



دورة متقدمة في مهار وواجبات أعضاء مجلس الإدارة



AGILE LEADERS
Training Center

دورة متقدمة في مهام وواجبات أعضاء مجلس الإدارة

نظرة عامة على الدورة:

هي دورة تدريبية متخصصة لأعضاء مجالس الإدارة تهدف إلى تعزيز مهارات الحضور كأعضاء مجلس. تقدم دورتنا برنامجاً تدريبياً شاملاً يغطي مختلف جوانب مسؤوليات العضوية في مجلس الإدارة. تركز الدورة على تطوير وتعزيز كفاءات الأعضاء الجدد، مما يجعلها نقطة انطلاق مثالية للأفراد الذين يتولون هذا الدور. كما توفر هذه الدورة تدريباً على الحوكمة لأعضاء مجلس الإدارة، لضمان فهم هذا الجانب الرئيسي من واجبات عضوية المجلس.

الجمهور المستهدف:

- أعضاء مجلس الإدارة
- الرؤساء التنفيذيون
- مسؤولو الامتثال والحوكمة

الأنقسام المستهدفة:

- مجلس الإدارة
- الحوكمة والامتثال
- تكنولوجيا المعلومات
- مدراء الإدارة العليا

القطاعات المستهدفة:

- الخدمات المالية والمصرفية
- التكنولوجيا
- الهيئات الحكومية وما في حكمها
- الرعاية الصحية

أهداف الدورة:

في نهاية هذه الدورة سيتمكن المشاركون من:

- فهم أدوار ومسؤوليات أعضاء مجلس الإدارة.
- بناء مصفوفة مهارات لأعضاء مجلس الإدارة.
- اتقان مهام مجلس الإدارة.
- تعزيز فهم الحوكمة والامتثال.
- التعرف على أساسيات الزمن السيبراني لأعضاء مجلس الإدارة.

منهجية التدريب:

تتبنى الدورة منهجيات تدريبية متنوعة، بما في ذلك دراسات الحالة، والعمل الجماعي، والجلسات التفاعلية، وجلسات التفكير والمراجعة، مما يعزز التجربة التدريبية. مع دعمها بموارد عبر الإنترنت للتعليم المرن.

أدوات الدورة:

- دفتر عمل للدورة
- مواد قراءة لدورة مجلس الإدارة.
- قائمة تحقيق للتقييم الذاتي الدوري لمهارات عضو مجلس الإدارة.
- قوالب لوثائق الحوكمة والامتثال.

الموارد:

- مسودة بيانات الواجبات.
- عمليات تقييم الرئيس التنفيذي.
- سجل المصالح.
- ميثاق الحوكمة المؤسسية
- نموذج سياسة الامتثال القانوني
- هيكل اللجان.
- عملية توظيف مجلس الإدارة.

قوائم التحقق:

- التخطيط الاستراتيجي.
- التسويق.
- الموارد البشرية.
- اجتماعات مجلس الإدارة.
- التروس.
- الامتثال القانوني.
- إدارة المخاطر.
- المالية.
- جمع الأموال.
- المراقبة والتقييم.
- توظيف وخلفية مجلس الإدارة.
- توظيف الرئيس التنفيذي.
- تحفيز مجلس الإدارة.
- معايير الحوكمة.

محتوى الدورة:

اليوم الأول: المقدمة ووظيفة مجلس الإدارة

- الموضوع 1: فهم دور عضو مجلس الإدارة ووظيفة المجلس.
- الموضوع 2: تحليل مصفوفة مهارات عضو مجلس الإدارة والاستعداد لتقييم مهارات مجلس الإدارة.
- الموضوع 3: ديناميكيات مجلس الإدارة
- المراجعة: التأمل في أهمية عضو مجلس الإدارة ومناقشة التجارب.

اليوم الثاني: الاتجاه الاستراتيجي والامتنال

- الموضوع 1: فهم دور المجلس في تحديد الاتجاه الاستراتيجي
- الموضوع 2: ضمان الامتنال وفهم الامتنال لمجلس الإدارة.
- الموضوع 3: جلسة تفاعلية حول أعضاء مجلس الإدارة مع التركيز على التفكير الاستراتيجي والامتنال.
- المراجعة: التأمل في الحوكمة لمجلس الإدارة ومناقشة الاستراتيجيات الشخصية للامتنال الفعال.

اليوم الثالث: المخاطر، المكافآت، واتخاذ القرارات

- الموضوع 1: فهم المخاطر والمكافآت، مهارات حاسمة لأعضاء مجلس الإدارة لاتخاذ القرارات الاستراتيجية.
- الموضوع 2: تحليل المعلومات الخاصة بالمجلس وتعزيز عوليات اتخاذ القرار.
- الموضوع 3: مناقشات دراسة الحالة حول اتخاذ القرارات
- المراجعة: التأمل في تعلم اليوم والتفكير في تطبيق مهارات عضو مجلس الإدارة في اتخاذ القرارات.

