



إدارة المعرفة: دورة تدريبية في رفع كفاءة وإنتاجية المؤسسات



AGILE LEADERS
Training Center

إدارة المعرفة: دورة تدريبية في رفع كفاءة وإنتاجية المؤسسات

نظرة عامة على الدورة:

تم تصميم هذه الدورة التدريبية لتزويد المتخصصين بالمعرفة والمهارات المتقدمة التطبيقية الضرورية لإدارة المعلومات بكفاءة، وتحويل المعرفة الضمنية والصريحة إلى حلول عملية مستدامة داخل المؤسسات. تتميز هذه الدورة بمنهج أكاديمي شامل يغطي الندوات والتقنيات المتقدمة لإدارة المعرفة، حيث تسلط الضوء على أحدث الاستراتيجيات المبتكرة لتعزيز تدفق المعلومات واتخاذ القرارات القائمة على البيانات. علاوة على ذلك، توفر الدورة بيئة تدريبية تفاعلية تدمج بين المفاهيم النظرية والتطبيقات العملية، مما يجعلها ذات قيمة عالية للمديرين التنفيذيين والممارسين المهتمين بتطوير استراتيجيات إدارة المعرفة في مؤسساتهم.

الجمهور المستهدف:

- المديرون التنفيذيون وقادة الفرق
- مدراء تقنية المعلومات
- مسؤولو الموارد البشرية
- الباحثون والممارسون

الأقسام المستهدفة:

- إدارة المعرفة: لتعزيز آليات جمع المعرفة وتنظيمها وتحليلها ونشرها داخل المؤسسة.
- تقنية المعلومات: لدعم تنفيذ وتطوير أنظمة إدارة المعرفة الرقمية.
- الموارد البشرية: لتعزيز التعلم المؤسسي والاستفادة من المعرفة التنظيمية في تحسين أداء العاملين.
- البحوث والتطوير: لدعم الابتكار وتحقيق التكامل بين المعرفة والخبرات المؤسسية.

القطاعات المستهدفة:

- قطاع تقنية المعلومات
- وحدات التخطيط الاستراتيجي وتطوير الأعمال
- قطاع التصنيع
- فرق علاقات المستثمرين
- الهيئات الحكومية وما في حكمها



أهداف الدورة:

في نهاية هذه الدورة سيتمكن المشاركون من:

- اتقان المبادئ الجوهرية لإدارة المعرفة وأهميتها في بيئات العمل الحديثة.
- تطبيق الأدوات والتقنيات المتقدمة في إدارة المعرفة لتعزيز الإنتاجية المؤسسية.
- تطوير استراتيجيات مبتكرة لإدارة المعرفة الضمنية والصريحة بفعالية.
- توظيف النظم الرقمية والذكاء الاصطناعي لدعم عمليات إدارة المعرفة.
- بناء بيئات عمل تعاونية تعزز تبادل المعرفة وتطوير الكفاءات التنظيمية.

منهجية التدريب:

تعتمد هذه الدورة على أساليب تدريبية تفاعلية، تشمل:

- دراسات الحالة: تحليل سيناريوهات واقعية لتطبيق مفاهيم إدارة المعرفة.
- تمارين المحاكاة: توفير بيئة تدريبية أكاديمية لتعزيز الاستراتيجيات المكتسبة.
- العمل الجماعي: تعزيز التعاون بين المشاركين وتبادل الخبرات المعرفية.
- الجلسات الحوارية: مناقشة التحديات العملية وتطوير حلول قائمة على أفضل الممارسات.
- التغذية الراجعة التفاعلية: تقديم تقييمات مستمرة لتعزيز استيعاب المفاهيم وتحسين التطبيق العملي.

أدوات الدورة:

- كتيب الدورة
- دراسات حالة مستندة إلى أمثلة عملية
- قوائم مرجعية ونماذج للتخطيط وإدارة المعرفة.

