



دورة تدريبية احترافية لأهين سر مجلس الإدارة المهتمود



AGILE LEADERS
Training Center

دورة تدريبية احترافية لأمين سر مجلس الإدارة المخطط

نظرة عامة على الدورة:

هذه الدورة هي برنامج تدريبي شامل لأمين سر مجلس الإدارة، مصمم لتلبية الاحتياجات المتطورة للمؤسسات اليوم. تركز دورة تدريب أمين السر هذه على كل من مهارات أمين سر مجلس الإدارة وتدريب السكرتير التنفيذي، مما يوفر حزمة متكاملة. من ورش العمل العملية لشهادة أمين سر مجلس الإدارة إلى التدريب المكثف على مهارات أمين السر، سيستكشف المشاركون الجوانب الرئيسية المتعلقة بوظيفة الندوار الإدارية في إطار مجلس الإدارة. ستتود الدورة الأفراد ببراهج تدريب أمين السر الأساسية، بما في ذلك دورات تدريب السكرتير التنفيذي، مما يضمن استعدادهم لمواجهة متطلبات عالم الشركات الحديث.

الجمهور المستهدف:

- أمناء سر مجالس الإدارة
- السكرتارية التنفيذية
- المساعدون الإداريون
- الأفراد الطاهون للتدريب على أدوار السكرتير التنفيذي
- المهنيون الذين يسعون لاكتساب مهارات أمين سر مجلس الإدارة وتدريب السكرتير

الإدارات التنظيمية المستهدفة:

- مجلس الإدارة
- الإدارة التنفيذية
- الإدارات الإدارية
- الإدارات التي تتطلب خبرة في برنامج تدريب السكرتير التنفيذي ودورة تدريب أمين السر

القطاعات المستهدفة:

- قطاع الشركات
- الهيئات الحكومية
- المنظمات غير الربحية
- القطاعات التي تحتاج إلى تدريب أمين سر مجلس الإدارة، وتدريب السكرتير التنفيذي، وبراهج تدريب أمين السر بسبب المتطلبات التنظيمية



محتويات الدورة:

- دورة شاهلة لأهين سر مجلس الإدارة تغطي المهارات الأساسية لأهين سر مجلس الإدارة
- برنامج تدريب السكرتير التنفيذي يركز على التقنيات المتقدمة
- تدريب على مهارات أهين السر لاختلاف الاحتياجات التنظيمية
- جلسات عملية مع تدريب أهين السر، بما في ذلك شهادة أهين سر مجلس الإدارة

منهجية التدريب:

تتضمن منهجية التدريب في "أهين سر مجلس الإدارة" مزيجاً من الجلسات التفاعلية، والعمل الجماعي، ودراسات الحالة، وجلسات التقييم المنتظمة. تستخدم الدورة أحدث برامج تدريب أهين السر، بما في ذلك دورات تدريب السكرتير التنفيذي العملية. يشارك المتدربون في سيناريوهات واقعية تتطلب التدريب على مهارات أهين السر، مما يعزز قدرتهم على التكيف والنداء. سواء كانت وحدات تدريب أهين سر مجلس الإدارة أو برنامج تدريب السكرتير التنفيذي، فقد تم تصميم كل جانب لتقديم تجربة تعليمية مرضية وديناميكية.

أدوات الدورة:

- كتيب عمل يحتوي على مواد دورة تدريب أهين السر
- أدوات برمجية للتدريب على أدوار أهين السر
- موارد عبر الإنترنت لتدريب السكرتير التنفيذي
- نماذج وقوائم مرجعية لمتطلبات شهادة أهين سر مجلس الإدارة
- أدوات مبتكرة للتدريب على مهارات أهين السر

جدول أعمال الدورة:

اليوم الأول: المقدمة والأساسيات

- الموضوع الأول: لماذا تحتاج إلى أهين سر مجلس الإدارة؟ فهم أهمية برامج تدريب أهين السر والدور في الحوكمة.
- الموضوع الثاني: الأدوار والواجبات والمسؤوليات: نظرة معمقة على مهارات أهين سر مجلس الإدارة وتدريب السكرتير التنفيذي.
- الموضوع الثالث: تعيين أهين سر مجلس الإدارة: استكشاف دورة أهين سر مجلس الإدارة لإجراءات التعيين.
- الموضوع الرابع: طرق عمل أخرى: تطبيق تدريب أهين السر للمباني التنظيمية المتنوعة.
- تأمل ومراجعة: التأمل في دور وأهمية تدريب أهين سر مجلس الإدارة وبرنامج تدريب السكرتير التنفيذي.



اليوم الثاني: فهم المؤسسة

- الموضوع الخامس: ما هو نوع مؤسستك؟ التدريب على مهارات أمين السر بناءً على نوع المؤسسة.
- الموضوع السادس: هل مؤسستك مؤسسة خيرية؟ برامج تدريب أمين السر للكيانات الخيرية.
- الموضوع السابع: فهم دستورك: تدريب أمين سر مجلس الإدارة للفهم القانوني والهيكل.
- الموضوع الثامن: من يفعل ماذا في المؤسسة؟ تدريب أمين السر على التسلسل الهرمي التنظيمي وتدريب السكرتير التنفيذي على الدور القيادية.
- تأمل ومراجعة: مراجعة جوانب الفهم التنظيمي في دورة أمين سر مجلس الإدارة.

