

أهداف التعلم

بنهاية هذه الدورة، سيكون المشاركون قادرين على:

- شرح الغرض والبنية والمبادئ الأساسية الحاكمة لنظام إدارة المختبرات.
- تحديد المتطلبات الهيكلية ومتطلبات الموارد والعمليات المحددة في معيار ISO/IEC 17025.
- التمييز بين الوثائق التوجيهية والسجلات الفنية التي تمثل أدلة إثبات داخل مسارات الفحص.
- تطبيق ممارسات ضبط الوثائق لإدارة إجراءات العمل القياسية وقوائم السجلات الرئيسية.
- مراجعة حالة المعايرة وسجلات التتبع وبيانات صيانة الأجهزة للتحقق من الامتثال الفني.
- استيعاب أهداف التدقيق الداخلي والإجراءات التصحيحية ومراجعات الإدارة المنظمة.

جدول الدورة

اليوم 1: مقدمة في أنظمة إدارة المختبرات

- أسس ومجال عمل مختبرات الفحص والمعايرة وفق المعايير الدولية
- المبادئ الجوهرية للحيادية والسرية التشغيلية واتساق نتائج الاختبارات
- الفروق الهيكلية الجوهرية بين طرق الفحص الفنية وسياسات الجودة العامة
- المصطلحات التأسيسية وتوقعات الحوكمة المبدئية لعمليات المختبر
- مدخل لمفاهيم نظام الإدارة المعياري والأهداف التأسيسية للمنهج التدريبي

اليوم 2: المتطلبات الأساسية وضوابط الموارد

- الحوكمة المؤسسية والاستقلالية التشغيلية وتحديد المسؤوليات الفنية
- محددات الموارد الخاصة بمؤهلات الأفراد وسجلات التدريب وظروف البيئة المعملية
- إدارة حصر الأجهزة ومواعيد الصيانة وتتبع حالة المعايرة الدورية
- محددات العمليات للتعامل مع العينات وطلبات الفحص واختيار الطرق القياسية
- مسارات التحقق وقواعد حفظ العينات وإجراءات حماية سلامة المواد

اليوم 3: توثيق المختبرات وضبط الوثائق

- الفروق بين وثائق الجودة التوجيهية وسجلات الإثبات التشغيلية
- صياغة سياسات الجودة والأهداف المعملية القابلة للقياس والتزامات الإدارة
- هيكل إجراءات العمل القياسية وطرق الفحص وتعليمات العمل ونماذج الأدلة
- بروتوكولات اعتماد الوثائق وتتبع التوزيع وضوابط التعديل وإدارة الوثائق الملغاة
- إنشاء سجل ضبط الوثائق الرئيسي وتحديث التسلسل الإداري للوثائق

اليوم 4: السجلات الفنية وأدلة التتبع

- ضوابط حفظ السجلات بما يشمل أمان الأرشفة والنسخ الاحتياطي والاسترجاع والتخلص الآمن
- بنية السجلات الفنية وتدوين الملاحظات الأولية وسجلات العمليات الحسابية
- توثيق تفويض كفاءة الموظفين والإشراف عليهم وإجراء التقييمات الدورية المستمرة
- سجلات التتبع وشهادات المعايرة الخارجية والتحقق من معايير الإسناد المرجعية
- تسجيل حالات الفحص غير المطابق ومسارات شكاوى العملاء والإجراءات التصحيحية

اليوم 5: مراجعة الإدارة والوعي بالامتثال

- أساسيات المراجعات الداخلية للمختبر وتقييم الاتساق التشغيلي للعمليات
- جدول أعمال مراجعة الإدارة والمدخلات المعلوماتية المطلوبة ومخرجات التحسين العملية
- مسارات التحسين المستمر والتدابير الوقائية للمخاطر وتعديلات العمليات
- أوجه القصور الشائعة في الامتثال الأساسي المرصودة خلال المراجعات التشغيلية الدورية
- تلخيص المفاهيم الأساسية للمعيار والمراجعة التجميعية للمعارف التأسيسية

التمارين التطبيقية

يشارك المتدربون في تمارين محاكاة ودراسة حالات واقعية لترسيخ مفاهيم المنهج التدريبي.

- نشاط مقترح: مراجعة مسودة إجراء عمل قياسي ومطابقتها مع معايير ضبط الوثائق لتحديد فجوات المراجعة.
- نشاط مقترح: التمييز بين الوثائق التشغيلية وسجلات الإثبات استنادا إلى نموذج لمسار عمل مختبري.
- نشاط مقترح: تدقيق سجل افتراضي لمعايرة الأجهزة لتحديد نواقص التتبع وحالة المعايرة.
- نشاط مقترح: إعداد جدول أعمال لمراجعة الإدارة يتضمن المدخلات التشغيلية ومدخلات الإجراءات التصحيحية الإلزامية.

الأسئلة الشائعة

ما المؤهلات أو المتطلبات المسبقة المحددة للالتحاق بالدورة؟

لا تشترط الدورة وجود متطلبات مسبقة رسمية للتسجيل، إلا أن الإلمام المبدئي بالممارسات المعملية العامة أو بيئات الفحص أو أنشطة المعايرة أو مفاهيم ضبط الجودة الأساسية يساعد المتدربين على ربط الموضوعات بالإجراءات العملية في مواقع عملهم.

AGILE LEADERS
Training Center

كم تبلغ مدة الجلسات اليومية وما إجمالي الساعات التدريبية المطلوبة للدورة؟

تستمر الجلسات اليومية لنحو 4 إلى 5 ساعات يوميا على مدار أسبوع، بإجمالي يتراوح بين 20 و25 ساعة تدريبية تجمع بين الشرح التوجيهي والمناقشات التفاعلية والتمارين التطبيقية.

هل دورة الأساسيات في معيار ISO/IEC 17025 هي نفسها دورة كبير المنفذين أو كبير المراجعين؟

لا، إذ تركز دورة المعرفة الأساسية على التوعية بالمصطلحات وبنود المعيار الهيكلية ومفاهيم التوثيق التأسيسية، بينما تركز دورات كبير المنفذين على التخطيط للمشاريع وتصميم السياسات وتطبيقها، في حين تختص دورات كبير المراجعين بإجراء التقييمات الرسمية وإدارة فرق التدقيق.

الخاتمة

يسهم إتمام هذا البرنامج التأسيسي في تزويد اختصاصيي المختبرات بفهم موضوعي لهياكل الجودة وسلامة السجلات. يكتسب المشاركون رؤية عملية واضحة حول إجراءات العمل القياسية وتتبع الأجهزة والحفاظ على الامتثال، مما يرسي قاعدة صلبة لاستدامة الكفاءة الفنية والعمليات النوعية داخل المختبرات.