



## دورة تأهيل الخبراء لنيل شهادة ISO 9001 في مجال إدارة الجودة الشاملة



**AGILE LEADERS**  
Training Center

## دورة تأهيل الخبراء لنيل شهادة ISO 9001 في مجال إدارة الجودة الشاملة

### نظرة عامة على الدورة

الهدف من الدورة: تهدف هذه الدورة، إلى تزويد المشاركين بالمعرفة والمهارات اللازمة ليلعبوا أدواراً رئيسية في التخطيط لشاريع الجودة و تنفيذها بما يتوافق مع معايير مواصفة ايزو 9001 لعام 2015. سيكون المشاركون قادرين على القيام بالمشاركة في أو تقييم نظام إدارة الجودة بما يتوافق مع معايير المواصفة أيضاً

### الجمهور المستهدف:

- استشاريو ايزو.
- مديرو الجودة ومهندسو الجودة.
- أعضاء فريق الجودة.
- خبراء نظام الإدارة.
- استشاريو نظام الإدارة.
- مدققو نظام إدارة الجودة.
- متخصصو ضمان الجودة / مراقبة الجودة.
- محللو الجودة.

### الأقسام المستهدفة:

- الإدارة العليا.
- قسم الجودة.
- قسم العمليات.
- أعضاء فريق التحقيق.

### القطاعات المستهدفة

- أي قطاع أو صناعة.
- الهيئات الحكومية ومهافي حكها



## أهداف الدورة

في نهاية هذه الدورة سيتمكن المشاركون من:

- استعراض متطلبات نظام إدارة الجودة وفقاً للنيزو 9001.
- تنفيذ نظام إدارة الجودة والامتثال لمتطلبات النيزو 9001:2015.
- تحقيق نظام إدارة الجودة.
- التخطيط والنداء والتقرير عن تدقيقات نظام إدارة الجودة.
- تحقيق نظام إدارة وفقاً للنيزو 19011:2018.
- إجراء تحليل وتقييم منهجي للجودة.
- إتقان كيفية إجراء اجتماع مراجعة الإدارة.
- ادراك أهمية القيادة والالتزام.
- ادراك معنى عدم المطابقة وإجراءات الإجراء التصحيحي.

## أدوات الدورة

- بنود النيزو 9001:2015.
- قائمة تخطيط التدقيق.
- نموذج تقرير عدم المطابقة.
- مواد الدورة.
- قائمة القراءة.

## محتوى الدورة

### اليوم 1: مقدمة في النيزو 9001:2015

- الموضوع 1: ماهو تعريف الجودة؟
- الموضوع 2: مبادئ إدارة الجودة.
- الموضوع 3: إنشاء نظام إدارة الجودة QMS.
- الموضوع 4: النيزو 9001 وعائلة معايير النيزو 9000.
- الموضوع 5: حول الحصول على شهادة النيزو 9001.
- الموضوع 6: فهم المنهج العملياتي.
- الموضوع 7: امتلاك عقلية مبنية على إدارة المخاطر.
- الموضوع 8: هيكل النيزو 9001:2015.

### اليوم 2: المادة 4 والمادة 5 من النيزو 9001:2015

- الموضوع 1: المادة 4 من النيزو 9001:2015
  - فهم المنظمة وسياقها.
  - احتياجات وتوقعات أصحاب المصلحة.
  - تحديد نطاق نظام الإدارة.
  - نظام إدارة الجودة وعملياته.



• الموضوع 2: الهادة 5 من النيزو 9001:2015

- القيادة والالتزام.
- التركيز على العميل.
- إنشاء وتواصل سياسة الجودة.
- النُدوار التنظيمية، المسؤوليات والسلطات.

اليوم 3: الهادة 6 والهادة 7 من النيزو 9001:2015

• الموضوع 1: الهادة 6 من النيزو 9001:2015

- إجراءات معالجة المخاطر والفرص.
- النهداف النوعية والتخطيط لتحقيقها.
- التخطيط للتغييرات.

• الموضوع 2: الهادة 7 من النيزو 9001:2015

- الموارد.
- الأشخاص.
- البنية التحتية.
- بيئة العمليات التشغيلية.
- الموارد للمراقبة والقياس.
- المعرفة التنظيمية.
- الكفاءة.
- الوعي.
- التواصل.
- المعلومات الوثيقة.

