



دورة أخلاقيات العمل وتحقيق الأهداف المؤسسية



AGILE LEADERS
Training Center



دورة أخلاقيات العمل وتحقيق الأهداف المؤسسية

نظرة عامة على الدورة

دورة أخلاقيات العمل وتحقيق الأهداف المؤسسية برنامج مهني لمدة أسبوع للمديرين والمشرفين والموظفين الذين يحولون القيم المعلنة إلى قرارات وسلوك ومساءلة وممارسات فريق متسقة. يبنى المشاركون إطاراً لربط الأخلاق بالأهداف يضم غرض المؤسسة والتوقعات السلوكية واختبارات القرار وملكية الأدوار وتعارض المصالح والعملية العادلة وقنوات التحدث عن المخاوف ومسؤوليات الاستجابة ودليل التطبيق. تدعم الدورة ثقافة النزاهة العملية ولا تقدم استشارة قانونية خاصة بدولة أو وعداً بنتائج مؤسسية. تقدم أجايل للتدريب حالات وحواراً وتخطيطاً مسؤولاً لتنمية الحكم الأخلاقي.

الفئات المستهدفة

- المديرون والمشرفون المسؤولون عن سلوك الفريق وقراراته
- المهنيون الذين يعملون بين وظائف ذات التزامات متنافسة
- موظفو الموارد البشرية والحوكمة والمخاطر والأخلاقيات والامتثال
- قادة المشاريع والعمليات الذين يديرون الموارد وأصحاب المصلحة
- الموظفون المتوقع منهم إثارة المخاوف أو الاستجابة لها

أهداف الدورة

- تحويل غرض المؤسسة وقيمها إلى سلوك قابل للملاحظة
- صياغة القرار الأخلاقي وفق أصحاب المصلحة والواجبات والأدلة والمخاطر والاتساق
- توضيح المساءلة والتفويض والملكية والتععيد
- تمييز تعارض المصالح وتطبيق عملية عادلة
- تشكيل معايير الفريق من خلال إشارات القيادة والممارسة اليومية
- استخدام مبادئ أمانة للتحدث والاستجابة دون وعود بنتائج محددة
- ربط إجراءات النزاهة بالأهداف المؤسسية والرصد



محتوى الدورة

اليوم 1: الغرض والقيم والسلوك في العمل

- غرض المؤسسة وتوقعات أصحاب المصلحة
- القيم والقواعد والمعايير والسلوك
- الثقافة الأخلاقية وإشارات القيادة
- السلوك الإيجابي مقابل الإيجابية السطحية
- خريطة تحويل القيم إلى سلوك

اليوم 2: القرار الأخلاقي والعملية العادلة

- حقائق القرار وافتراضاته وأدلتها
- أصحاب المصلحة والواجبات والنتائج والاتساق
- التحيز والضغط والأهداف المتنافسة
- الشفافية والتوثيق والمراجعة
- سجل القرار الأخلاقي

اليوم 3: المساءلة وتعارض المصالح والضوابط

- وضوح الدور والسلطة المفوضة
- المساءلة ومسارات التصعيد
- حالات تعارض المصالح
- الهدايا والأنشطة الخارجية واستخدام الموارد
- الضوابط والفحوص والإجراء التصحيحي

اليوم 4: معايير الفريق والتحدث عن المخاوف

- سلوك المدير ونبرة القيادة في الممارسة
- الظروف النفسية لطرح المخاوف
- التمييز بين السؤال والمخاوف والادعاء والدليل
- الاستماع والفرز وعدم الانتقام والإحالة
- خطة حوار النزاهة مع الفريق



اليوم 5: النزاهة والأهداف المؤسسية

- الأهداف والحوافز والسلوك غير المقصود
- مخاطر النزاهة تحت ضغط الأداء
- المؤشرات السلوكية ودليل الثقافة
- الملكية وإيقاع المراجعة والضمان
- المشروع الختامي: إطار الأخلاق والأهداف

التمارين العملية

- تحويل قيمة مؤسسية إلى أمثلة وحدود قابلة للملاحظة
- تحليل قرار تحت الضغط باستخدام سجل أخلاقي
- رسم المساءلة والتعصيد في حالة مشتركة بين الوظائف
- الاستجابة لتعارض مصالح معلن عبر عملية عادلة
- التدرب على تلقي مخاوف دون حكم مسبق أو وعد بنتيجة
- مراجعة حافز قد يشوه السلوك واقتراح ضوابط

مخرجات الدورة

- خريطة تحويل القيم إلى سلوك
- سجل القرار الأخلاقي
- خريطة المساءلة والتعصيد
- قائمة الاستجابة لتعارض المصالح
- خطة حوار النزاهة مع الفريق
- سجل مؤشرات النزاهة والمراجعة
- إطار ربط الأخلاق بالأهداف المؤسسية

أسئلة شائعة

هل هذه دورة قانونية أو تنظيمية في الامتثال؟

لا. تنمي الحكم الأخلاقي والممارسة المهنية العامة ولا تستبدل الاستشارة القانونية أو سياسة المؤسسة أو إجراءات التحقيق أو التدريب الخاص بدولة.



