



دورة تدريبية في إدارة الحسابات الهدينة والسياسات الدائنة



AGILE LEADERS
Training Center

دورة تدريبية في إدارة الحسابات المدينة والسياسات الدائنة

نظرة عامة على الدورة

تهدف هذه الدورة إلى تزويد المشاركين بخلفية تدريبية متكاملة واستراتيجيات تطبيقية للارتقاء بالتدفق النقدي والحد من الديون المهدومة. بها في ذلك الحسابات المدينة، وإدارة مخاطر الائتمان، وإجراءات التحصيل، واليات استحقاق الحسابات. وبذلك، يطلع المتدربون على أساليب تحليل مخاطر الائتمان، ووضع سياسات انتهائية محكمة، واستخدام تقنيات متقدمة لإدارة الفواتير؛ الأمر الذي يسهم في تقليل احتمالية الأخطاء وتعزيز الكفاءة التشغيلية.

الجمهور المستهدف

- مدراء الحسابات المدينة
- مدراء الائتمان
- المراقبون ومسؤولو المالية
- محللو المخاطر ووكلاء التحصيل

الأقسام المستهدفة

- قسم المالية
- إدارة الائتمان والمخاطر
- قسم التحصيل
- إدارة الخزينة

القطاعات المستهدفة

- قطاع التجزئة والتصنيع
- القطاعات الخدمية
- الرعاية الصحية
- الاتصالات
- الخدمات المالية

أهداف الدورة

في نهاية هذه الدورة سيتمكن المشاركون من:

- تصميم سياسات انتهائية متكاملة تدعم الأهداف المالية وتعزز التدفق النقدي.
- تطبيق أفضل الممارسات لإدارة الحسابات المدينة، والتحصيل، واستحقاق الحسابات.
- اعتماد نظم متخصصة لمراقبة الائتمان وتحليل المخاطر وإعداد تقارير دقيقة.
- استخدام تقنيات متقدمة لإدارة الفواتير والتقليل من الأخطاء المتكررة.



منهجية التدريب

تتبع هذه الدورة نهجاً تدريبياً يجمع بين المحاضرات التفاعلية ودراسات الحالة الواقعية والتأهيل التطبيقية. يُقدم أولاً الإطار النظري المتعلق بالحسابات المدينة وسياسات الائتمان، ثم تُعرض نماذج عملية. وتشتمل الدورة على جلسات محاكاة لتجسيد سيناريوهات العمل الفعلية، مع توجيه ومراجعة من الخبراء والمشاركين. وتُخصّص فترات للنقاش وتبادل الرؤى حول التحديات التطبيقية في إدارة الحسابات المدينة ومخاطر الائتمان.

أدوات الدورة

- دراسات حالة وأهئلة تطبيقية
- قوائم التحقق ونماذج جاهزة لإدارة الحسابات وتحليل المخاطر
- موارد إلكترونية لتحديث التطورات في المجال

محتوى الدورة

اليوم 1: مدخل إلى الحسابات المدينة

- الموضوع 1: أهمية الحسابات المدينة في الإدارة المالية
- الموضوع 2: مفاهيم أساسية في إدارة مخاطر الائتمان
- الموضوع 3: تخطيط عمليات الحسابات المدينة
- الموضوع 4: بناء أنظمة التحكم في الائتمان
- الموضوع 5: استحقاقات الحسابات وأثرها على التدفق النقدي
- الموضوع 6: حلول إدارة الفواتير
- المراجعة: مناقشة التحديات العملية النولى

اليوم 2: استراتيجيات متقدمة للتحصيل

- الموضوع 1: تحليل مخاطر الائتمان وطرق التقييم
- الموضوع 2: تحسين دورة التحصيل ورفع كفاءتها
- الموضوع 3: آليات تحصيل المدفوعات ومتابعة المتأخرات
- الموضوع 4: إدارة الحسابات المتأخرة وتأثيرها على السيولة
- الموضوع 5: وضع حدود الائتمان وسياساته
- الموضوع 6: تطبيق منهجيات الحسابات المدينة في تحسين العمليات
- المراجعة: عرض أبرز النقاط والدروس العملية