محتوى الدورة:

اليوم الأول: المبادئ الأساسية وأدوات إدارة المعرفة

- الموضوع 1: مقدمة في إدارة المعرفة وأبعادها النظرية والتطبيقية.
- الموضوع 2: استراتيجيات العصف الذهني ودورها في تعزيز التفكير الابتكاري.
- الموضوع 3: آليات التقاط المعرفة وتوثيقها بفعالية داخل المؤسسات.
- الموضوع 4: تقنيات Assist Peer ودورها في تحسين أداء فرق العمل.
- الموضوع 5: نماذج إدارة المعرفة وتطبيقاتها في المؤسسات الرائدة.
- الموضوع 6: التحليل النقدي للاستراتيجيات التقليدية في إدارة المعرفة.
- المراجعة: مراجعة شاملة وتحليل لمفاهيم اليوم الأول.



اليوم الثاني: أدوات التعاون المعرفي وتعزيز التعلم المؤسسي

- الموضوع 1: التدريب كمنهجية لتعزيز النداء المؤسسي المستدام.
- الموضوع 2: استخدام السرد القصصي في توثيق المعرفة ونقلها بفعالية.
- الموضوع 3: تصميم بيئات عمل تعاونية لتعزيز التدفق المعرفي بين الموظفين.
- الموضوع 4: تقييم أدوات تحليل المعرفة ودورها في دعم القرارات الاستراتيجية.
- الموضوع 5: نماذج تحفيز الموظفين على مشاركة المعرفة التنظيمية.
- الموضوع 6: تحديات إدارة المعرفة في المنظمات الحديثة وسبل تجاوزها.
- المراجعة: تقييم استراتيجيات التعلم والتعاون في إدارة المعرفة.

اليوم الثالث: التحول الرقمي في إدارة المعرفة

- الموضوع 1: مفهوم الدور ودورها في تحفيز الابتكار المعرفي.
- الموضوع 2: بناء مجتمعات الممارسة وتعزيز التعلم التنظيمي.
- الموضوع 3: استراتيجيات الاستفادة من الحوسبة السحابية في إدارة المعرفة.
- الموضوع 4: دور تحليل البيانات الضخمة في دعم قرارات المعرفة المؤسسية.
- الموضوع 5: تقنيات أمن المعلومات لحماية الأصول المعرفية.
- الموضوع 6: استراتيجيات التحول الرقمي في إدارة المعرفة.
- المراجعة: تحليل تأثير التحول الرقمي على استراتيجيات إدارة المعرفة.

اليوم الرابع: الندوات الرقمية لإدارة المعرفة

- الموضوع 1: الاستفادة من قواعد المعرفة.
- الموضوع 2: توظيف الهدونات والشبكات الاجتماعية في إدارة المعرفة.
- الموضوع 3: تقنيات البحث المتقدم في استرجاع المعلومات.
- الموضوع 4: الذكاء الاصطناعي في تحليل المعرفة واتخاذ القرارات.
- الموضوع 5: استراتيجيات التدريب الإلكتروني وتطوير المهارات التنظيمية.
- الموضوع 6: تقييم الندوات الرقمية في دعم إدارة المعرفة.
- المراجعة: مراجعة تطبيقات الندوات الرقمية في بيئات العمل.

اليوم الخامس: النضج المعرفي والاستدامة المؤسسية

- الموضوع 1: بناء خرائط المعرفة وتحديد الخبراء المؤسسيين.
- الموضوع 2: تطوير خطط الكفاءة للعاملين في إدارة المعرفة.
- الموضوع 3: قياس مؤشرات النداء الرئيسية لإدارة المعرفة.
- الموضوع 4: استراتيجيات استدامة المعرفة التنظيمية.
- الموضوع 5: تصميم أنظمة توجيه وتدريب مبنية على المعرفة.
- الموضوع 6: منهجيات تقييم نجاح مبادرات إدارة المعرفة.
- المراجعة: تحليل شامل لكيفية استدامة مبادرات إدارة المعرفة في المؤسسات.

