



دورة حوكمة القوى العاملة والتأكيد على الموارد البشرية



AGILE LEADERS
Training Center



دورة حوكمة القوى العاملة والتأكيد على الموارد البشرية

نظرة عامة

دورة التدقيق الاستراتيجي للموارد البشرية وضوابط القوى العاملة هي دورة مهنية مدتها 5 أيام لوظائف التدقيق والحوكمة والامتثال وتحليلات القوى العاملة والقيادات البشرية، ويغادر المشاركون منها بتقرير تدقيق وخطة إجراءات تصحيحية، تربط الدورة التدقيق الاستراتيجي للموارد البشرية وضوابط القوى العاملة وأدلة تدقيق الموارد البشرية وتحليلات القوى العاملة بالنتائج والمتابعة. ينتقل المشاركون من تقييم المخاطر والاختبار إلى تحليل الأسباب والتقرير وتحديد المسؤوليات، تقدم أجابيل للتدريب هذه الدورة في التدقيق الاستراتيجي للموارد البشرية وضوابط القوى العاملة.

الفئة المستهدفة

- وظائف حوكمة الموارد البشرية المسؤولة عن السياسات والعمليات والضوابط والتأكيد
- وظائف التدقيق الداخلي المسؤولة عن مراجعات مخاطر القوى العاملة والأدلة
- وظائف الامتثال المسؤولة عن مراقبة الضوابط ومتابعة الملاحظات
- وظائف تحليلات القوى العاملة المسؤولة عن جودة البيانات والمؤشرات وتفسيرها
- الوظائف القيادية للموارد البشرية المسؤولة عن الإجراءات التصحيحية وتحسين التشغيل

تفترض الدورة أن المشاركين يعملون في عمليات الموارد البشرية أو الضوابط أو التحليلات أو الامتثال أو أدلة التدقيق، ولا تتناول إدارة الموارد البشرية التمهيدية أو الآراء القانونية.

الإدارات والقطاعات المستهدفة

تدعم الدورة مسؤوليات التأكيد على القوى العاملة في الخدمات المالية والرعاية الصحية والتعليم والتصنيع والخدمات المهنية والتقنية.

- إدارات الموارد البشرية وحوكمة الأفراد
- وظائف التدقيق الداخلي والمخاطر والامتثال والأخلاقيات
- فرق تخطيط القوى العاملة وتحليلات الأفراد
- مؤسسات الخدمات المالية والمهنية
- عمليات الرعاية الصحية والتعليم والخدمات العامة
- أعمال التصنيع والتجزئة والتقنية



أهداف التعلم

بنهاية هذه الدورة، سيتمكن المشاركون من:

- ترتيب مخاطر الموارد البشرية وتحديد نطاق التدقيق
- تطبيق المعايير على سياسات القوى العاملة وعملياتها وضوابطها
- استخدام العينات والمقابلات والتحليلات وسجلات الأدلة
- تحليل فجوات الضوابط والاستثناءات والأسباب الجذرية
- بناء النتائج والتصنيفات والتوصيات والتقارير
- تقييم الإجراءات التصحيحية وأدلة المتابعة

جدول الدورة

اليوم 1: النطاق الاستراتيجي والمخاطر

- خريطة مواعمة استراتيجية الموارد البشرية وأهداف التدقيق
- جرد نطاق عمليات القوى العاملة
- تصنيف مخاطر الموارد البشرية وضوابطها
- مصفوفة أصحاب المصلحة والأهمية النسبية والتأكيد
- وثيقة نطاق تدقيق الموارد البشرية القائم على المخاطر

اليوم 2: مراجعة السياسات والعمليات والضوابط

- مصفوفة مطابقة متطلبات سياسة الموارد البشرية والممارسة
- تحليل مسار العملية من التوظيف إلى انتهاء الخدمة
- ورقة تقييم تصميم ضوابط القوى العاملة
- مصفوفة الأدوار والصلاحيات والفصل بين المهام
- قائمة فحص وثائق حوكمة الموارد البشرية



اليوم 3: الأدلة والعينات والتحليلات

- اختيار كفاية أدلة التدقيق وموثوقيتها
- خطة أخذ عينات سجلات القوى العاملة القائمة على المخاطر
- دليل أسئلة المقابلات وتتبع سير العمل
- منهج توصيف جودة بيانات القوى العاملة
- مراجعة مؤشرات رأس المال البشري وفق ISO 30414

اليوم 4: النتائج والإجراءات التصحيحية

- نموذج الحالة والمعيار والسبب والأثر لصياغة النتيجة
- شجرة أدلة تحليل السبب الجذري
- مصفوفة شدة النتائج وأولوياتها
- تقييم جدوى التوصيات
- سجل مسؤولية الإجراءات التصحيحية ومواعيدها

اليوم 5: تطبيق تقرير التدقيق والتمرين الختامي

- تمرين مقترح: ترتيب مخاطر الموارد البشرية ونطاق التدقيق
- تمرين مقترح: اختيار ضوابط القوى العاملة والأدلة
- تمرين مقترح: مراجعة استثناءات التحليلات والأسباب الجذرية
- تمرين مقترح: تحدي النتيجة والتصنيف والإجراء
- التمرين الختامي: تقرير تدقيق الموارد البشرية وخطة الإجراءات التصحيحية

التمارين التطبيقية

تستخدم الدورة أنشطة مقترحة لربط أدلة القوى العاملة بأحكام التدقيق وإجراءات الإدارة.

- نشاط مقترح: تحويل خريطة عملية للقوى العاملة إلى مخاطر وضوابط وأهداف تدقيق.
- نشاط مقترح: اختيار سجلات وتقييم كفاية الأدلة لاختبار أحد ضوابط الموارد البشرية.
- نشاط مقترح: تحليل استثناءات بيانات القوى العاملة والتمييز بين الأعراض والأسباب الجذرية.
- نشاط مقترح: صياغة نتيجة والاتفاق على إجراء تصحيحي قابل للقياس مع المسؤول عنه.