اليوم 3: تطوير إجراءات التحكم والمراجعة

- الموضوع 1: إدارة التدفق النقدي المرتبط بالحسابات المدينة
- الموضوع 2: آليات الائتمان والتحصيل المدهجة في أنظمة الحسابات
- الموضوع 3: سياسة مراجعة الائتمان وإدارة المخاطر المستمرة
- الموضوع 4: التقارير والتحليلات الدورية للحسابات المدينة
- الموضوع 5: تطبيق النقد لتسريع عملية التحصيل
- الموضوع 6: إجراءات تسوية الحسابات بدقة وكفاءة
- المراجعة: تقييم الأداء وأدوات التطبيق



اليوم 4: الامتثال والسياسات التنظيمية

- الموضوع 1: إجراءات تقييم مخاطر الائتمان للعملاء
- الموضوع 2: صياغة سياسات تحصيل الديون وتنفيذها
- الموضوع 3: متطلبات الامتثال في إدارة الائتمان والتحصيل
- الموضوع 4: مراجعة وتنفيذ السياسات الائتمانية الحالية
- الموضوع 5: استخدام تقارير الاستحقاق لتقييم الوضع المالي
- الموضوع 6: الاعتبارات القانونية في إدارة الحسابات المدينة
- المراجعة: قياس مدى فعالية سياسات الامتثال

اليوم 5: التنمية والتحسين المستمر

- الموضوع 1: استراتيجيات متقدمة لرفع كفاءة الحسابات المدينة
- الموضوع 2: دور التنمية والتكنولوجيا في دعم عمليات الحسابات
- الموضوع 3: أفضل الممارسات لاسترداد الائتمان والحد من الديون المهدومة
- الموضوع 4: أنظمة آلية لجدولة المدفوعات وتسهيل المتابعة
- الموضوع 5: المحافظة على دفتر الحسابات المدينة وتحديثه
- الموضوع 6: بناء خطة مستدامة للتحسين المستمر في إدارة الحسابات المدينة
- المراجعة: تلخيص المحاور الرئيسية وتحديد خطوات التطبيق العملي

التساؤلات المكررة

ما المؤهلات أو المتطلبات اللازمة للمشاركين؟

لا يتطلب التسجيل في الدورة أي مؤهلات مسبقة. ومع ذلك، يُفضل أن يكون المشاركون على دراية أساسية بإدارة الحسابات المدينة والسياسات الدائنة

كم تستغرق الجلسة اليومية، وما إجمالي ساعات الدورة؟

كل جلسة يومية تستغرق 4-5 ساعات تقريباً، مع فترات راحة ونشاطات تفاعلية. مدة الدورة الإجمالية تمتد إلى خمسة أيام، بإجمالي 20-25 ساعة.

ما التقنيات المبتكرة لمراقبة الحسابات المتأخرة؟

يقدم الملف تقنيات تعتمد على الذكاء الاصطناعي والأنظمة السحابية للتنبؤ بالمخاطر ومتابعة الحسابات المتأخرة.

كيف تختلف هذه الدورة عن الدورات الأخرى

تركز هذه الدورة على الجمع المتوازن بين الأساس النظري وتطبيقاته الواقعية، مستندةً إلى دراسات حالة معقدة. بخلاف الدورات التي تقتصر على عرض التدريبات التقليدية، تقدم الدورة تقنيات حديثة في إدارة الحسابات المدينة والتحسين المستمر، مما يمكن المشاركين من تطبيق ما تدربوا عليه فوراً والتكيف مع المتغيرات في بيئات الأعمال الحديثة.



