



دورة متقدمة في موازنة البرامج والأداء وإدارة النتائج



AGILE LEADERS
Training Center

دورة متقدمة في موازنة البرامج والأداء وإدارة النتائج

نظرة عامة

دورة متقدمة في موازنة البرامج والأداء وإدارة النتائج هي دورة مدتها أسبوع لمديري الموازنات والمالية العامة والبرامج والتخطيط والأداء والتحليل والتدقيق والسياسات، ويأخذ المشاركون منها حقبة قرار موازنة البرامج والأداء. تبني الدورة هياكل البرامج، وتربط الموارد بالأنشطة والمخرجات والنتائج، وتصمم المؤشرات والمستهدفات، وتحلل التكاليف، وتختبر مقترحات الموازنة، وتتابع التنفيذ، وتجري مراجعات الإنفاق، وتوثق المساءلة. تطور أجائل للتدريب ممارسة موازنة برامج وأداء مستنيرة بالنتائج.

الفئة المستهدفة

- فرق الموازنة المسؤولة عن الصياغة والتحدي والتخصيص ومتابعة التنفيذ
- فرق البرامج والخدمات المسؤولة عن المخرجات والنتائج والتكاليف وأدلة التنفيذ
- فرق التخطيط والسياسات المسؤولة عن الأولويات وهياكل البرامج وسلاسل النتائج
- فرق الأداء والتقييم المسؤولة عن المؤشرات والمستهدفات والبيانات والتقارير
- فرق التدقيق والرقابة المسؤولة عن المساءلة والكفاءة وجودة الأدلة

تفترض الدورة معرفة بدورات الموازنة والقياس الأساسي للأداء، ولا تتناول المحاسبة التمهيدية أو قوانين الاعتماد الخاصة بنطاق قضائي محدد.

الإدارات والقطاعات المستهدفة

تدعم الدورة الجهات العامة والجهات ذات الرسالة التي تخصص الموارد للبرامج والخدمات القابلة للقياس.



- إدارات المالية والموازنة والخزانة والتخطيط والسياسات
- فرق إدارة البرامج وتقديم الخدمات والمتابعة والتقييم
- الجهات العامة والسلطات المحلية ومؤسسات الخدمة العامة
- جهات الرعاية الصحية والتعليم والبنية التحتية والخدمات الاجتماعية
- جهات تمويل التنمية والمؤسسات غير الربحية والبحث والرقابة

أهداف التعلم

بنهاية هذه الدورة، سيتمكن المشاركون من:

- بناء هياكل برامج متوافقة مع أهداف السياسات والخدمات
- تحليل المدخلات والأنشطة والمخرجات والنتائج والافتراضات السببية
- تصميم مؤشرات وخطوط أساس ومستهدفات تخدم القرار
- استخدام تكاليف الأنشطة والمخرجات في مقترحات الموازنة
- تقييم أدلة الأداء في قرارات الموازنة ومراجعات الإنفاق
- بناء تقارير متابعة ومساءلة شفافة



جدول الدورة

اليوم 1: معمار موازنة البرامج والأداء

- خريطة غرض موازنة البرامج والأداء وخيارات التصميم
- مصفوفة مواعمة السياسات والبرامج
- هيكل البرنامج والبرنامج الفرعي والنشاط والمشروع
- ميثاق الأدوار والحوافز والمساءلة
- مراجعة جاهزية إصلاح موازنة البرامج والأداء

اليوم 2: النتائج ومعلومات الأداء

- سلسلة النتائج من المدخلات إلى النتائج
- تعريف المخرجات ومواصفات جودة الخدمة
- بيان النتائج وسجل الافتراضات السببية
- اختبار جودة المؤشر وملاءمته للقرار
- ورقة خط الأساس والمستهدف والدورية ومالك البيانات



اليوم 3: التكاليف وصياغة الموازنة

- نموذج تكاليف الأنشطة والمخرجات
- تحليل تكلفة الوحدة والكفاءة والطاقة الاستيعابية
- ملف تقديم موازنة البرنامج وأدلتها
- مصفوفة سيناريوهات الموارد والمفاضلات
- بطاقة تحدي الموازنة وترتيب الأولويات

اليوم 4: المتابعة ومراجعة الإنفاق

- لوحة الأداء المالي وغير المالي
- مراجعة الانحراف والتنفيذ وجودة البيانات
- حقبة اجتماع مراجعة أداء البرنامج
- إطار أسئلة مراجعة الإنفاق وأدلتها
- سجل الإجراءات التصحيحية وتعديل الموارد



اليوم 5: محاكاة القرار والمساءلة

- تمرين: إصلاح هيكل برنامج ونتائج
- تمرين: بناء المؤشرات وخطوط الأساس والمستهدفات
- تمرين: حساب تكاليف المخرجات وتحدي مقترح موازنة
- تمرين: إجراء مراجعة إنفاق مستنيرة بالأداء
- التمرين الختامي: حقيبة قرار موازنة البرامج والأداء

التمارين التطبيقية

تستخدم الدورة أنشطة مقترحة تربط تصميم البرامج بمعلومات التكاليف وأدلة الأداء وقرارات الموارد.

- نشاط مقترح: التمييز بين الأنشطة والمخرجات والنتائج الوسيطة والنتائج النهائية
- نشاط مقترح: اختبار قابلية المؤشر للإسناد والقياس وفائدته للقرار
- نشاط مقترح: مقارنة تكاليف المخرجات وتفسير فروق الكفاءة
- نشاط مقترح: التوصية باستجابة للموارد مع توثيق عدم اليقين والمفاضلات

الأسئلة الشائعة

لمن تناسب دورة موازنة البرامج والأداء المتقدمة؟

تناسب فرق الموازنة والمالية والبرامج والتخطيط والأداء والتقييم والتدقيق والسياسات، وتفترض معرفة بدورة الموازنة والقياس الأساسي للأداء.



