



المبادئ الأساسية لمخاطر الاتصالات والامتثال التنظيمي في قطاع الاتصالات الحيوي



AGILE LEADERS
Training Center

الهادئ الأساسية لمخاطر الاتصالات والامتهال التنظيمي في قطاع الاتصالات الحيوي

نظرة عامة على الدورة:

تزوّد دورة تدريب مخاطر الاتصالات والامتهال التنظيمي المشاركين بالقدرة على إدارة المخاطر التنظيمية والتشغيلية، ومخاطر الأمن السيبراني، والخصوصية، والاحتيا، والمنافسة، والاستمرارية عبر مؤسسات الاتصالات.

تشرح الدورة الإطار التنظيمي للاتصالات الذي يحكم الترخيص، والطيف الترددي، والربط البيئي، والمنافسة، وحماية المستهلك، والخصوصية، وأمن الشبكات. كما توضح كيف يتفاعل التنظيم القطاعي مع قانون المنافسة ولهذا يجب على المشغلين الحفاظ على برامج امتثال فعالة.

باستخدام إرشادات إدارة المخاطر 1055.X T-ITU وNIST، يتعلم المشاركون كيفية إجراء تقييم مخاطر الاتصالات، وتصنيف المخاطر، واختيار الضوابط، وتحديد ملكية المخاطر، وتحديد أولويات إجراءات المعالجة، والإبلاغ عن التعرض للإدارة.

تجمع الدورة بين إدارة مخاطر الاتصالات والتدريب العملي على الامتهال التنظيمي للاتصالات، مما يساعد المشاركين على تحسين حوكمة الاتصالات والامتهال، والامتهال للأمن السيبراني في الاتصالات، والامتهال لخصوصية بيانات الاتصالات، والتدقيق والامتهال في الاتصالات، وإدارة مخاطر الاحتيا في الاتصالات، وأمن شبكات الاتصالات، واستمرارية أعمال الاتصالات.

الجمهور المستهدف:

- مديرو مخاطر الاتصالات والامتهال
- متخصصو الشؤون التنظيمية والقانونية
- المدققون الداخليون ومتخصصو الحوكمة والمخاطر والامتهال GRC
- مديرو الأمن السيبراني وأمن الشبكات
- مسؤولو حماية البيانات والخصوصية
- متخصصو الاحتيا وضمان الإيرادات
- مديرو استمرارية الأعمال
- مديرو عمليات وهندسة الاتصالات
- متخصصو الترخيص والطيف الترددي والربط البيئي
- كبار المديرين المسؤولين عن حوكمة الاتصالات



الأنقسام المستهدفة:

- الشؤون التنظيمية والترخيص
- إدارة مخاطر المؤسسة
- الشؤون القانونية والامتثال
- التدقيق الداخلي
- الأمن السيبراني وأمن المعلومات
- عمليات الشبكة
- حماية البيانات والخصوصية

القطاعات المستهدفة:

- مشغلو شبكات الهاتف المحمول
- مشغلو الخطوط الثابتة والنطاق العريض
- مقدمو خدمات الإنترنت
- شركات الاتصالات الفضائية
- مشغلو الشبكات الافتراضية المتنقلة
- مقدمو البنية التحتية للاتصالات
- مقدمو مراكز البيانات والخدمات السحابية
- موردو معدات الاتصالات

أهداف الدورة:

بحلول نهاية هذه الدورة، سيكون المشاركون قادرين على:

- تفسير المتطلبات الرئيسية للإطار التنظيمي للاتصالات.
- إجراء تقييم ومنظم لمخاطر الاتصالات.
- بناء سجلات مخاطر الاتصالات والامتثال.
- تحديد المخاطر التنظيمية والتشغيلية والسيبرانية والخصوصية والاحتياط.
- تحديد مستوى تقبل المخاطر، والتساهج معها، وهكيتها، وإجراءات معالجتها.
- تعزيز ضوابط حوكمة الاتصالات والامتثال.
- تحسين الامتثال للأمن السيبراني في الاتصالات وأمن شبكات الاتصالات.
- تقييم متطلبات الامتثال لخصوصية بيانات الاتصالات.
- تطبيق أساليب التدقيق والامتثال في الاتصالات القائمة على المخاطر.
- تحسين إدارة مخاطر الاحتياط في الاتصالات.
- دعم استمرارية أعمال الاتصالات والإبلاغ عن الحوادث.
- تقديم معلومات المخاطر والامتثال للإدارة والجهات التنظيمية.



