

دورة تدقيق الموردين وضمان الامتثال

AGILE LEADERS
Training Center

AGILE LEADERS
Training Center

دورة تدقيق الموردين وضمان الامتثال

نظرة عامة

دورة تدقيق الموردين وضمان الامتثال هي دورة متوسطة لمدة أسبوع لفرق جودة الموردين وتأكيد المشتريات والامتثال وإدارة الموردين وأداء العقود، ويعود المشاركون منها بملف تدقيق الموردين. تطبق الدورة التخطيط القائم على المخاطر ورسم المعايير والعينات والمقابلات والملاحظة الميدانية ومراجعة المستندات وتقييم الأدلة والنتائج والتحقق من الإجراءات التصحيحية ومتابعة الامتثال. تميز الدورة تأكيد الطرف الثاني عن إدارة العلاقات وتدقيق الشهادات والتحقيق في الاحتيال. تقدم أجايل للتدريب هذه الدورة في تدقيق الموردين وضمان الامتثال.

الفئة المستهدفة

- فرق جودة الموردين المسؤولة عن التأهيل وأدلة التدقيق والإجراءات التصحيحية
- فرق تأكيد المشتريات المسؤولة عن ضوابط الموردين ومتابعة الامتثال
- فرق الامتثال المسؤولة عن المتطلبات الأخلاقية والتعاقدية والتشغيلية
- فرق إدارة الموردين المسؤولة عن المخاطر ومتابعة الأداء
- فرق أداء العقود المسؤولة عن الواجبات والاستثناءات وأدلة المعالجة

تفترض الدورة تعامل المشاركين مع متطلبات الموردين أو سجلاتهم أو بيانات أدائهم أو مراجعات مواقعهم، ولا تشمل تدقيق جهات منح الشهادات أو الآراء القانونية أو التحقيق الجنائي أو إدارة علاقات الموردين العامة.

الإدارات والقطاعات المستهدفة

تخدم الدورة الإدارات التي تحتاج إلى تأكيد قائم على الأدلة بشأن الموردين في البيئات الصناعية والعامة والصحية والخدمية.

- جودة الموردين والتأكيد
- المشتريات وإدارة الموردين
- الامتثال والمخاطر والحوكمة
- التصنيع والطاقة والإنشاءات
- الرعاية الصحية والتجزئة والخدمات المهنية

AGILE LEADERS
Training Center

أهداف التعلم

بنهاية هذه الدورة، سيتمكن المشاركون من:

- تطبيق تخطيط تدقيق الموردين القائم على المخاطر.
- بناء خطط المعايير والأدلة والعينات.
- استخدام المقابلات والملاحظة ومراجعة المستندات.
- تقييم النتائج مقابل متطلبات الموردين.
- تشخيص الأسباب الجذرية والإجراءات التصحيحية.
- بناء قرارات المتابعة ومراقبة الامتثال.

جدول الدورة

اليوم 1: تحديد نطاق تدقيق المورد

- مصفوفة تقسيم مخاطر الموردين وأولوية التدقيق
- بيان هدف تدقيق الطرف الثاني ونطاقه
- خريطة متطلبات المورد ومعايير التدقيق
- مواءمة مبادئ التدقيق مع ISO 19011:2026
- خطة برنامج التدقيق والفريق والموارد

اليوم 2: تصميم خطة أدلة التدقيق

- خريطة عمليات المورد وضوابطها
- قائمة طلب المستندات وتتبع السجلات
- ورقة مجتمع التدقيق والعينات
- مصفوفة أسئلة المقابلات والأدوار
- قائمة فحص الملاحظة الميدانية والتحقق

اليوم 3: تنفيذ التدقيق وتوثيقه

- خطة الاجتماع الافتتاحي واتصالات التدقيق
- شبكة تثليث الأدلة وموثوقيتها
- ورقة اختبار الجودة والعقود والتشغيل والأخلاقيات
- فهرس مسار التدقيق وأوراق العمل
- سجل التحقق من الاستثناءات والاجتماع الختامي

