



دورة تدريبية متقدمة في تنفيذ المشاريع وتخطيط عمليات المشروع



AGILE LEADERS
Training Center



دورة تدريبية متقدمة في تنفيذ المشاريع وتخطيط عمليات المشروع

نظرة عامة على الدورة:

دورة في تفاصيل إدارة المشاريع استناداً إلى دليل "PMBOK" الإصدار الأخير وجسم معرفة إدارة المشروعات. سيتعلم المشاركون عن العمليات التخطيطية المتقدمة، تنفيذ الاستراتيجيات، والفاهيم الأساسية لـ "PMI" الضرورية للبدء الناجح في المشروع، والتخطيط، والتنفيذ، والمتابعة، والإغلاق. من خلال الاطلاع على إدارة المشروعات العملية، سيكتسب الحضور ميزة تنافسية، ضامنين بقاء مشروعاتهم على المسار الصحيح وتحقيق الأهداف الاستراتيجية.

الجمهور المستهدف:

- مديرو المشاريع الساعون لتحديد اعتماد PMP
- المهندسون
- التنفيذيون
- المحترفون الذين يستعدون لامتحان PMI الاحترافي

الأقسام المستهدفة:

- أقسام التخطيط للمشروع وتنفيذ الاستراتيجيات
- فرق إدارة المشروعات
- فرق إدارة الجودة المسؤولة عن إدارة جودة المشروع
- أقسام الموارد البشرية المركزة على إدارة الموارد البشرية للمشروع
- أقسام التسويق التي تستخدم إدارة المشروع في التسويق

القطاعات المستهدفة:

الصناعات ذات الاعتماد الكبير على نتائج المشاريع مثل

- تقنية المعلومات
- الإنشاءات
- الإنتاج
- التسويق
- الهيئات الحكومية و هافي في حكها



أهداف الدورة:

في نهاية هذه الدورة سيتمكن المشاركون من:

- إتقان مجموعات عمليات إدارة المشروع
- فهم شامل لإدارة المخاطر، بما في ذلك التحليل النوعي للمخاطر والتحليل الكمي للمخاطر
- مهارات التعامل مع ميزانية المشروع وإدارة التكاليف بكفاءة
- تقنيات لإدارة الاتصالات الفعالة في المشروع
- ادراك الروي في إدارة أصحاب المصلحة في المشروع وإدارة الشراء في المشروع

منهجية التدريب:

تستخدم التدريبات مزيجاً من الجلسات التفاعلية، العمل الجماعي، ودراسات الحالة الواقعية لضمان حصول المشاركين على فهم شامل لمفاهيم PMI. سيتم تشجيع الحضور على مشاركة تجاربهم، توفير التغذية الراجعة بين المشاركين، مما يجعل التدريب تجربة مثمرة. مع التركيز على تدريبات إدارة المشروعات العملية بشكل تمارين عملية ومحاكاة.

أدوات الدورة:

- دليل PMBOK الإصدار الخامس
- كتب عمل تركز على جدول المشروع وإدارة جدول المشروع
- الموارد الإلكترونية لدورات التحضير لامتحان PMP و وحدات التطوير المهني لـ PMPs
- قوائم التحقق والقوالب للتحكم في المشروع والمراقبة

محتوى الدورة:

اليوم الأول: وضع النسس للتميز في إدارة المشروع

- الموضوع 1: مقدمة في مفهوم المنظمات وديناميكياتها
- الموضوع 2: تغيير الاستراتيجية: من "إدارة الأعمال" إلى "تنمية الأعمال"
- الموضوع 3: أهمية منهجية إدارة المشروع في تحقيق الأهداف الاستراتيجية
- الموضوع 4: نظرة عامة على دليل PMBOK الإصدار الأخير وأهميته العالمية
- الموضوع 5: مجموعات عمليات إدارة المشروع وفقاً لـ PMBOK
- المراجعة: تحليل دور إدارة المشروع في النمو الاستراتيجي

اليوم الثاني: التخطيط المتقدم وإدارة الجدول الزمني

- الموضوع 1: عمليات التخطيط المتقدمة لإدارة المشروع
- الموضوع 2: إدارة الجدول الزمني بشكل شامل - من التعريف إلى التطوير
- الموضوع 3: إدارة التكلفة - التقدير، التخطيط المالي، ومنحنى S للمشروع
- الموضوع 4: الإدارة الفعالة للجدول الزمني والتكاليف
- الموضوع 5: تحديد المعايير مع التخطيط لإدارة الجودة
- المراجعة: أهمية التخطيط في نجاح إدارة المشروع