منهجية التدريب:

تستخدم الدورة مناقشات يقودها المدرب، ودراسات حالة في الاتصالات، وتمارين جماعية، وسيناريوهات مخاطر، وأنشطة رسم خرائط الامتثال. يدرس المشاركون أمثلة حقيقية تتضمن انتهاكات المنافسة، والتسعين غير العادل، وإخفاقات الخصوصية، وحوادث الشبكة، والاحتيال، والاضطراب التشغيلي. ويطبقون دورة مخاطر 1055.X T-ITU لتقييم المخاطر، واختيار الضوابط، ومراقبة الفعالية، وتحسين معالجة المخاطر. تساعد التمارين القائمة على NIST المشاركين على تحديد أولويات مخاطر الأمن السيبراني، وتعيين مالكي المخاطر، واختيار الاستجابات، واستكمال سجلات المخاطر. تشمل الأنشطة الجماعية تحليل الفجوات التنظيمية، وتطوير سجل المخاطر، وتقييم الضوابط، وتصعيد الحوادث، وتخطيط التدقيق، والتقارير الإدارية. وتعزز جلسات التغذية الراجعة التطبيق العملي في مكان العمل.

أدوات الدورة:

- مثال على سجل مخاطر الاتصالات
- قائمة التحقق من الامتثال التنظيمي
- دليل تقييم مخاطر الاتصالات
- نموذج تحليل فجوات الامتثال
- أمثلة على مستوى تقبل المخاطر والتسامح معها
- مثال على رسم خرائط ضوابط الاتصالات
- مثال على سجل مخاطر الأمن السيبراني

محتوى الدورة:

اليوم الأول: الإطار التنظيمي للاتصالات وحوكمة الامتثال

- الموضوع 1: الغرض وهيكل الإطار التنظيمي للاتصالات
- الموضوع 2: أدوار الجهات التنظيمية، والمشغلين، وسلطات المنافسة، والهيئات الدولية
- الموضوع 3: الترخيص، والطيف الترددي، والربط البيني، والتزامات الخدمة الشاملة
- الموضوع 4: الامتثال التنظيمي للاتصالات عبر خدمات الاتصالات
- الموضوع 5: مسؤوليات حوكمة الاتصالات والامتثال
- الموضوع 6: بناء برنامج فعال لإدارة الامتثال في الاتصالات
- تأمل ومراجعة: رسم خرائط الالتزامات التنظيمية وتحديد ملكية الامتثال الداخلية.



اليوم الثاني: إدارة مخاطر الاتصالات وتقييم المخاطر

- الموضوع 1: مبادئ إدارة مخاطر الاتصالات
- الموضوع 2: تحديد أصول وأنظمة وخدمات الأطراف الثالثة في الاتصالات
- الموضوع 3: تقييم مخاطر الاتصالات باستخدام التهديدات ونقاط الضعف والاحتياطية والتأثير
- الموضوع 4: المخاطر التشغيلية والشبكية والمعلوماتية والهادية ومخاطر الامتثال
- الموضوع 5: مستوى تقبل المخاطر، والتسامح معها، والمخاطر الكامنة، والمخاطر المتبقية
- الموضوع 6: معالجة المخاطر، واختيار الضوابط، والتحسين المستمر
- تأمل ومراجعة: تطوير سيناريوهات مخاطر الاتصالات وتحديد أولوياتها.