AGILE LEADERS
Training Center

فئات الدورات التدريبية



HR TRAINING & DEVELOPMENT

دورات إدارة و تطوير الموارد البشرية



دورات إدارة و تحليل البيانات ودورات علم البيانات



دورات إدارة الجودة وتطوير العمليات



الدورات التدريبية في مجال البيئة والاستدامة



دورات التسويق وإدارة علاقات العملاء وإدارة المبيعات



دورات التدريب القانوني والمشتريات والتعاقدات



دورات الاتصال الجماهيري و السياسات والعلاقات العامة



دورات الذهن السيبراني ودورات تقنية المعلومات



دورات الصيانة ودورات المجالات الهندسية المتنوعة



دورات الصحة والسلامة والذهن المهني



دورات السكرتارية و إدارة المكاتب



دورات الحوكمة وإدارة المخاطر والامتثال

فئات الدورات التدريبية



دورات معتمدة من قبل هيئات دولية



دورات في مجالات القيادة والإدارة



دورات المهارات الشخصية وتطوير الذات



دورات المحاسبة و التمويل و دورات الإدارة
المالية



دورات مكتب إدارة المشاريع وإدارة المشاريع
الرشيقة

مدن التدريب



أوسلندا - هولندا



أكرا - غانا



أثينا - اليونان



أبوظبي - الإمارات العربية المتحدة



الدوحة - قطر



الدار البيضاء - المغرب



الجبيل - المملكة العربية السعودية



اسطنبول - تركيا



المنامة - مملكة البحرين



الكويت - الكويت



القاهرة - مصر



الرياض - المملكة العربية السعودية



بانكوك - تايلند



بالي - جمهورية إندونيسيا



باكو - أذربيجان



باريس - فرنسا

مدن التدريب



بورنو - البرتغال



برلين - ألمانيا



برشلونة - إسبانيا



براغ - جمهورية التشيك



جاكرتا - جمهورية إندونيسيا



تورنتو - كندا



تيليسي - جورجيا



بوكيت - تايلاند



روما - إيطاليا



دبي - الإمارات العربية المتحدة



جوهانسبرغ - جنوب إفريقيا



جنيف - سويسرا



سيول - كوريا الجنوبية



سنغافورة - سنغافورة



سان دييغو - الولايات المتحدة الأمريكية



زنبار - تنزانيا

مدن التدريب



طشقند - أوزبكستان



طرابزون - تركيا



شيكاغو - الولايات المتحدة
الأمريكية



شرم الشيخ - مصر



فرانكفورت - ألمانيا



عن بعد - منصة زووم



عمان - المملكة الأردنية الهاشمية



طوكيو - اليابان



لانكاوي - ماليزيا



كيب تاون - جنوب إفريقيا



كوالالمبور - ماليزيا



فيينا - النمسا



مدريد - إسبانيا



ماربيا - إسبانيا



لندن - المملكة المتحدة



لشبونة - البرتغال

مدن التدريب



ميونخ - ألمانيا



ميلان - إيطاليا



مونتره - سويسرا



مسقط - سلطنة عمان



نيويورك - الولايات المتحدة
الأمريكية



نيس - فرنسا



نairobi - كينيا

WHO WE ARE

Agile Leaders is a renowned training center with a team of experienced experts in vocational training and development. With 20 years of industry experience, we are committed to helping executives and managers replace traditional practices with more effective and agile approaches.

OUR VISION

We aspire to be the top choice training provider for organizations seeking to embrace agile business practices. As we progress towards our vision, our focus becomes increasingly customer-centric and agile.

OUR MISSION

We are dedicated to developing value-adding, customer-centric agile training courses that deliver a clear return on investment. Guided by our core agile values, we ensure our training is actionable and impactful.

WHAT DO WE OFFER

At Agile Leaders, we offer agile, bite-sized training courses that provide a real-life return on investment. Our courses focus on enhancing knowledge, improving skills, and changing attitudes. We achieve this through engaging and interactive training techniques, including Q&As, live discussions, games, and puzzles.



AGILE LEADERS
Training Center

CONTACT US

 UAE, Dubai Investment Park First

 +971585964727
+447700176600

 sales@agile4training.com