



دورة تدريبية في إدارة المخاطر والتدقيق الداخلي المنظم



AGILE LEADERS
Training Center

دورة تدريبية في إدارة المخاطر والتدقيق الداخلي المنظر

نظرة عامة على الدورة:

صُممت هذه الدورة بدقة لرفع قدرات المدققين الداخليين في مواءمة ممارساتهم مع الأهداف الاستراتيجية للمنظمة من خلال منهجية قائمة على المخاطر. تغطي الدورة موضوعات أساسية مثل منهجية التدقيق الداخلي، والحوكمة، وإدارة المخاطر، وتقنيات التدقيق الداخلي الفعالة. سيكتسب المشاركون رؤى حول أفضل ممارسات التدقيق الداخلي، وتحديات حوكمة الشركات، وتقنيات تقييم المخاطر المتقدمة. تركز الدورة على الإدارة الاستراتيجية للمخاطر، وتخطيط وتنفيذ التدقيق الداخلي، وإطار عمل COSO لإدارة المخاطر. من خلال إتقان تحمل المخاطر في التدقيق وفهم أدوار ومسؤوليات التدقيق الداخلي، سيكون الحضور مجهزين جيداً للتمييز بين التدقيق الداخلي والخارجي، وفهم وظائف لجنة التدقيق، وإجراء تدقيقات إدارة مخاطر المؤسسة ERM.

الجمهور المستهدف:

- المدققون الداخليون
- مدققو الحسابات والمسؤولون عن الامتثال
- المختصون في حوكمة الشركات
- مسؤولو إدارة المخاطر والمخططون الاستراتيجيون
- أعضاء لجان التدقيق
- المختصون المشاركون في تدقيقات إدارة مخاطر المؤسسة ERM، واستراتيجيات تدقيق العقود

الأقسام المستهدفة:

- إدارات التدقيق الداخلي
- إدارات إدارة المخاطر
- الامتثال والشؤون التنظيمية
- إدارات التدقيق والرقابة المالية
- فرق حوكمة الشركات
- التخطيط الاستراتيجي وإدارة النداء

القطاعات المستهدفة:

- الخدمات المالية والمصرفية
- الرعاية الصحية والمستحضرات الدوائية
- قطاعات التصنيع والصناعة
- التكنولوجيا والاتصالات
- الطاقة والمرافق
- القطاع الحكومي والعام



أهداف الدورة:

بحلول نهاية هذه الدورة، سيتمكن المشاركون من:

- تحديد نطاق ووظائف التدقيق الداخلي في الشركة
- التمييز بين الأنواع المختلفة لمهام التدقيق الداخلي المتعلقة بالعمليات، والامتثال، والجودة، والسلامة، والمالية
- وصف المبادئ التوجيهية لتخطيط التدقيقات الداخلية وتطوير خطة تدقيق قائمة على المخاطر
- تطبيق تقنيات تحديد المخاطر واختبار الضوابط
- تحديد أفضل أساليب أخذ العينات لمهام التدقيق الداخلي
- اختيار أدوات الاختبار المناسبة للتدقيقات الداخلية وتقييم مزاياها وعيوبها

منهجية التدريب:

تستخدم هذه الدورة منهجيات تدريب تفاعلية، بما في ذلك العروض التقديمية، ودراسات الحالة، والمنهجيات النموذجية التوضيحية. سينخرط المشاركون في تمارين جماعية لتطبيق المعرفة المكتسبة، مما يعزز تجربة تعلم غامرة. سيتم استخدام تقنيات مثل لعب الأدوار، وتحليل السيناريوهات، وجلسات التغذية الراجعة لتعزيز التعلم.