اليوم الثالث: إدارة الفريق وأصحاب المصلحة والمخاطر

- الموضوع 1: الركائز الأساسية: التخطيط لإدارة الموارد البشرية والاتصالات
- الموضوع 2: إدارة المخاطر: من التعريف إلى التحليل الكمي
- الموضوع 3: صياغة الردود: التخطيط للاستجابة للمخاطر وإدارة الشراء
- الموضوع 4: بناء الجسور: التخطيط لإدارة أصحاب المصلحة
- الموضوع 5: دور فريق إدارة المشروع في التخطيط الفعال
- المراجعة: تقييم ديناميكيات الفريق وأصحاب المصلحة في التخطيط

اليوم الرابع: إتقان التنفيذ والتواصل الفعال

- الموضوع 1: أسس عمليات تنفيذ إدارة المشروع
- الموضوع 2: ضمان الجودة وإدارة الفريق في التنفيذ
- الموضوع 3: إدارة الاتصالات وتفاعل أصحاب المصلحة
- الموضوع 4: عمليات الشراء وأهميتها في التنفيذ
- الموضوع 5: دور فريق إدارة المشروع في التنفيذ الناجح
- المراجعة: التحديات والحلول في التنفيذ والتواصل

اليوم الخامس: التقييم، المراجعة، والمسار المستقبلي

- الموضوع 1: التحضير لامتحانات "PMI" الاحترافية: "PMP"، "RMP-PMI"، و "SP"
- الموضوع 2: التقييم الشخصي: تحديد الفجوات في الكفاءة وسدها
- الموضوع 3: بناء منهجية لإدارة المشروع لتعزيز الأعمال
- الموضوع 4: الفهم والتنفيذ لخطة إدارة المشروع
- الموضوع 5: النقاط الرئيسية المستفادة من الورشة
- المراجعة: رسم الخطوات التالية في رحلة إدارة المشروع

كيف تختلف هذه الدورة عن دورات تنفيذ المشروع والعمليات التخطيطية المتقدمة الأخرى:

تبرز دورتنا من خلال دمج مبادئ دليل PMBOK الإصدار الأخير بسلسلة مع التدريبات العملية لإدارة المشروعات. من التمارين العملية إلى النقاشات المكثفة حول مواضيع مثل التحليل النوعي للمخاطر وإدارة أصحاب المصلحة في المشروع.

فئات الدورات التدريبية

الدورات التدريبية في مجال البيئة والاستدامة	دورات إدارة الجودة وتطوير العمليات
دورات إدارة و تحليل البيانات ودورات علم البيانات	دورات إدارة و تطوير الموارد البشرية
دورات الذهن السيرياني ودورات تقنية المعلومات	دورات الاتصال الجماهيري و السياسات والعلاقات العامة
دورات التدريب القانوني والهشتريات والتعاقدات	دورات التسويق وإدارة علاقات العملاء وإدارة المبيعات
دورات الحوكمة وإدارة المخاطر والامتثال	دورات السكرتارية و إدارة المكاتب
دورات الصحة والسلامة والذهن المهني	دورات الصيانة ودورات المجالات الهندسية المتنوعة
دورات المحاسبة و التهويل و دورات الإدارة المالية	دورات المهارات الشخصية وتطوير الذات
دورات في مجالات القيادة والإدارة	دورات معتمدة من قبل هيئات دولية
دورات مكتب إدارة المشاريع وإدارة المشاريع الرشيقية	



معدن التدريب

أكر غانا	أثينا اليونان	أبوظبي الإمارات العربية المتحدة
الجبيل المملكة العربية السعودية	استنبول تركيا	أهستردام هولندا
الرياض المملكة العربية السعودية	الدوحة قطر	الدار البيضاء المغرب
المنامة مملكة البحرين	الكويت الكويت	القاهرة مصر
بانكوك تايلند	باكو أذربيجان	باريس فرنسا
برلين ألمانيا	برشلونة إسبانيا	براغ جمهورية التشيك
تيليسي جورجيا	بوكيت تايلاند	بورتو البرتغال
جنيف سويسرا	جاكارتا جمهورية إندونيسيا	تورنتو كندا
روما إيطاليا	دبي الإمارات العربية المتحدة	جوهانسبرغ جنوب أفريقيا
سنغافورة سنغافورة	سان دييغو الولايات المتحدة الأمريكية	زنجان تنزانيا
شيكاغو الولايات المتحدة الأمريكية	شرم الشيخ مصر	سيول كوريا الجنوبية
طوكيو اليابان	طشقند أوزبكستان	طرابزون تركيا
فرانكفورت ألمانيا	عن بعد منصة زووم	عمان المملكة الأردنية الهاشمية



مدن التدريب

كيب تاون جنوب إفريقيا	كوالالمبور ماليزيا	فيينا النمسا
لندن المملكة المتحدة	لشبونة البرتغال	لانكاوي ماليزيا
مسقط سلطنة عمان	هدريد اسبانيا	ماربيا اسبانيا
ميونخ ألمانيا	ميلان إيطاليا	مونترو سويسرا
	نيويورك الولايات المتحدة الأمريكية	نيروبي كينيا