



دورة ذكاء الأداء المؤسسي وصناعة القرار



AGILE LEADERS
Training Center



دورة ذكاء الأداء المؤسسي وصناعة القرار

نظرة عامة

دورة ذكاء الأداء المؤسسي وصناعة القرار هي دورة مهنية مدتها خمسة أيام لوظائف الأداء والاستراتيجية والمالية والتخطيط وذكاء الأعمال والتحليلات والتقارير الإدارية، ويغادر المشاركون ومعهم حزمة ذكاء الأداء المؤسسي. تربط الدورة الأهداف الاستراتيجية وهندسة مؤشرات الأداء والتخطيط والتوقعات وتحليل الفروق ولوحات المعلومات وقرارات المراجعة والإجراءات التصحيحية. وتعالج انفصال التقارير عن الخطط والقرارات. تطور أجايل للتدريب ذكاء الأداء المؤسسي لخدمة القرار الإداري.

الفئة المستهدفة

- وظائف الأداء المؤسسي المسؤولة عن بنية القياس والمستهدفات والمراجعات وإجراءات التحسين
- وظائف الاستراتيجية المسؤولة عن الأهداف وخرائط الاستراتيجية والمبادرات ومراقبة التنفيذ
- وظائف المالية والتخطيط المسؤولة عن الموازنات والتوقعات والسيناريوهات وتفسير الفروق
- وظائف ذكاء الأعمال المسؤولة عن تعريفات البيانات ولوحات المعلومات والتقارير المحكومة
- وظائف التقارير الإدارية المسؤولة عن حزم الإدارة والتعليقات والقرارات ومتابعة الإجراءات
- وظائف تحليل البيانات المسؤولة عن تحليل المحركات وتفسير الاتجاهات وأدلة القرار

تفترض الدورة قدرة المشاركين على العمل مع أهداف المؤسسة ومقاييسها وخططها وتقاريرها الإدارية، ولا تشمل مهارات الجداول التمهيدية أو إدارة البرمجيات أو هندسة البيانات أو تعليم المحاسبة المالية.

الإدارات والقطاعات المستهدفة

تخدم الدورة الإدارات والقطاعات التي تحتاج دورة أداء متسقة تبدأ بالاستراتيجية وتنتهي بالإجراء الإداري.

- إدارات الاستراتيجية والأداء المؤسسي والمالية والتخطيط والتحليلات والتقارير التنفيذية
- المصارف والتأمين والاستثمار ومؤسسات الخدمات المالية
- التصنيع والخدمات اللوجستية والمرافق وعمليات البنية التحتية
- التجزئة والاتصالات والتقنية والأعمال القائمة على الاشتراك
- الرعاية الصحية والتعليم والخدمات العامة والمؤسسات غير الربحية



أهداف التعلم

بنهاية هذه الدورة، سيتمكن المشاركون من:

- تحليل الأهداف الاستراتيجية وبناء خريطة تربط الاستراتيجية بالقياس
- بناء تعريفات المؤشرات ومستهدفاتها وحدودها وملاكها وقواعد بياناتها
- تطبيق افتراضات التخطيط ومقارنة سيناريوهات التوقع
- تشخيص فروق الفعلي عن المخطط عبر تحليل المحركات
- تقييم أدلة لوحات المعلومات وترتيب القرارات الإدارية
- بناء إيقاع مراجعة محكوم وسجل للإجراءات التصحيحية

جدول الدورة

اليوم 1: ربط الاستراتيجية بالقياس

- خريطة استراتيجية Balanced Scorecard ومنطق الأهداف
- مصفوفة تتبع الاستراتيجية إلى المقاييس
- تصنيف مقاييس النتائج والمحركات والأنشطة
- قالب قاموس مؤشرات الأداء وقواعد الحساب
- مصفوفة ملكية المقاييس ومساءلة البيانات

اليوم 2: تحديد المستهدفات وتخطيط الأداء

- سجل خط الأساس والمستهدف والحدود ونطاق السماح
- سجل افتراضات التخطيط والاعتماديات
- طريقة موازنة الموازنة مع الأهداف
- نموذج التوقع المتجدد ومقارنة السيناريوهات
- خريطة مساهمة المبادرات ومواءمة الموارد



