



# دورة السمات الخمس للإنتاجية بمساندة الذكاء الاصطناعي



**AGILE LEADERS**  
Training Center



## دورة السمات الخمس للإنتاجية بمساندة الذكاء الاصطناعي

### نظرة عامة

دورة السمات الخمس للإنتاجية بمساندة الذكاء الاصطناعي لمدة خمسة أيام للمهنيين ومنسقي الفرق والعاملين بالمعرفة وفرق الإدارة والمشرفين، ويعود المشاركون منها بدفتر عادات الإنتاجية بالذكاء الاصطناعي. تنمي الدورة الوضوح والحكم المهني والتحقق والتكيف والمساءلة عبر صياغة المهام ومراجعة الأدلة وترتيب الأولويات وتكرار المخرجات وحماية التركيز والمعلومات وتصعيد الأخطاء وتصميم سير العمل الشخصي. تقدم أجايل للتدريب دورة في السمات الخمس للإنتاجية بمساندة الذكاء الاصطناعي.

### الفئة المستهدفة

- فرق العمل المعرفي المسؤولة عن التحليل والصياغة والتنسيق والمخرجات المهنية
- فرق الإدارة المسؤولة عن دقة المعلومات والمتابعة وإنجاز المهام
- فرق التنسيق المسؤولة عن الأولويات وعمليات التسليم وجودة المخرجات
- فرق الإشراف المسؤولة عن المراجعة والمساءلة والاستخدام المسؤول للأدوات
- فرق دعم المشاريع المسؤولة عن الأدلة والسجلات والإجراءات والمواعيد

تفترض الدورة أداء المشاركين أعمالاً دورية قائمة على المعلومات، ولا تتناول تطوير البرمجيات أو بناء الأتمتة أو تدريب النماذج التقني أو استراتيجية القيادة أو أساسيات إدارة المكاتب.

### الإدارات والقطاعات المستهدفة

تدعم الدورة الإنتاجية المنضبطة بمساندة الذكاء الاصطناعي في الأعمال والخدمات المهنية والعامة والتعليمية وغير الربحية.

- الأعمال والخدمات المهنية
- الإدارة ودعم المشاريع
- التعليم وخدمات التعلم
- الخدمات العامة والمجتمعية
- وظائف دعم العملاء والدعم الداخلي
- البحث وإدارة المعرفة



## أهداف التعلم

بنهاية هذه الدورة سيكون المشاركون قادرين على:

- تطبيق الوضوح على صياغة المهام وجودة التعليمات
- استخدام الحكم المهني لترتيب العمل واختيار الدعم المناسب
- تقييم الأدلة والتحقق من المخرجات بمساندة الذكاء الاصطناعي
- بناء دورات قابلة للتكيف للتكرار والتغذية الراجعة
- تطبيق ضوابط المساءلة والخصوصية وتصعيد الأخطاء
- بناء دفتر عادات الإنتاجية بالذكاء الاصطناعي

## جدول الدورة

### اليوم 1: الوضوح في صياغة المهام

- لوحة تعريف مخرج العمل والجمهور
- ورقة حدود المهمة ومعايير النجاح
- قائمة فحص جودة المدخلات والسياق
- قالب هيكل التعليمات والقيود
- سجل الافتراضات والمعلومات الناقصة

### اليوم 2: الحكم المهني والأولويات

- مصفوفة ملائمة الذكاء الاصطناعي وفرز المخاطر
- شبكة قرار الأولوية والقيمة والجهد
- خريطة الحكم البشري وحقوق القرار
- خطة حدود التركيز وضبط المقاطعات
- قائمة فحص تفويض العمل والاحتفاظ به



### اليوم 3: التحقق والأدلة

- سجل التحقق من الادعاء والمصدر والدليل
- مراجعة الدقة والملاءمة والاكتمال
- اختبار التحيز والتفسير البديل
- سجل التعارض وعدم اليقين
- قائمة فحص اعتماد المخرج وإصداره

### اليوم 4: التكيف والمساءلة

- لوحة دورة التكرار والتغذية الراجعة
- ورقة مقارنة إصدارات التعليمات والمخرجات
- خريطة حدود البيانات الشخصية والسرية
- مسار اكتشاف الخطأ وتصعيده
- سجل الاستخدام المسؤول والقرارات

### اليوم 5: ممارسة عادات الإنتاجية

- تمرين مقترح: صياغة مهمة عمل واضحة
- تمرين مقترح: ترتيب الأولويات وتعيين الحكم البشري
- تمرين مقترح: التحقق من الأدلة واعتماد مخرج
- تمرين مقترح: تكييف سير العمل وتصعيد خطأ
- المشروع الختامي: دفتر عادات الإنتاجية بالذكاء الاصطناعي

### التمارين التطبيقية

تستخدم الدورة أنشطة مقترحة تحول السمات الخمس للإنتاجية إلى ممارسات عمل شخصية قابلة للتكرار.