اليوم الرابع: علاقات الرئيس التنفيذي، الرئاسة، وجمع الأموال

- الموضوع 1: فهم ديناميكيات العلاقة بين الرئيس التنفيذي والمجلس
- الموضوع 2: مهارات الرئاسة الفعالة ومجلس الإدارة لتحسين القيادة.
- الموضوع 3: مفهومات جمع الأموال
- المراجعة: التأمل ومناقشة الاستراتيجيات جمع الأموال.

اليوم الخامس: مراقبة النداء، المساءلة، وبناء الفريق

- الموضوع 1: أهمية مراقبة النداء
- الموضوع 2: فهم المساءلة
- الموضوع 3: استراتيجيات بناء الفريق
- المراجعة: التأمل في ما تم اكتسابه من الدورة و مناقشته

كيف تختلف هذه الدورة عن دورات تدريب أعضاء مجلس الإدارة الأخرى:

هذه الدورة تتميز بطريقة تقديمها الشاملة والتفاعلية، حيث تهدف إلى تجهيز المشاركين بشكل كامل لدوارهم كأعضاء في مجلس الإدارة. مما يعني أنها لا تقتصر فقط على تقديم المعرفة النظرية، بل تركز أيضاً على تطبيق هذه المهارات والمعايير بشكل عملي.