هل أخلاقيات العمل الإيجابية تعني الحفاظ على موقف إيجابي؟

لا. تركز الدورة على النزاهة والمساءلة والعدالة والتحدث عن المخاوف، ولا تستخدم الإيجابية لإسكات المخاوف أو تبرير ضعف الضوابط.

هل سيحقق المشاركون في المخالفات؟

لا. يتعلمون تمييز المسألة وتوثيقها واستقبال المخاوف وحماية عدالة العملية وإدالتها عبر المسارات المخولة.

هل تضمن الدورة نتائج مؤسسية أفضل؟

لا. يتعلم المشاركون ربط الممارسات الأخلاقية بالأهداف والمؤشرات، لكن النتائج تعتمد على القيادة والأنظمة والضوابط واستدامة التنفيذ.

ما المخرج النهائي؟

إطار يحدد السلوك والقرارات والمالكين ومسارات التصعيد والضوابط ومقاييس المراجعة.



فئات الدورات التدريبية

الدورات التدريبية في مجال البيئة والاستدامة	الأعمال الزراعية والأمن الغذائي
دورات إدارة الجودة وتطوير العمليات	دورات إدارة الأزمات واستمرارية الأعمال
دورات إدارة المرافق والعقارات	دورات إدارة الرعاية الصحية
دورات إدارة و تحليل البيانات ودورات علم البيانات	دورات إدارة المنظمات غير الحكومية والعمل الإنساني والتنمية
دورات إدارة وعمليات الطيران	دورات إدارة و تطوير الموارد البشرية
دورات الاتصال الجماهيري و السياسات والعلاقات العامة	دورات الأمن السيبراني ودورات تقنية المعلومات
دورات التسويق وإدارة علاقات العملاء وإدارة المبيعات	دورات التدريب القانوني والمشتريات والتعاقدات
دورات الحكومة الرقمية والخدمات العامة	دورات التعليم وتطوير التعلم
دورات السكرتارية و إدارة المكاتب	دورات الحوكمة وإدارة المخاطر والامتثال
دورات الصحة والسلامة والأمن المهني	دورات الشحن والملاحة البحرية والموانئ
دورات الضيافة والسياحة	دورات الصيانة ودورات المجالات الهندسية المتنوعة
دورات المهارات الشخصية وتطوير الذات	دورات المحاسبة و التمويل و دورات الإدارة المالية
دورات في مجالات القيادة والإدارة	دورات حفظ التراث وإدارة المتاحف



فئات الدورات التدريبية

دورات معتمدة من قبل هيئات دولية

دورات قطاع النفط والغاز ودورات تقنية متنوعة

دورات مكتب إدارة المشاريع وإدارة المشاريع الرشيقة



مدن التدريب

أديس أبابا إثيوبيا	أثينا اليونان	أبوظبي الإمارات العربية المتحدة
اسطنبول تركيا	أمستردام هولندا	أكرا غانا
القاهرة مصر	الدوحة قطر	الدار البيضاء المغرب
باريس فرنسا	المنامة مملكة البحرين	الكويت الكويت
بانكوك تايلند	بالي جمهورية إندونيسيا	باكو أذربيجان
برلين ألمانيا	برشلونة إسبانيا	براغ جمهورية التشيك
بوكت تايلاند	بورثو البرتغال	بورت لويس موريشيوس
جاكرتا جمهورية إندونيسيا	تورنتو كندا	تبليسي جورجيا
دبي الإمارات العربية المتحدة	جوهانسبرغ جنوب إفريقيا	جنيف سويسرا
زيورخ سويسرا	زنجبار تنزانيا	روما إيطاليا
سيول كوريا الجنوبية	سنغافورة سنغافورة	سان دييغو الولايات المتحدة الأمريكية
طرابزون تركيا	شيكاغو الولايات المتحدة الأمريكية	شرم الشيخ مصر



مدن التدريب

عمان المملكة الأردنية الهاشمية	طوكيو اليابان	طشقند أوزبكستان
فيينا النمسا	فرانكفورت ألمانيا	عن بعد منصة زووم
لاغوس نيجيريا	كيب تاون جنوب إفريقيا	كوالالمبور ماليزيا
لندن المملكة المتحدة	لشبونة البرتغال	لانكاوي ماليزيا
مسقط سلطنة عمان	مدريد إسبانيا	ماريبا إسبانيا
ميونخ ألمانيا	ميلان إيطاليا	مونترال سويسرا
نيويورك الولايات المتحدة الأمريكية	نيس فرنسا	نيروبي كينيا