أدوات الدورة:

- موارد عبر الإنترنت للتعلم والتطوير
- قوائم مرجعية ونهاذج لتخطيط التدقيق وتنفيذه

محتوى الدورة:

اليوم الأول: مقدمة في التدقيق الداخلي القائم على المخاطر

- الموضوع 1: نظرة عامة على التدقيق الداخلي القائم على المخاطر
- الموضوع 2: فهم منهجية التدقيق الداخلي
- الموضوع 3: مقدمة في الحوكمة وإدارة المخاطر
- الموضوع 4: تقنيات التدقيق الداخلي الفعالة
- الموضوع 5: أفضل ممارسات التدقيق الداخلي
- الموضوع 6: تدقيق حوكمة الشركات
- تأهل ومراجعة: مناقشة التعليمات والروى الرئيسية

اليوم الثاني: تقييم المخاطر وإدارتها

- الموضوع 1: تقنيات تقييم المخاطر في التدقيق
- الموضوع 2: الإدارة الاستراتيجية للمخاطر في التدقيق
- الموضوع 3: تخطيط وتنفيذ التدقيق الداخلي
- الموضوع 4: إطار عمل COSO لإدارة المخاطر
- الموضوع 5: فهم تحمل المخاطر في التدقيق
- الموضوع 6: أدوار ومسؤوليات التدقيق الداخلي
- تأهل ومراجعة: تحليل استراتيجيات تقييم المخاطر



اليوم الثالث: التمييز بين التدقيقات ووظائف اللجان

- الموضوع 1: الفرق بين التدقيق الداخلي والخارجي
- الموضوع 2: أدوار ومسؤوليات لجنة التدقيق
- الموضوع 3: تدقيق إدارة مخاطر المؤسسة ERM
- الموضوع 4: تقنيات تدقيق النداء
- الموضوع 5: ممارسات التدقيق التشغيلي
- الموضوع 6: استراتيجيات تدقيق العقود
- تأهل ومراجعة: مقارنة ممارسات التدقيق الداخلي والخارجي

اليوم الرابع: التدقيقات المالية والذهنية

- الموضوع 1: إجراءات التدقيق المالي
- الموضوع 2: تدقيقات الأمن والخصوصية
- الموضوع 3: تقنيات تدقيق الجودة
- الموضوع 4: تدقيقات الامتثال
- الموضوع 5: العمل الهيداني في التدقيق القائم على المخاطر
- الموضوع 6: تقييم مخاطر التدقيق
- تأهل ومراجعة: أفضل الممارسات في التدقيقات المالية والذهنية

اليوم الخامس: الرقابة الداخلية والاختبار

- الموضوع 1: تقنيات اختبار الرقابة الداخلية
- الموضوع 2: تقييم نضج المخاطر
- الموضوع 3: تطوير خطط تدقيق فعالة
- الموضوع 4: تحديد أولويات مخاطر التدقيق
- الموضوع 5: تخطيط مهام التدقيق التفصيلية
- الموضوع 6: أساليب أخذ العينات في التدقيق الداخلي
- تأهل ومراجعة: التطبيقات العملية لاختبار الرقابة الداخلية

النسلة الشائعة:

ما هي المؤهلات أو المتطلبات المسبقة المحددة المطلوبة للمشاركين قبل التسجيل في الدورة؟

لا توجد متطلبات مسبقة رسمية لحضور هذه الدورة. ومع ذلك، سيستفيد منها بشكل أكبر المهنيون العاملون في أدوار التدقيق الداخلي، وإدارة المخاطر، والامتثال، أو الدور المتعلقة بالمالية، حيث تبني الدورة على مفاهيم التدقيق العملية وتطبقها على بيئات تنظيمية حقيقية.

كم مدة كل جلسة يومية، وما هي الهدية الإجمالية للدورة؟

عادةً ما يتم تنظيم كل يوم تدريبي ليدوم بين 4 إلى 5 ساعات، ويجمع بين الرؤى النظرية والتأهيلات العملية والمناقشات. يتم تقديم البرنامج الكامل على مدار خمسة أيام، بإجمالي حوالي 20 إلى 25 ساعة تدريبية.



كيف ستحسن هذه الدورة أداء التدقيق التنظيمي؟

تُهكّن الدورة المنظمات من تعزيز فعالية التدقيق من خلال اعتماد منهجية قائمة على المخاطر، وتحسين تخطيط وتنفيذ التدقيق، وتقوية الضوابط الداخلية، ومواءمة أنشطة التدقيق مع الأهداف الاستراتيجية. وهذا يؤدي إلى رؤية أفضل للمخاطر، وتحسين الامتثال، واتخاذ قرارات أكثر استنارة عبر المنظمة.

