

دورة تصميم وإدارة بيئة عمل دامجة للتنوع العصبي

AGILE LEADERS
Training Center

AGILE LEADERS
Training Center

دورة تصميم وإدارة بيئة عمل دامجة للتنوع العصبي

نظرة عامة

تصميم وإدارة بيئة عمل دامجة للتنوع العصبي هو موضوع دورة متوسطة مدتها أسبوع لوظائف الموارد البشرية والتعلم والمديرين وقادة الشمول والصحة المهنية وتصميم أماكن العمل، ويعود المشاركون منها بخطة عمل للشمول العصبي. تعالج الدورة حواجز التواصل والعبء المعرفي والبيئة الحسية وتصميم الوظائف والتوظيف والتيسيرات وممارسات الفرق دون تنميط الموظفين أو إضفاء طابع طبي عليهم. تقدم أجايل للتدريب تنمية القدرة العملية على تصميم بيئة عمل دامجة للتنوع العصبي.

الفئة المستهدفة

- وظائف الأفراد المسؤولة عن تجربة الموظف والسياسات والتيسيرات في العمل
- وظائف التعلم المسؤولة عن قدرات المديرين والتطوير الدامج
- وظائف الإدارة المسؤولة عن التواصل والأداء وقواعد عمل الفرق
- وظائف الشمول المسؤولة عن التوظيف الميسر ومشاركة الموظفين
- وظائف الصحة المهنية وتصميم مكان العمل المسؤولة عن إزالة الحواجز المعرفية والحسية

تفترض الدورة مشاركة المتدربين في تشكيل ممارسات الأفراد أو بيئة العمل، ولا تتناول التشخيص السريري أو العلاج أو تحليلات التنوع العامة أو المشورة الطبية الفردية.

الإدارات والقطاعات المستهدفة

تدعم الدورة الإدارات والقطاعات التي تحتاج إلى ممارسات ثابتة للشمول العصبي عبر الأدوار وبيئات العمل المختلفة.

- الموارد البشرية والتعلم والتطوير والشمول وعلاقات الموظفين
- الصحة المهنية والمرافق وتجربة مكان العمل والتطوير المؤسسي
- التقنية والخدمات المالية والخدمات المهنية والتجارة الرقمية
- الرعاية الصحية والتعليم والنقل وعمليات الخدمات العامة
- التصنيع والطاقة والإنشاءات وبيئات التواصل مع العملاء

AGILE LEADERS
Training Center

أهداف التعلم

بنهاية هذه الدورة، سيتمكن المشاركون من:

- تحليل حواجز العمل بمنظور الشمول العصبي
- تطبيق ممارسات دامجة للتواصل والاجتماعات
- استخدام أدوات مراجعة العبء المعرفي والبيئة الحسية
- بناء عمليات ميسرة للتوظيف وتهيئة الموظفين
- تقييم طلبات التيسير من خلال مراجعة تعاونية
- تطوير خطة قابلة للقياس للشمول العصبي في العمل

جدول الدورة

اليوم 1: أسس الشمول العصبي والحواجز

- فحص لغة التنوع العصبي والافتراضات
- لوحة رسم خريطة نقاط القوة والحواجز والسياق
- مسح نضج الشمول في بيئة العمل
- خريطة مخاطر الأمان النفسي والإفصاح
- قائمة فجوات السياسات والممارسات الدامجة للتنوع العصبي

اليوم 2: التواصل والبيئة المعرفية

- ملف تفضيلات التواصل
- قائمة تصميم المعلومات الواضحة
- منهج مراجعة العبء المعرفي
- أداة المعاينة الميدانية للبيئة الحسية
- لوحة تصميم الاجتماعات الدامجة

AGILE LEADERS
Training Center

اليوم 3: الوظائف والتوظيف والتهيئة

- اختبار المتطلبات الأساسية للوظيفة
- مراجعة الوصف الوظيفي الميسر
- مصفوفة المقابلة المنظمة والتقييم الموضوعي
- دليل محادثة تيسيرات المرشح
- خريطة رحلة تهيئة الموظف الدامجة للتنوع العصبي

