

دورة IBM Maximo 9 لإدارة الأصول وأوامر العمل

AGILE LEADERS
Training Center

AGILE LEADERS
Training Center

دورة IBM Maximo 9 لإدارة الأصول وأوامر العمل

نظرة عامة

دورة IBM Maximo 9 لإدارة الأصول وأوامر العمل هي دورة متوسطة لمدة أسبوع لفرق الصيانة والاعتمادية وإدارة الأصول والتخطيط والمخزون ودعم الأنظمة، ويعود المشاركون منها بدليل تشغيل لإدارة الأصول والعمل في Maximo. يتعامل المشاركون مع الأصول والمواقع وخطط العمل والأوامر والصيانة الوقائية والمواد والتكاليف الفعلية والتقارير والأدوار وجودة البيانات. تربط الدورة السجلات في مسار تشغيلي واحد. تقدم أجايل للتدريب دورة في IBM Maximo 9 لإدارة الأصول والعمل.

الفئة المستهدفة

- الفرق المسؤولة عن سجلات الأصول وتسلسلها ومواقعها وتاريخها
- الفرق المسؤولة عن طلبات العمل والتخطيط والجدولة والتنفيذ
- الفرق المسؤولة عن الصيانة الوقائية والعمل القائم على الحالة
- الفرق المسؤولة عن المخازن والمواد والعمالة والتكاليف الفعلية
- الفرق المسؤولة عن الأدوار والتقارير والدعم وجودة البيانات

تفترض الدورة أن المشاركين يدعمون عمليات الصيانة أو الأصول ولديهم بيئة تدريب مناسبة، ولا تتناول التثبيت أو نشر OpenShift أو برمجة التخصيص أو التحضير للاعتماد أو تغييرات الإنتاج.

الإدارات والقطاعات المستهدفة

تدعم الدورة مسارات Maximo Manage في الصيانة والمرافق والمرافق العامة والنقل والتصنيع والطاقة والبنية التحتية والخدمات.

- الصيانة والاعتمادية وإدارة الأصول
- المرافق والخدمات العامة وعمليات البنية التحتية
- تخطيط العمل وجدولته والإشراف عليه
- المواد والمخزون والتنسيق مع المشتريات والمخازن
- دعم الأنظمة والبيانات الرئيسية والتقارير وتحسين العمليات

AGILE LEADERS
Training Center

أهداف التعلم

بنهاية هذه الدورة سيكون المشاركون قادرين على:

- تحليل سجلات الأصول والمواقع والتصنيفات والعدادات والتسلسل
- بناء خطط وأوامر عمل بالأولويات والموارد
- تطبيق تكرارات الصيانة الوقائية والمسارات وخيارات التوليد
- استخدام العمالة والمواد والأعطال والتكاليف الفعلية لإغلاق العمل
- تقييم ضوابط المخزون والتقارير والأدوار وجودة البيانات
- بناء دليل تشغيل لإدارة الأصول والعمل في Maximo

جدول الدورة

اليوم 1: التنقل وبنية الأصول

- خريطة التنقل في حزمة التطبيقات Maximo Manageg
- سياق المؤسسات والمواقع والمجموعات والأمن
- قائمة سجل الأصل وتصنيفه
- تصميم نظام المواقع والتسلسل الهرمي
- مراجعة العداد والحالة والمورد وتاريخ التكلفة

اليوم 2: خطط العمل وأوامره

- خريطة دورة حياة طلب العمل وأمر العمل
- مصفوفة نوع العمل والحالة والأولوية والملكية
- مهام خطة العمل والعمالة والمواد والأدوات
- روابط الأصل والموقع والسلامة وسجل الأعطال
- لوحة الإسناد والإشراف على العمل