كيف تختلف موازنة البرامج والأداء عن موازنة البنود؟

تضيف موازنة البرامج والأداء أهداف البرامج ومخرجاتها ونتائجها وتكاليفها ومؤشراتها وأدلة أدائها إلى قرارات الموارد، بينما تركز موازنة البنود أساساً على ضبط الإنفاق حسب فئات المدخلات الاقتصادية.

هل تحدد معلومات الأداء مخصصات الموازنة تلقائياً؟

تسترشد القرارات بمعلومات الأداء إلى جانب أولويات السياسات والالتزامات القانونية والطلب والعدالة والجدوى والمخاطر والقيود المالية، ولا ينبغي أن تحدد نتائج المؤشرات المخصصات آلياً.

ما الذي يجعل مؤشر موازنة البرامج والأداء مفيداً؟

يحتاج المؤشر المفيد إلى تعريف واضح وغرض قرار وخط أساس ومستهدف ومصدر بيانات ومالك ودورية وضوابط جودة وعلاقة مناسبة بمخرج أو نتيجة يستطيع البرنامج التأثير فيها.

كيف تستخدم مراجعة الإنفاق أدلة الأداء؟

تفحص مراجعة الإنفاق الأهداف والطلب والتنفيذ والتكاليف والكفاءة والنتائج والبدائل والمخاطر والقدرة على التنفيذ لتحديد خيارات الاستمرار أو إعادة التصميم أو تغيير الأولوية أو التوسع أو الخفض.

الخاتمة

يأخذ المشاركون حقيبة قرار موازنة البرامج والأداء، وتضم خرائط البرامج وسلاسل النتائج وتعريفات المخرجات والمؤشرات وخطوط الأساس والمستهدفات ونماذج التكاليف وملفات الأدلة ولوحات المتابعة وأطر المراجعة وسجلات الإجراءات، تربط الحقيبة الموارد بالخدمات والنتائج دون تبسيط السببية، كما توضح الافتراضات وجودة البيانات والمفاضلات والمساءلة لصناع القرار.



فئات الدورات التدريبية

الدورات التدريبية في مجال البيئة والاستدامة	الأعمال الزراعية والأمن الغذائي
دورات إدارة الجودة وتطوير العمليات	دورات إدارة الأزمات واستمرارية الأعمال
دورات إدارة المرافق والعقارات	دورات إدارة الرعاية الصحية
دورات إدارة و تحليل البيانات ودورات علم البيانات	دورات إدارة المنظمات غير الحكومية والعمل الإنساني والتنمية
دورات إدارة وعمليات الطيران	دورات إدارة و تطوير الموارد البشرية
دورات الاتصال الجماهيري و السياسات والعلاقات العامة	دورات الأمن السيبراني ودورات تقنية المعلومات
دورات التسويق وإدارة علاقات العملاء وإدارة المبيعات	دورات التدريب القانوني والمشتريات والتعاقدات
دورات الحكومة الرقمية والخدمات العامة	دورات التعليم وتطوير التعلم
دورات السكرتارية و إدارة المكاتب	دورات الحوكمة وإدارة المخاطر والامتثال
دورات الصحة والسلامة والأمن المهني	دورات الشحن والملاحة البحرية والموانئ
دورات الضيافة والسياحة	دورات الصيانة ودورات المجالات الهندسية المتنوعة
دورات المهارات الشخصية وتطوير الذات	دورات المحاسبة و التمويل و دورات الإدارة المالية
دورات في مجالات القيادة والإدارة	دورات حفظ التراث وإدارة المتاحف



فئات الدورات التدريبية

دورات معتمدة من قبل هيئات دولية

دورات قطاع النفط والغاز ودورات تقنية متنوعة

دورات مكتب إدارة المشاريع وإدارة المشاريع الرشيقة



مدن التدريب

أكرا غانا	أثينا اليونان	أبوظبي الإمارات العربية المتحدة
الدار البيضاء المغرب	استنبول تركيا	أمستردام هولندا
الكويت الكويت	القاهرة مصر	الدوحة قطر
باكو أذربيجان	باريس فرنسا	المنامة مملكة البحرين
براغ جمهورية التشيك	بانكوك تايلند	بالي جمهورية إندونيسيا
بورت لويس موريشيوس	برلين ألمانيا	برشلونة إسبانيا
تبليسي جورجيا	بوكيت تايلند	بورتو البرتغال
جنيف سويسرا	جاكرتا جمهورية إندونيسيا	تورنتو كندا
روما إيطاليا	دبي الإمارات العربية المتحدة	جوهانسبرغ جنوب إفريقيا
سان دييغو الولايات المتحدة الأمريكية	زيورخ سويسرا	زنبار تنزانيا
شم الشيخ مصر	سيول كوريا الجنوبية	سنغافورة سنغافورة
طشقند أوزبكستان	طرابزون تركيا	شيكاغو الولايات المتحدة الأمريكية



مدن التدريب

عن بعد منصة زووم	عمان المملكة الأردنية الهاشمية	طوكيو اليابان
كوالالمبور ماليزيا	فيينا النمسا	فرانكفورت ألمانيا
لانكاوي ماليزيا	لاغوس نيجيريا	كيب تاون جنوب إفريقيا
ماربيا إسبانيا	لندن المملكة المتحدة	لشبونة البرتغال
مونترال سويسرا	مسقط سلطنة عمان	مدريد إسبانيا
نيروبي كينيا	ميونخ ألمانيا	ميلان إيطاليا
	نيويورك الولايات المتحدة الأمريكية	نيس فرنسا