كيف تختلف هذه الدورة عن دورات التدقيق الداخلي الأخرى؟

تتجاوز هذه الدورة التدريبية في التدقيق الداخلي القائم على المخاطر التدريب التقليدي على التدقيق من خلال التركيز على كيفية توافق وظائف التدقيق الداخلي مع الاستراتيجية التنظيمية وأولويات إدارة المخاطر. بدلاً من التركيز فقط على إجراءات التدقيق، تؤكد الدورة على منهجية قائمة على المخاطر تَهكّن المَدقّقين من تحديد أولويات المجالات ذات التأثير الكبير ودعم اتخاذ القرارات الاستراتيجية.

يدمج البرنامج أطر عمل رئيسية مثل COSO وإدارة مخاطر المؤسسة ERM في تخطيط وتنفيذ التدقيق العملي، مما يضمن فهم المشاركين لكيفية تطبيق هذه النماذج في بيانات الأعمال الحقيقية. كما تغطي مجموعة واسعة من أنواع التدقيق، بما في ذلك تدقيقات الحوكمة والتشغيل والامتثال والمالية، مما يوفر منظوراً أكثر شمولاً من الدورات القياسية.

من خلال التمارين العملية، ودراسات الحالة، والتعلم القائم على السيناريوهات، يطور المشاركون القدرة على تصميم خطط تدقيق فعالة، وتقييم المخاطر، وإجراء تدقيقات تقدم قيمة قابلة للقياس وتعزز النداء التنظيمي.

فئات الدورات التدريبية

الدورات التدريبية في مجال البيئة والاستدامة	دورات إدارة الجودة وتطوير العمليات
دورات إدارة و تحليل البيانات ودورات علم البيانات	دورات إدارة و تطوير الموارد البشرية
دورات الذهن السيرياني ودورات تقنية المعلومات	دورات الاتصال الجماهيري و السياسات والعلاقات العامة
دورات التدريب القانوني والهشتريات والتعاقدات	دورات التسويق وإدارة علاقات العملاء وإدارة المبيعات
دورات الحوكمة وإدارة المخاطر والامتثال	دورات السكرتارية و إدارة المكاتب
دورات الصحة والسلامة والذهن المهني	دورات الصيانة ودورات المجالات الهندسية المتنوعة
دورات المحاسبة و التهويل و دورات الإدارة المالية	دورات المهارات الشخصية وتطوير الذات
دورات في مجالات القيادة والإدارة	دورات معتمدة من قبل هيئات دولية
دورات مكتب إدارة المشاريع وإدارة المشاريع الرشيقية	



معدن التدريب

أكرا غانا	أثينا اليونان	أبوظبي الإمارات العربية المتحدة
الجبيل المملكة العربية السعودية	استنبول تركيا	أهستردام هولندا
الرياض المملكة العربية السعودية	الدوحة قطر	الدار البيضاء المغرب
المنامة مملكة البحرين	الكويت الكويت	القاهرة مصر
بانكوك تايلند	باكو أذربيجان	باريس فرنسا
برلين ألمانيا	برشلونة إسبانيا	براغ جمهورية التشيك
تيليسي جورجيا	بوكيت تايلاند	بورتو البرتغال
جنيف سويسرا	جاكارتا جمهورية إندونيسيا	تورنتو كندا
روما إيطاليا	حلي الإمارات العربية المتحدة	جوهانسبرغ جنوب أفريقيا
سنغافورة سنغافورة	سان دييغو الولايات المتحدة الأمريكية	زنجان تنزانيا
شيكاغو الولايات المتحدة الأمريكية	شرم الشيخ مصر	سيول كوريا الجنوبية
طوكيو اليابان	طشقند أوزبكستان	طرابزون تركيا
فرانكفورت ألمانيا	عن بعد منصة زووم	عمان المملكة الأردنية الهاشمية

مدن التدريب

كيب تاون جنوب افريقيا	كوالالمبور ماليزيا	فيينا النمسا
لندن المملكة المتحدة	لشبونة البرتغال	لانكاوي ماليزيا
مسقط سلطنة عمان	هدريد اسبانيا	ماربيا اسبانيا
ميونخ ألمانيا	ميلان إيطاليا	مونترو سويسرا
	نيويورك الولايات المتحدة الأمريكية	نيروبي كينيا