

دورة إدارة المواهب في المنظمات غير الربحية



AGILE LEADERS
Training Center



دورة إدارة المواهب في المنظمات غير الربحية

نظرة عامة

دورة إدارة المواهب في المنظمات غير الربحية دورة مهنية لمدة أسبوع لقادة الموارد البشرية ومديري المبادرات والتطوع وفرق عمليات الأفراد والتطوير التنظيمي، ويأخذ المشاركون منها خطة استمرارية مواهب مرتبطة بالرسالة، تربط الدورة الأدوار الحرجة والتمويل القائم على المشروعات ومجموعات الموظفين والمتطوعين والحماية والتوزيع الميداني والقدرات والتعاقب والعافية واستمرارية المعرفة. وتحول قيود التمويل والتنفيذ إلى قرارات مواهب قابلة للمراجعة. تقدم أجائل للتدريب إدارة المواهب في المنظمات غير الربحية.

الفئة المستهدفة

- وظائف الأفراد المسؤولة عن استراتيجية القوى العاملة غير الربحية وسياساتها وأدلة المواهب
- وظائف المبادرات المسؤولة عن كوادر المشروعات والقدرات الميدانية واستمرارية التنفيذ
- وظائف التطوع المسؤولة عن تصميم الفرص والاستقطاب والتسكين والدعم والتقدير
- وظائف العمليات الميدانية المسؤولة عن التوزيع والاستجابة والجاهزية
- وظائف التطوير التنظيمي المسؤولة عن القدرات والتعاقب ونقل المعرفة

تفترض الدورة أن المشاركين يساهمون في قرارات التوظيف أو التوزيع أو التطوير أو الاستبقاء أو التعاقب، وتستبعد إدارة الموارد البشرية العامة والتفاصيل القانونية وامثال المانحين.

الإدارات والقطاعات المستهدفة

تدعم الدورة الإدارات والقطاعات التي تدير الموظفين والمتطوعين لتحقيق رسالة اجتماعية أو إنسانية أو تنموية.

- الموارد البشرية وعمليات الأفراد وإدارة المواهب
- تنفيذ المبادرات والعمليات الميدانية والاستجابة العاجلة
- إدارة التطوع والمشاركة المجتمعية
- المنظمات الإنسانية والتنموية والخيرية والمناصرة
- المؤسسات والجمعيات والمنشآت الاجتماعية والشبكات المجتمعية



أهداف التعلم

بنهاية هذه الدورة، سيتمكن المشاركون من:

- تحليل طلب الرسالة وقيود التمويل ومخاطر المواهب الحرجة
- بناء مجموعات متكاملة لمواهب الموظفين والمتطوعين
- تطبيق ضوابط الاختيار والتسكين والتوزيع المراعية للحماية
- تقييم القدرات والعافية والإجهاد وأدلة الاستبقاء
- تحديد أولويات التعاقب القيادي واستمرارية المعرفة
- استخدام مقاييس الأفراد غير الربحية لمساءلة قرارات المواهب

جدول الدورة

اليوم 1: هيكل القوى العاملة المرتبطة بالرسالة

- خريطة مساهمة الأدوار في الرسالة
- مصفوفة تقسيم الموظفين الأساسيين والتمويلين بالمشروعات والمتطوعين
- سجل الأدوار الحرجة واعتماديات التنفيذ
- نموذج سيناريو التمويل وقيود الكوادر
- لوحة مخاطر المواهب والاستمرارية غير الربحية

اليوم 2: مجموعات المواهب والاختيار الآمن

- خريطة مجمع مواهب الموظفين والمتطوعين
- لوحة معايير الاختيار المرتبطة بالرسالة والقيم
- قائمة ضوابط الاستقطاب المراعية للحماية
- أداة تصميم الفرص التطوعية والتسكين
- مصفوفة المراجع والتحقق ومخاطر الدور



