



تطبيق علم النفس في بيئة الأعمال: في المنظمات الكبيرة و المتوسطة



AGILE LEADERS
Training Center

تطبيق علم النفس في بيئة الأعمال: في المنظمات الكبيرة و المتوسطة

نظرة عامة:

يقدم هذا البرنامج التدريبي نهجاً جديداً لعلم النفس والسلوك التنظيمي، مع التركيز على دوره الحيوي في تعزيز إنتاجية الأفراد و رضاهم الوظيفي. من خلال هذه الدورة الشاملة في علم النفس، سيدرك المشاركون أهم تطبيقات علم النفس المتعلقة بالعمل و سيتعلمون طرق تطبيق مبادئ علم النفس لتعزيز السلوك التنظيمي الإنتاجي. يجمع هذا البرنامج الفريد بين عناصر علم النفس في العمل والتطوير التنظيمي، مما يسهل تحسين المهارات التنظيمية. يستفيد التدريب من الجوانب النظرية والعملية لتطبيقات علم النفس في أماكن العمل لخلق بيئة تعلم غنية.

الجمهور المستهدف:

- المحترفون في مجال الموارد البشرية
- أخصائيو التطوير التنظيمي
- المديرون التشغيليون
- قادة الفرق

الأقسام التنظيمية المستهدفة:

- الموارد البشرية
- التطوير التنظيمي
- إدارة العمليات
- إدارة الفرق المتنوعة.

القطاعات المستهدفة:

- التصنيع
- الرعاية الصحية
- تكنولوجيا المعلومات
- الاستشارات
- الهيئات الحكومية وها في حكها

محتوى الدورة:

عند إكمال الدورة، سيكون المشاركون قادرين على:

- فهم مبادئ علم النفس العملي والتنظيمي.
- تطبيق علم النفس لتحسين أداء الفريق.
- استخدام علم النفس لإدارة القوى العاملة بشكل أفضل.
- تعزيز المهارات التنظيمية وتشجيع السلوك التنظيمي الإنتاجي.



منهجية التدريب:

يستخدم البرنامج مزيجاً من منهجيات التدريب المختلفة. يتم تقديم مقدمة تفاعلية لعلم النفس الصناعي والتنظيمي مع دراسات حالة، وتنفيذ عملي في علم النفس، ومناقشات جماعية، وجلسات تقييم. يضمن هذا النهج أن يتعلم المشاركون التطبيق العملي لعلم النفس في العمل، مما يعزز فهم علم النفس التنظيمي في مكان العمل.

أدوات الدورة:

سيتم تزويد المشاركين بـ:

- كتيب شامل يغطي علم النفس التنظيمي.
- موارد عبر الإنترنت لمزيد من القراءة والفهم.
- قوائم مراجعة لتنفيذ مبادئ علم النفس في العمل.
- نماذج لتقييم التطوير التنظيمي و السلوك التنظيمي.

جدول الدورة:

اليوم 1: مقدمة في علم النفس و السلوك التنظيمي وطرق البحث

- الموضوع 1: علم النفس و السلوك التنظيمي: المهنة وتاريخها
- الموضوع 2: فهم دور طرق البحث في علم النفس و السلوك التنظيمي
- الموضوع 3: أهم تقنيات البحث الاستطلاعات و المجموعات المكثفة و المقابلات في العمق
- المراجعة: استعراض وتأمل في تاريخ المهنة وأهمية طرق البحث في علم النفس التنظيمي في مكان العمل.

اليوم 2: علم النفس و السلوك التنظيمي و عناصره

- الموضوع 1: تحليل الوظائف في علم النفس و السلوك التنظيمي
- الموضوع 2: قياس أداء العمل: معايير التقييم
- الموضوع 3: تقييم النداء: قياس وإدارة النداء
- الموضوع 4: اختيار الموظفين: الاختبارات وإجراءات الاختيار الأخرى
- الموضوع 5: القضايا الاستراتيجية في أنظمة الاختيار
- المراجعة: التفكير في المكونات المختلفة علم النفس و السلوك التنظيمي.

اليوم 3: التدريب والتطوير والتحفيز

- الموضوع 1: فهم أهمية التدريب والتطوير في علم النفس في العمل
- الموضوع 2: تأثير علم النفس و السلوك التنظيمي على برامج التدريب
- الموضوع 3: علم النفس و السلوك التنظيمي و الدوافع و حوافز العمل
- الموضوع 4: تقنيات لتعزيز دافع العمل من خلال علم النفس
- والمراجعة: مراجعة دور الدافع والتدريب في علم النفس و السلوك التنظيمي. مع مناقشة التطبيقات العملية.



