



ورشة عمل متقدمة لتطوير إطار الجدارات الوظيفي وإجراء تقييم الجدارات



AGILE LEADERS
Training Center



ورشة عمل متقدمة لتطوير إطار الجدارات الوظيفي وإجراء تقييم الجدارات

نظرة عامة على الدورة:

تم تصميم هذه الدورة بعناية فائقة لتجهيز المحترفين في مجال الموارد البشرية، والهدراء، والممارسين في تطوير المنظمات بالمهارات اللازمة لتطوير إطار عمل جدارات شامل وإجراء تقييمات فعالة للجدارات داخل منظماتهم. تقدم الدورة تعمقاً في فهم، وتحديد، وتطبيق الجدارات السلوكية عبر الدور التنظيمية المختلفة، معززةً التوافق بين الأداء الفردي والاهداف الاستراتيجية للمنظمة. سيتعلم المشاركون كيفية إنشاء إطار عمل جدارات مصمم خصيصاً لتحديد فجوات الجدارة، وتطوير استراتيجيات لتقييم الجدارة وتعزيزها، مؤسسين بذلك قاعدة متينة لمبادرات إدارة وتطوير المواهب.

الجمهور المستهدف:

- المحترفون في مجال الموارد البشرية والهدراء
- المختصون في تطوير المنظمات
- المتخصصون في إدارة المواهب
- القادة التنفيذيون ورواد الأعمال

الأقسام التنظيمية المستهدفة:

- الموارد البشرية
- تطوير وإدارة المواهب
- تطوير المنظمات
- القيادة وإدارة التنفيذ

القطاعات المستهدفة:

جميع الصناعات التي تسعى لتحسين الأداء التنظيمي وتطوير الموظفين، بما في ذلك وليس محصوراً بـ:

- الرعاية الصحية
- التكنولوجيا
- المالية والبنوك
- التعليم
- القطاع العام

أهداف الدورة:

في نهاية هذه الدورة سيتمكن المشاركون من:

- أسس تطوير إطار عمل الجدارات
- تقنيات إجراء تقييمات الجدارة
- استراتيجيات تحديد ومعالجة فجوات الجدارة
- أفضل الممارسات لدمج نهج الجدارة في عمليات الموارد البشرية
- طرق ربط الجدارات بالاهداف التجارية ومؤشرات الأداء الرئيسية

منهجية التدريب:

تتبنى الدورة مزيجاً من المحاضرات النظرية والتطبيقات العملية، مستخدمةً دراسات الحالة والنمثلة الواقعية لضمان بيئة تعلم تفاعلية. من خلال المناقشات الجماعية، جلسات التغذية الراجعة، والأنشطة العملية، سيشارك المشاركون في تجربة تعلم شاملة تعزز التطبيق العملي للمعرفة في إعدادات عملهم الواقعية.

أدوات الدورة:

- المحاضرات النظرية والعروض التقديمية
- المناقشات الجماعية وجلسات الورش
- دراسات الحالة والتأهين العملية
- مواد التدريب وأدوات التقييم
- الأنشطة التفاعلية والتطبيقات العملية

محتوى الدورة:

اليوم 1: فهم الجدارات السلوكية في تحليل الوظائف وتقييم الأداء

- الموضوع 1: مقدمة في الجدارات السلوكية وأهميتها في الخدمة الاجتماعية
- الموضوع 2: دور الجدارات السلوكية في تحليل الوظائف
- الموضوع 3: دمج الجدارات السلوكية في تقييم الأداء
- الموضوع 4: استراتيجيات قياس الجدارات أثناء العمل
- التأمل والمراجعة: مراجعة الجدارات السلوكية في تقييم الأداء المهني وتحليل الوظائف

اليوم 2: تحديد فجوات الجدارة من خلال المؤشرات السلوكية

- الموضوع 1: نظرة عامة على قاموس الجدارات وتصنيفه
- الموضوع 2: تحديد الجدارات الأساسية، التكميلية، الوظيفية، والإدارية
- الموضوع 3: ربط المؤشرات السلوكية بالجدارات الوظيفية والإدارية
- الموضوع 4: تقييم فجوات الجدارة من خلال المؤشرات السلوكية
- التأمل والمراجعة: مراجعة عملية تحديد وتصنيف فجوات الجدارة



اليوم 3: تطوير المؤشرات السلوكية لأنواع مختلفة من الجدارات

- الموضوع 1: تطوير المؤشرات السلوكية للجدارات الأساسية
- الموضوع 2: تطوير المؤشرات السلوكية للجدارات الإدارية
- الموضوع 3: تطوير المؤشرات السلوكية للجدارات الوظيفية
- الموضوع 4: تطوير المؤشرات السلوكية للجدارات التمهيدية
- التأمل والمراجعة: التأمل في تطوير المؤشرات السلوكية لأنواع مختلفة من الجدارات

