



## دورة تدريبية في إدارة المحاسبة لاتخاذ القرار (5 أيام)



**AGILE LEADERS**  
Training Center

## دورة تدريبية في إدارة المحاسبة لاتخاذ القرار (5 أيام)

### نظرة عامة على الدورة:

تهدف هذه الدورة إلى تزويد المتخصصين بالمعارف والندوات التحليلية اللازمة لتقييم البيانات المالية وصياغة الميزانيات الاستراتيجية الداعمة لعملية اتخاذ القرار. تستند هذه الدورة إلى أحدث المفاهيم البحثية في مجال المحاسبة الإدارية، حيث ندمج المفاهيم الكلاسيكية مع منهجيات الإدارة الحديثة والتقنيات الرقمية المتطورة

### الجمهور المستهدف:

- المدير المالي التنفيذي CFO
- مدراء المحاسبة
- المراقبون الماليون
- المحاسبون الكبار
- المحللون الماليون والميزانيات

### الأقسام المستهدفة:

- المالية والمحاسبة
- التخطيط والميزانيات
- التدقيق الداخلي
- التقارير المالية
- إدارة التكاليف

### القطاعات المستهدفة:

- التصنيع
- الرعاية الصحية
- القطاع الخاص
- القطاع العام



## أهداف الدورة:

سيتمكن المشاركون في نهاية الدورة من:

- تطوير وتنفيذ أنظمة ميزانية فعالة تتضمن الميزانيات العامة والميزانيات التشاركية.
- إدارة التوازن بين متطلبات إدارة القرار والتحكم فيه ضمن سياقات النداء الهالي.
- تطبيق نظريات تخصيص التكاليف والممارسات المحاسبية المتقدمة في بيئات صناعية متنوعة.
- استخدام أنظمة تكلفة الاهتمام وتكاليف الطلبات الخاصة وتكاليف العمليات لإعداد تقارير مالية دقيقة.
- تنفيذ نظام التكاليف المستندة إلى الأنشطة ABC والتكاليف القياسية لتعزيز دقة اتخاذ القرارات.
- دمج تقنيات إدارة الجودة الشاملة TQM، والإنتاج في الوقت المناسب JIT.
- التكيف مع التحولات البيئية واستغلال القوى التنافسية لتعزيز النداء الهالي للمؤسسات.

## منهجية التدريب:

تعتمد هذه الدورة على مزيج من الأساليب التدريبية الحديثة لضمان تحقيق أقصى قدر من الإدراك والاستيعاب. سيتم تقديم المادة العلمية من خلال مزيج من المحاضرات التفاعلية، ودراسات الحالة المستندة إلى تجارب حقيقية، والجلسات العملية التي تتيح للمشاركين فرصة تطبيق المفاهيم المستفادة مباشرة. بالإضافة إلى ذلك، سيتم تحفيز النقاشات الجماعية، لتقييم التقدم وتقديم التوصيات الهلانية لتحسين النداء.

## أدوات الدورة:

- كتيب الدورة.
- موارد إلكترونية.
- قوالب ونماذج عملية لتطبيق تقنيات التنبؤ بالإيرادات.
- أوراق عمل تفاعلية ودراسات حالة تطبيقية.

## محتوى الدورة:

### اليوم 1: مقدمة في أنظمة الميزانية

- الموضوع 1: نظرة عامة على أنظمة الميزانية
- الموضوع 2: المبادئ الأساسية للميزانيات العامة
- الموضوع 3: إعداد الميزانية في النوادي الرياضية
- الموضوع 4: إعداد الميزانية في الجامعات الخاصة
- الموضوع 5: إعداد الميزانية في الشركات الكبرى
- الموضوع 6: التوازن بين إدارة القرار والتحكم في القرار
- المراجعة: استعراض النقاط الرئيسية والتطبيقات العملية