AGILE LEADERS
Training Center

اليوم 3: الصيانة الوقائية والقائمة على الحالة

- إعداد سجل الصيانة الوقائية
- مقارنة التكرار الزمني والعداد والموسم
- خيارات تسلسل الصيانة الوقائية وتوليد أوامر العمل
- تصميم محطات المسار والعمل متعدد الأصول
- مسار قرار مراقبة الحالة والتنبيه

اليوم 4: المواد والتكاليف الفعلية والمعلومات

- تدفق المخزن والصنف والرصيد والحجز
- مراجعة صرف المواد وإرجاعها ونقلها واستخدامها
- التكاليف الفعلية للعمالة والخدمات والأدوات والمواد
- فحص جودة بلاغ الأعطال وإكمال العمل
- الاستعلامات المحفوظة والتقارير والمؤشرات وعروض العمل المتنقلة

اليوم 5: ممارسة تشغيل Maximo

- تمرين مقترح: بناء هيكل للأصول والمواقع
- تمرين مقترح: تخطيط أمر عمل وإطلاقه
- تمرين مقترح: توليد عمل للصيانة الوقائية
- تمرين مقترح: تسجيل المواد والعمالة والأعطال والإكمال
- المشروع الختامي: دليل تشغيل إدارة الأصول والعمل في Maximo

التمارين التطبيقية

تستخدم الدورة أنشطة مقترحة لربط سجلات Maximo في مسارات صيانة مضبوطة.

- نشاط مقترح: رسم الأصول والمواقع والتصنيفات والعدادات والمالكين وعلاقات التسلسل لموقع افتراضي
- نشاط مقترح: إنشاء خطة وأمر عمل بالأولويات والموارد وروابط السلامة والإسناد وضوابط الحالة
- نشاط مقترح: إعداد سيناريو صيانة وقائية باستخدام التكرار والتسلسل والمسار وخيارات التوليد
- نشاط مقترح: إكمال سيناريو عمل بالمخزون والعمالة والأعطال والتكاليف والتقارير والأدوار وفحوص البيانات

الأسئلة الشائعة

لمن يناسب تدريب IBM Maximo 9 لإدارة الأصول والعمل، وماذا يفترض؟

يناسب التدريب فرق الصيانة والاعتمادية والتخطيط والإشراف والمخزون وبيانات الأصول ودعم الأنظمة. ويفترض إلماما بعمليات الصيانة ووجود بيئة تدريب مناسبة دون اشتراط خبرة في التطوير أو النشر.

كيف يختلف تدريب إدارة الأصول والعمل في Maximo عن تدريب إدارة النظام؟

يركز تدريب الأصول والعمل على السجلات والمسارات التشغيلية، بينما يركز تدريب إدارة النظام على إدارة البيئة وإعداد الأمن والتكاملات والنشر والترقيات ودعم المنصة.

كيف تنشئ سجلات الصيانة الوقائية أوامر العمل في Maximo؟

تستخدم سجلات الصيانة الوقائية الحالة والتكرار والتواريخ أو العدادات وخطط العمل والتسلسل والمسارات والمهلة وخيارات التوليد لتحديد الأوامر التي تنشأ والمعلومات التي ترثها.

ما البيانات التي تحسن تقارير إدارة العمل في Maximo؟

تعتمد التقارير على اتساق الأصول والمواقع والتصنيفات والحالات والأولويات والموارد والتكاليف الفعلية ورموز الأعطال والتوقف وبيانات الإكمال والعدادات والملكية وتوقيت التحديث.

الخاتمة

يعود المشاركون بدليل تشغيل لإدارة الأصول والعمل في Maximo يربط الأصول والمواقع وخطط العمل والأوامر والصيانة الوقائية والمسارات والمواد والعمالة والأعطال والتقارير والأدوار وضوابط البيانات. يدعم الدليل تسليمات متسقة بين فرق الصيانة والدعم. ويحسن اكتمال السجلات التشغيلية وقابليتها للاستخدام.