- نشاط مقترح: تعريف المخرج والجمهور والحدود ومعايير النجاح والمدخلات والقيود والافتراضات والمعلومات الناقصة
- نشاط مقترح: تقييم ملاءمة الذكاء الاصطناعي وترتيب المهام والاحتفاظ بالقرارات البشرية ووضع حدود التركيز لعبء عمل مهني أو عام
- نشاط مقترح: التحقق من الادعاءات والأدلة واختبار التحيز والبدايل وتسجيل عدم اليقين واعتماد المخرج أو رفضه
- نشاط مقترح: مقارنة التكرارات وحماية المعلومات السرية وتوثيق خطأ وتصعيده وتحديث سير العمل الشخصي



## الأسئلة الشائعة

### لمن تناسب السمات الخمس للإنتاجية بمساندة الذكاء الاصطناعي، وماذا تفترض الدورة؟

تناسب السمات الخمس المهنيين الذين يطلون أو يصيغون أو ينسقون أو يراجعون أو يشرفون على عمل قائم على المعلومات. وتفترض الدورة مسؤولية دورية عن مهام ومخرجات العمل.

### كيف تختلف الإنتاجية بمساندة الذكاء الاصطناعي عن هندسة التعليمات؟

تدمج الإنتاجية الوضوح والحكم والتحقق والتكيف والمساءلة والأولويات والخصوصية وعادات سير العمل، بينما تركز هندسة التعليمات أساسا على بناء التعليمات وتحسينها.

### كيف يتحقق المهنيون من العمل بمساندة الذكاء الاصطناعي؟

يربط المهنيون الادعاءات بأدلة موثوقة، ويختبرون الملاءمة والاكتمال، ويقارنون البدائل، ويحددون التعارض وعدم اليقين، ويحمون المعلومات الحساسة، ويطلبون اعتمادا بشريا مسؤولا قبل الإصدار.

### كيف يحسن التكيف الإنتاجية بمساندة الذكاء الاصطناعي؟

يحسن التكيف الإنتاجية باستخدام التغذية الراجعة ومقارنة الإصدارات وتغيير حدود المهمة أو مدخلاتها عند تغير الأدلة والاحتفاظ بسجل القرار بدلا من تكرار الطلبات غير الفعالة.

### ماذا يتضمن دفتر عادات الإنتاجية بالذكاء الاصطناعي؟

يتضمن الدفتر صياغة المهام وقرارات الملاءمة والأولوية وفحوص الأدلة وحدود التركيز وسجلات التكرار وضوابط الخصوصية وتصعيد الأخطاء والاعتمادات وخطة تحسين سير العمل الشخصي.

## الخاتمة

يعود المشاركون بدفتر عادات الإنتاجية بالذكاء الاصطناعي الذي يربط الوضوح والحكم والتحقق والتكيف والمساءلة والأولويات والأدلة والتركيز والخصوصية والتكرار والتصعيد. يغير الدفتر انتقال المهنيين من استخدام الأدوات بصورة عفوية إلى ممارسات عمل شخصية منضبطة. ويدعم مخرجات موثوقة ومسؤولية ظاهرة وتحسينا مستمرا.



