



دورة البحث المهني وتحليل الأدلة



AGILE LEADERS
Training Center



دورة البحث المهني وتحليل الأدلة

نظرة عامة على الدورة

دورة البحث المهني وتحليل الأدلة برنامج مهني لمدة خمسة أيام للإداريين والمحليين والمنسقين والمتخصصين الذين يجمعون الأدلة ويفسرونها لدعم قرارات العمل. يحول المشاركون احتياجات القرار إلى أسئلة بحث، ويختارون المناهج المناسبة، ويقيمون المصادر، ويجمعون البيانات، ويحللون الأنماط، ويختبرون التفسيرات، ويعرضون نتائج قابلة للدفاع. ويغادرون بملف أدلة العمل. تقدم أجايل للتدريب هذه الدورة في البحث المهني وتحليل الأدلة.

الفئات المستهدفة

- الإداريون الذين يعدون الأدلة للقرارات التشغيلية
- المحللون الذين يدمجون المعلومات الوثائقية والنوعية والكمية
- المنسقون الذين ينفذون الاستبيانات والمقابلات ومراجعات الأدلة
- موظفو المشاريع والسياسات الذين يقيمون النتائج والقيود
- المهنيون الذين يعدون موجزات بحث موجهة للقرار

تفترض الدورة مهارات أساسية في الجداول الإلكترونية والتواصل المهني. ولا تتناول الإشراف على الرسائل الأكاديمية أو النمذجة الإحصائية المتقدمة أو برمجة علوم البيانات.

الإدارات والقطاعات

تطبق المناهج في الجهات الحكومية والخدمات المهنية والتعليم والعمليات الصحية والمنظمات غير الربحية والوظائف المؤسسية.

- الاستراتيجية والتخطيط
- المشاريع والبرامج
- الموارد البشرية والتطوير المؤسسي
- الجودة وتحسين الخدمات
- دعم السياسات والأعمال الإدارية



الأهداف التعليمية

بنهاية الدورة سيكون المشاركون قادرين على:

- تحويل احتياجات القرار إلى أسئلة بحث قابلة للإجابة
- بناء خطط متناسبة للأدلة وجمع البيانات
- تقييم موثوقية المصادر وملاءمتها وتحيزها وقيودها
- تطبيق التحليل النوعي والكمي الأساسي
- توليف الأدلة واختبار التفسيرات البديلة
- إنتاج موجز بحث موجه للقرار

محاوِر الدورة

اليوم 1: الأسئلة وتخطيط الأدلة

- لوحة حاجة القرار وسؤال البحث
- بيان نطاق البحث وحدوده
- خريطة مستخدمي الأدلة وأصحاب المصلحة
- مصفوفة قرار اختيار المنهج
- قائمة أخلاقيات البحث ومخاطره

اليوم 2: المصادر وجمع البيانات

- مصفوفة تقييم موثوقية المصادر
- سجل البحث عن الأدلة وفرزها
- قائمة جودة أسئلة الاستبيان
- دليل المقابلة ومجموعة النقاش
- ورقة ضبط جمع البيانات



اليوم 3: التحليل النوعي والكمي

- إعداد البيانات ومراجعة جودتها
- دليل اختيار المقاييس الوصفية
- فحص الأنماط والتباين والقيم الشاذة
- مصفوفة الترميز والموضوعات النوعية
- جدول الأدلة ورابط التتبع

اليوم 4: توليف الأدلة وتفسيرها

- لوحة تخطيط الأدلة
- اختيار الادعاء والدعم ودرجة الثقة
- تحدي التفسير البديل
- سجل القيود وعدم اليقين
- مصفوفة اختيار عرض النتائج

اليوم 5: النتائج الموجهة للقرار

- هيكل النتيجة ودلائلها
- قالب موجز البحث الموجه للقرار
- مراجعة الأدلة وبوابة الجودة
- تمرين عرض النتائج على أصحاب المصلحة
- المشروع الختامي: ملف أدلة العمل

التمارين العملية

يستخدم المشاركون أسئلة واقعية من بيئة العمل ويمكنهم تكييف الأدوات مع سياقهم.

- نشاط مقترح: تحويل طلب واسع إلى أسئلة قابلة للإجابة
- نشاط مقترح: تقييم مصادر متعارضة وتوثيق قرارات الإدراج
- نشاط مقترح: ترميز مقتطفات مقابلة وتلخيص بيانات جدولية
- نشاط مقترح: الدفاع عن نتيجة مع توضيح قيودها



الأسئلة الشائعة

لمن تناسب دورة البحث المهني وتحليل الأدلة؟

تناسب الدورة المهنيين الذين يجمعون الأدلة أو يقيمونها أو يحللونها أو يعرضونها لدعم القرارات المؤسسية دون حاجة إلى تخصص أكاديمي أو إحصائي متقدم.