## اليوم 2: الميزانية التنظيمية ونظرية تخصيص التكاليف

- الموضوع 1: الميزانيات قصيرة النجل مقابل الميزانيات طويلة النجل
- الموضوع 2: الميزانيات القائمة على البند المالي
- الموضوع 3: مفهوم انتهاء صلاحية الميزانية
- الموضوع 4: الميزانيات الثابتة مقابل الميزانيات المرنة
- الموضوع 5: الميزانيات التراكمية مقابل الميزانيات الصفرية
- الموضوع 6: التطبيق العملي للميزانية الرئيسية الشاملة في تخصيص التكاليف
- المراجعة: مراجعة الاستراتيجيات العملية للعداد الميزانيات

## اليوم 3: أنظمة تكلفة الامتصاص

- الموضوع 1: مقدمة في أنظمة تكلفة الامتصاص
- الموضوع 2: تطبيق تكلفة الطلبات الخاصة Costing Order Job
- الموضوع 3: تحليل تدفق التكاليف عبر حسابات T
- الموضوع 4: تخصيص التكاليف العامة للطلبات
- الموضوع 5: تحديد معدلات التكاليف العامة وتحليل الفائض/النقص
- الموضوع 6: استخدام الميزانيات المرنة لتقدير التكاليف العامة
- المراجعة: استعراض مفاهيم وأنظمة تكلفة الامتصاص

## اليوم 4: نقد وبدائل لنظمة تكلفة الامتصاص

- الموضوع 1: الدوافع التي تؤدي إلى الإفراط في الإنتاج
- الموضوع 2: استراتيجيات تقليل حافز الإفراط في الإنتاج
- الموضوع 3: مفهوم التكلفة المتغيرة وتطبيقاتها
- الموضوع 4: تحليل عملي لتطبيق التكلفة المتغيرة
- الموضوع 5: التحديات المرتبطة بنظام التكلفة المتغيرة
- الموضوع 6: التحذير من الإفراط في احتساب تكلفة الوحدة
- المراجعة: تقييم نقدي للبدائل والنظمة المحاسبية القائمة

## اليوم 5: التكاليف المستندة إلى الأنشطة والتكاليف القياسية

- الموضوع 1: تحديد التكاليف غير الدقيقة للمنتجات
- الموضوع 2: المبادئ الأساسية للتكاليف المستندة إلى الأنشطة ABC
- الموضوع 3: منهجية اختيار محركات التكاليف في نظام ABC
- الموضوع 4: مقارنة تحليلية بين تكلفة الامتصاص ونظام ABC
- الموضوع 5: تقييم الفوائد والتكاليف المرتبطة بنظام ABC
- الموضوع 6: تطبيق نظام التكاليف القياسية في الرقابة المالية
- المراجعة: استعراض تحليلي لنظم ABC والتكاليف القياسية

## التساؤلات المكررة:

ما هي المؤهلات أو المتطلبات اللازمة للمشاركين قبل التسجيل في الدورة؟

يُستحسن أن يمتلك المشاركون خلفية أكاديمية أو عملية في مجال المحاسبة أو المالية، لضمان الاستفادة القصوى من محتوى الدورة.



### كم تستغرق مدة الجلسة اليومية، وما هو العدد الإجمالي لساعات الدورة؟

تستغرق كل جلسة يومية ما بين 4 إلى 5 ساعات، مع تضمين فترات راحة وأنشطة تفاعلية. تمتد مدة الدورة الإجمالية إلى خمسة أيام، بمجموع ساعات يتراوح بين 20 إلى 25 ساعة.

### ما الفرق بين نظام التكاليف المستندة إلى الأنشطة ABC والتكاليف القياسية في سياق هذه الدورة؟

يُركز نظام التكاليف المستندة إلى الأنشطة ABC على تخصيص التكاليف وفقاً للأنشطة التي تستهلك الموارد، بينما تُستخدم التكاليف القياسية كأداة مقارنة لتحليل الفروق بين الأداء الفعلي والمعايير المحددة، مما يساعد في تحسين الكفاءة التشغيلية.

### كيف تختلف هذه الدورة عن الدورات الأخرى:

تتميز هذه الدورة عن غيرها من البرامج التدريبية في مجال المحاسبة الإدارية باتباعها منهجية شاملة تجمع بين التحليل الأكاديمي والتطبيق العملي. حيث تركز الدورة على أحدث الأبحاث والمصادر الرقمية والمواد المرجعية الإلكترونية، مما يوفر للمشاركين خلفية علمية متينة. يضمن الطابع التفاعلي للدورة تحقيق مشاركة فعالة، مما يمنح المشاركين خبرة عملية تعزز من قدرتهم على تطبيق ما اكتسبوه في بيئاتهم المهنية الفعلية.