اليوم 4: إعداد النتائج والتحقق من الإجراء التصحيحي

- نموذج معيار النتيجة وحالتها وسببها وأثرها
- مصفوفة أهمية النتائج وأولوياتها
- ورقة مراجعة الإجراءات التصحيحية والوقائية
- اختبار السبب الجذري وكفاية المعالجة
- سجل أدلة الإغلاق والمخاطر المتبقية

اليوم 5: ممارسة قرارات تدقيق الموردين

- تمرين مقترح: تحديد نطاق تدقيق مورد قائم على المخاطر
- تمرين مقترح: اختبار عينة من أدلة المورد
- تمرين مقترح: صياغة نتائج التدقيق وترتيبها
- تمرين مقترح: التحقق من إغلاق الإجراء التصحيحي
- التمرين الختامي: استكمال ملف تدقيق الموردين

التمارين التطبيقية

تستخدم الدورة أنشطة مقترحة بملفات موردين ومتطلبات وسجلات وملاحظات مقابلات ومشاهدات ميدانية ونتائج وأدلة إجراءات تصحيحية افتراضية.

- نشاط مقترح: ترتيب تدقيقات الموردين لقاعدة توريد صناعية.
- نشاط مقترح: تتبع أدلة الجودة والعقود لمورد في قطاع صحي.
- نشاط مقترح: اختبار الضوابط الأخلاقية والتشغيلية لمقدم خدمات.
- نشاط مقترح: تقييم استجابة إجراء تصحيحي وأدلة إغلاقه.

AGILE LEADERS
Training Center

الأسئلة الشائعة

لمن يناسب تدريب تدقيق الموردين والامتثال، وماذا يفترض؟

يناسب تدريب تدقيق الموردين والامتثال فرق جودة الموردين وتأكيد المشتريات والامتثال وإدارة الموردين وأداء العقود. تفترض الدورة خبرة في التعامل مع متطلبات الموردين أو سجلاتهم أو أدلة أدائهم أو أنشطة مراجعتهم.

كيف يختلف تدقيق الموردين عن تدريب إدارة علاقات الموردين؟

يقيم تدقيق الموردين الأدلة مقابل متطلبات محددة ويوثق النتائج والمتابعة، بينما يركز تدريب إدارة علاقات الموردين على التقسيم والتعاون وحوار الأداء وتطوير الموردين والعلاقات التجارية.

كيف تختار عينة تدقيق المورد؟

تعكس عينة تدقيق المورد هدف التدقيق والمتطلبات ومخاطر المورد وحجم العمليات وتكرار الضوابط والسجل السابق والسجلات المتاحة. يوثق المدققون المجتمع وأسلوب الاختيار والمبرر والإجراءات والاستثناءات والحدود.

ما الأدلة التي تدعم نتيجة امتثال المورد؟

تتطلب نتيجة امتثال المورد أدلة ملائمة وموثوقة وكافية ترتبط بمعيار محدد وحالة ملاحظة. يتحقق المدققون من المقابلات والسجلات والملاحظة وبيانات الأنظمة قبل صياغة السبب والأثر والأهمية.

كيف يتحقق إغلاق الإجراء التصحيحي للمورد؟

يتحقق إغلاق الإجراء التصحيحي للمورد بأدلة تعالج السبب الجذري وتنفذ الإجراء المتفق عليه وتخفض المخاطر المحددة. قد تستخدم المتابعة مراجعة المستندات أو اختبار البيانات أو المقابلات أو التحقق الميداني وفقا لأهمية النتيجة.

الخاتمة

يعود المشاركون إلى العمل بملف تدقيق الموردين. يجمع الملف مصفوفة المخاطر والنطاق وخريطة المعايير وخطة العينات ودليل المقابلات وقائمة الملاحظة وفهرس الأدلة والنتائج ومراجعة الإجراءات التصحيحية واختبارات الإغلاق وسجل المخاطر المتبقية. يساعد الملف الفرق على ربط متطلبات المورد بقرارات تأكيد موثقة ومعالجة محددة المسؤولية.