هل تغطي الدورة المناهج النوعية والكمية؟

نعم، تغطي الاختيار العملي وجمع البيانات وإعدادها وتحليلها الأساسي وتوليف الأدلة النوعية والكمية.

كيف يجري التعامل مع المصادر غير الموثوقة؟

يقيم المشاركون الجهة والملاءمة والحدثة والمنهج والتأييد والتحيز والقيود، ثم يوثقون قرارات الإدراج أو الاستبعاد في سجل الأدلة.

ماذا يعني تثليث الأدلة؟

يقارن تثليث الأدلة النتائج الواردة من مصادر أو مناهج مختلفة لتحديد الاتفاق والتعارض والمعلومات الناقصة والتفسيرات البديلة المعقولة.

ماذا يتضمن ملف أدلة العمل؟

يتضمن الملف لوحة الأسئلة وخطة الأدلة وفحص الأخلاقيات وسجل البحث وأدوات الجمع وجدول التحليل ولوحة التثليث وسجل القيود والعروض المرئية وموجز البحث.

الخاتمة

يعود المشاركون بسير عمل شفاف ينتقل من حاجة القرار في بيئة العمل إلى نتائج موثوقة وقابلة للتتبع والاستخدام. يساعد ملف أدلة العمل الفرق على اختيار مناهج متناسبة وتحدي التفسيرات وعرض عدم اليقين وربط الأدلة بالإجراء.



فئات الدورات التدريبية

دورات إدارة الجودة والعمليات	الدورات التدريبية في مجال البيئة والاستدامة
دورات إدارة الرعاية الصحية	دورات إدارة الجودة وتطوير العمليات
دورات إدارة و تحليل البيانات ودورات علم البيانات	دورات إدارة المرافق والعقارات
دورات الأمن السيبراني ودورات تقنية المعلومات	دورات إدارة و تطوير الموارد البشرية
دورات التدريب القانوني والمشتريات والتعاقدات	دورات الاتصال الجماهيري و السياسات والعلاقات العامة
دورات الحوكمة وإدارة المخاطر والامتثال	دورات التسويق وإدارة علاقات العملاء وإدارة المبيعات
دورات الشحن والملاحة البحرية والموانئ	دورات السكرتارية و إدارة المكاتب
دورات الصيانة ودورات المجالات الهندسية المتنوعة	دورات الصحة والسلامة والأمن المهني
دورات المحاسبة و التمويل و دورات الإدارة المالية	دورات الضيافة والسياحة
دورات في مجالات القيادة والإدارة	دورات المهارات الشخصية وتطوير الذات
دورات معتمدة من قبل هيئات دولية	دورات قطاع النفط والغاز ودورات تقنية متنوعة
	دورات مكتب إدارة المشاريع وإدارة المشاريع الرشيقة



مدن التدريب

أكرا غانا	أثينا اليونان	أبوظبي الإمارات العربية المتحدة
الجيل المملكة العربية السعودية	اسطنبول تركيا	أمستردام هولندا
الرياض المملكة العربية السعودية	الدوحة قطر	الدار البيضاء المغرب
المنامة مملكة البحرين	الكويت الكويت	القاهرة مصر
بالي جمهورية إندونيسيا	باكو أذربيجان	باريس فرنسا
برشلونة إسبانيا	براغ جمهورية التشيك	بانكوك تايلاند
بورتو البرتغال	بورت لويس موريشيوس	برلين ألمانيا
تورنتو كندا	تبليسي جورجيا	بوكيت تايلاند
جوهانسبرغ جنوب إفريقيا	جنيف سويسرا	جاكرتا جمهورية إندونيسيا
زنجبار تنزانيا	روما إيطاليا	دبي الإمارات العربية المتحدة
سنغافورة سنغافورة	سان دييغو الولايات المتحدة الأمريكية	زيورخ سويسرا
شيكاغو الولايات المتحدة الأمريكية	شرم الشيخ مصر	سيول كوريا الجنوبية



مدن التدريب

طوكيو اليابان	طشقند أوزبكستان	طرابزون تركيا
فرانكفورت ألمانيا	عن بعد منصة زووم	عمان المملكة الأردنية الهاشمية
كيب تاون جنوب إفريقيا	كوالالمبور ماليزيا	فيينا النمسا
لندن المملكة المتحدة	لشبونة البرتغال	لانكاوي ماليزيا
مسقط سلطنة عمان	مدريد إسبانيا	ماريبا إسبانيا
ميونخ ألمانيا	ميلان إيطاليا	مونترو سويسرا
نيويورك الولايات المتحدة الأمريكية	نيس فرنسا	نيروبي كينيا