التساؤلات المكررة:

ما هي المؤهلات أو المتطلبات اللازمة للمشاركين قبل التسجيل في الدورة؟

لا توجد متطلبات مسبقة صارمة للالتحاق بهذه الدورة، ولكن يُفضل أن يكون لدى المشاركين خلفية أساسية حول إدارة المعرفة أو نظم المعلومات المؤسسية.

كم تستغرق مدة الجلسة اليومية، وما هو العدد الإجمالي لساعات الدورة؟

كل جلسة تدريبية تستمر من 4 إلى 5 ساعات يومياً، بإجمالي 20 إلى 25 ساعة على مدار خمسة أيام.

كيف يمكن لتقنيات إدارة المعرفة تحسين عملية صنع القرار في المؤسسات؟

تتيح إدارة المعرفة وصولاً أسرع وأكثر دقة إلى المعلومات، مما يعزز من جودة القرارات الاستراتيجية ويقلل من المخاطر التشغيلية.

كيف تختلف هذه الدورة عن الدورات الأخرى؟

تتميز هذه الدورة بتقديمها نهج شامل بين التحليل الاستراتيجي والتطبيق العملي، حيث تجمع هذه الدورة بين النسس النظرية والتطبيقات العملية الحديثة، وتدمج الأدوات الرقمية المتقدمة لضمان تجربة تدريبية متميزة ومبتكرة. مما يجعلها أكثر ارتباطاً بمتطلبات الأعمال الحديثة ويمنح المشاركين ميزة تنافسية في بيئات الأعمال المتغيرة.