AGILE LEADERS
Training Center

فئات الدورات التدريبية

الأعمال الزراعية والأمن الغذائي	الدورات التدريبية في مجال البيئة والاستدامة
دورات إدارة الأزمات واستمرارية الأعمال	دورات إدارة الجودة وتطوير العمليات
دورات إدارة الرعاية الصحية	دورات إدارة المرافق والعقارات
دورات إدارة المنظمات غير الحكومية والعمل الإنساني والتنمية	دورات إدارة و تحليل البيانات ودورات علم البيانات
دورات إدارة و تطوير الموارد البشرية	دورات إدارة وعمليات الطيران
دورات الأمن السيبراني ودورات تقنية المعلومات	دورات الاتصال الجماهيري و السياسات والعلاقات العامة
دورات التدريب القانوني والمشتريات والتعاقدات	دورات التسويق وإدارة علاقات العملاء وإدارة المبيعات
دورات التعليم وتطوير التعلم	دورات الحكومة الرقمية والخدمات العامة
دورات الحوكمة وإدارة المخاطر والامتثال	دورات السكرتارية و إدارة المكاتب
دورات الشحن والملاحة البحرية والموانئ	دورات الصحة والسلامة والأمن المهني
دورات الصيانة ودورات المجالات الهندسية المتنوعة	دورات الضيافة والسياحة
دورات المحاسبة و التمويل و دورات الإدارة المالية	دورات المهارات الشخصية وتطوير الذات
دورات حفظ التراث وإدارة المتاحف	دورات في مجالات القيادة والإدارة

AGILE LEADERS
Training Center

فئات الدورات التدريبية

- دورات قطاع النفط والغاز ودورات تقنية متنوعة
- دورات معتمدة من قبل هيئات دولية
- دورات مكتب إدارة المشاريع وإدارة المشاريع الرشيقة

AGILE LEADERS
Training Center

مدن التدريب

أبوظبي الإمارات العربية المتحدة	**أثينا** اليونان	**أديس أبابا** إثيوبيا
أكرا غانا	**أمستردام** هولندا	**اسطنبول** تركيا
الدار البيضاء المغرب	**الدوحة** قطر	**القاهرة** مصر
الكويت الكويت	**المنامة** مملكة البحرين	**باريس** فرنسا
باكو أذربيجان	**بالي** جمهورية إندونيسيا	**بانكوك** تايلند
براغ جمهورية التشيك	**برشلونة** إسبانيا	**برلين** ألمانيا
بورت لويس موريشيوس	**بورتو** البرتغال	**بوكيت** تايلاند
تبليسي جورجيا	**تورنتو** كندا	**جاكرتا** جمهورية إندونيسيا
جنيف سويسرا	**جوهانسبرغ** جنوب إفريقيا	**دبي** الإمارات العربية المتحدة
روما إيطاليا	**زنجبار** تنزانيا	**زيورخ** سويسرا
سان دييغو الولايات المتحدة الأمريكية	**سنغافورة** سنغافورة	**سيول** كوريا الجنوبية
شرم الشيخ مصر	**شيكاغو** الولايات المتحدة الأمريكية	**طرابزون** تركيا

AGILE LEADERS
Training Center

مدن التدريب

طشقند أوزبكستان	**طوكيو** اليابان	**عمان** المملكة الأردنية الهاشمية
عن بعد منصة زووم	**فرانكفورت** ألمانيا	**فيينا** النمسا
كوالالمبور ماليزيا	**كيب تاون** جنوب إفريقيا	**لاغوس** نيجيريا
لانكاوي ماليزيا	**لشبونة** البرتغال	**لندن** المملكة المتحدة
ماربيا اسبانيا	**مدريد** إسبانيا	**مسقط** سلطنة عمان
مونترو سويسرا	**ميلان** إيطاليا	**ميونخ** ألمانيا
نيروبي كينيا	**نيس** فرنسا	**نيويورك** الولايات المتحدة الأمريكية