اليوم 4: إدارة الجدارات للتقدم الوظيفي

- الموضوع 1: التخطيط للخلافة والاستبدال باستخدام الجدارات
- الموضوع 2: دور الجدارات في الترقية، الخلافة، والاستبدال
- التأمل والمراجعة: التأمل في دمج الجدارات في تطوير المسيرة المهنية

اليوم 5: الجدارات في التدريب والتحسين المستمر

- الموضوع 1: ربط ثقافة التحسين المستمر بتطوير الجدارات
- الموضوع 2: تحليل احتياجات التدريب وتحديد فجوات التدريب
- الموضوع 3: ربط الجدارات بأبعاد مؤشرات الأداء الرئيسية
- التأمل والمراجعة: ملخص الخطوات التالية في التدريب الهنيء على الجدارات والتحسين

كيف تختلف هذه الدورة عن دورات تطوير الجدارات السلوكية الأخرى:

على عكس الدورات التقليدية التي تركز فقط على الجوانب النظرية لأطر الجدارات، تقدم هذه الدورة نهجاً عملياً يجمع بين النظرية والتطبيق العملي. تم تصميمها خصيصاً لتوطين المشاركين بالأدوات والمعرفة اللازمة لتنفيذ أطر الجدارات والتقييمات مباشرة في ممارسات منظماتهم، معززةً بذلك أداء الفرد والمنظمة على حد سواء. الدورة مصممة لمواجهة التحديات والفرص المميزة في الصناعات المختلفة، مما يجعلها ذات صلة.

فئات الدورات التدريبية

الدورات التدريبية في مجال البيئة والاستدامة	دورات إدارة الجودة وتطوير العمليات
دورات إدارة و تحليل البيانات ودورات علم البيانات	دورات إدارة و تطوير الموارد البشرية
دورات الذهن السيرياني ودورات تقنية المعلومات	دورات الاتصال الجماهيري و السياسات والعلاقات العامة
دورات التدريب القانوني والهشتريات والتعاقدات	دورات التسويق وإدارة علاقات العملاء وإدارة المبيعات
دورات الحوكمة وإدارة المخاطر والامتثال	دورات السكرتارية و إدارة المكاتب
دورات الصحة والسلامة والذهن المهني	دورات الصيانة ودورات المجالات الهندسية المتنوعة
دورات المحاسبة و التمويل و دورات الإدارة المالية	دورات المهارات الشخصية وتطوير الذات
دورات في مجالات القيادة والإدارة	دورات معتمدة من قبل هيئات دولية
دورات مكتب إدارة المشاريع وإدارة المشاريع الرشيقية	



معدن التدريب

أكرا غانا	أثينا اليونان	أبوظبي الإمارات العربية المتحدة
الجبيل المملكة العربية السعودية	استنبول تركيا	أهستردام هولندا
الرياض المملكة العربية السعودية	الدوحة قطر	الدار البيضاء المغرب
المنامة مملكة البحرين	الكويت الكويت	القاهرة مصر
بانكوك تايلاند	باكو أذربيجان	باريس فرنسا
برلين ألمانيا	برشلونة إسبانيا	براغ جمهورية التشيك
تيليسي جورجيا	بوكيت تايلاند	بورتو البرتغال
جنيف سويسرا	جاكارتا جمهورية إندونيسيا	تورنتو كندا
روما إيطاليا	حلي الإمارات العربية المتحدة	جوهانسبرغ جنوب أفريقيا
سنغافورة سنغافورة	سان دييغو الولايات المتحدة الأمريكية	زنجان تنزانيا
شيكاغو الولايات المتحدة الأمريكية	شرم الشيخ مصر	سيول كوريا الجنوبية
طوكيو اليابان	طشقند أوزبكستان	طرابزون تركيا
فرانكفورت ألمانيا	عن بعد منصة زووم	عمان المملكة الأردنية الهاشمية

مدن التدريب

كيب تاون جنوب إفريقيا	كوالالمبور ماليزيا	فيينا النمسا
لندن المملكة المتحدة	لشبونة البرتغال	لانكاوي ماليزيا
مسقط سلطنة عمان	هدريد إسبانيا	ماربيا إسبانيا
ميونخ ألمانيا	ميلان إيطاليا	مونترو سويسرا
	نيويورك الولايات المتحدة الأمريكية	نيروبي كينيا