اليوم 3: تحليل النتائج والمحركات

- جدول تحليل فروق الفعلي عن المخطط
- شجرة محركات الأداء وخريطة فرضيات الأسباب
- طريقة مراجعة الاتجاه والموسمية والاستثناء
- مصفوفة تحليل الشرائح والمساهمة
- قائمة جودة الأدلة والتعليق الإداري

اليوم 4: حوكمة اللوحات والمراجعات

- بنية معلومات لوحة الأداء التنفيذية
- مواصفة عرض حالة المؤشر ومستهدفه وحدوده
- جدول أعمال مراجعة الأداء الإداري
- سجل القرار والإجراء والمالك ونقطة الاستحقاق
- أدوار حوكمة الأداء وإيقاع المراجعة

اليوم 5: ممارسة ذكاء الأداء

- تمرين إصلاح سلسلة ربط الاستراتيجية بالقياس
- تمرين بناء قاموس مؤشرات ومجموعة حدود
- تمرين تفسير فرق في التوقع باستخدام شجرة المحركات
- تمرين تنفيذ مراجعة أداء قائمة على لوحة معلومات
- المشروع الختامي لحزمة ذكاء الأداء المؤسسي

التمارين التطبيقية

تستخدم الدورة أنشطة مقترحة مبنية على سيناريوهات أداء في الخدمات المالية والتصنيع والتجزئة والرعاية الصحية والخدمات العامة.

- نشاط مقترح: ربط الأهداف والنتائج والمحركات والمقاييس والملك وقواعد البيانات في خريطة تتبع.
- نشاط مقترح: تحديد المستهدفات والحدود ومقارنة سيناريوهات التوقع وتوثيق افتراضات التخطيط.
- نشاط مقترح: تشخيص فرق بين الفعلي والمخطط عبر الشرائح والاتجاهات وأشجار المحركات وفحوص الأدلة.
- نشاط مقترح: تنفيذ مراجعة أداء وتسجيل القرارات وتعيين الإجراءات وتحديد إيقاع المتابعة.



الأسئلة الشائعة

لمن يناسب تدريب ذكاء الأداء المؤسسي، وما الذي يفترضه؟

يناسب التدريب وظائف الأداء والاستراتيجية والمالية والتخطيط وذكاء الأعمال والتحليلات والتقارير، ويفترض عمل المشاركين مع الأهداف أو المقاييس أو الخطط أو التقارير الإدارية.

كيف يختلف ذكاء الأداء المؤسسي عن تدريب تصميم لوحات المعلومات؟

يربط ذكاء الأداء المؤسسي الاستراتيجية والمؤشرات والخطط والتوقعات ومحركات الفروق والمراجعات والإجراءات، بينما يركز تدريب تصميم اللوحات على البنية المرئية والتفاعل وعرض معلومات سبق تعريفها.

ما الذي يجعل مؤشر الأداء مفيدا لذكاء الأداء المؤسسي؟

يكون المؤشر مفيدا عندما يملك غرضا وتعريفا وطريقة حساب ومالكا ومصدرا ودورية وخط أساس ومستهدفا وحدودا وقاعدة تفسير وصلة بهدف وقرار إداري.

كيف يدعم ذكاء الأعمال مراجعات الأداء؟

يدعم ذكاء الأعمال المراجعات بعرض مقاييس محكمة ومقارنات واستثناءات واتجاهات ومسارات تفصيل تساعد المشاركين على اختبار التفسيرات واتخاذ القرارات وتعيين الإجراءات ومراقبة المتابعة.

كيف تفسر الفرق فروق الأداء؟

تفسر الفرق الفروق عبر تأكيد المقياس وأساس المقارنة وفصل آثار الحجم والمعدل والمزيج والتوقيت والعوامل الخارجية واختبار فرضيات المحركات وتوثيق جودة الأدلة وربط التفسير بقرار أو إجراء.