اليوم 4: الهادة 8 والهادة 9 من النيزو 9001:2015

• الموضوع 1: الهادة 8 من النيزو 9001:2015

- التخطيط للعمليات والتحكم فيها.
- التواصل مع العملاء.
- تحديد متطلبات المنتجات والخدمات.
- مراجعة متطلبات المنتجات والخدمات.
- التصميم وتطوير المنتجات والخدمات.
- التخطيط للتصميم والتطوير المدخلات - الضوابط - النتائج - التغييرات.
- التحكم في العمليات والمنتجات والخدمات المقدمة من الخارج.
- نوع ومدى التحكم.
- المعلومات للموردين الخارجيين.
- التحكم في إنتاج وتقديم الخدمات.
- التعريف والتتبع.
- المهتلكات التي تخص العملاء أو الموردين الخارجيين.
- الاحتفاظ.
- الأنشطة بعد التسليم.
- التحكم في التغييرات.
- إطلاق المنتجات والخدمات.
- التحكم في النواتج غير المطابقة.



• **الموضوع 2: المادة 9 من النيزو 9001:2015**

- المراقبة، القياس، التحليل والتقييم.
- رضا العميل.
- إجراء التحليل والتقييم.
- إجراء التدقيق الداخلي.
- إجراء مراجعة الإدارة.

**اليوم 5 المادة 10 من النيزو 9001:2015 وتدقيق نظام الإدارة**

• **المادة 10 من النيزو 9001:2015**

- التحسين.
- التعامل مع عدم المطابقة واتخاذ الإجراء التصحيحي.
- تعريف التحسين المستمر.
- تدقيق نظام الإدارة.
- أنواع تدقيقات نظام الإدارة.
- نطاق التدقيق وأهدافه ومعاييرهم.
- فريق التدقيق وتخطيط التدقيق.
- إجراء التدقيق.
- عدم المطابقات.
- تقرير التدقيق.

• **المراجعة كل النقاط الرئيسية من الدورة**

## كيف تختلف هذه الدورة عن دورات تدريب النيزو 9001 الأخرى؟

تتضمن هذه الدورة ثلاثة أجزاء رئيسية:

الجزء الأول هو المقدمة: يناقش هذا الجزء من دورة تدريب النيزو 9001 مفاهيم مثل "الجودة" ونظام إدارة الجودة QMS. يستعرض هذا الجزء أهم المعايير ذات الصلة في سلسلة النيزو 9000.

سيقدم أيضاً تاريخ موجز عن نيزو 9001. سيغطي هذا الجزء مفاهيم حيويين لفهم QMS وهما نظام إدارة الجودة: المنهج التشغيلي للمدخلات - العمليات - النتائج والتفكير المبني على إدارة المخاطر.

الجزء الثاني هو مناقشة مفصلة لجميع بنود المعيار: يبدأ بمناقشة السياق التنظيمي. سيشرح أيضاً نطاق QMS. سيناقش دور القيادة والتزام الإدارة العليا في QMS.

بالإضافة إلى ذلك، سيناقش الجزء الثاني سياسة الجودة. سيحدد الأدوار والمسؤوليات والسلطات المعنية. سيشرح أيضاً المخاطر والفرص المرتبطة بالقطاع. سينتقل هذا الجزء بعد ذلك لمناقشة الأهداف النوعية وسيظهر الخطط لتحقيقها. سيستعرض الموارد اللازمة لـ QMS. تشمل هذه الموارد البنية التحتية، بيئة تشغيل العمليات، الأشخاص المؤهلين والمعرفة التنظيمية.

سيظهر هذا الجزء الدعم اللازم لـ QMS وتحكمه. سيستعرض العملية التي يجب أن تتبعها المنظمة لتصميم وتطوير منتجاتها وخدماتها.

سيركز هذا الجزء بعد ذلك على التواصل مع العميل. سيناقش عمليات الشراء والتحكم في العمليات.

سيناقش الجزء الثاني أيضاً المنتجات والخدمات المقدمة من قبل الموردين الخارجيين. سيركز على التعريف والتتبع. سيحدد تدابير التحكم في ممتلكات العملاء والموردين الخارجيين.

سيركز هذا الجزء أيضاً على متطلبات الاحتفاظ. سيناقش الأنشطة بعد التسليم. وسيشرح إدارة النواتج غير المطابقة.

أخيراً، سيختتم الجزء الثاني بمتطلبات مراقبة رضا العميل. سيناقش التدقيقات الداخلية لـ QMS. سيشرح مراجعة الإدارة. وإدارة عدم المطابقات في QMS أو ما يسمى بالتحسين المستمر لنظام الإدارة.

الجزء الثالث والنخير يتعلق بتدقيق نظام الإدارة بشكل عام: يهدف إلى مناقشة مواضيع مثل مبادئ التدقيق.

سيناقش الأنواع المختلفة لتدقيقات نظام الإدارة. سيشرح النطاق والأهداف ومعايير التدقيق. سيساعد المشاركون في إجراء تدقيق QMS. بها في ذلك خطة التدقيق وتقرير التدقيق. يهدف إلى إظهار كيف يجب إدارة عدم المطابقات والفرص للتحسين.