اليوم 4: التيسيرات وممارسة المدير

- إطار محادثة احتياجات الفرد في العمل
- مصفوفة خيارات التيسيرات المعقولة
- سجل تجربة التيسير ومراجعته
- خريطة قرار السرية ومشاركة المعلومات
- ميثاق قواعد الفريق ودعم المدير

اليوم 5: ممارسة الشمول العصبي في العمل

- تمرين: تشخيص الحواجز في سيناريو فريق هجين
- تمرين: إعادة تصميم اجتماع مرتفع العبء
- تمرين: تقييم طلب تيسير
- تمرين: بناء مؤشرات الشمول العصبي ودورية المراجعة
- المهمة الختامية: خطة عمل للشمول العصبي في بيئة العمل

التمارين التطبيقية

تستخدم الدورة أنشطة مقترحة لربط تجربة الموظف بالتغييرات التشغيلية في بيئة العمل.

- نشاط مقترح: رسم الحواجز المعرفية والتواصلية والحسية في مكتب أو موقع إنتاج أو بيئة لخدمة العملاء.
- نشاط مقترح: إعادة تصميم نقاط التواصل في التوظيف والتهيئة وفق معايير الإتاحة وارتباطها بالوظيفة.
- نشاط مقترح: إجراء محادثة إدارية تحمي السرية وتحدد دعما قابلا للتطبيق.
- نشاط مقترح: تجميع خطة عمل للشمول العصبي تتضمن المسؤولين والمؤشرات ونقاط المراجعة ووسائل المشاركة.

AGILE LEADERS
Training Center

الأسئلة الشائعة

لمن تناسب دورة تصميم بيئة عمل دامجة للتنوع العصبي، وما الذي تفترضه؟

تناسب الدورة وظائف الأفراد والمديرين وقادة الشمول وشركاء الصحة المهنية ومصممي أماكن العمل. وتفترض مسؤولية عن تشكيل ممارسات العمل، ولا تشترط خلفية سريرية.

كيف يختلف تصميم بيئة عمل دامجة للتنوع العصبي عن التدريب العام على التنوع؟

يغير تصميم البيئة الدامجة للتنوع العصبي التواصل والمهام والبيئة والتوظيف والاجتماعات وعمليات التيسير، بينما يعالج التدريب العام الوعي والتمثيل والثقافة المؤسسية على نطاق أوسع.

ما التيسير الدامج للتنوع العصبي في بيئة العمل؟

التيسير الدامج هو تغيير فردي في الأدوات أو التواصل أو التوقيت أو البيئة أو المهام أو الممارسة الإدارية، يوضع بالتعاون مع الموظف وتراجع فاعليته.

كيف يقلل المديرون العبء المعرفي والحسي في العمل؟

يقلل المديرون العبء عبر تعليمات واضحة وتغييرات متوقعة واجتماعات مركزة وخيارات أكثر هدوءا وترتيب المهام وفترات الراحة ومراجعة التفضيلات الفردية.

كيف تقاس ممارسات الشمول العصبي في بيئة العمل؟

تقاس الممارسات من خلال استخدام العمليات وتجربة الموظف وإزالة الحواجز وسرعة التيسيرات وإتاحة التوظيف وقدرات المديرين والمؤشرات المتفق عليها، لا بعدد حالات الإفصاح وحده.

الخاتمة

يعود المشاركون إلى العمل بخطة عمل للشمول العصبي في بيئة العمل. تربط الخطة تحليل الحواجز والتواصل والتصميم المعرفي والحسي والتوظيف والتهيئة والتيسيرات وممارسة المدير والقياس. وتحول المعالجات المتفرقة إلى ممارسات منسقة لها مسؤولون محددون ومشاركة من الموظفين ومراجعة دورية.