الخاتمة

يأخذ المشاركون حزمة ذكاء الأداء المؤسسي التي تضم روابط الاستراتيجية وتعريفات المؤشرات والمستهدفات وافترادات التخطيط وسيناريوهات التوقع وتحليل المحركات ومواصفات اللوحات وجدول المراجعة وسجلات الإجراءات. تحول الحزمة التقارير المنفصلة إلى دورة أداء محكمة. وتبقى المقاييس والخطط والأدلة والقرارات والملك والمتابعة مترابطة.



فئات الدورات التدريبية

الدورات التدريبية في مجال البيئة والاستدامة	الأعمال الزراعية والأمن الغذائي
دورات إدارة الجودة وتطوير العمليات	دورات إدارة الأزمات واستمرارية الأعمال
دورات إدارة المرافق والعقارات	دورات إدارة الرعاية الصحية
دورات إدارة و تحليل البيانات ودورات علم البيانات	دورات إدارة المنظمات غير الحكومية والعمل الإنساني والتنمية
دورات الأمن السيبراني ودورات تقنية المعلومات	دورات إدارة و تطوير الموارد البشرية
دورات التدريب القانوني والمشتريات والتعاقدات	دورات الاتصال الجماهيري و السياسات والعلاقات العامة
دورات التعليم وتطوير التعلم	دورات التسويق وإدارة علاقات العملاء وإدارة المبيعات
دورات الحوكمة وإدارة المخاطر والامتثال	دورات الحكومة الرقمية والخدمات العامة
دورات الشحن والملاحة البحرية والموانئ	دورات السكرتارية و إدارة المكاتب
دورات الصيانة ودورات المجالات الهندسية المتنوعة	دورات الصحة والسلامة والأمن المهني
دورات المحاسبة و التمويل و دورات الإدارة المالية	دورات الضيافة والسياحة
دورات حفظ التراث وإدارة المتاحف	دورات المهارات الشخصية وتطوير الذات
دورات قطاع النفط والغاز ودورات تقنية متنوعة	دورات في مجالات القيادة والإدارة



فئات الدورات التدريبية

دورات مكتب إدارة المشاريع وإدارة المشاريع الرشيقة

دورات معتمدة من قبل هيئات دولية



مدن التدريب

أكرا غانا	أثينا اليونان	أبوظبي الإمارات العربية المتحدة
الدار البيضاء المغرب	استنبول تركيا	أمستردام هولندا
الكويت الكويت	القاهرة مصر	الدوحة قطر
باكو أذربيجان	باريس فرنسا	المنامة مملكة البحرين
براغ جمهورية التشيك	بانكوك تايلند	بالي جمهورية إندونيسيا
بورت لويس موريشيوس	برلين ألمانيا	برشلونة إسبانيا
تبليسي جورجيا	بوكيت تايلند	بورتو البرتغال
جنيف سويسرا	جاكرتا جمهورية إندونيسيا	تورنتو كندا
روما إيطاليا	دبي الإمارات العربية المتحدة	جوهانسبرغ جنوب إفريقيا
سان دييغو الولايات المتحدة الأمريكية	زيورخ سويسرا	زنبار تنزانيا
شم الشيخ مصر	سيول كوريا الجنوبية	سنغافورة سنغافورة
طشقند أوزبكستان	طرابزون تركيا	شيكاغو الولايات المتحدة الأمريكية



مدن التدريب

عن بعد منصة زووم	عمان المملكة الأردنية الهاشمية	طوكيو اليابان
كوالالمبور ماليزيا	فيينا النمسا	فرانكفورت ألمانيا
لشبونة البرتغال	لانكاوي ماليزيا	كيب تاون جنوب إفريقيا
مدريد إسبانيا	ماريبا إسبانيا	لندن المملكة المتحدة
ميلان إيطاليا	مونترال سويسرا	مسقط سلطنة عمان
نيس فرنسا	نيروبي كينيا	ميونخ ألمانيا
		نيويورك الولايات المتحدة الأمريكية