## فئات الدورات التدريبية

|                                                    |                                                     |
|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| الدورات التدريبية في مجال البيئة والاستدامة        | دورات إدارة الجودة وتطوير العمليات                  |
| دورات إدارة و تحليل البيانات ودورات علم البيانات   | دورات إدارة و تطوير الموارد البشرية                 |
| دورات الذهن السيرياني ودورات تقنية المعلومات       | دورات الاتصال الجماهيري و السياسات والعلاقات العامة |
| دورات التدريب القانوني والهشتريات والتعاقدات       | دورات التسويق وإدارة علاقات العملاء وإدارة المبيعات |
| دورات الحوكمة وإدارة المخاطر والامتثال             | دورات السكرتارية و إدارة المكاتب                    |
| دورات الصحة والسلامة والذهن المهني                 | دورات الصيانة ودورات المجالات الهندسية المتنوعة     |
| دورات المحاسبة و التهويل و دورات الإدارة المالية   | دورات المهارات الشخصية وتطوير الذات                 |
| دورات في مجالات القيادة والإدارة                   | دورات معتمدة من قبل هيئات دولية                     |
| دورات مكتب إدارة المشاريع وإدارة المشاريع الرشيقية |                                                     |



## معدن التدريب

|                                      |                                         |                                    |
|--------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------|
| أكرا<br>غانا                         | أثينا<br>اليونان                        | أبوظبي<br>الإمارات العربية المتحدة |
| الجبيل<br>المملكة العربية السعودية   | استنبول<br>تركيا                        | أهستردام<br>هولندا                 |
| الرياض<br>المملكة العربية السعودية   | الدوحة<br>قطر                           | الدار البيضاء<br>المغرب            |
| المنامة<br>مملكة البحرين             | الكويت<br>الكويت                        | القاهرة<br>مصر                     |
| بانكوك<br>تايلند                     | باكو<br>أذربيجان                        | باريس<br>فرنسا                     |
| برلين<br>ألمانيا                     | برشلونة<br>إسبانيا                      | براغ<br>جمهورية التشيك             |
| تيليسي<br>جورجيا                     | بوكيت<br>تايلاند                        | بورتو<br>البرتغال                  |
| جنيف<br>سويسرا                       | جاكارتا<br>جمهورية إندونيسيا            | تورنتو<br>كندا                     |
| روما<br>إيطاليا                      | دبي<br>الإمارات العربية المتحدة         | جوهانسبرغ<br>جنوب أفريقيا          |
| سنغافورة<br>سنغافورة                 | سان دييغو<br>الولايات المتحدة الأمريكية | زنجان<br>تنزانيا                   |
| شيكاغو<br>الولايات المتحدة الأمريكية | شرم الشيخ<br>مصر                        | سيول<br>كوريا الجنوبية             |
| طوكيو<br>اليابان                     | طشقند<br>أوزبكستان                      | طرابزون<br>تركيا                   |
| فرانكفورت<br>ألمانيا                 | عن بعد<br>منصة زووم                     | عمان<br>المملكة الأردنية الهاشمية  |



## مدن التدريب

|                          |                                       |                    |
|--------------------------|---------------------------------------|--------------------|
| كيب تاون<br>جنوب افريقيا | كوالالمبور<br>ماليزيا                 | فيينا<br>النمسا    |
| لندن<br>المملكة المتحدة  | لشبونة<br>البرتغال                    | لانكاوي<br>ماليزيا |
| مسقط<br>سلطنة عمان       | هدريد<br>اسبانيا                      | ماربيا<br>اسبانيا  |
| ميونخ<br>ألمانيا         | ميلان<br>إيطاليا                      | مونترو<br>سويسرا   |
|                          | نيويورك<br>الولايات المتحدة الأمريكية | نيروبي<br>كينيا    |