اليوم الثالث: الامتثال التنظيمي والمنافسة والخصوصية والاحتيايل

- الموضوع 1: التفاعل بين تنظيم الاتصالات وقانون المنافسة
- الموضوع 2: تحديد الأسعار، وتقاسم السوق، وتبادل المعلومات، والاتفاقيات المقيدة
- الموضوع 3: مخاطر الوضع المهيمن، والتسعير غير العادل، والتجميع، والوصول إلى البنية التحتية
- الموضوع 4: الامتثال لخصوصية بيانات الاتصالات لبيانات المشتركين وحركة المرور
- الموضوع 5: إدارة مخاطر الاحتيايل في الاتصالات وضمان الإيرادات
- الموضوع 6: حماية المستهلك، والشفافية، وجودة الخدمة
- تأمل ومراجعة: تقييم حالة سلوك في الاتصالات وتحديد مخاطر الامتثال.

اليوم الرابع: الامتثال للأمن السيبراني والمرونة التشغيلية

- الموضوع 1: دمج الامتثال للأمن السيبراني في الاتصالات مع مخاطر المؤسسة
- الموضوع 2: أمن شبكات الاتصالات ومخاطر توفر الخدمة
- الموضوع 3: التهديدات السيبرانية، والوصول غير المصرح به، والانقطاعات، وفشل التكوين
- الموضوع 4: ضوابط النظم، والمراقبة، وإدارة الوصول، والاستجابة للحوادث
- الموضوع 5: استمرارية أعمال الاتصالات، والتكرار، والتعافي من الكوارث
- الموضوع 6: تصعيد الحوادث السيبرانية والإبلاغ التنظيمي
- تأمل ومراجعة: تحديد أولويات المخاطر السيبرانية واختيار إجراءات المعالجة المناسبة.

اليوم الخامس: تحقيق الاتصالات والمراقبة والإبلاغ

- الموضوع 1: تخطيط تحقيق الاتصالات والامتثال القائم على المخاطر
- الموضوع 2: اختبار الامتثال، وجمع الأدلة، والتحقق من المشكلات
- الموضوع 3: مؤشرات المخاطر الرئيسية، ومقاييس التحكم، وعتبات التحذير
- الموضوع 4: مخاطر الأطراف الثالثة، والموردين، والاستعانة بمصادر خارجية، والخدمات السحابية
- الموضوع 5: التقارير التنفيذية، وتقارير مجلس الإدارة، والتقارير التنظيمية
- الموضوع 6: تطوير خطة لتحسين مخاطر الاتصالات والامتثال
- تأمل ومراجعة: تقديم ملف مخاطر موحد وخطة عمل للامتثال.

الأسئلة الشائعة:

ما هي المؤهلات أو المتطلبات المسبقة المحددة المطلوبة للمشاركين قبل التسجيل في الدورة؟

لا توجد مؤهلات رسمية مطلوبة. يعد الفهم الأساسي لعمليات الاتصالات، والتنظيم، والمخاطر، والامتثال، والتدقيق، والأمن السيبراني، والشؤون القانونية، أو إدارة الشبكات مفيداً.

كم مدة جلسة كل يوم، وهل هناك عدد إجمالي من الساعات المطلوبة للدورة بأكملها؟

تستمر جلسة كل يوم بشكل عام حوالي 4-5 ساعات، مع فترات راحة وأنشطة تفاعلية. يمتد إجمالي مدة الدورة على مدار خمسة أيام، أي ما يقرب من 20-25 ساعة من التدريب.

ما الفرق بين الامتثال التنظيمي للاتصالات وإدارة مخاطر الاتصالات؟

يركز الامتثال التنظيمي للاتصالات على تلبية الالتزامات القانونية، والترخيص، والمنافسة، والخصوصية، والأمن السيبراني، والمستهلك.