اليوم الثالث: التفويض والاجتماعات والقرارات

- الموضوع التاسع: التفويض: التدريب على مهارات أمين السر في عمليات التفويض.
- الموضوع العاشر: الاجتماعات: تدريب أمين سر مجلس الإدارة على الإدارة الفعالة للاجتماعات.
- الموضوع الحادي عشر: القرارات وصنع القرار: دورات تدريب السكرتير التنفيذي لعمليات صنع القرار.
- تأمل ومراجعة: التأمل في تدريب مهارات أمين السر في التفويض وصنع القرار.

اليوم الرابع: اللوائح والسجلات والفعالية

- الموضوع الثاني عشر: التنظيم: فهم التنظيم في تدريب أمين سر مجلس الإدارة.
- الموضوع الثالث عشر: السجلات والدفاتر: دورة تدريب أمين السر لحفظ السجلات.
- الموضوع الرابع عشر: مجلس إدارة فعال: مهارات أمين سر مجلس الإدارة لكفاءة المجلس.
- تأمل ومراجعة: مراجعة تدريب أمين سر مجلس الإدارة وبرنامجه تدريب السكرتير التنفيذي في الجوانب التنظيمية والكفاءة.

اليوم الخامس: الحوكمة وحل المشكلات وتقنيات اتخاذ القرار

- الموضوع الخامس عشر: الحوكمة الرشيدة: التدريب على مهارات أمين السر في ممارسات الحوكمة.
- الموضوع السادس عشر: تقنيات حل المشكلات إيشيكاوا، قانون باريتو، النسبة الذهبية
- الموضوع السابع عشر: تقنيات اتخاذ القرار التفكير المتوازي وقبعات التفكير الست
- الموضوع الثامن عشر: مهارات التفكير: التفكير التباعدي مقابل التفكير التقاربي والتفكير السريع والبطيء
- تأمل ومراجعة: المراجعة النهائية والتأملات في دورة أمين سر مجلس الإدارة، بها في ذلك برنامج تدريب السكرتير التنفيذي.

بماذا تختلف هذه الدورة عن دورات تدريب أمين سر مجلس الإدارة الأخرى:

هذه الدورة ليست مجرد دورة أخرى لأمين سر مجلس الإدارة. تم تصميم برنامج تدريب أمين السر هذا بدقة وإبداع، حيث يجمع بين مهارات أمين سر مجلس الإدارة وتدريب السكرتير التنفيذي. ما يميزها هو دمج تحديات العالم الحقيقي، حيث لا تقدم رؤى نظرية فحسب، بل تدريباً عملياً على مهارات أمين السر. من تدريب أمين سر مجلس الإدارة إلى دورات تدريب السكرتير التنفيذي، تم تصميم المنهج الدراسي لتهيئة ورعاية مهنيين متعددين المواهب ومستعدين لمواجهة متطلبات بيئة الشركات الديناميكية.

فئات الدورات التدريبية

الدورات التدريبية في مجال البيئة والاستدامة	دورات إدارة الجودة وتطوير العمليات
دورات إدارة و تحليل البيانات ودورات علم البيانات	دورات إدارة و تطوير الموارد البشرية
دورات الذهن السيرياني ودورات تقنية المعلومات	دورات الاتصال الجماهيري و السياسات والعلاقات العامة
دورات التدريب القانوني والهشتريات والتعاقدات	دورات التسويق وإدارة علاقات العملاء وإدارة المبيعات
دورات الحوكمة وإدارة المخاطر والامتثال	دورات السكرتارية و إدارة المكاتب
دورات الصحة والسلامة والذهن المهني	دورات الصيانة ودورات المجالات الهندسية المتنوعة
دورات المحاسبة و التهويل و دورات الإدارة المالية	دورات المهارات الشخصية وتطوير الذات
دورات في مجالات القيادة والإدارة	دورات معتمدة من قبل هيئات دولية
دورات مكتب إدارة المشاريع وإدارة المشاريع الرشيقية	



معدن التدريب

أكرا غانا	أثينا اليونان	أبوظبي الإمارات العربية المتحدة
الجبيل المملكة العربية السعودية	استنبول تركيا	أهستردام هولندا
الرياض المملكة العربية السعودية	الدوحة قطر	الدار البيضاء المغرب
المنامة مملكة البحرين	الكويت الكويت	القاهرة مصر
بانكوك تايلند	باكو أذربيجان	باريس فرنسا
برلين ألمانيا	برشلونة إسبانيا	براغ جمهورية التشيك
تيليسي جورجيا	بوكيت تايلاند	بورتو البرتغال
جنيف سويسرا	جاكارتا جمهورية إندونيسيا	تورنتو كندا
روما إيطاليا	حلي الإمارات العربية المتحدة	جوهانسبرغ جنوب أفريقيا
سنغافورة سنغافورة	سان دييغو الولايات المتحدة الأمريكية	زنجان تنزانيا
شيكاغو الولايات المتحدة الأمريكية	شرم الشيخ مصر	سيول كوريا الجنوبية
طوكيو اليابان	طشقند أوزبكستان	طرابزون تركيا
فرانكفورت ألمانيا	عن بعد منصة زووم	عمان المملكة الأردنية الهاشمية



مدن التدريب

كيب تاون جنوب افريقيا	كوالالمبور ماليزيا	فيينا النمسا
لندن المملكة المتحدة	لشبونة البرتغال	لانكاوي ماليزيا
مسقط سلطنة عمان	هدريد اسبانيا	ماربيا اسبانيا
ميونخ ألمانيا	ميلان إيطاليا	مونترو سويسرا
	نيويورك الولايات المتحدة الأمريكية	نيروبي كينيا