اليوم 3: التوزيع والقدرات

- لوحة توزيع المواهب المبادرات والميدان
- نموذج قدرات الاستجابة وقائمة الجاهزية
- قائمة التهيئة والجاهزية القائمة على الدور
- الخريطة الحرارية لفجوات القدرات وأولويات التعلم
- اتفاقية دعم المتطوعين والإشراف عليهم

اليوم 4: العافية والاستبقاء والاستمرارية

- مراجعة مخاطر واجب الرعاية والعافية
- لوحة مؤشرات الإجهاد والاستبقاء
- مصفوفة تعاقب القيادات الحرجة للرسالة
- خطة إغلاق المشروع وانتقال المواهب
- بروتوكول نقل المعرفة والتسليم

اليوم 5: ممارسة إدارة المواهب غير الربحية

- تمرين: تشخيص مخاطر كوادرممولة بمشروع
- تمرين: تصميم مجمع مواهب للموظفين والمتطوعين
- تمرين: مراجعة قرار تسكين يراعي الحماية
- تمرين: بناء استجابة للاستبقاء واستمرارية المعرفة
- تطبيق ختامي: خطة استمرارية المواهب المرتبطة بالرسالة

التمارين التطبيقية

تستخدم الدورة أنشطة مقترحة لاختبار قرارات المواهب غير الربحية في المبادرات والبيئات الميدانية.

- نشاط مقترح: تقسيم الأدوار بحسب إسهامها في الرسالة ومصدر التمويل والندرة واعتماد التنفيذ عليها.
- نشاط مقترح: تصميم مجمع مختلط للموظفين والمتطوعين لمبادرة مجتمعية أو إنسانية.
- نشاط مقترح: تطبيق ضوابط الاختيار والحماية والتسكين والإشراف على دور ميداني.
- نشاط مقترح: دمج العافية والاستبقاء والتعاقب والإغلاق ونقل المعرفة لمشروع ممول.



الأسئلة الشائعة

لمن تناسب دورة إدارة المواهب في المنظمات غير الربحية وما الذي تفترضه؟

تناسب وظائف الأفراد والمبادرات والتطوع والميدان والتطوير التنظيمي التي تساهم في قرارات التوظيف أو التوزيع أو التطوير أو الاستبقاء أو التعاقب.

كيف تختلف إدارة المواهب في المنظمات غير الربحية عن دورة إدارة المواهب المؤسسية؟

تعالج إدارة المواهب غير الربحية الأدوار المرتبطة بالرسالة وتمويل المشروعات ومزيج الموظفين والمتطوعين والحماية والتوزيع الميداني وواجب الرعاية وإغلاق المشروعات واستمرارية المعرفة، بدلا من القوى العاملة المؤسسية المستقرة وحدها.

كيف تدمج المنظمات غير الربحية الموظفين والمتطوعين في مجتمعات المواهب؟

تميز المنظمات بين مسؤولية الدور والكفاءة والتوافر والإشراف ومخاطر الحماية، ثم تربط كل موظف أو متطوع بفرصة واضحة وهيئة ودعم ومتابعة وتقدير وسجل خبرة.

ما الذي يدعم استبقاء المواهب في المنظمات غير الربحية؟

يدعم الاستبقاء وضوح الرسالة وعدالة الفرص وواقعية أعباء العمل وواجب الرعاية والعافية والتعلم والتقدير والإشراف ومسارات النمو والتواصل عند تغير التمويل أو إغلاق المشروع.

كيف تحافظ المنظمات غير الربحية على المعرفة عند انتقال المواهب؟

تحافظ المنظمات على المعرفة بتحديد المعلومات الحرجة ومالكيتها، وخطط التسليم، والتوثيق، والتعلم بين الأقران، ومراجعات الإغلاق، وربط الخريجين، والتحقق من نقل المعرفة قبل خروج الموظف أو المتطوع.