فئات الدورات التدريبية



دورات إدارة و تطوير الموارد البشرية



دورات إدارة و تحليل البيانات ودورات علم البيانات



دورات إدارة الجودة وتطوير العمليات



الدورات التدريبية في مجال البيئة والاستدامة



دورات التسويق وإدارة علاقات العملاء وإدارة المبيعات



دورات التدريب القانوني والمشتريات والتعاقدات



دورات الاتصال الجماهيري و السياسات والعلاقات العامة



دورات الذهن السيرياني ودورات تقنية المعلومات



دورات الصيانة ودورات المجالات الهندسية المتنوعة



دورات الصحة والسلامة والذهن المهني



دورات السكرتارية و إدارة المكاتب



دورات الحوكمة وإدارة المخاطر والامتثال



AGILE LEADERS
Training Center

فئات الدورات التدريبية



دورات معتمدة من قبل هيئات دولية



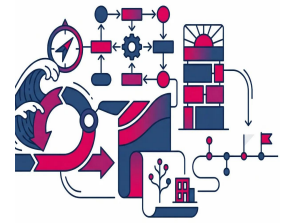
دورات في مجالات القيادة والإدارة



دورات المهارات الشخصية وتطوير الذات



دورات المحاسبة و التمويل و دورات الإدارة
المالية



دورات مكتب إدارة المشاريع وإدارة المشاريع
الرشيقة

مدن التدريب



أوسلندا - هولندا



أكرا - غانا



أثينا - اليونان



أبوظبي - الإمارات العربية المتحدة



الدوحة - قطر



الدار البيضاء - المغرب



الجبيل - المملكة العربية السعودية



إسطنبول - تركيا



المنامة - مملكة البحرين



الكويت - الكويت



القاهرة - مصر



الرياض - المملكة العربية السعودية



بانكوك - تايلند



بالي - جمهورية إندونيسيا



باكو - أذربيجان



باريس - فرنسا

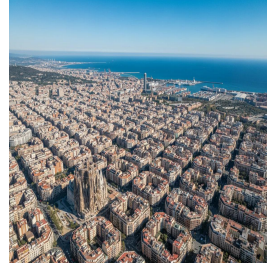
مدن التدريب



بورنو - البرتغال



برلين - ألمانيا



برشلونة - إسبانيا



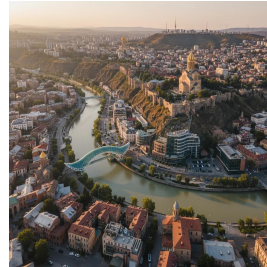
براغ - جمهورية التشيك



جنيف - سويسرا



جاكرتا - جمهورية إندونيسيا



تيليسي - جورجيا



بوكيت - تايلاند



زنجر - تنزانيا



روما - إيطاليا



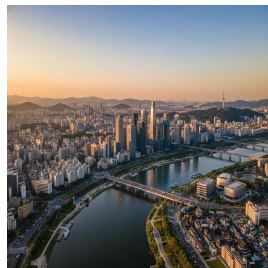
دبي - الإمارات العربية المتحدة



جوهانسبرغ - جنوب إفريقيا



شمر الشيخ - مصر



سيول - كوريا الجنوبية

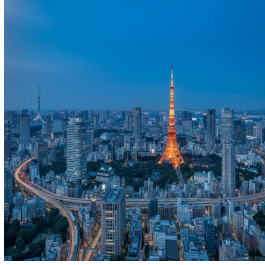


سنغافورة - سنغافورة

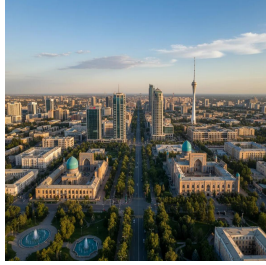


سان دييغو - الولايات المتحدة الأمريكية

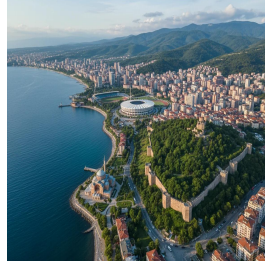
مدن التدريب



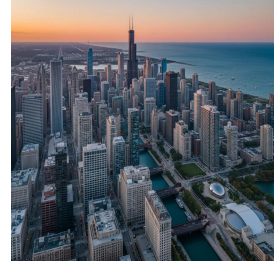
طوكيو - اليابان



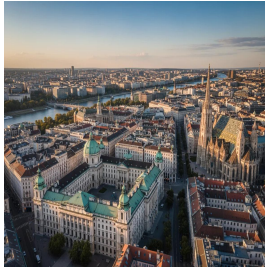
طشقند - أوزبكستان



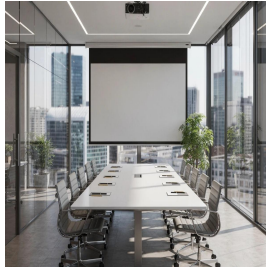
طرابزون - تركيا



شيكاغو - الولايات المتحدة الأمريكية



فيينا - النمسا



فرانكفورت - ألمانيا



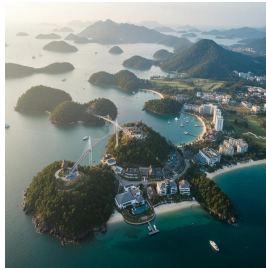
عن بعد - منصة زووم



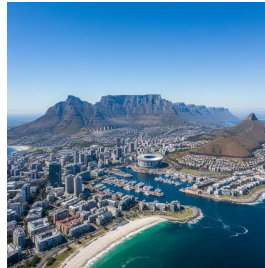
عمان - المملكة الأردنية الهاشمية



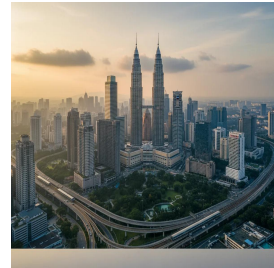
لندن - المملكة المتحدة



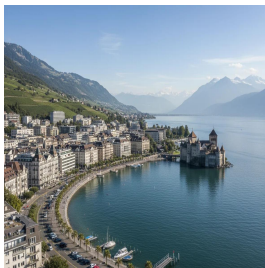
لانكاوي - ماليزيا



كيب تاون - جنوب إفريقيا



كوالالمبور - ماليزيا



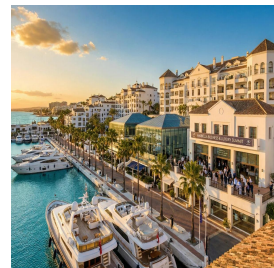
مونترو - سويسرا



مسقط - سلطنة عمان

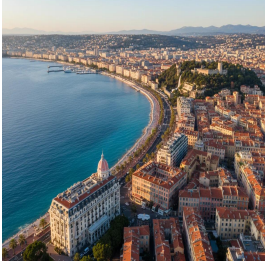


مدريد - إسبانيا

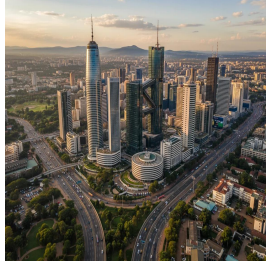


ماربيا - إسبانيا

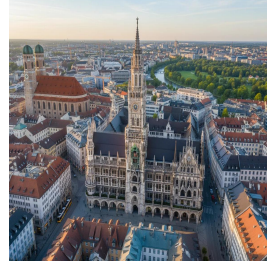
مدن التدريب



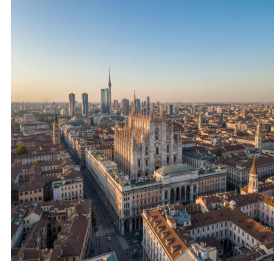
نيس - فرنسا



نairobi - كينيا



ميونخ - ألمانيا



ميلان - إيطاليا

WHO WE ARE

Agile Leaders is a renowned training center with a team of experienced experts in vocational training and development. With 20 years of industry experience, we are committed to helping executives and managers replace traditional practices with more effective and agile approaches.

OUR VISION

We aspire to be the top choice training provider for organizations seeking to embrace agile business practices. As we progress towards our vision, our focus becomes increasingly customer-centric and agile.

OUR MISSION

We are dedicated to developing value-adding, customer-centric agile training courses that deliver a clear return on investment. Guided by our core agile values, we ensure our training is actionable and impactful.

WHAT DO WE OFFER

At Agile Leaders, we offer agile, bite-sized training courses that provide a real-life return on investment. Our courses focus on enhancing knowledge, improving skills, and changing attitudes. We achieve this through engaging and interactive training techniques, including Q&As, live discussions, games, and puzzles.



AGILE LEADERS
Training Center

CONTACT US

 UAE, Dubai Investment Park First

 +971585964727
+447700176600

 sales@agile4training.com