AGILE LEADERS
Training Center

فئات الدورات التدريبية

الأعمال الزراعية والأمن الغذائي	الدورات التدريبية في مجال البيئة والاستدامة
دورات إدارة الأزمات واستمرارية الأعمال	دورات إدارة الجودة وتطوير العمليات
دورات إدارة الرعاية الصحية	دورات إدارة المرافق والعقارات
دورات إدارة المنظمات غير الحكومية والعمل الإنساني والتنمية	دورات إدارة و تحليل البيانات ودورات علم البيانات
دورات إدارة و تطوير الموارد البشرية	دورات إدارة وعمليات الطيران
دورات الأمن السيبراني ودورات تقنية المعلومات	دورات الاتصال الجماهيري و السياسات والعلاقات العامة
دورات التدريب القانوني والمشتريات والتعاقدات	دورات التسويق وإدارة علاقات العملاء وإدارة المبيعات
دورات التعليم وتطوير التعلم	دورات الحكومة الرقمية والخدمات العامة
دورات الحوكمة وإدارة المخاطر والامتثال	دورات السكرتارية و إدارة المكاتب
دورات الشحن والملاحة البحرية والموانئ	دورات الصحة والسلامة والأمن المهني
دورات الصيانة ودورات المجالات الهندسية المتنوعة	دورات الضيافة والسياحة
دورات المحاسبة و التمويل و دورات الإدارة المالية	دورات المهارات الشخصية وتطوير الذات
دورات حفظ التراث وإدارة المتاحف	دورات في مجالات القيادة والإدارة

AGILE LEADERS
Training Center

فئات الدورات التدريبية

- دورات قطاع النفط والغاز ودورات تقنية متنوعة
- دورات معتمدة من قبل هيئات دولية
- دورات مكتب إدارة المشاريع وإدارة المشاريع الرشيقة

AGILE LEADERS
Training Center

مدن التدريب

أبوظبي الإمارات العربية المتحدة	**أثينا** اليونان	**أديس أبابا** إثيوبيا
أكرا غانا	**أمستردام** هولندا	**اسطنبول** تركيا
الدار البيضاء المغرب	**الدوحة** قطر	**القاهرة** مصر
الكويت الكويت	**المنامة** مملكة البحرين	**باريس** فرنسا
باكو أذربيجان	**بالي** جمهورية إندونيسيا	**بانكوك** تايلند
براغ جمهورية التشيك	**برشلونة** إسبانيا	**برلين** ألمانيا
بورت لويس موريشيوس	**بورتو** البرتغال	**بوكيت** تايلاند
تبليسي جورجيا	**تورنتو** كندا	**جاكرتا** جمهورية إندونيسيا
جنيف سويسرا	**جوهانسبرغ** جنوب إفريقيا	**دبي** الإمارات العربية المتحدة
روما إيطاليا	**زنجبار** تنزانيا	**زيورخ** سويسرا
سان دييغو الولايات المتحدة الأمريكية	**سنغافورة** سنغافورة	**سيول** كوريا الجنوبية
شرم الشيخ مصر	**شيكاغو** الولايات المتحدة الأمريكية	**طرابزون** تركيا

AGILE LEADERS
Training Center

مدن التدريب

طشقند أوزبكستان	**طوكيو** اليابان	**عمان** المملكة الأردنية الهاشمية
عن بعد منصة زووم	**فرانكفورت** ألمانيا	**فيينا** النمسا
كوالالمبور ماليزيا	**كيب تاون** جنوب إفريقيا	**لاغوس** نيجيريا
لانكاوي ماليزيا	**لشبونة** البرتغال	**لندن** المملكة المتحدة
ماربيا اسبانيا	**مدريد** إسبانيا	**مسقط** سلطنة عمان
مونترو سويسرا	**ميلان** إيطاليا	**ميونخ** ألمانيا
نيروبي كينيا	**نيس** فرنسا	**نيويورك** الولايات المتحدة الأمريكية