AGILE LEADERS
Training Center

فئات الدورات التدريبية

الأعمال الزراعية والأمن الغذائي	الدورات التدريبية في مجال البيئة والاستدامة
دورات إدارة الأزمات واستمرارية الأعمال	دورات إدارة الجودة وتطوير العمليات
دورات إدارة الرعاية الصحية	دورات إدارة المرافق والعقارات
دورات إدارة المنظمات غير الحكومية والعمل الإنساني والتنمية	دورات إدارة و تحليل البيانات ودورات علم البيانات
دورات إدارة و تطوير الموارد البشرية	دورات إدارة وعمليات الطيران
دورات الأمن السيبراني ودورات تقنية المعلومات	دورات الاتصال الجماهيري و السياسات والعلاقات العامة
دورات التدريب القانوني والمشتريات والتعاقدات	دورات التسويق وإدارة علاقات العملاء وإدارة المبيعات
دورات التعليم وتطوير التعلم	دورات الحكومة الرقمية والخدمات العامة
دورات الحوكمة وإدارة المخاطر والامتثال	دورات السكرتارية و إدارة المكاتب
دورات الشحن والملاحة البحرية والموانئ	دورات الصحة والسلامة والأمن المهني
دورات الصيانة ودورات المجالات الهندسية المتنوعة	دورات الضيافة والسياحة
دورات المحاسبة و التمويل و دورات الإدارة المالية	دورات المهارات الشخصية وتطوير الذات
دورات حفظ التراث وإدارة المتاحف	دورات في مجالات القيادة والإدارة

AGILE LEADERS
Training Center

فئات الدورات التدريبية

- دورات قطاع النفط والغاز ودورات تقنية متنوعة
- دورات معتمدة من قبل هيئات دولية
- دورات مكتب إدارة المشاريع وإدارة المشاريع الرشيقة

AGILE LEADERS
Training Center

مدن التدريب

أبوظبي الإمارات العربية المتحدة	**أثينا** اليونان	**أديس أبابا** إثيوبيا
أكرا غانا	**أمستردام** هولندا	**اسطنبول** تركيا
الدار البيضاء المغرب	**الدوحة** قطر	**القاهرة** مصر
الكويت الكويت	**المنامة** مملكة البحرين	**باريس** فرنسا
باكو أذربيجان	**بالي** جمهورية إندونيسيا	**بانكوك** تايلند
براغ جمهورية التشيك	**برشلونة** إسبانيا	**برلين** ألمانيا
بورت لويس موريشيوس	**بورتو** البرتغال	**بوكيت** تايلاند
تبليسي جورجيا	**تورنتو** كندا	**جاكرتا** جمهورية إندونيسيا
جنيف سويسرا	**جوهانسبرغ** جنوب إفريقيا	**دبي** الإمارات العربية المتحدة
روما إيطاليا	**زنجبار** تنزانيا	**زيورخ** سويسرا
سان دييغو الولايات المتحدة الأمريكية	**سنغافورة** سنغافورة	**سيول** كوريا الجنوبية
شرم الشيخ مصر	**شيكاغو** الولايات المتحدة الأمريكية	**طرابزون** تركيا

AGILE LEADERS
Training Center

مدن التدريب

طشقند أوزبكستان	**طوكيو** اليابان	**عمان** المملكة الأردنية الهاشمية
عن بعد منصة زووم	**فرانكفورت** ألمانيا	**فيينا** النمسا
كوالالمبور ماليزيا	**كيب تاون** جنوب إفريقيا	**لاغوس** نيجيريا
لانكاوي ماليزيا	**لشبونة** البرتغال	**لندن** المملكة المتحدة
ماربيا اسبانيا	**مدريد** إسبانيا	**مسقط** سلطنة عمان
مونترو سويسرا	**ميلان** إيطاليا	**ميونخ** ألمانيا
نيروبي كينيا	**نيس** فرنسا	**نيويورك** الولايات المتحدة الأمريكية