الخاتمة

يأخذ المشاركون خطة استمرارية المواهب المرتبطة بالرسالة التي تربط الأدوار والتمويل ومجتمعات الموظفين والمتطوعين والحماية والتوزيع والقدرات والعافية والتعاقب والاستبقاء والمعرفة. تحول الخطة استجابات التوظيف المتفرقة إلى دورة مواهب غير ربحية قابلة للمراجعة. وتساعد المنظمات على استدامة تنفيذ الرسالة مع اتخاذ قرارات أفراد عادلة وآمنة وقائمة على الأدلة.



فئات الدورات التدريبية

الدورات التدريبية في مجال البيئة والاستدامة	الأعمال الزراعية والأمن الغذائي
دورات إدارة الجودة وتطوير العمليات	دورات إدارة الأزمات واستمرارية الأعمال
دورات إدارة المرافق والعقارات	دورات إدارة الرعاية الصحية
دورات إدارة و تحليل البيانات ودورات علم البيانات	دورات إدارة المنظمات غير الحكومية والعمل الإنساني والتنمية
دورات إدارة وعمليات الطيران	دورات إدارة و تطوير الموارد البشرية
دورات الاتصال الجماهيري و السياسات والعلاقات العامة	دورات الأمن السيبراني ودورات تقنية المعلومات
دورات التسويق وإدارة علاقات العملاء وإدارة المبيعات	دورات التدريب القانوني والمشتريات والتعاقدات
دورات الحكومة الرقمية والخدمات العامة	دورات التعليم وتطوير التعلم
دورات السكرتارية و إدارة المكاتب	دورات الحوكمة وإدارة المخاطر والامتثال
دورات الصحة والسلامة والأمن المهني	دورات الشحن والملاحة البحرية والموانئ
دورات الضيافة والسياحة	دورات الصيانة ودورات المجالات الهندسية المتنوعة
دورات المهارات الشخصية وتطوير الذات	دورات المحاسبة و التمويل و دورات الإدارة المالية
دورات في مجالات القيادة والإدارة	دورات حفظ التراث وإدارة المتاحف



فئات الدورات التدريبية

دورات معتمدة من قبل هيئات دولية

دورات قطاع النفط والغاز ودورات تقنية متنوعة

دورات مكتب إدارة المشاريع وإدارة المشاريع الرشيقة



مدن التدريب

أديس أبابا إثيوبيا	أثينا اليونان	أبوظبي الإمارات العربية المتحدة
اسطنبول تركيا	أمستردام هولندا	أكرا غانا
القاهرة مصر	الدوحة قطر	الدار البيضاء المغرب
باريس فرنسا	المنامة مملكة البحرين	الكويت الكويت
بانكوك تايلاند	بالي جمهورية إندونيسيا	باكو أذربيجان
برلين ألمانيا	برشلونة إسبانيا	براغ جمهورية التشيك
بوكت تايلاند	بورثو البرتغال	بورت لويس موريشيوس
جاكرتا جمهورية إندونيسيا	تورنتو كندا	تبليسي جورجيا
دبي الإمارات العربية المتحدة	جوهانسبرغ جنوب إفريقيا	جنيف سويسرا
زيورخ سويسرا	زنجبار تنزانيا	روما إيطاليا
سيول كوريا الجنوبية	سنغافورة سنغافورة	سان دييغو الولايات المتحدة الأمريكية
طرابزون تركيا	شيكاغو الولايات المتحدة الأمريكية	شرم الشيخ مصر



مدن التدريب

عمان المملكة الأردنية الهاشمية	طوكيو اليابان	طشقند أوزبكستان
فيينا النمسا	فرانكفورت ألمانيا	عن بعد منصة زووم
لاغوس نيجيريا	كيب تاون جنوب إفريقيا	كوالالمبور ماليزيا
لندن المملكة المتحدة	لشبونة البرتغال	لانكاوي ماليزيا
مسقط سلطنة عمان	مدريد إسبانيا	ماريبا إسبانيا
ميونخ ألمانيا	ميلان إيطاليا	مونترال سويسرا
نيويورك الولايات المتحدة الأمريكية	نيس فرنسا	نيروبي كينيا