اليوم 4: القيادة ومواقف العمل والعواطف في العمل

- الموضوع 1: دور القيادة في علم النفس و السلوك التنظيمي
- الموضوع 2: تأثير علم النفس على القيادة في العمل
- الموضوع 3: مواقف العمل والعواطف في العمل: منظور نفسي
- الموضوع 4: الإجهاد و الملل الوظيفي و الاحتراق الوظيفي وعلم النفس الصحي المهني
- المراجعة: التفكير في تأثير القيادة والمواقف والعواطف على علم النفس العملي والتنظيمي.

اليوم 5: الفرق، الهيكل التنظيمي، الثقافة والتغيير

- الموضوع 1: الفرق في العمل: منهج نفسي
- الموضوع 2: علم النفس وتأثيره على ديناميكيات الفريق
- الموضوع 3: الهيكل التنظيمي، الثقافة والتغيير: منظور نفسي
- الموضوع 4: دور علم النفس التنظيمي في إدارة التغيير
- التأمل والمراجعة: مراجعة واستعراض مبادئ ديناميكيات الفريق، الثقافة التنظيمية، الهيكل والتغيير في سياق علم النفس الصناعي والتنظيمي.

كيف يختلف هذا البرنامج عن غيره من برامج علم النفس التنظيمي:

على عكس البرامج التدريبية الأخرى في علم النفس، يدمج هذا البرنامج بين علم النفس العملي والتنظيمي و بين أمثلة من الحياة الواقعية. يقدم تجربة عملية وتطبيقية من خلال تنفيذ علم النفس في أماكن العمل، مما يميزه عن غيره. يركز البرنامج على كل من علم النفس و السلوك التنظيمي، مما يمكن المشاركين من فهم وتطبيق علم النفس لتحسين مهاراتهم التنظيمية وتعزيز بيئة عمل أكثر إنتاجية.

فئات الدورات التدريبية

الدورات التدريبية في مجال البيئة والاستدامة	دورات إدارة الجودة وتطوير العمليات
دورات إدارة و تحليل البيانات ودورات علم البيانات	دورات إدارة و تطوير الموارد البشرية
دورات الذهن السيرياني ودورات تقنية المعلومات	دورات الاتصال الجماهيري و السياسات والعلاقات العامة
دورات التدريب القانوني والهشتريات والتعاقدات	دورات التسويق وإدارة علاقات العملاء وإدارة المبيعات
دورات الحوكمة وإدارة المخاطر والامتثال	دورات السكرتارية و إدارة المكاتب
دورات الصحة والسلامة والذهن المهني	دورات الصيانة ودورات المجالات الهندسية المتنوعة
دورات المحاسبة و التهويل و دورات الإدارة المالية	دورات المهارات الشخصية وتطوير الذات
دورات في مجالات القيادة والإدارة	دورات معتمدة من قبل هيئات دولية
دورات مكتب إدارة المشاريع وإدارة المشاريع الرشيقية	



معدن التدريب

أكرا غانا	أثينا اليونان	أبوظبي الإمارات العربية المتحدة
الجبيل المملكة العربية السعودية	استنبول تركيا	أهستردام هولندا
الرياض المملكة العربية السعودية	الدوحة قطر	الدار البيضاء المغرب
المنامة مملكة البحرين	الكويت الكويت	القاهرة مصر
بانكوك تايلند	باكو أذربيجان	باريس فرنسا
برلين ألمانيا	برشلونة إسبانيا	براغ جمهورية التشيك
تيليسي جورجيا	بوكيت تايلاند	بورتو البرتغال
جنيف سويسرا	جاكارتا جمهورية إندونيسيا	تورنتو كندا
روما إيطاليا	حلي الإمارات العربية المتحدة	جوهانسبرغ جنوب أفريقيا
سنغافورة سنغافورة	سان دييغو الولايات المتحدة الأمريكية	زنجرار تنزانيا
شيكاغو الولايات المتحدة الأمريكية	شرم الشيخ مصر	سيول كوريا الجنوبية
طوكيو اليابان	طشقند أوزبكستان	طرابزون تركيا
فرانكفورت ألمانيا	عن بعد منصة زووم	عمان المملكة الأردنية الهاشمية

مدن التدريب

كيب تاون جنوب افريقيا	كوالالمبور ماليزيا	فيينا النمسا
لندن المملكة المتحدة	لشبونة البرتغال	لانكاوي ماليزيا
مسقط سلطنة عمان	هدريد اسبانيا	ماربيا اسبانيا
ميونخ ألمانيا	ميلان إيطاليا	مونترو سويسرا
	نيويورك الولايات المتحدة الأمريكية	نيروبي كينيا