## هل هذه الدورة جزء من دورات التحسين المستمر؟

بالإضافة إلى كونها دورة تدريبية داخلية للنيزو 9001:2015، تركز هذه الدورة على تحسين العمليات. ستناقش الطرق العملية للتحسين المستمر لعمليات الأعمال.



## فئات الدورات التدريبية



HR TRAINING & DEVELOPMENT

دورات إدارة و تطوير الموارد البشرية



دورات إدارة و تحليل البيانات ودورات علم البيانات



دورات إدارة الجودة وتطوير العمليات



الدورات التدريبية في مجال البيئة والاستدامة



دورات التسويق وإدارة علاقات العملاء وإدارة المبيعات



دورات التدريب القانوني والمشتريات والتعاقدات



دورات الاتصال الجماهيري و السياسات والعلاقات العامة



دورات الذهن السيرياني ودورات تقنية المعلومات



دورات الصيانة ودورات المجالات الهندسية المتنوعة



دورات الصحة والسلامة والذهن المهني



دورات السكرتارية و إدارة المكاتب



دورات الحوكمة وإدارة المخاطر والامتثال

## فئات الدورات التدريبية



دورات معتمدة من قبل هيئات دولية



دورات في مجالات القيادة والإدارة



دورات المهارات الشخصية وتطوير الذات



دورات المحاسبة و التمويل و دورات الإدارة المالية



دورات مكتب إدارة المشاريع وإدارة المشاريع الرشيق

## مدن التدريب



أوسلدا - هولندا



أكرا - غانا



أثينا - اليونان



أبوظبي - الإمارات العربية المتحدة



الدوحة - قطر



الدار البيضاء - المغرب



الجبيل - المملكة العربية السعودية



إسطنبول - تركيا



المنامة - مملكة البحرين



الكويت - الكويت



القاهرة - مصر



الرياض - المملكة العربية السعودية



بانكوك - تايلند



بالي - جمهورية إندونيسيا



باكو - أذربيجان



باريس - فرنسا

## مدن التدريب



بورنو - البرتغال



برلين - ألمانيا



برشلونة - إسبانيا



براغ - جمهورية التشيك



جاكرتا - جمهورية إندونيسيا



تورنتو - كندا



تيليسي - جورجيا



بوكيت - تايلاند



روما - إيطاليا



دبي - الإمارات العربية المتحدة



جوهانسبرغ - جنوب إفريقيا



جنيف - سويسرا



سيول - كوريا الجنوبية



سنغافورة - سنغافورة



سان دييغو - الولايات المتحدة الأمريكية



زنجر - تنزانيا

## مدن التدريب



طشقند - أوزبكستان



طرابزون - تركيا



شيكاغو - الولايات المتحدة الأمريكية



شرم الشيخ - مصر



فرانكفورت - ألمانيا



عن بعد - منصة زووم



عمان - المملكة الأردنية الهاشمية



طوكيو - اليابان



لانكاوي - ماليزيا



كيب تاون - جنوب إفريقيا



كوالالمبور - ماليزيا



فيينا - النمسا



مدريد - إسبانيا



ماربيا - إسبانيا



لندن - المملكة المتحدة



لشبونة - البرتغال

## مدن التدريب



ميونخ - ألمانيا



ميلان - إيطاليا



مونتره - سويسرا



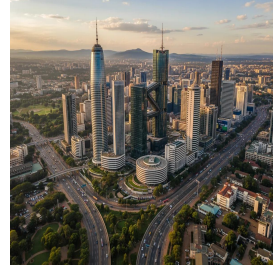
مسقط - سلطنة عمان



نيويورك - الولايات المتحدة  
الأمريكية



نيس - فرنسا



نairobi - كينيا

# WHO WE ARE

Agile Leaders is a renowned training center with a team of experienced experts in vocational training and development. With 20 years of industry experience, we are committed to helping executives and managers replace traditional practices with more effective and agile approaches.

## OUR VISION

We aspire to be the top choice training provider for organizations seeking to embrace agile business practices. As we progress towards our vision, our focus becomes increasingly customer-centric and agile.

## OUR MISSION

We are dedicated to developing value-adding, customer-centric agile training courses that deliver a clear return on investment. Guided by our core agile values, we ensure our training is actionable and impactful.

## WHAT DO WE OFFER

At Agile Leaders, we offer agile, bite-sized training courses that provide a real-life return on investment. Our courses focus on enhancing knowledge, improving skills, and changing attitudes. We achieve this through engaging and interactive training techniques, including Q&As, live discussions, games, and puzzles.



**AGILE LEADERS**  
Training Center

## CONTACT US

 UAE, Dubai Investment Park First

 +971585964727  
+447700176600

 [sales@agile4training.com](mailto:sales@agile4training.com)