الأسئلة الشائعة

لمن تناسب دورة التدقيق الاستراتيجي للموارد البشرية وضوابط القوى العاملة وماذا تفترض؟

تناسب الدورة المهنيين المسؤولين عن حوكمة الموارد البشرية أو التدقيق أو الامتثال أو بيانات القوى العاملة أو ملكية العمليات أو متابعة الإجراءات التصحيحية.

كيف يختلف التدقيق الاستراتيجي للموارد البشرية عن التدريب العام في إدارة الموارد البشرية؟

يقيم التدقيق الاستراتيجي المخاطر والمعايير والضوابط والأدلة والاستثناءات والنتائج والمتابعة، بينما يركز التدريب العام على تشغيل ممارسات الأفراد وخدمات الموظفين.

ما الأدلة التي تدعم نتيجة التدقيق الاستراتيجي للموارد البشرية؟

تشمل الأدلة السياسات وسجلات العمليات وبيانات الأنظمة والعينات والمقابلات وتتبع سير العمل والموافقات وسجلات الصلاحيات ومؤشرات القوى العاملة والاستثناءات الموثقة.

كيف تدعم تحليلات القوى العاملة اختبار تدقيق الموارد البشرية؟

تدعم التحليلات الاختبار عبر كشف الأنماط غير المعتادة والسجلات الناقصة واستثناءات الضوابط والفروق والاتجاهات التي توجه اختيار العينات ومراجعة الأدلة.

ما الذي يجعل الإجراءات التصحيحية لتدقيق الموارد البشرية قابلة للتنفيذ؟

يكون الإجراء قابلاً للتنفيذ عندما يعالج السبب المثبت ويسمي مسؤولاً ويحدد دليل الإكمال وموعدا واقعيًا ويدعم اختبار المتابعة.

الخاتمة

يغادر المشاركون بتقرير تدقيق الموارد البشرية وخطة الإجراءات التصحيحية اللذين يربطان النطاق والاختبارات والأدلة والنتائج والأولويات والمسؤولين والمتابعة. يحول المخرج الملاحظات المنفصلة إلى قرارات قابلة للتتبع في التأكيد والتحسين. ويوفر أساساً عملياً لتوصيل المخاطر والاتفاق على الإجراءات والتحقق من الإغلاق.



فئات الدورات التدريبية

الدورات التدريبية في مجال البيئة والاستدامة	الأعمال الزراعية والأمن الغذائي
دورات إدارة الرعاية الصحية	دورات إدارة الجودة وتطوير العمليات
دورات إدارة و تحليل البيانات ودورات علم البيانات	دورات إدارة المرافق والعقارات
دورات الأمن السيبراني ودورات تقنية المعلومات	دورات إدارة و تطوير الموارد البشرية
دورات التدريب القانوني والمشتريات والتعاقدات	دورات الاتصال الجماهيري و السياسات والعلاقات العامة
دورات التعليم وتطوير التعلم	دورات التسويق وإدارة علاقات العملاء وإدارة المبيعات
دورات الحوكمة وإدارة المخاطر والامتثال	دورات الحكومة الرقمية والخدمات العامة
دورات الشحن والملاحة البحرية والموانئ	دورات السكرتارية و إدارة المكاتب
دورات الصيانة ودورات المجالات الهندسية المتنوعة	دورات الصحة والسلامة والأمن المهني
دورات المحاسبة و التمويل و دورات الإدارة المالية	دورات الضيافة والسياحة
دورات في مجالات القيادة والإدارة	دورات المهارات الشخصية وتطوير الذات
دورات معتمدة من قبل هيئات دولية	دورات قطاع النفط والغاز ودورات تقنية متنوعة
	دورات مكتب إدارة المشاريع وإدارة المشاريع الرشيقة



مدن التدريب

أكرا غانا	أثينا اليونان	أبوظبي الإمارات العربية المتحدة
الدار البيضاء المغرب	استنبول تركيا	أمستردام هولندا
الكويت الكويت	القاهرة مصر	الدوحة قطر
باكو أذربيجان	باريس فرنسا	المنامة مملكة البحرين
براغ جمهورية التشيك	بانكوك تايلند	بالي جمهورية إندونيسيا
بورت لويس موريشيوس	برلين ألمانيا	برشلونة إسبانيا
تبليسي جورجيا	بوكيت تايلند	بورتو البرتغال
جنيف سويسرا	جاكرتا جمهورية إندونيسيا	تورنتو كندا
روما إيطاليا	دبي الإمارات العربية المتحدة	جوهانسبرغ جنوب إفريقيا
سان دييغو الولايات المتحدة الأمريكية	زيورخ سويسرا	زنبار تنزانيا
شم الشيخ مصر	سيول كوريا الجنوبية	سنغافورة سنغافورة
طشقند أوزبكستان	طرابزون تركيا	شيكاغو الولايات المتحدة الأمريكية



مدن التدريب

عن بعد منصة زووم	عمان المملكة الأردنية الهاشمية	طوكيو اليابان
كوالالمبور ماليزيا	فيينا النمسا	فرانكفورت ألمانيا
لشبونة البرتغال	لانكاوي ماليزيا	كيب تاون جنوب إفريقيا
مدريد إسبانيا	ماريبا إسبانيا	لندن المملكة المتحدة
ميلان إيطاليا	مونترال سويسرا	مسقط سلطنة عمان
نيس فرنسا	نيروبي كينيا	ميونخ ألمانيا
		نيويورك الولايات المتحدة الأمريكية