تتبع إدارة مخاطر الاتصالات نطاق أوسع وتغطي الإخفاقات التشغيلية، وتعطل الشبكة، والحوادث السيبرانية، والاحتيال، وتعرض الموردين، والضرر بالسمعة. تدوم الدورة كلا التخصصين بحيث يتم إدارة التزامات الامتثال من خلال تقييم المخاطر المنظم، والضوابط، والمراقبة، والإبلاغ.

كيف تختلف هذه الدورة عن دورات مخاطر الاتصالات والامتثال التنظيمي الأخرى؟

تجمع هذه الدورة بين الامتثال التنظيمي وإدارة المخاطر العملية بدلاً من التعامل معهما كموضوعين منفصلين.

يدرس المشاركون الترخيص، والمنافسة، والربط البيئي، والأمن السيبراني، والخصوصية، والاحتيال، ومرونة الشبكة، والتدقيق، واستمرارية الأعمال ضمن برنامج متكامل واحد. يستخدم المحتوى إرشادات ITU الخاصة بالاتصالات لتقييم المخاطر ومعالجتها ومراقبتها وتحسين الضوابط.

تُستخدم إرشادات NIST أيضاً لتعزيز تحديد أولويات مخاطر الأمن السيبراني، والمالية، واختيار الاستجابة، والتقارير التنفيذية.

فئات الدورات التدريبية

الدورات التدريبية في مجال البيئة والاستدامة	دورات إدارة الجودة وتطوير العمليات
دورات إدارة و تحليل البيانات ودورات علم البيانات	دورات إدارة و تطوير الموارد البشرية
دورات الذهن السيرياني ودورات تقنية المعلومات	دورات الاتصال الجماهيري و السياسات والعلاقات العامة
دورات التدريب القانوني والهشتريات والتعاقدات	دورات التسويق وإدارة علاقات العملاء وإدارة المبيعات
دورات الحوكمة وإدارة المخاطر والامتثال	دورات السكرتارية و إدارة المكاتب
دورات الصحة والسلامة والذهن المهني	دورات الصيانة ودورات المجالات الهندسية المتنوعة
دورات المحاسبة و التهويل و دورات الإدارة المالية	دورات المهارات الشخصية وتطوير الذات
دورات في مجالات القيادة والإدارة	دورات معتمدة من قبل هيئات دولية
دورات مكتب إدارة المشاريع وإدارة المشاريع الرشيقية	



معدن التدريب

أكرا غانا	أثينا اليونان	أبوظبي الإمارات العربية المتحدة
الجبيل المملكة العربية السعودية	استنبول تركيا	أهستردام هولندا
الرياض المملكة العربية السعودية	الدوحة قطر	الدار البيضاء المغرب
المنامة مملكة البحرين	الكويت الكويت	القاهرة مصر
بانكوك تايلند	باكو أذربيجان	باريس فرنسا
برلين ألمانيا	برشلونة إسبانيا	براغ جمهورية التشيك
تيليسي جورجيا	بوكيت تايلاند	بورتو البرتغال
جنيف سويسرا	جاكارتا جمهورية إندونيسيا	تورنتو كندا
روما إيطاليا	دبي الإمارات العربية المتحدة	جوهانسبرغ جنوب أفريقيا
سنغافورة سنغافورة	سان دييغو الولايات المتحدة الأمريكية	زنجان تنزانيا
شيكاغو الولايات المتحدة الأمريكية	شرم الشيخ مصر	سيول كوريا الجنوبية
طوكيو اليابان	طشقند أوزبكستان	طرابزون تركيا
فرانكفورت ألمانيا	عن بعد منصة زووم	عمان المملكة الأردنية الهاشمية



مدن التدريب

كيب تاون جنوب افريقيا	كوالالمبور ماليزيا	فيينا النمسا
لندن المملكة المتحدة	لشبونة البرتغال	لانكاوي ماليزيا
مسقط سلطنة عمان	هدريد اسبانيا	ماربيا اسبانيا
ميونخ ألمانيا	ميلان إيطاليا	مونترو سويسرا
	نيويورك الولايات المتحدة الأمريكية	نيروبي كينيا