AGILE LEADERS
Training Center

فئات الدورات التدريبية



HR TRAINING & DEVELOPMENT

دورات إدارة و تطوير الموارد البشرية



دورات إدارة و تحليل البيانات ودورات علم البيانات



دورات إدارة الجودة وتطوير العمليات



الدورات التدريبية في مجال البيئة والاستدامة



دورات التسويق وإدارة علاقات العملاء وإدارة المبيعات



دورات التدريب القانوني والمشتريات والتعاقدات



دورات الاتصال الجماهيري و السياسات والعلاقات العامة



دورات الذهن السيبراني ودورات تقنية المعلومات



دورات الصيانة ودورات المجالات الهندسية المتنوعة



دورات الصحة والسلامة والذهن المهني



دورات السكرتارية و إدارة المكاتب



دورات الحوكمة وإدارة المخاطر والامتثال



AGILE LEADERS
Training Center

فئات الدورات التدريبية



دورات معتمدة من قبل هيئات دولية



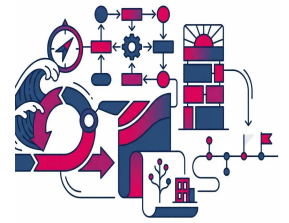
دورات في مجالات القيادة والإدارة



دورات المهارات الشخصية وتطوير الذات



دورات المحاسبة و التمويل و دورات الإدارة
المالية



دورات مكتب إدارة المشاريع وإدارة المشاريع
الرشيقة

مدن التدريب



أوسلدا - هولندا



أكرا - غانا



أثينا - اليونان



أبوظبي - الإمارات العربية المتحدة



الدوحة - قطر



الدار البيضاء - المغرب



الجبيل - المملكة العربية السعودية



إسطنبول - تركيا



المنامة - مملكة البحرين



الكويت - الكويت



القاهرة - مصر



الرياض - المملكة العربية السعودية



بانكوك - تايلند



بالي - جمهورية إندونيسيا



باكو - أذربيجان



باريس - فرنسا

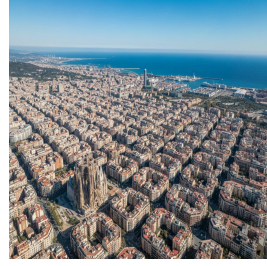
مدن التدريب



بورنو - البرتغال



برلين - ألمانيا



برشلونة - إسبانيا



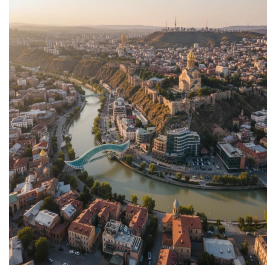
براغ - جمهورية التشيك



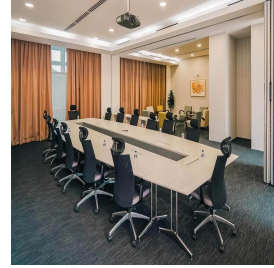
جاكرتا - جمهورية إندونيسيا



تورنتو - كندا



تيليسي - جورجيا



بوكيت - تايلاند



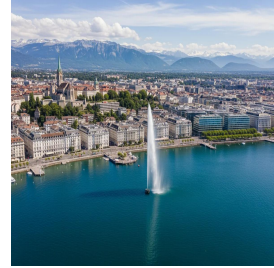
روما - إيطاليا



دبي - الإمارات العربية المتحدة



جوهانسبرغ - جنوب إفريقيا



جنيف - سويسرا



سيول - كوريا الجنوبية



سنغافورة - سنغافورة



سان دييغو - الولايات المتحدة الأمريكية



زنجان - تنزانيا

مدن التدريب



طشقند - أوزبكستان



طرابزون - تركيا



شيكاغو - الولايات المتحدة الأمريكية



شرم الشيخ - مصر



فرانكفورت - ألمانيا



عن بعد - منصة زووم



عمان - المملكة الأردنية الهاشمية



طوكيو - اليابان



لانكاوي - ماليزيا



كيب تاون - جنوب إفريقيا



كوالالمبور - ماليزيا



فيينا - النمسا



مدريد - إسبانيا



ماربيا - إسبانيا



لندن - المملكة المتحدة

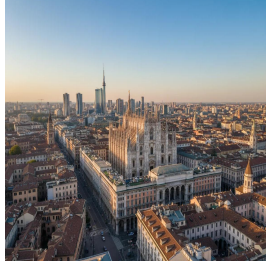


لشبونة - البرتغال

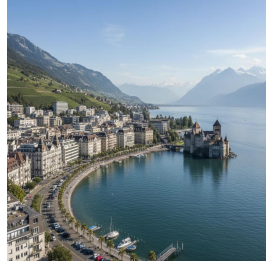
مدن التدريب



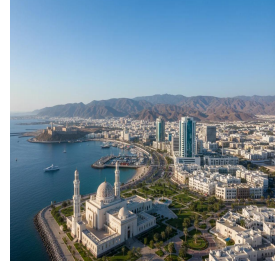
ميونخ - ألمانيا



ميلان - إيطاليا



مونتره - سويسرا



مسقط - سلطنة عمان



نيويورك - الولايات المتحدة
الأمريكية



نيس - فرنسا



نairobi - كينيا

WHO WE ARE

Agile Leaders is a renowned training center with a team of experienced experts in vocational training and development. With 20 years of industry experience, we are committed to helping executives and managers replace traditional practices with more effective and agile approaches.

OUR VISION

We aspire to be the top choice training provider for organizations seeking to embrace agile business practices. As we progress towards our vision, our focus becomes increasingly customer-centric and agile.

OUR MISSION

We are dedicated to developing value-adding, customer-centric agile training courses that deliver a clear return on investment. Guided by our core agile values, we ensure our training is actionable and impactful.

WHAT DO WE OFFER

At Agile Leaders, we offer agile, bite-sized training courses that provide a real-life return on investment. Our courses focus on enhancing knowledge, improving skills, and changing attitudes. We achieve this through engaging and interactive training techniques, including Q&As, live discussions, games, and puzzles.



AGILE LEADERS
Training Center

CONTACT US

 UAE, Dubai Investment Park First

 +971585964727
+447700176600

 sales@agile4training.com