## فئات الدورات التدريبية

|                                                   |                                                     |
|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| دورات إدارة الجودة والعمليات                      | الدورات التدريبية في مجال البيئة والاستدامة         |
| دورات إدارة الرعاية الصحية                        | دورات إدارة الجودة وتطوير العمليات                  |
| دورات إدارة و تحليل البيانات ودورات علم البيانات  | دورات إدارة المرافق والعقارات                       |
| دورات الأمن السيبراني ودورات تقنية المعلومات      | دورات إدارة و تطوير الموارد البشرية                 |
| دورات التدريب القانوني والمشتريات والتعاقدات      | دورات الاتصال الجماهيري و السياسات والعلاقات العامة |
| دورات التعليم وتطوير التعلم                       | دورات التسويق وإدارة علاقات العملاء وإدارة المبيعات |
| دورات السكرتارية و إدارة المكاتب                  | دورات الحوكمة وإدارة المخاطر والامتثال              |
| دورات الصحة والسلامة والأمن المهني                | دورات الشحن والملاحة البحرية والموانئ               |
| دورات الضيافة والسياحة                            | دورات الصيانة ودورات المجالات الهندسية المتنوعة     |
| دورات المهارات الشخصية وتطوير الذات               | دورات المحاسبة و التمويل و دورات الإدارة المالية    |
| دورات قطاع النفط والغاز ودورات تقنية متنوعة       | دورات في مجالات القيادة والإدارة                    |
| دورات مكتب إدارة المشاريع وإدارة المشاريع الرشيقة | دورات معتمدة من قبل هيئات دولية                     |



## مدن التدريب

|                                             |                                                |                                           |
|---------------------------------------------|------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| <b>أكرا</b><br>غانا                         | <b>أثينا</b><br>اليونان                        | <b>أبوظبي</b><br>الإمارات العربية المتحدة |
| <b>الجيل</b><br>المملكة العربية السعودية    | <b>اسطنبول</b><br>تركيا                        | <b>أمستردام</b><br>هولندا                 |
| <b>الرياض</b><br>المملكة العربية السعودية   | <b>الدوحة</b><br>قطر                           | <b>الدار البيضاء</b><br>المغرب            |
| <b>المنامة</b><br>مملكة البحرين             | <b>الكويت</b><br>الكويت                        | <b>القاهرة</b><br>مصر                     |
| <b>بالي</b><br>جمهورية إندونيسيا            | <b>باكو</b><br>أذربيجان                        | <b>باريس</b><br>فرنسا                     |
| <b>برشلونة</b><br>إسبانيا                   | <b>براغ</b><br>جمهورية التشيك                  | <b>بانكوك</b><br>تايلاند                  |
| <b>بورتو</b><br>البرتغال                    | <b>بورت لويس</b><br>موريشيوس                   | <b>برلين</b><br>ألمانيا                   |
| <b>تورنتو</b><br>كندا                       | <b>تبليسي</b><br>جورجيا                        | <b>بوكيت</b><br>تايلاند                   |
| <b>جوهانسبرغ</b><br>جنوب إفريقيا            | <b>جنيف</b><br>سويسرا                          | <b>جاكرتا</b><br>جمهورية إندونيسيا        |
| <b>زنجبار</b><br>تنزانيا                    | <b>روما</b><br>إيطاليا                         | <b>دبي</b><br>الإمارات العربية المتحدة    |
| <b>سنغافورة</b><br>سنغافورة                 | <b>سان دييغو</b><br>الولايات المتحدة الأمريكية | <b>زيورخ</b><br>سويسرا                    |
| <b>شيكاغو</b><br>الولايات المتحدة الأمريكية | <b>شرم الشيخ</b><br>مصر                        | <b>سيول</b><br>كوريا الجنوبية             |



## مدن التدريب

|                                              |                              |                                          |
|----------------------------------------------|------------------------------|------------------------------------------|
| <b>طوكيو</b><br>اليابان                      | <b>طشقند</b><br>أوزبكستان    | <b>طرابزون</b><br>تركيا                  |
| <b>فرانكفورت</b><br>ألمانيا                  | <b>عن بعد</b><br>منصة زووم   | <b>عمان</b><br>المملكة الأردنية الهاشمية |
| <b>كيب تاون</b><br>جنوب إفريقيا              | <b>كوالالمبور</b><br>ماليزيا | <b>فيينا</b><br>النمسا                   |
| <b>لندن</b><br>المملكة المتحدة               | <b>لشبونة</b><br>البرتغال    | <b>لانكاوي</b><br>ماليزيا                |
| <b>مسقط</b><br>سلطنة عمان                    | <b>مدريد</b><br>إسبانيا      | <b>ماريبا</b><br>إسبانيا                 |
| <b>ميونخ</b><br>ألمانيا                      | <b>ميلان</b><br>إيطاليا      | <b>مونترو</b><br>سويسرا                  |
| <b>نيويورك</b><br>الولايات المتحدة الأمريكية | <b>نيس</b><br>فرنسا          | <b>نيروبي</b><br>كينيا                   |